

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2024-03-01

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

Datum	2024-03-01
Tid	Kl. 13:00 -
Plats	A-salen, kommunhuset, Sollefteå
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
Övriga	Ann-Katrin Lundin, socialchef § 20 Ewa Sundström, biträdande socialchef § 20 Conny Uppling, verksamhetschef ÄO § 20 Ingegerd Ljungquist, enhetschef ÄO § 20 Sandra Formgren, enhetschef ÄO § 20 Sara Jonsson, enhetschef ÄO § 20 Fredrik Abrahamsson, enhetschef ÄO § 20 Malin Lindström, enhetschef ÄO § 20 Ida Pihl, enhetschef ÄÖ § 20 Madeleine Larsson, enhetschef ÄO § 20 Birgitta Mattsson, enhetschef ÄO § 20 Camilla Öberg, intraprenad ansvarig ÄO § 20
Underskrifter	Sekreterare Anna-Maria Andersson Ordförande Kjell-Åke Sjöström (V) Justerare Susanne Lindahl (S)

Bevis om justering

Protokollet är justerat.

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla,
www.solleftea.se



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2024-03-01

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När-Varo	Tjg. Ers.	Reservation		Jäv		Anteckningar
			§		§		
Ledamöter							
Kjell-Åke Sjöström (V)	X						Ordförande
Birgitta Häggkvist (Vi)	X						
Monica Tirri (C)	X						
Jerry Mähler (C)	X						
Susanne Lindahl (S)	X						
Ersättare							
Jörgen Andersson (V)	X						
Ronnie Larsson (KD)	---						
Emelie Wrede (C)	---						
Fredrik Granholm (C)	---						
Lisa Wenman (S)	---						

Val av justerare

Susanne Lindahl (S) utses till justerare av dagens protokoll.

Justeringen sker digitalt.

Dagordning

Dagordningen godkänns.

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2024-03-01

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg****Dagordning**

§ 20.....4

Kvalitetsdialog: Äldreomsorgen – Särskilt boende.....4



Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens
Utskott för vård och omsorg

§ 20

Kvalitetsdialog: Äldreomsorgen – Särskilt boende
Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för bra dialog och lägger därefter informationen till handlingarna.

Gunillagården, Junsele

Ingegerd Ljungquist, enhetschef, presenterar verksamheten.

Gunillagården har funnit sedan 1956. En gammal byggnad med behov av upprustning och renovering. Man har 25 boendeplatser. Det är 31 anställda, varav nästan alla är utbildade undersköterskor, som arbetar dag, kväll och natt.

Aktivitetsledaren är mycket aktiv och anordnar bland annat promenader, spel, underhållning, bingo och fredagsfika. När personalen får göra aktiviteter tillsammans med brukarna är det också positivt för medarbetarna och ger energi. Restaurang finns i gemensam byggnad där både boenden och brukare i trygghetsboende får möjlighet att äta tillsammans. Under hösten 2023 har man efter önskemål börjat anordna pubaftnar. Väldigt uppskattat.

Det har varit och är stora utmaningar med det nya schemat. Schemat har givit en annan kontinuitet av baspersonal för brukarna men några medarbetare har synpunkter på minskad möjlighet till återhämtning genom längre lediga perioder.

Två personal har utbildat sig till språkbud och två har utbildat sig som administratörer för BPSD. Tyvärr har det inte funnits möjligheter till så mycket utveckling man önskat under 2023 då all tid förbrukats till att hitta lösningar för en fungerande dag då det fattats personal.

Avvikelse i vården har till största delen handlat om fallincidenter. Flera handlingsplaner upprättats, flera rörelselarm installerats och funderingar kring hur fallen kan minskas är en ständig återkommande punkt på de viktiga team-mötena.

Fortsatt utveckling under 2024 är ett måste. Alla behöver tänka på vilket uppdrag man har. Tyvärr är personalprognosen inte så bra och man hoppas att det ska finnas vikarier att inskola.

Lissgården, Näsåker

Sandra Formgren, enhetschef, berättar om verksamheten.

Boendet består av 24 lägenheter, varav två är korttidsplatser. Just nu är det 24 hyresgäster, en person bor på korttidsboendet och en lägenhet renoveras.

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

Under året har man kontinuerligt jobbat med värdegrundsarbetet som varit en stående punkt på APT. Man pratar förhållningssätt, inställning till arbetet och vilket fokus som ska finnas på arbetet. Möten har också hållits med PRO för att motverka felaktiga rykten och bygga upp ett förtroende för verksamheten.

Många nya rutiner har inarbetats i och med den nya schemaläggningen och nya bemanningskrav. Schemat har varit en utmaning och man har diskuterat det öppet och mycket.

En heltidstjänst inom ambulerande dagverksamhet, uppdelad på två personer, startades upp i december 2022. De åker hem till de som beviljats insatsen och hittar på aktiviteter utifrån brukaren behov.

Verksamheten har infört digitala medicinnycklar vilket är mycket bra.

En personal har gått utbildning inom psykiatri. Demenssköterska har haft föreläsning för all personal om BPSD, beteendemässiga och psykiska symtom vid demens. Man jobbar med Senior Alert och alla brukare har en FOK, fast omsorgskontakt.

En aktivitetsledare har anställts. Det anordnas nu massor av aktiviteter alla dagar i veckan. Ett samarbete med NBV har startats upp och man bedriver flera olika studiecirkelar.

De avvikelser som rapporterats har nästan uteslutande varit utebliven dos läkemedel. Som åtgärd har man tittat över rutiner och utsett en "medicinansvarig" på varje avdelning som säkerställer att alla fått sina mediciner.

Under 2024 ska man fortsätta jobba med värdegrunden, FOK, BPSD och Senior Alert – och hur man ska göra för att frigöra tid till det. Med en trygg och stabil arbetsgrupp så blir både omvårdnaden och livskvaliteten för våra äldre bättre. Ett bra arbetsklimat kan också leda till minskning av sjukfrånvaro hos personalen och att fler vill komma och jobba inom äldreomsorgen. I mars kommer man att jobba med RAK, rätt använd kompetens, och i april jobbar man med lagarbete.

Hemtjänsten Näsåker och Resele

Sandra Formgren, enhetschef, berättar om året 2023.

Inom digitaliseringen har man infört tre automatiska läkemedelsgivare och använder sig av digitala nycklar hos väldigt många brukare. Samtliga trygghetslarm har bytts ut under året.

Även inom hemtjänsten jobbar man aktivt med värdegrundsarbete och har en stående punkt på APT där man pratar förhållningssätt, inställning till arbetet och fokus på arbetet.

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

Alla brukare som vill ha en FOK har nu minst en undersköterska som FOK och/eller ett vårdbiträde som kontaktperson. De upprättar och uppdaterar genomförandeplaner, har kontakt med anhöriga, beställer sjukresor och ordnar följeslagare om de själva inte jobbar och kan följa med mm.

Avvikelser som man försökt jobbat med är utebliven dos läkemedel men det kan vara svårt när brukare inte vill släppa in personalen.

Hemtjänsten får en ny enhetschef från och med 1 april. Under 2024 kommer man fortsätta jobba med värdegrunden, FOK-uppdraget samt försöka införa nattkameror och fler automatiska läkemedelsgivare. Man ska börja arbetet med Senior Alert, RAK och jobba med lagarbete tillsammans med Lars Sundequist.

Nipudden

Sara Jonsson, enhetschef, redovisar verksamhetens kvalitetsarbete.

Boendet har 28 rum med plats för 30 boende. Korttidsplatser anpassas efter behov och fast uthyrning. Rummet som renoverades blev färdigställt och är i bruk sedan sommaren 2023. Det är ungefär 20 anställda på dagtid och fem på natten. Det finns relativt bra tillgång till vikarier men de anser att de får jobba för lite då de kom in under pandemin och jämför förhållandena med de som var då.

Det är få ansökningar till sommarvikariaten men det verkar till stor del bero på tekniska problem och ett förfarande med språktester.

Nyckelfria RCO lås installerades på ena avdelningen och har mottagits bra av personalen och de boende. Någon boende har inte velat ha digitalt lås och har därför fått behålla vanlig nyckel.

Då det varit oroligt bland personalen fokuserade planeringsdagen i slutet av året på samarbete. Man har haft många nya anställningar och pensionsavgångar. Det nya året har startats med lagutveckling tillsammans med Lars Sundequist där man jobbat med spelregler. Man kommer även att börja jobba med RAK.

Gällande schemat har man lyft att det är problematiskt att man inte vet när lediga dagar infaller eftersom de kan flyttas utefter andras önskemål om ledighet.

Två personal har gått psykiatriutbildningen som anordnades, det var uppskattat och de har haft användning av detta i det dagliga arbetet med brukarna.

Skärvstagården

Fredrik Abrahamsson och Malin Lindström, enhetschefer, presenterar verksamheten på Skärvstagården.



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2024-03-01

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

1B, 1D och aktiveringen

Boendena har 32 boendeplatser och tillsammans 20,8 årsarbetare plus en aktivitetsledare. Under 2024 ska en utökning till två aktivitetsledare göras.

Aktivitetsledare hjälper till med att sätta guldkant på tillvaron med bland annat bakning och dans.

Man har under året haft utbildningar som språkombud samt i BPSD, brandutbildning och HLR.

Välfärdsredan pågår än. Återhämtning och schema är fortfarande stora frågor inom verksamheten. De som flyttar in nu har ett större och omfattande medicinskt behov och bemanningen av personal måste vara densamma dag som helg. Ökad grundbemanning helger skulle underlätta för verksamheten att inte behöva ta in förstärkning varje helg vilket man fått göra under hela 2023 på grund av medicinska insatser.

Man ser ett stort behov av uppfräschning av boenderummen och att wifi behöver dras in till de boende. De som flyttar in på särskilt boende nu har ett större behov av teknik än äldre generationen.

Inom personalgruppen har man pratat arbetsmiljö, lagutveckling, att må bra och ha roligt på jobbet. Det är viktigt med erfarenhetsutbyte. I kvalitetsarbetet jobbar man med nuläget när det gäller schema och bemanning, digital signering vid delegering, aktuella genomförande planer, BPSD och personcentrerad aktivering.

De utmaningar man ser kommande år är budget och behov, teknik och arbetskraft. Det utökade behovet hos brukarna; samma behov dag, kväll och helg, måste ses över för att få personal att vilja jobba heltid. Man måste utveckla språk och attityder inom vården.

1C

Enheten är ett korttidsboende med 16 platser.

I kvalitetsarbetet har man jobbat med Välfärdsresan och infört hållbart schema. Schemaläggningen är fortfarande en pågående diskussion hos personalen men har gett ökad kontinuitet av fast personal under dygnet samt bättre samverkan mellan avdelningarna vilket ger bättre kostnadseffektivitet.

Inom fast omsorgskontakt har man infört en FOK på varje rum och alla brukare har en undersköterska som fast vårdkontakt vilket ska ge ökad trygghet, samordning och individanpassning.

Personal har genomgått utbildning inom "Våga fråga/Suicidprevention" samt "Våld i nära relationer – riktat mot äldre". Värdegrundsutbildning/lagutveckling gjordes i oktober



Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens
Utskott för vård och omsorg

2023 och man jobbar med värdegrund hela tiden vilket även ska genomsyra arbetet gentemot brukarna.

Arbetet med Senior Alert startade med riskbedömningar i maj 2023 och man har nu även ett Senior Alert ombud på avdelningen. Avdelningen har två utbildade språkombud som tillsammans med närmsta chef tagit fram en handlingsplan. I handlingsplanen står att arbetsplatsen ska vara språkutvecklande och att alla medarbetare ansvarar för tydligare kommunikation. Detta medför inte bara en trygghet för medarbetarna utan även hos brukarna.

Inför 2024 ska man fortsätta utveckling/samverkan i Valfärdsresan utifrån både ett brukar- och ekonomiperspektiv. Enhet kommer att genomgå utbildning i RAK under april då bristen av utbildad personal samt demografin i vår kommun gör att nya arbetssätt/arbetsfördelningar är nödvändiga. Man kommer jobba aktivt med trygghetsteknik och fortsätta arbetet med handlingsplanen gällande språkutveckling då mycket av ny arbetskraft härstammar från andra länder.

2B och 2C

Enheterna har 29 boende och 21,75 årsarbetare.

Samtliga boende har genomförandeplan/hälsoplan och FOK, fast omsorgskontakt.

På plan 2 är det mer fokus på BPSD än på Senior Alert. Brukarna är mer fysiskt aktiva vilket ger andra behov och kräver en annan form av bemötande. Man ser att ett personcentrerat arbets- och förhållningssätt gör att brukarna blir lugnare och mår bättre.

Under 2023 har man genomfört hygienutbildningar, påbörjat Valfärdsresan och genomfört arbetslagsutveckling med båda arbetslagen. Två stycken i personalen har gått språkombudsutbildningen och man har påbörjat arbetet med RAK, rätt använd kompetens, vilket innebär att vårdnära service tar hand om en del icke patientnära arbetsuppgifter som vårdpersonal tidigare utfört.

Inför 2024 funderar man över utmaningarna inom kompetensförsörjningen. För att bli attraktivare och få behålla personal behöver man utveckla medarbetarna och stärka chefernas förutsättningar. En ökad frisknärvaron bland medarbetarna är nödvändig då ohälsa medför många kostnader. Här är hållbara scheman ytterst viktigt då det finns ett missnöje bland personalen med scheman som man inte orkar jobba efter. Grundbemanning måste vara den samma vardag och helg vilket innebär att man behöver få utökning av tjänster på enheten.

2E o 2D

Hållbart schema startades upp den 17 april 2023. Tyvärr innebar starten att det tappades en del duktig personal och att man till en början såg ett ökande sjuktal och även hade sjukskrivningar på grund av återhämtningsbrist. Det har också varit svårt att kunna



Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens
Utskott för vård och omsorg

planera in tid för FOK, ombudsuppdrag och BPSD arbete vilken man nu försöker hitta lösningar för.

Man hade kommit i gång bra med att planera in och genomföra skattningar av brukarna inom BPSD under början av 2023 och även hittat bra rutiner för att få regelbundenhet i de aktiviteter som togs fram i planerna. Detta arbete blev tyvärr svårare efter införandet av Valfärdsresan men man arbetar åter igen för att hitta bra flöde.

Två medarbetare utbildades till språkcoacher under våren. Detta har gett positiva effekter då de kunnat vara behjälpliga i allt från inskolning, förenkla rutiner och ta fram bildstöd till att öppna upp kommunikationsklimatet i hela arbetsgruppen.

Båda avdelningarna har under hösten genomfört värdegrundsutbildning/lagutveckling tillsammans med Lars Sundequist. Den har gett stora effekter i arbetet med att ge och ta feedback, som i sin tur öppnat upp kommunikationsklimatet i grupperna.

Under året har en stor renovering av ventilationssystemet utförts. Både ljud och byggarbetare har bidragit till ökad oro bland brukarna på demenscentrum vilket inneburit ökade kostnader i form av förstärkningar.

Under 2024 kommer man att fortsätta arbeta för att få till bra återhämtande schema. Man ska redan i schemaläggningen boka in BPSD skattningar, administrativ tid, utbildningar och andra möten som ger en enklare vardag för både chefer, sjuksköterskor och medarbetare. Arbetet med att bygga ihop teamen fortsätter med stöd av det lagutvecklingsarbetet som gjorts under hösten. Fortsatt samarbete med demenssjuksköterskan främst gällande bemötande och arbetsätt. Man fortsätter arbetet med språkombud.

Natt

Under 2023 så har natten fått förändrat heltidsmått från 35 till 32 timmar. Man har också, i arbetet med Valfärdsresan, förändrat nattens arbetstid från 10 till 9 timmar. I pågående kvalitetsarbete arbetar man med ökad kontinuitet av fast personal under dygnet samt bättre samverkan mellan avdelningarna vilket ska ge bättre kostnadseffektivitet.

Personalen har gått utbildning i "Våga fråga/Suicidprevention", värdegrundsutbildning/ lagutveckling och psykiatriutbildning.

Under 2024 kommer man att fortsätta jobba med utveckling/samverkan i Valfärdsresan utifrån både ett brukar- och ekonomiperspektiv. Man behöver fokusera på trygghetsteknik då framtida förutsättningar gör det nödvändigt att ta till sig smart teknik. Man fortsätter också arbetet med handlingsplanen gällande språkutveckling då mycket av den nya arbetskraften härstammar från andra länder.



Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens
Utskott för vård och omsorg

Enhetschef för natt plockas bort och nattpersonalen fördelas på respektive dag-chef för den avdelning de arbetar på med målet att få en bättre dialog och skapa mer teamkänsla för varje avdelning. Antalet nattarbetare förändras inte.

Solgården

Ida Pihl, enhetschef, berättar om kvalitetsarbetet 2023.

Solgården består av två avdelningar: avdelning 36A med 14 boende och 2 växelplatser samt avdelning 36B med 13 boende.

Det har inte varit lika stor oro kring de nya schemana på Solgården som på många andra arbetsplatser. Man har varit tydligt i kommunikationen redan från början och använder sig av RAK i arbetsfördelningen.

Enheten var först ut i kommunen med lagutveckling tillsammans med Lars Sundequist. Arbetet startade den 1 mars och man har haft sex träffar. Målet var att ta fram enhetens förhållningssätt och spelregler. De positiva effekter man kan se för personalen är att man samarbetar som en enhet över hela dygnets timmar och skapar arbetsglädje tillsammans. Alla visar respekt och tillvaratar varandras styrkor och olikheter, man lär av varandra och tar ett gemensamt ansvar. De positiva effekter lagutvecklingen gett brukarna är en mer närvarande personal med fokus på brukarnas välbefinnande och mående. Man arbetar förebyggande och utför personcentrerad omvårdnad.

Under 2024 kommer man att fortsätta jobba med Senior Alert – ett förebyggande arbetssätt där man identifierar risker och analyserar orsaker till fall, trycksår, ofrivillig viktnedgång och ohälsa i munnen. En teamutveckling i hela arbetslaget med baspersonal, sjuksköterska, AT och FT kommer att fortgå. Under året ska man också genomföra en uppstart av BPSD – Beteendemässiga och Psykiska symtom vid Demenssjukdom, vilket börjat med en informationsträff under APT den 13 februari 2024. Under oktober 2023 startades växelplatser upp på en av avdelningarna vilket kommer att fortsätta under 2024.

Vallänge särskilt boende och Boteå hemtjänst

Madeleine Larsson, enhetschef, informerar om verksamheten

Har 13 boenden varav en är korttidsplats. Hemtjänsten har 40 vårdtagare varav 22 med dagliga insatser.

Under hösten blev Vallänge och Boteå hemtjänsts personal en pilotgrupp för en ny utbildning – Rehabiliterande förhållningssätt. Utbildningens leddes av rehabteamet. Genom utbildningen så har personalen påmint om att brukaren ska få göra så mycket de kan själv och personalen finns med som stöd. Vårdtagarna får ett mer meningsfullt, självständigt och trivsammare liv genom att bibehålla en så bra hälsa som möjligt.



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2024-03-01

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

Den asfalterande gången runt boendet blev uppskottad för att de boende ska kunna ta en promenad ute i friska luften. Tack vare promenadslingan så får de boende komma ut årets alla dagar och aktiveras i friska luften vilket brukar bland annat leda till en piggare vardag och bättre sömn.

Under 2024 vill man utveckla aktiveringsschemat inne på boendet med till exempel gymnastik, bakning och pyssel. Man ska starta upp ett samarbete med PRO Björkå som ska gynna både de i ordinärt boende och boende på Vallänge. Tanken är att utbilda två medarbetare under våren i BPSD – Beteendemässiga och Psykiska Symtom vid Demenssjukdom samt hålla en informationsträff för personalen på APT med kommunens BPSD-utbildare.

Man har tagit kontakt med AME gällande serviceassistenter men det finns vissa hinder då många saknar körkort.

Ärebo

Birgitta Mattsson, enhetschef, informerar om enheten.

Under 2023 har schemat varit i stort fokus. Tidigare lades schemat av två egna schemaläggare. Att släppa det ansvaret till någon annan har varit en stor omställning. Boendet har nu skapat en schemagrupp och egna lokala regler för att känna att man som personal ändå kan vara med och påverka.

Det ekonomiska resultatet 2023 var bra, trots viss förstärkning och val av att inte ha överanställning (resurstimmar). Bemanningskraven har förändrats i dialog med personalgruppen.

Semesterperiod och vikarie-rader har varit bemannade även om man ser ett minskat inflöde av nya vikarier. Tyvärr är det fler av ordinarie personal som inte mår bra.

Man ser en ökning av vårdkrävande brukare, en ökning av det individuella behovet och en ökning av antal dementa vid boendet.

De förbättringar som gjorts under året är bland annat att man infört digitala lås på medicinskåp, börjat byta ut trasiga sängar, genomgång av ventilationen tillsammans med Solatum och man har påbörjat utbyte av belysning i allmänutrymmen. Dessutom har flera i personalen har fått gå psykiatriutbildningen.

Man jobbar mycket med samverkan och ser brukaren i centrum. Teamet på Ärebo består av flera roller: enhetschef, planerare, undersköterskor, vårdbiträden, städ, AME och kök och träffas för frukostmöte varje fredag.



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2024-03-01

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

Utmaningar man ser i framtiden är hur man ska fortsätta ställa om lokaler och verksamhet efter nya behov, och hur man ska kunna attrahera personal att vilja arbeta i äldreomsorgen.

Man behöver minska kostnaderna samtidigt som behoven ökar vilket göra att man måste jobba smartare. En del av detta är RAK vilket man kommer att behöva jobba med.

Under 2024 kommer man främst att utveckla larm och lås, aktiveringen, utemiljön, RAK och använda sig av handledning av demenssköterska. Fokus kommer att läggas på lagutvecklingen som genomförts och att implementera framtagna spelregler i verkligheten.

Graninge: Graningebyn särskilt boende, hemtjänst och trygghetsboende

Camilla Öberg, intraprenadchef, berättar om verksamheten i Graninge.

I Graninge har man 19 medarbetare som turas om att jobba inom särskilt boende och hemtjänst. Särskilda boendet har 13 platser på två avdelningar (9+4) och hemtjänsten har 17 kunder, 19 larm och 12 lägenheter inom trygghetsboende.

Man använder digitala läkemedelsskåp och värdefack, trygghetskameror samt digitalt lås eller nyckelgömma hos brukare.

Kvalitetsarbete som utförts under året är psykiatriutbildning, administratörsutbildning inom BPSD, munvårdsutbildning, brandskyddsutbildning i både teori och praktik samt anhörigsamtal med demenssköterska. Under 2024 tar man en nystart av Senior Alert om omtag med BPSD.

Som en arbetsmiljöförbättring har man köpt in Turn Aid vilket är ett kombinerat draglakan och grind med motor, utvecklad för att optimera och förenkla vård och förflyttning.

Alla önskemål ska tas emot och utföras om det är genomförbart för att skapa delaktighet och självständighet i brukarens vardag. Grundtanken ska vara att bakom alla synpunkter finns i regel en önskan och att synpunkter ska tas emot som ett led i förbättringsarbetet.

Man erbjuder brukarna många olika aktiviteter. Oavsett sjukdom är musik en aktivitet som inte ställer några krav och bjuder in till samvaro. Under 2023 har man också fått ta del av teaterföreställningar från Västernorrland-Scenkonst. Torsdagsgymnastik, bingo, odling och högläsning är exempel på andra aktiviteter som erbjudits.

Alla brukare intar sina måltider från restaurangens kök där högtider och temadagar uppmärksammas.

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2024-03-01

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

Serviceassistenter har använts under året som stöd och hjälp i omsorgsarbetet och inom städ på boendet.

Inom Välfärdsresan infördes varannan helg i schemat hösten 2023. Man använder påverkansbara scheman där personalen i dialog utifrån anpassningar och önskemål ges möjlighet att påverka. De nya schemana är en pågående process.

Inför 2024 ser man utmaningar med rekrytering, kompetens, svenska språket och att hålla sig inom budgetramarna. Det önskade läget är att schemat får mindre fokus, en ökad grundbemanning och resurser för att möjliggöra kvalitetsarbetet med FOK, BPSD och Senior Alert. Medarbetare ska man vara rädd om och den inre motivationen måste hållas vid liv.

Samtliga bildspelsredovisningar som visats under dagen finns också tillgängliga för ledamöterna i mötessystemet Meetings.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Kjell-Åke Sjöström

Datum: 2024-03-04 16:17

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

3620C358AED137914D75FDF7E61930F3B00BB200A143E096A87CE5B10626FA9B

Namn: Susanne Lindahl

Datum: 2024-03-04 20:09

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

3620C358AED137914D75FDF7E61930F3B00BB200A143E096A87CE5B10626FA9B

Namn: Anna-Maria Andersson

Datum: 2024-03-04 15:42

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

3620C358AED137914D75FDF7E61930F3B00BB200A143E096A87CE5B10626FA9B