

# Taxa för avfall och slam i Sollefteå kommun

Antagen av kommunfullmäktige 18 december 2023 § 140.

Taxan avser de avgifter som enligt miljöbalken 27 kap. § 4-6 får tas ut för att täcka kommunens kostnader för insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall. Hanteringen omfattar kommunens hela upptagningsområde, i den mån undantag inte beviljas av tillsynsansvarig nämnd eller annan myndighet som har att besluta i denna fråga. Lagstadgad mervärdesskatt redovisas i angivna avgifter.

Utsortering och insamling av matavfall i tvåfackskärl respektive matavfallskärl införs områdesvis i kommunen från det datum och i den ordning som avfallsorganisationen bestämmer. Den nya avfallstaxan för mat- och restavfall börjar att gälla från och med det datumet som utsortering av matavfall börjar gälla. Fram till dess betalar kunderna enligt den beslutade taxan i verksamhetsplanen för 2024-2026, vilket är en höjning av tidigare taxa med 15 procent.

## BEHÅLLARE FÖR AVFALL

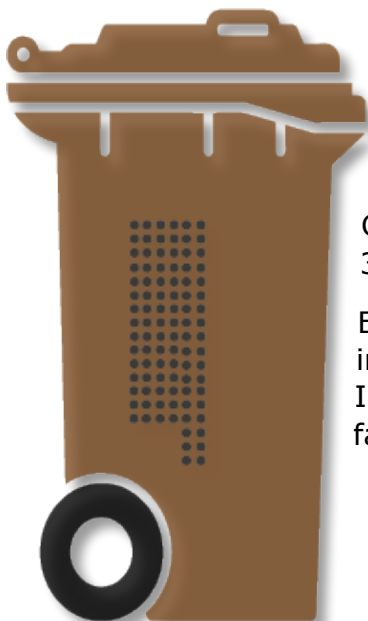
### Kärl för villor och fritidshus

Hushåll i villor och mindre verksamheter får ett svart tvådelat kärl på 240 liter. Kärllet rymmer ett fack på 140 liter för restavfall och ett fack på 100 liter för matavfall. Möjlighet finns att få ytterligare ett kärl för restavfall på 190 liter om behovet finns.

### Gemensam behållare

Efter samråd med renhållaren är det möjligt att ha en gemensam behållare för flera fastigheter under förutsättningen att bestämmelserna i kommunens avfallsföreskrifter om fyllnadsgrad och vikt beaktas och att olägenheter för människors hälsa och miljö inte uppstår.

Då en gemensam behållare används för flera fastigheter är det fastighetsägaren som kärlet är registrerat på som är avgiftsskyldig för taxans rörliga del. Fastighetsinnehavare som utnyttjar delat kärl betalar full grundavgift och 50 procent av hämningsavgift för renhållning. Hushåll kan dela på ett 240-literskärl.



### Kärl för flerfamiljshus och verksamheter

Flerfamiljshus och större verksamheter får ett brunt kärl för matavfall på 140 liter som komplement till det gröna kärlet för restavfall. Restavfallskärl finns i storlekarna 370 liter eller 660 liter. Grundabonnemanget är ett brunt matavfallskärl per 370- och 660-liters restavfallskärl.

Ett alternativ till kärl är krantömmade behållare för insamling av matavfall, restavfall och förpackningar. Införskaffande och installation bekostas av fastighetsägaren.

## AVGIFTER

Taxan för avfall och slam är uppdelad i flera delar där varje del har det innehåll som beskrivs nedan.

### Grundavgift

Grundavgiftens belopp beror på abonnemang eller boendety. Olika grundavgifter finns för en- och tvåfamiljshus, fritidshus, lägenheter i flerbostadshus och verksamhet. I samtliga kategorier täcker grundavgiften kostnader för kundservice, administration och avfallsplanering.

För en- och tvåfamiljshus ingår möjligheten att nyttja återvinningscentralen och grovsopsinsamlingen, att lämna in farligt avfall vid miljöstationer samt påhågsbox på sopkärl för insamling av småelektronik, batterier och ljuskällor.

För lägenheter i flerbostadshus ingår även där möjligheten att nyttja återvinningscentralen samt lämna in farligt avfall vid miljöstationer.

### Viktavgift

Viktavgiften baseras på vikten av avfallet som lämnas i kärlet. Viktavgift finns för matavfall och restavfall. I avgiften ingår behandlingskostnaden för att ta hand om avfallet.

### Hämtningsavgift

Hämtningsavgiften baseras på vilket typ av kärl som töms, hur ofta samt vad som töms. I hämtningsavgiften ingår kostnader för hämtning av avfallet, hyra av kärlet och tillhörande kostnader.

### Slamtömning

Avgifter för slamtömning avser fastigheter med egen avloppsanläggning. Avgiften täcker kostnader för hämtning och behandling av slammet.

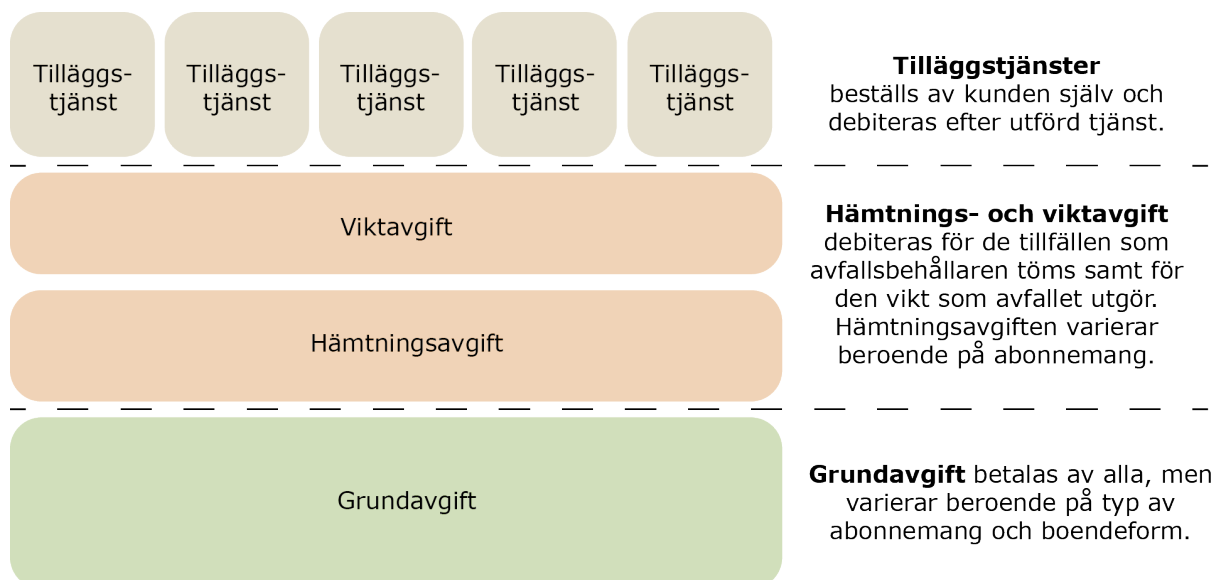
### Tilläggstjänster

Tilläggstjänster utförs när behov finns för tjänster som inte innefattas i avgifter som redovisas ovan. Exempel på sådana är extra tömning av kärl, tömning av tillfällig latrin, hyra och tömning av kärl vid evenemang och hämtningsavgift för returpapper.

### Dragväg

För avfallskärl som ställs ut för tömning så ska de stå max 1,6 meter från där sopbilen stannar. Står kärlet längre bort måste chauffören gå ut och hämta kärlet vilket medför en extra kostnad. Detta gäller för kärl i storleken 140 liter till 660 liter.

## Taxans uppbyggnad



## Avgifter för mat- och restavfall

### Grundavgift

Grundavgiften betalas årligen.

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
En- och tvåfamiljshus	929	1161
Fritidshus	743	929
Per lägenhet i flerbostadshus	557	697
Verksamhet	465	581

### Viktavgift

Viktavgift gäller vid hämtning av alla typer av kärl för mat- och restavfall.

	kr/kg	kr/kg
Viktavgift för matavfall	1,00	1,25
Viktavgift för restavfall	2,00	2,50

### Avgift för hämtning året runt

Hämtningsavgift kärl året runt

Ordinarie hämtningsintervall är var fjortonde dag året om.

#### Hämtningsintervall var 14:e dag

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
Brunt 140 liter	573	716
Grönt 190 liter	525	656
Svart tvådelat 240 liter	793	991
Grönt 370 liter	823	1028
Grönt 660 liter	1156	1445

#### Hämtningsintervall var 14:e dag - dragväg 1,6–50 meter

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
Brunt 140 liter	573	716
Grönt 190 liter	902	1127
Svart tvådelat 240 liter	1209	1511
Grönt 370 liter	892	1115
Grönt 660 liter	3556	4445

#### Hämtningsintervall varje vecka

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
Brunt 140 liter	1083	1354
Grönt 190 liter	1014	1268
Svart tvådelat 240 liter	1466	1833
Grönt 370 liter	1596	1995
Grönt 660 liter	2186	2732

#### Hämtningsintervall varje vecka - dragväg 1,6–50 meter

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
Brunt 140 liter	1083	1354
Grönt 190 liter	1768	2210
Svart tvådelat 240 liter	2305	2881
Grönt 370 liter	1735	2168
Grönt 660 liter	6985	8732

## Hämtningsintervall två ggr per vecka

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
Brunt 140 liter	2056	2570
Grönt 370 liter	3071	3839
Grönt 660 liter	4151	5189

## Hämtningsintervall två ggr per vecka - dragväg 1,6–50 meter

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
Brunt 140 liter	2056	2570
Grönt 370 liter	3349	4187
Grönt 660 liter	13751	17189

## Hämtningsavgift för fritidshus

Ordinarie hämtningsintervall är var fjortonde dag från mitten av maj till mitten av september. Det går även att få hämtning varje vecka om det finns särskilda skäl.

## Hämtningsintervall var 14:e dag

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
Brunt 140 liter	502	628
Grönt 190 liter	354	443
Svart tvådelat 240 liter	409	511
Grönt 370 liter	441	552
Gemensam uppställningsplats, viktavgift ingår	642	803

## Hämtningsintervall var 14:e dag - dragväg 1,6–50 meter

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
Brunt 140 liter	545	681
Grönt 190 liter	515	644
Svart tvådelat 240 liter	572	715
Grönt 370 liter	555	694

## Hämtningsavgift för stora behållare

## Hämtningsintervall var 14:e dag

	kr exkl. moms	kr inkl. moms
Krantömmande matavfall lika med eller mindre än 1 kbm	10811	13514
Krantömmande restavfall lika med eller mindre än 4 kbm	10811	13514
Krantömmande restavfall lika med eller mindre än 6 kbm	10811	13514
Vippcontainer restavfall mindre än 8 kbm	20527	25658
Vippcontainer restavfall lika med eller mindre än 8 kbm, sommarsäsong	8350	10437
Liftdumper restavfall lika med eller mindre än 8 kbm	35483	44354
Komprimerande container lika med eller mindre än 20 kbm	29344	36680

## Hämtningsintervall varje vecka

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
Krantömmande restavfall lika med eller mindre än 4 kbm	21622	27027
Krantömmande restavfall lika med eller mindre än 6 kbm	21622	27027
Vippcontainer restavfall lika med eller mindre än 8 kbm	35971	44963
Komprimerande container lika med eller mindre än 10 kbm	58687	73359

## Felsorteringsavgift

Om det upptäcks felsortering av avfallet kommer en felsorteringsavgift att tas ut. Felsorteringsavgiften gäller för restavfall eller förpackningar i matavfallskärlet. Det gäller om det är en förorening med mer än 5 viktprocent. Avgiften gäller per kärl eller behållare och tas ut efter två skriftliga påpekanden.

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
Felsorteringsavgift för kärl	160	200
Felsorteringsavgift för behållare	480	600

## Tilläggstjänster

Beställning av tilläggstjänster handläggs vardagar mellan kl 8.00 – 16.00 vilket även gäller elektroniska beställningar.

### Extra säck

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
Egen extra säck vid ordinarie tur max 160 L	85	106

## Framkörningsavgift

Gäller vid hämtning av grovavfall och latrin samt vid extra tömning av kärl och storbehållare. Avgiften är kronor per tillfälle.

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
Framkörningsavgift	700	875

## Extra tömning avfall

Extra tömning av kärl och storbehållare inom 72 timmar under vardagar. Framkörningsavgift tillkommer.

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
Extra tömning av kärl	120	150
Extratömning av behållare	1600	2000

## Grovavfall

Gäller vi hämtning av uppmärkt grovavfall, vid överenskommen plats, med en volym om max 5 kubikmeter. Avgiften gäller per tillfälle och hämtning sker inom 14 dagar efter beställning. Framkörningsavgift tillkommer.

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
<b>Hämtning av grovavfall</b>	248	310

## Latrin

Engångslatrinkärl kan köpas och hämtas på kommunförrådet. Egen avlämning av kärl till återvinningscentral eller upphämtning vid tomtgräns är möjlig. Vid hämtning vid tomtgräns tillkommer framkörningsavgift samt hämtningsavgift per tillfälle. Latrinkäret får då väga max 15 kg. Vid tömning av tillfälliga toaletter tillkommer en framkörningsavgift.

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
<b>Engångskärl inklusive behandling</b>	470	588
<b>Hämtning av engångskärl vid tomtgräns</b>	200	250
<b>Tömning av tillfälliga toaletter</b>	900	1125

## Evenemang

I avgifterna ingår utkörning av behållare, hyra av behållare i max 15 dagar, återtag av behållare, tömning och behandling i samband med återtag och rengöring av kärl samt rådgivning och information. Behöver behållarna tömmas under pågående evenemang på vardagar gäller taxan

för extra tömning, se ovan.

Container eller lastväxlarflak gäller för både mat- och restavfall.

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
<b>Kärl upp till 240 liter</b>	267	333
<b>Grönt 370 liter</b>	317	396
<b>Grönt 660 liter</b>	367	458
<b>Container eller lastväxlarflak upp till 20 kbm</b>	4610	5762

## Hämtningsavgift returpapper

Hämtningsavgiften gäller per kärl och år.

## Hämtningsintervall varje månad

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
<b>Grönt 190 liter</b>	954	1193
<b>Grönt 370 liter</b>	1044	1306

## Hämtningsintervall var 14:e dag

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
<b>Grönt 190 liter</b>	1963	2454
<b>Grönt 370 liter</b>	2109	2637

## Hämtningsintervall varje vecka

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
<b>Grönt 370 liter</b>	4087	5109

## Hämtningsintervall varannan månad

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
Container	14017	17521

### Serviceavgifter

En avgift tas ut för ändring av abonnemang om det gäller ändring mer än en gång per löpande år. Vid avgift för byte av förstört kärl så tillkommer en utkörningsavgift. Avgift för byte av förstört kärl gäller inte om renhållningen har förstört

## Avgifter för slam och fett

### Hämtnings- och

### behandlingsavgifter för slam

Avgiften för hämtning av slam från slamavskiljare, sluten tank, minireningsverk och BDT-brunnar är per tömning och faktureras efter att tömning har utförts. Tillägg finns för överskjutande slamvolym som är mer än 6 kubikmeter och avgiften är kronor per kubikmeter.

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
Slamavskiljare lika med eller mindre än 3 kbm	1050	1313
Slamavskiljare lika med eller mindre än 6 kbm	1288	1610
Sluten tank lika med eller mindre än 3 kbm	1345	1681
Sluten tank lika med eller mindre än 6 kbm	2136	2670
Minireningsverk lika med eller mindre än 6 kbm	1505	1881
Tillägg överskjutande slamvolym över 6 kbm	193	241

kärl. Avgifterna gäller per tillfälle eller per kärl.

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
Ändring av abonnemang	160	200
Utkörning-, byte eller intag av kärl	240	300
Byte av förstört kärl upp till 240 liter	600	750
Byte av förstört kärl upp till 660 liter	1600	2000

BDT-brunn lika med eller mindre än 3 kbm	315	394
BDT-brunn lika med eller mindre än 6 kbm	710	888

### Hämtnings- och

### behandlingsavgifter för fett

Fettavskiljare töms en eller två gånger per år och avgiften är en årsavgift vars storlek beror på vilket abonnemang det är. Tillägg finns för överskjutande volym fett som är mer än 1 kubikmeter och avgiften är kronor per kubikmeter.

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
Fettavskiljare 1 ggr per år mindre än eller lika med 1 kbm	3273	4091
Fettavskiljare 2 ggr per år mindre än eller lika med 1 kbm	6317	7896
Tillägg, överskjutande volym fett	193	241

## Tilläggsavgifter för slam och fett

Tilläggsavgifter för slam och fett tillkommer för vissa tjänster som inte ingår i hämtnings- och behandlingsavgiften. Vid tunga lock, över 35 kg, tas en extra avgift ut då det krävs dubbel bemanning för att hantera det locket. Avgifterna är per tjänst.

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
<b>Tillägg tömning inom 6 timmar, jourutryckning</b>	1800	2250
<b>Tillägg tömning inom 6 timmar, vardagar 7-16</b>	1100	1375
<b>Tillägg beställning inom 5 arbetsdagar</b>	700	875
<b>Tillägg extra slang över 25 meter</b>	150	188
<b>Tillägg extra slang över 35 meter</b>	300	375
<b>Tillägg extra slang över 45 meter</b>	450	563
<b>Tillägg extra slang över 55 meter</b>	900	1125
<b>Tunga lock dubbel bemanning (över 35 kg)</b>	229	286
<b>Tillägg extra fordon för specialtömning</b>	900	1125
<b>Tillägg kund deltar eller kräver specificerad tid</b>	229	286
<b>Bomkörning slamtömning/fosforfälla om tillträde inte lämnas innan avrop</b>	300	375

## Övriga tjänster

	kr exkl. moms	Kr inkl. moms
<b>Hämtning inkl. behandling av fosforfälla säck eller kassett som hämtas av kranbil</b>	2000	2500
<b>Hämtning inkl. behandling av fosforfälla löst granulat som sugas av spolbil</b>	2000	2500
<b>Oförutsedd tjänst</b>	2000	2500



# Allmänna bestämmelser om insamling av avfall i Sollefteå kommun

Avgifterna i avfallstaxan är miljöstyrande och tas ut så att återanvändning, återvinning eller annan miljövänlig avfallshantering stimuleras. Avgifterna i avfallstaxan ska finansiera verksamheten.

## 1.1 Definitioner

Med avfall enligt denna taxa avses kommunalt avfall och avfall med kommunalt ansvar enligt 15 kap. Miljöbalken. Med fastighetsinnehavare avses den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:152) ska anses som fastighetsägare. Med nyttjanderättshavare avses den som, utan att omfattas av fastighetsinnehavarbegreppet, har rätt att bruka eller nyttja fastighet. Ytterligare definitioner finns i Sollefteå kommuns avfallsföreskrifter.

## 1.2 Avgiftsskyldighet

Fastighetsinnehavaren till fastighet där kommunalt avfall uppkommer, är avgiftsskyldig och ska teckna abonnemang för aktuella avfallsslag. Avgiftsskyldigheten kan inte överföras på nyttjanderättshavaren. På den avgiftsskyldiges begäran och efter nyttjanderättshavarens medgivande kan dock kommunen nedan benämnt renhållaren, sända faktura på avfallsavgiften till nyttjanderättshavaren, om inte detta medför påtagligt extra arbete för renhållaren.

Ändring av ägandeförhållanden, avfallsmängder, behållares placering eller annan ändring som berör abonnemang eller avfallshanteringen ska omgående anmälas till renhållaren. Fastighetsinnehavare ska vid försäljning av fastighet omedelbart anmäla detta till renhållaren, i annat fall kvarstår betalningsansvar.

Avgiftsskyldighet vid abonnemang föreligger även för tillfällen då avfall ej finns att hämta eller i de fall hämtning inte kunnat utföras.

## 1.3 Betalning

Betalning av avgifter enligt denna taxa ska ske till kommunen. Fakturering av abonnent med avfallsabonnemang sker normalt varannan månad- eller årsvis. Verksamheter och ägare av flerfamiljshus har möjlighet att välja månadsdebitering. Ändring av antalet debiteringar per år beslutas av renhållaren.

Efter utförd slamtömning sker debitering nästkommande månad. Anmärkning mot faktura ska lämnas till renhållaren inom fjorton (14) dagar från fakturadatum. Betalas inte debiterad avgift inom tid som anges på fakturan sänder renhållaren en påminnelse enligt 5 § inkassolagen, vilket medför en påminnelseavgift samt dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen från den dag betalning skulle ha skett.

## 1.4 Avgifter för kommunalt avfall

**Grundavgifter** betalas för alla hushåll och verksamheter. I grundavgiften för bostäder i en- och tvåfamiljshushåll och fritidsbostäder ingår möjligheten att nyttja återvinningscentralen, med dess möjligheter att lämna den del av kommunalt avfall som är grov- och byggavfall samt farligt avfall och som uppkommer vid normalt boende. Ytterligare service som ingår i grundavgiften är grovsopsinsamling, insamling av farligt avfall vid miljöstationer samt påhågsbox på sopkärl för småelektronik, batterier, ljuskällor.

I grundavgiften för bostäder i flerfamiljshushåll ingår möjligheten att

nyttja återvinningscentralen, med dess möjligheter att lämna den del av kommunalt avfall som är grov- och byggavfall samt farligt avfall och som uppkommer vid normalt boende. Ytterligare service som ingår i grundavgiften är insamling av farligt avfall vid miljöstationer. Dessutom finansierar grundavgiften kundservice, administration, fakturering, information, utveckling och planering. I grundavgiften för verksamheter ingår kundservice, administration, fakturering, information, utveckling och planering.

Grundavgiften finns för följande kundkategorier; en- och tvåfamiljshushåll samt lägenheter i flerbostadshus, fritidshus och verksamheter.

I **hämtningsavgiften** ingår kostnader för hämtning av avfall, hyra av kärlet och tillhörande kostnader. Hämtningsavgift sammanställs som en avgift som är beroende av avfallsbehållarens volym, hämtningsintervall och vilket avfall som ska hämtas.

I **viktavgiften** ingår behandlingskostnaden för kommunalt avfall. Viktavgiften är beroende av vilket avfallsslag som hämtas.

**Tilläggstjänster** utförs när behov finns för tjänster som inte innefattas i avgifter som redovisas ovan. Dessa tjänster faktureras efter att tjänsten är utförd.

## 1.5 Viktberäkning om vägning ej kan ske

Om vågutrustningen är ur funktion vid en tömning träder en reservavgift in. Då beräknas ett medelvärde utifrån de tre senaste viktvärdena hos abonnenten. Därefter debiteras kostnaden för detta medelvärde.

## 1.6 Felsorteringsavgift

Om otillåtet avfall läggs i behållare avsedda för annat avfall har kommunen rätt att ta ut en felsorteringsavgift. Otillåtet avfall kan

vara brännbart avfall i matavfallskärlet eller farligt avfall, el-avfall, grovavfall i kärlet för brännbart.

## 1.7 Försvårad hämtning

För hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt, exempelvis om anläggningens utformning försvårar tömningsarbetet får kommunen besluta om särskilda avgifter i enlighet med grunderna för denna avfallstaxa och de grunder som anges i 27 kapitlet 5§ miljöbalken.

## 1.8 Grundavgift, hämtningsavgift och viktavgift i områden där nytt insamlingssystem införts

Insamling av utsorterat matavfall med tvåfackskärl respektive matavfallskärl införs områdesvis i kommunen, från det datum och i den ordning som avfallsorganisationen bestämmer.

## 1.9 Avgifter vid undantag från föreskrifter för avfallshantering

Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare som medgivits undantag från bestämmelserna i kommunens avfallsföreskrifter faktureras avgift enligt följande:

### **Uppehåll eller befrielse från skyldigheten att överlämna avfall under kommunalt avfall till kommunen**

För fastighetsinnehavare som medgivits uppehåll eller befrielse från skyldigheten att överlämna avfall under kommunalt ansvar till kommunen reduceras hämtningsavgiften motsvarande tid som uppehållet/befrielsen varar. Grundavgift tas ut även vid uppehåll/befrielse.

### **Gemensam avfallsbehållare**

Angränsande fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare kan efter samråd med renhållaren under viss tid medges rätt att använda gemensamt kärl under förutsättning att bestämmelserna i kommunens avfallsföreskrifter om fyllnadsgrad och vikt beaktas och att olägenheter för människors hälsa eller miljö inte uppstår.

Vid utnyttjande av gemensamt kärl för flera fastigheter ligger avgiftsskyldigheten gentemot kommunen för taxans rörliga del på den fastighetsägare där kärlet är registrerat. Fastighetsinnehavare som utnyttjar delat kärl betalar full grundavgift och 50% av hämtningsavgift för renhållning. Hushåll kan dela på ett 240 L kärl. Medgivande om gemensam avfallsbehållare kan återkallas om kommunen konstaterar att förutsättningar för medgivandet inte längre är uppfyllda.

### **Hemkompostering av avfall**

Eget omhändertagande genom hemkompostering av annat avfall än trädgårdsavfall från fastigheten, t. ex. matavfall, berättigar inte till reduktion av avgifter.

### **1.10 Om taxan saknar tillämpning**

För tjänster som inte omfattas av denna avfallstaxa, eller på fastigheter där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt, får Avfallsansvarig nämnd besluta om avgifter i enlighet med grunderna för denna avfallstaxa och de grunder som anges i 27 kap 5§ Miljöbalken.



**Sollefteå  
kommun**

0620-68 20 00  
kommun@sollefteå.se