



Nämnd

Kommunstyrelsen

Datum	2024-08-13
Tid	Kl. 13.00 – 15.15
Plats	A-salen
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
Övriga Närvarande	Niklas Nordén kommundirektör §§ 128 - 138 Siv Sjödin, sekreterare §§ §§ 128 - 138 Mattias Axelsson, ekonomichef § 128 Ann-Katrin Lundin, socialchef § 128 Örjan Abrahamsson, skolchef § 128 Josef Lindell, skolstrateg § 128 Linda-Marie Lindberg, elevhälsochef § 128 Eva-Lena Årmyr, biträdande skolchef Ånge § 128 Anders Bergman, VD Sollefteåforsens AB § 128 Charlotte Sandelius, förbundsdirektör, Kommunförbundet § 128 Lena Nordlander, verksamhetsansvarig Höga Kusten Industrigrupp (HKIG) § 128

Underskrifter	Protokollet undertecknas elektroniskt av
Sekreterare	Siv Sjödin §§ 128 - 138
Ordförande	Johan Andersson (C) §§ 128 - 138
Justerare	John Åberg (S) §§ 128 - 138

Bevis om justering

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla, www.solleftea.se



Nämnd

Kommunstyrelsen
Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När- varo	Tjg ers	Jäv				Reservationer				Anteckning
							§ 130				
Johan Andersson (C)	x										
Maria Wennberg (C)	x										
Fredrik Granholm (C)	x										
Monica Tirri (C)	x										
Jerry Mähler (C)	x										
Therese Kårén (C)	x										
Birgitta Häggkvist (VI)	x										
Ulrika Bergman (VI)	x										
Kjell-Åke Sjöström (V)	x										
Ulrika Frestadius (M)	x										
John Åberg (S)	x						R				
Lillemor Edholm (S)	x						R				
Mattias Ahlenhed (S)	x						R				
Lena Österlund (S)	x										T.o.m § 128. Avgår 14.40
Tommy Nilsson (SD)	x										
Ersättare											
Joel Ölund (C)	x										
Andreas Jonsson (C)	x										
Peter Ledin (C)	x										
Daniel Rehnberg (C)	-										Anmält förhinder
Emelie Wrede (C)	x										
Jörgen Åslund (Vi)	x										
Maria Eriksson (Vi)	-										Anmält förhinder
Diana Nilsson (V)	x										
Jörgen Andersson (V)	x										
Ronnie Larsson (KD)	x										
Jack Åkerlund (S)	x										T.o.m § 128. Avgår 14.40
Susanne Lindahl (S)	x	x					R				Ers Lena Österlund från § 129
Mikael Sjölund (S)	x										
Lisa Wenman (S)	x										
Pär Gottvall (SD)	x										
Insynsplats/Ers insynsplats											
Gunilla Fluor (LPo)	x										
Ers. Annika Engström (LPo)	-										



Nämnd

Kommunstyrelsen
Ärendelista

§ 128 Dnr KS 4/2024	
Muntliga informationer.....	5
§ 129 Dnr KS 11/2024	
Verksamhets- och ekonomisk uppföljning Sollefteå kommun, per maj månad 2024.....	7
§ 130 Dnr KS 157/2024	
Revisionsrapport - Granskning av upphandlingsprocessen Sollefteå kommun 2023.....	9
§ 131 Dnr KS 203/2024	
Särredovisningar för VA-verksamheten samt för Kommunalt avfall.....	12
§ 132 Dnr KS 185/2024	
Föreläggande om avhjälpande åtgärd, Räfsan 1 Sollefteå.....	14
§ 133 Dnr KS 269/2024	
Centrala elevhälsan – Uppföljning av verksamhetsplan läsåret 2023–2024	17
§ 134 Dnr KS 207/2022	
Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2024–2025.....	20
§ 135 Dnr KS 5/2024	
Delegeringsbeslut.....	22
§ 136 Dnr KS 6/2024	
Delgivningar.....	23
§ 137 Dnr KS 10/2024	
Val av ersättare Utskottet för Samhällsutveckling.....	24
§ 138 Dnr KS 233/2024	
Initiativärende – Bordtennisbord i Sollefteå stadspark.....	25



Nämnd

Kommunstyrelsen**Val av justerare**

John Åberg (S) väljs att justera protokollet.

Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs efter följande

Ärendet Samverkan om företagshälsovård med Regionhälsan utgår och läggs till Kommunstyrelsemötet den 3 september 2024.

Därutöver så erhålls en information från Höga Kusten Industrigrupp klockan 14.10 idag.

Anmälan av protokoll

Protokoll anmäls från kommunstyrelsens utskott.

- Utskottet för Samhällsutveckling, 2024-06-10
- Allmänna utskottet, 2024-06-11
- Utskottet för Vård och Omsorg, 2024-06-12
- Utskottet för Unga och lärande, 2024-06-13

Läggs till handlingarna.



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 128

Dnr KS 4/2024

Muntliga informationer
Beslut

Informationerna noteras.

Ärendebeskrivning

Information lämnas kommunstyrelsen enligt följande.

Kommunstyrelsen ges möjlighet att ställa frågor.

Mattias Axelsson, ekonomichef

föredrar följande ärenden

§ 129 Verksamhets- och ekonomisk uppföljning, per maj månad Sollefteå kommun

§ 130 Revisionsrapport -Granskning av upphandlingsprocessen i Sollefteå kommun 2023

Linda-Marie Lindberg, elevhälsochef

föredrar följande ärende

§ 134 Centrala elevhälsan – Uppföljning av verksamhetsplan läsåret 2023–2024

Örjan Abrahamsson, skolchef

informerar om

nuläget där samtliga verksamheter är i uppstartsfas och alla rektorer är på plats.

Ny medarbetare, skolstrateg **Josef Lindell** presenterar sig.
Niklas Nordén, kommundirektör

informerar om

Nätt- och jämnt - kostnadsutjämning – Viktig och gedigen utredning.

Kommitténs förslag att glesbygdskommuner med liten folkmängd och de socioekonomiskt svagare kommunerna får en positiv förändring.

Eva-Lena Årmyr, Biträdande skolchef Ånge kommun

Informerar om Ånge Resursskola

Charlotte Sandelius, Förbundsdirektör Kommunförbundet

informerar om

Kommunförbundets roll och dess uppdrag gällande samverkan, omvärldsbevakning och utvecklingsarbete. Samverkansområden är kommunövergripande frågor, Socialtjänstens samverkans- och stödstrukturer, utbildning, arbetsmarknad och fritid samt digitalisering

Anders Bergman, VD Sollefteåforsen

informerar om

Kraftverket, som fungerar bra med få driftstörningar

Nivåer i vattenmagasinen är över det normala

Årlig rapport till Länsstyrelsen är inlämnad

Förnyelsearbetet fortlöper enligt plan

Visningsverksamheten har pågått tre dagar per vecka i juli månad och haft 401 besökare



Nämnd

Kommunstyrelsen

Lena Nordlander, Verksamhetsansvarig Höga Kusten Industrigrupp (HKIG) informerar om Höga Kusten Industrigrupp (HKIG), med cirka 40 medlemsföretag, samverkar när det gäller kompetensförsörjning, rekrytering, marknadsföring, forskning och utveckling

Ann-Katrin Lundin, socialchef sammanfattar sommaren inom Hälso- och sjukvård, Äldreomsorg, Funktionsstöd social-psykiatri, Individ- och familjeomsorg samt Arbetsmarknadsenheten samt informerar om den utbildningsdag gällande Socialnämnd, som genomförs den 23 augusti

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 129

Dnr KS 11/2024

**Verksamhets- och ekonomisk uppföljning Sollefteå kommun,
per maj månad 2024****Beslut**

Kommunstyrelsen besluta

att godkänna redovisningen av verksamhets- och ekonomisk uppföljning för perioden januari till maj 2024.

att uppmana alla verksamheter med negativa budgetavvikelser att vidta åtgärder samt presentera åtgärdsplaner för att bryta den negativa kostnadsutvecklingen och säkerställa en verksamhet inom tilldelad budget för 2024.

Ärendebeskrivning

Sollefteå Kommun redovisar efter maj månad ett negativt resultat på 45,3 mnkr, vilket är 17,4 mnkr bättre än budget.

Negativa avvikelser uppvisas inom Gymnasie- och vuxenutbildning, Individ- och familjeomsorg samt Hälso- och sjukvårdsverksamheten, medan övriga verksamheter initialt visar ekonomi i balans eller positiva avvikelser.

Skatter och bidrag har ett resultat enligt budget, medan finansnettot redovisar en positiv avvikelse till följd av uppgång på börsen i början på året.

Det är av yttersta vikt att verksamheterna anpassar sig enligt de ekonomiska ramar fullmäktige fastlagt för 2024 och perioden framåt.

Beslutsunderlag

Protokoll Allmänna utskottet 2024-06-11, § 26

Förvaltningsyttrande – Verksamhets- och ekonomisk uppföljning maj 2024

Verksamhetsuppföljning, Sollefteå kommun per maj 2024

Beslutsgång

Kommunstyrelsens allmänna utskott 2024-06-11

Kommunstyrelsen 2024-08-13

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår

Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslå

Kommunstyrelsen besluta

att godkänna redovisningen av verksamhets- och ekonomisk uppföljning för perioden januari till maj 2024.



Nämnd

Kommunstyrelsen**Kommunstyrelsens allmänna utskott, förslag till beslut**

Kommunstyrelsens allmänna utskott föreslår

Kommunstyrelsen besluta

att godkänna redovisningen av verksamhets- och ekonomisk uppföljning för perioden januari till maj 2024.

Förslag till beslut under sammanträdet

Birgitta Häggkvist (VI) yrkar att följande tillägg tillförs beslutet

att uppmana alla verksamheter med negativa budgetavvikelser att vidta åtgärder samt presentera åtgärdsplaner för att bryta den negativa kostnadsutvecklingen och säkerställa en verksamhet inom tilldelad budget för 2024.

Beslutsgång

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen kan besluta enligt utskottets förslag till beslut med Birgitta Häggkvist (VI) tilläggsyrkande. Finner så.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen av verksamhets- och ekonomisk uppföljning för perioden januari till maj 2024.

att uppmana alla verksamheter med negativa budgetavvikelser att vidta åtgärder samt presentera åtgärdsplaner för att bryta den negativa kostnadsutvecklingen och säkerställa en verksamhet inom tilldelad budget för 2024.

Beslutet skickas till

Kommundirektör

Ekonomichef

Redovisningsenheten

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 130

Dnr KS 157/2024

Revisionsrapport – Granskning av upphandlingsprocessen**Beslut**

Kommunstyrelsen besluta

att kommunstyrelseförvaltningens yttrande antas och överlämnas som kommunstyrelsens svar till revisorerna.

Reservation: John Åberg (S), Lillemor Edholm (S), Mattias Ahlenhed (S), Susanne Lindahl (S).

Ärendebeskrivning

Ernst & Young har, på uppdrag av kommunens revisorer, genomfört en granskning avseende kommunens upphandlingsprocess.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen säkerställt en tillräcklig intern kontroll inom upphandlings- och inköpsområdet. De förtroendevalda revisorernas bedömning är att kommunstyrelsen inte har säkerställt en tillräcklig intern kontroll inom området.

Revisionen önskar få svar på vilka åtgärder som planeras vidtas utifrån lämnade rekommendationer

Revisorerna rekommenderar kommunstyrelsen att:

- Bereda en ny upphandlingspolicy för beslut i kommunfullmäktige.
- Säkerställa att det sker tillräckliga riskanalyser inför upphandlingar
- Säkerställa en tillräcklig intern kontroll vid direktupphandlingar
- Säkerställa att det sker en tillräcklig uppföljning inom inköps- och upphandlingsområdet
- Överväga att besluta om anvisningar för direktupphandlingar.

Kommunstyrelseförvaltningens yttrande

Ovanstående rekommendationer besvaras nedan.

Rekommendation 1:

Förslag på ny upphandlings- och inköbspolicy är inskickad för beredning och tas i KS den 4 juni 2024.

Rekommendation 2:

Upphandlingsenheten har under april 2024 införskaffat en modul i upphandlingsverktyget som heter för- och efteranalys. Inför varje upphandling genomförs en rad åtgärder inför den förestående upphandlingen som dokumenteras, bland annat riskanalys. Eventuella avvikelser dokumenteras i efteranalysen som sker efter avslutad upphandling och under avtalsperioden.

Nämnd

Kommunstyrelsen*Rekommendation 3:*

Det huvudsakliga Syftet med att dokumentera direktupphandlingar är att det ska vara spårbart, som till exempel vad, hur och när något ha inköpts. Det ligger på varje verksamhet och enskild beställare att kontrollera och dokumentera sina direktinköp, varför ansvariga chefer bör informera sina beställare om vikten av att kontrollera och dokumentera, tex på APT. Under hösten 2024 ska Upphandlingsenheten ta fram en digital utbildning som kommer alla till dels. I den utbildningen ingår bland annat kontroll av direktupphandlingar.

Rekommendation 4:

Upphandlingsenheten har som tidigare nämnts införskaffat en modul avseende för- och efteranalys. Inför varje annonserad upphandling ska en person sättas om ansvarig för att uppföljning sker, liksom hur och vad som ska följas upp. Detta dokumenteras i föranalysen.

Rekommendation 5:

Vi ser inga skäl till politiskt beslut gällande anvisningar.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår
 Allmänna utskottet föreslå
 Kommunstyrelsen besluta

att kommunstyrelseförvaltningens yttrande antas och överlämnas som kommunstyrelsens svar till revisorerna.

Kommunstyrelsens allmänna utskott, förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår
 Kommunstyrelsen besluta

att kommunstyrelseförvaltningens yttrande antas och överlämnas som kommunstyrelsens svar till revisorerna.

Förslag till beslut under sammanträdet

Birgitta Häggkvist (VI) yrkar på förvaltningens förslag till beslut samt att ärendet avgörs idag.

John Åberg (S) yrkar att ärendet återremitteras för upprättande av anvisning för direktupphandling.

Beslutsgång

Ordförande ställer frågan om ärendet ska beslutas idag. Finner så.

Ordförande ställer därefter frågan om kommunstyrelsen kan besluta enligt förvaltningens förslag till beslut. Finner så.

Reservationer

John Åberg (S), Lillemor Edholm (S), Mattias Ahlenhed (S), Susanne Lindahl (S) reserverar sig till förmån för eget förslag till beslut.

Nämnd

Kommunstyrelsen**Beslutsunderlag**

Protokoll Allmänna utskottet 2024-06-11, § 27

Förvaltningsyttrande Svar revisionsrapport – upphandlingsprocessen, 2024-06-04

Skrivelse från Revisionen; Granskning av upphandlingsprocessen

Revisionsrapport 2023, Granskning av upphandlingsprocessen, Sollefteå kommun 2023,
Ernst & Young**Beslutsplanering**

Kommunstyrelsens allmänna utskott 2024-06-11

Kommunstyrelsen 2024-08-13

Beslutet skickas till

Kommundirektör

Ekonomichef

Redovisningsenheten



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 131

Dnr KS 203/2024

Särredovisningar för VA-verksamheten samt för Kommunalt avfall**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa särredovisningarna för VA-verksamheten samt för Kommunalt avfall

att göra särredovisningarna tillgängliga för allmänheten genom publicering på kommunens hemsida.

Ärendebeskrivning

Särredovisningar av kommunens VA-verksamhet samt verksamhet för Kommunalt avfall har tagits fram. För VA:s del ställer § 50 vattentjänstlagen krav på särredovisning medan inget uttryckligt krav finns för Kommunalt avfall. Branschorganisationen Avfall Sverige rekommenderar ändå till särredovisning då en särredovisning bland annat möjliggör uppföljning av att avfallstaxan är förenlig med rätten att ta ut avgifter – självkostnadsprincipen, principen om överuttag och återföring samt till nytta för ekonomisk styrning i allmänhet.

Beslutsunderlag

Protokoll Samhällsutskottet 2024-06-10, § 36

Förvaltningsyttrande Särredovisningar för VA-verksamheten samt för Kommunalt avfall, 2024-05-23,

Bilaga till yttrandet - Särredovisning av VA-verksamheten, 2023

Bilaga till yttrandet - Särredovisning av Kommunalt avfall, 2023

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår

att utskottet för samhällsutveckling tar del av särredovisningarna för VA och Kommunalt avfall

samt

föreslår kommunstyrelsen att fastställa dem och göra särredovisningarna tillgängliga för allmänheten genom publicering på kommunens hemsida.

Utskottet för Samhällsutveckling, förslag till beslut

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling tar del av särredovisningarna för VA och Kommunalt avfall och föreslår

Kommunstyrelsen besluta

att fastställa dem och göra särredovisningarna tillgängliga för allmänheten genom publicering på kommunens hemsida.

Nämnd

Kommunstyrelsen**Beslutsgång**

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen är redo för beslut.
Finner så.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa särredovisningarna för VA-verksamheten samt för Kommunalt avfall

att göra särredovisningarna tillgängliga för allmänheten genom publicering på kommunens hemsida.

Beslutet skickas till

Mikael Andersson, Redovisningsekonom
Mattias Axelsson, Ekonomichef

Nämnd

Kommunstyrelsen

§132

Dnr KS 185/2024

Föreläggande om avhjälpande åtgärd, Räfsan 1 Sollefteå**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att tillföra tekniska enheten 200 000 kr från pott särskilda satsningar ID 81256 till framtagande av anmälningshandlingar under 2024.

Ärendebeskrivning

Sollefteå kommun har enligt beslut i Jävsnämnden 2024-05-06 (JÄ 2024–20) förelagts att genomföra avhjälpande åtgärder avseende arsenik på fastigheten Räfsan 1. Vidare att inlämna mätbara åtgärds mål, avgränsning för utbredningen i plan och profil samt provtagningsplan. Hela åtgärden skall vara slutförd 2026-11-01.

Förvaltningens bedömning

Området som berörs av detta föreläggande har tidigare använts som upplag för kreosot- och CCA impregnerade stolpar. Verksamheten har en historik som stäcker sig till 1960-talet och hade sin intensivaste period 1975–1978. Området är beläget på Övergård efter Tegelvägen. Det dokumenterade föroreningarna är främst arsenik och PAH. 2002 genomfördes en markmiljöteknisk undersökning som ligger till grund för behovet av åtgärder. I en mät punkt uppmättes halten av arsenik till 1 000 mg/kg TS (Torrs substans) att jämföra med riktvärdet för mindre känslig markanvändning (MKM) som är 25 mg/kg TS. Detta riktvärde (MKM) gäller för t.ex. kontors och industriområden. Området som berörs uppgår till ca 3 300 m². De åtgärds förslag som föreslogs var sammanfattningsvis att schakta bort 15–25 cm av jordlagret. Totalt ska ca 450 m³ avlägsnas och därefter lämnas till godkänd deponi.

Inför beslutet om föreläggandet har en ansvarsutredning gjorts av miljö- och byggenheten där man konstaterat att det är Sollefteå kommun som utövat verksamheten på aktuell fastighet samt i dag äger fastigheten. Förvaltningen delar det som ansvarsutredningen kommit fram till gällande vem som är ansvarig för att genomföra åtgärden, dvs Sollefteå kommun.

Föreläggandet innehåller två datum att förhålla sig till, 2025-03-01 då en anmälan med tillhörande åtgärds förslag ska inlämnas samt 2026-11-01 då själva åtgärden skall vara utförd och slutredovisad till tillsynsmyndigheten.

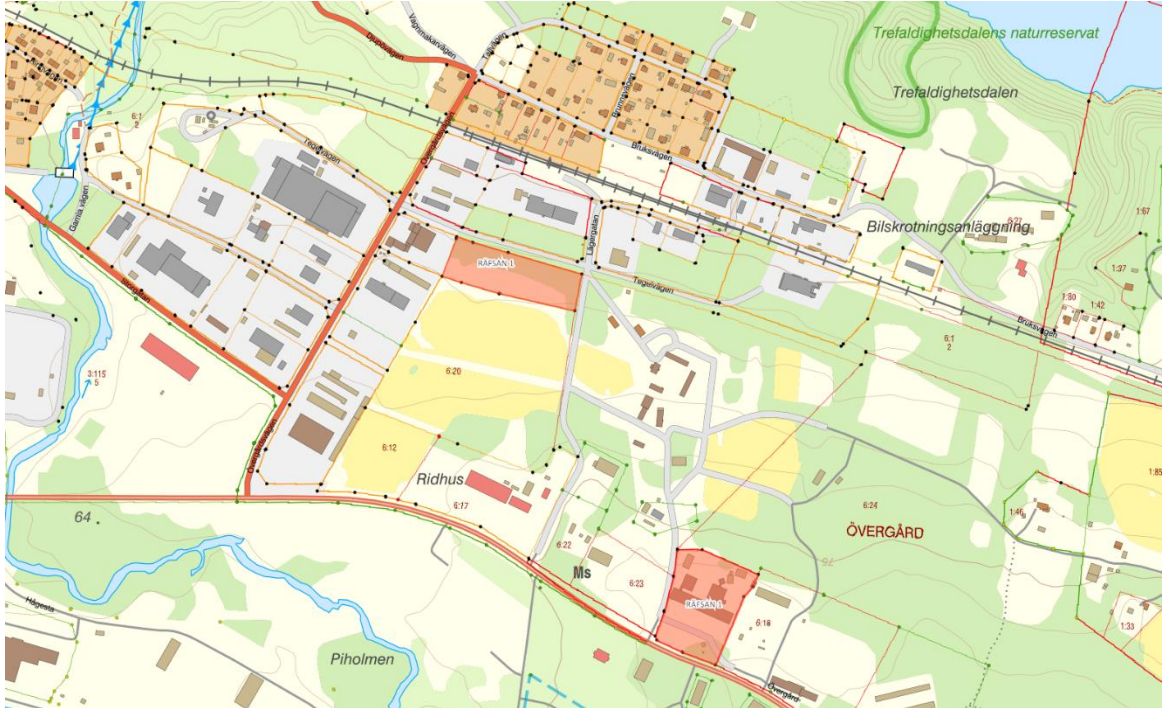
För att kunna genomföra åtgärderna inom tidsrymden behöver arbetet starta i närtid med föreläggandets punkter 2–3. Handlingar behöver tas fram som avgränsar utbredningen i plan och profil. Dessa ska även innehålla en provtagningsplan. Samtliga handlingar ska anmälas och lämnas in till miljö- och byggenheten senast 2025-03-01.

Förvaltningen bedömer det som genomförbart att sanera marken inom den tidsrymd som föreläggandet föreskriver. Dock behöver de ekonomiska åtagandena komma med i kommunens årliga budgetprocess vid framtagande av verksamhetsplanerna. Det ska dock framhållas att ev. oförutsedda hinder på vägen som tex en överklagad upphandling kan få konsekvensen att tidplanen skulle behöva förskjutas. Om detta inträffar kommer dialog behöva ske med tillsynsmyndigheten.



Nämnd

Kommunstyrelsen



Karta med fastigheten Råfsan 1 markerad med röd färg. Den består av två skiften och aktuellt ärende gäller det norra skiftet beläget efter Tegelvägen

Delar av fastigheten är idag detaljplanlagd för industriändamål enligt detaljplan IIIR9 daterad 1955-08-25. Övriga delar är ej detaljplanlagd. Med den förorening som idag finns på fastigheten är förutsättningarna för någon form av exploatering av den kraftigt begränsade och den utgör såklart även en risk för miljö och människor. Det är rimligt att sanera den dels ur risksynpunkt men även för att i framtiden kunna etablera verksamhet på den alternativt sälja den. Det kan finnas behov i en framtid att ta fram en ny detaljplan då denna är nästan 70 år gammal och endast halva fastigheten är planlagd.

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningen har inga medel tilldelade för att påbörja utredningar enligt det föreläggande som Jävsnämnden nu beslutat om. För att kunna påbörja dessa behöver 200 000 kr avsättas från pott särskilda satsningar till det första steget i processen. Framöver kommer medel även behöva tillföras för framtagande av förfrågningsunderlag med bygghandlingar, samt slutligen för själva åtgärden. Vad gäller det senare behovet för bygghandling och åtgärd kommer förvaltningen återkomma till detta under våren 2025 i budgetprocessen för verksamhetsplan 2026–2028. Samtliga kostnader kommer att belasta kommunens driftbudget, såväl utredningar som själva åtgärden.

Beslutsplanering

Utskottet för samhällsutveckling 2024-06-10

Kommunstyrelsen 2024-08-13

Nämnd

Kommunstyrelsen**Beslutsunderlag**

Protokoll Kommunstyrelsens utskott för Samhällsutveckling 2024-06-10, §39
Förvaltningsyttrande 2024-05-21, Räfsan 1 Sollefteå, föreläggande om avhjälpande åtgärd
Ansvarsutredning miljö- och byggenheten, Räfsan 1 2024-01-31
Beslut i Jävsnämnden 2024-05-06 Dnr 2023,2164, JÄ-2024-20

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår
Samhällsutvecklingsutskottet föreslå
kommunstyrelsen att

tillföra tekniska enheten 200 000 kr från pott särskilda satsningar ID 81256 till framtagande av anmälningshandlingar under 2024.

Utskottet för Samhällsutveckling, förslag till beslut

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling föreslår
Kommunstyrelsen besluta

att tillföra tekniska enheten 200 000 kr från pott särskilda satsningar ID 81256 till framtagande av anmälningshandlingar under 2024.

Beslutsgång

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen är redo för beslut.
Finner så.

Kommunstyrelsen beslutar

att tillföra tekniska enheten 200 000 kr från pott särskilda satsningar ID 81256 till framtagande av anmälningshandlingar under 2024.

Beslutet skickas till

Tekniska enheten



Nämnd

Kommunstyrelsen

§133

Dnr KS/269/2023

Centrala elevhälsan – Uppföljning av verksamhetsplan läsåret 2023–2024

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna verksamhetsuppföljning för Centrala elevhälsan i Sollefteå kommun, läsåret 2023 – 2024.

Ärendebeskrivning

Centrala elevhälsans verksamhet ska bidra till att alla barn och elever i Sollefteå kommuns förskolor, förskoleklass, grundskolor, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola samt gymnasieskolan når så långt som möjligt utifrån utbildningens mål samt utvecklas socialt och emotionellt i en miljö som främjar lärande.

För eleverna i förskoleklassen, grundskolan, anpassade grundskolan, sameskolan, specialskolan, gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan ska det finnas elevhälsa. Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Elevhälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande. Elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas. Elevhälsans arbete ska bedrivas på individ-grupp- och skolenhetsnivå och ske i samverkan med lärare och övrig personal. Elevhälsan ska vara en del av skolans kvalitetsarbete. Vid behov ska elevhälsan samverka med hälso- och sjukvården och socialtjänsten.

För medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser ska det finnas tillgång till skolläkare, skolsköterska, psykolog, kurator och specialpedagog eller speciallärare. Lag (2022:1315).

Förvaltningens bedömning

Förutom ovanstående professioner innefattar Centrala elevhälsan även logoped och studie- och yrkesvägledare. Skolläkare tillhandahålls genom köp av tjänst. De specialpedagogiska, psykologiska samt logopediska insatserna riktas till all verksamhet från förskola till och med gymnasiet.

Centrala elevhälsan har ett kommunövergripande, strategiskt perspektiv med insatser kring barn och elevers lärande och utveckling, psykosociala och fysiska hälsa samt att ge dem färdigheter att göra aktiva och väl underbyggda val inför framtiden.

Verksamhetsuppföljningen för Centrala elevhälsan 2023 – 2024 bygger på de olika professionernas uppföljning av sin verksamhet innevarande läsår där man även skriver fram förbättringsområden och nya mål för respektive profession. Utvärdering sker även mot de kungemensamma målen i kvalitetsplanen samt övergripande mål i verksamhetsplanen för 2023 – 2024.



Nämnd

Kommunstyrelsen
Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår

Utskottet Unga och lärande föreslår

Kommunstyrelsen besluta

att godkänna verksamhetsuppföljning för Centrala elevhälsan 2023 – 2024 i Sollefteå kommun.

Utskottet för Unga och Lärande, förslag till beslut

Utskottet Unga och lärande föreslår

Kommunstyrelsen besluta

att godkänna verksamhetsuppföljning för Centrala elevhälsan 2023 – 2024 i Sollefteå kommun.

Beslutsplanering

Utskottet för unga och lärande 2024-06-13

Kommunstyrelsen 2024-08-13

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

Verksamheten finansieras inom ram samt till viss del av statsbidrag.

Lagrum

Skollagen (2010:800)

Skolförordningen (2011:185)

Läroplan för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet, reviderad 2019

Läroplan för anpassad grundskola, reviderad 2018

Nya kurs- och ämnesplaner som gäller från 2020-07-01 i grund-, anpassad- och gymnasieskolan

Läroplan för förskolan, Lpfö 2018, gäller från 2019-07-01

Diskrimineringslagen (2008:567)

FN:s konvention om barns rättigheter, Barnkonventionen

Hälso- och sjukvårdslagen (1982:768)

Socialtjänstlagen (2001:453)

fler ex i verksamhetsplanen

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning, Linda-Marie Lindberg, Enhetschef Centrala elevhälsan

Förvaltningsyttrande 2024-05-30, Linda-Marie Lindberg, Enhetschef Centrala elevhälsan

Verksamhetsuppföljning Centrala elevhälsan 2023 – 2024,

Verksamhetsuppföljning Pedagogiskt stödteam 2023 – 2024,

Verksamhetsuppföljning Praktksamordnare 2023 – 2024,

Verksamhetsuppföljning Skolkuratorer 2023 – 2024,

Verksamhetsuppföljning Elevhälsans Medicinska Insats (EMI) 2023 – 2024,

Verksamhetsuppföljning Studie- och yrkesvägledning 2023 – 2024



PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2024-08-13

Nämnd

Kommunstyrelsen

Beslutsgång

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen är redo för beslut.
Finner så.

Kommunstyrelsen beslutar
att godkänna verksamhetsuppföljning för Centrala elevhälsan i Sollefteå kommun, läsåret
2023 – 2024.

Beslutet skickas till

Enhetschef för Centrala elevhälsan
Skolchef

Nämnd

Kommunstyrelsen

§134

Dnr KS 207/2024

Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2024–2025**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2024 – 2025.

Ärendebeskrivning

Enligt "Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2020–2022" ska utvecklingsplanen följas upp och utvärderas årligen inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet. Förändringar i utvecklingsplanen kan ske dels utifrån den utvärdering som sker årligen dels utifrån de behov av åtgärder som identifieras och genomförs under året. Detta i syfte att tidigt möta de förändrade behov som uppkommer. Reviderad utvecklingsplan fastställs i Kommunstyrelsen.

Sedan mitten av december 2022 har på Skolverkets hemsida den Nationella digitaliseringsstrategi för skolväsendet 2023–2027 legat som förslag under en remissperiod.

Då en ny nationell digitaliseringsstrategi varit under utredning har vi i Sollefteå inväntat den för att vidare kunna ansluta vår reviderade lokala plan. Den 15 maj 2023, meddelade skolminister Lotta Edholm att regeringen stoppade den nya nationella strategin och när alla remissvar angående strategin gått igenom ska regeringen återkomma med beslut om en ny strategi. Denna process pågår fortfarande varvid inga nya besked har getts.

Förvaltningen har därför endast gjort smärre justeringar i den liggande planen i väntan på en ny nationell inriktning i frågan.

Beslutsunderlag:

Förvaltningsyttrande 2024-06-03, Anna-Karin Kjelltoft, verksamhetsutvecklare
Reviderat dokument: Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2023 – 2025

Beslutsplanering

Utskottet Unga och Lärande 2024-06-13
Kommunstyrelsen 2024-08-13

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår
kommunstyrelsen

att besluta om revideringen av "Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2023 – 2025".

Nämnd

Kommunstyrelsen**Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande förslag till beslut**

Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande föreslår

Kommunstyrelsen besluta

att fastställa ”Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2023 – 2025”

Beslutsgång

Talarlistan är tom.

Förslag till beslut under sammanträdet

Talarlistan är tom. Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut.

Finner så.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa Pedagogisk utvecklingsplan med IT som stöd 2023 – 2025.

Beslutet skickas till

Skolchef



Nämnd

Kommunstyrelsen

§135

Dnr KS 5/2024

Delegeringsbeslut**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att delegeringsbesluten godkänns

Ärendebeskrivning

Delegeringsbeslut KS ordf. nr 12/2024 – Bidrag till 60-årsjubileum, Junselelägret

Återrapportering – Delegeringsbeslut till KS – Miljö- och bygg juli 2024

Delegeringsbeslut KS ordf. nr 11/2024 – Ansökan om bidrag till 50-årsjubileum för föreningen Sollefteå HjärtLung

Lista delegeringsbeslut IFO Ekonomiskt bistånd BUF VUXEN juni - juli 2024

Återrapportering – Delegeringsbeslut till KS – Miljö- och bygg juni 2024

Återrapportering delegeringsbeslut till KS, IFO Äldre LSS Soc. Psykiatri juni - juli -2024

Återrapportering – Delegeringsbeslut UVO juni 2024

Delegeringsbeslut KS ordf. nr 10/2024 – Ansökan om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten för Kreativ Event AB 21–22 juni 2024

Återrapportering Delegationslista färdtjänst och riksfärdtjänst maj-juni 2024

Lista delegeringsbeslut IFO Ekonomiskt bistånd BUF VUXEN maj-juni 2024

Återrapportering delegeringsbeslut till KS, IFO Äldre LSS Soc. Psykiatri maj -juni -2024



Nämnd

Kommunstyrelsen

§136

Dnr KS 6/2024

Delgivningar**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att inkomna delgivningar läggs till handlingarna

Ärendebeskrivning

Beslut Skolinspektionen med begäran om redovisning efter kvalitetsgranskning vid Lillängets skola (Dnr SI 2024:2160)

Högsta förvaltningsdomstolen i mål 269 – 271–24 Sollefteå kommun beviljas inte prövningstillstånd, Kammarrättens (KR) avgörande står därmed fast.

Migrationsverket beslut om att bevilja ersättning för extra/extraordinära utbildningskostnader Junsele skola efter dom i Förvaltningsrätten, tre mål 2868–23, 2870–23, 2871–23

Protokollsutdrag från Barn- och utbildningsnämnden i Timrå kommun, 2024-06-12, §65, Bifall till ansökan om regional garanti, gymnasieutbildning skog

Skrivelse och förfrågan till våra tre regioner med anledning av persontrafik Umeå, Östersund, Åre – ZYAC-banan

Protokoll Höga Kusten Destinationsutveckling AB, bolagsstämma 2024

Skrivelse nr 2 från KSO i Kramfors och Sollefteå med förnyade synpunkter på direktiv etapp två för utredning om sjukhusstruktur

Brevsvar Socialdepartementet på skrivelse angående SiS planer för Vemyra ungdomshem (dnr S2024/01283)

Brevsvar från Försvarsdepartementet på skrivelse angående SiS planer för Vemyra ungdomshem (dnr Fö2024/01149)

Årsredovisning och revisionsberättelse 2023 Stiftelsen Näsåkers Bio

Skrivelse från KSO i Kramfors och Sollefteå till Region Västernorrland och Hälso- och Sjukvårdsnämnden angående Sollefteå sjukhus

För kännedom: Yttrande gällande lokalförsörjningsplan Sollefteå pastorat (förslag till avyttring Edsele församlingshem)

Nämnd

Kommunstyrelsen

§137

Dnr KS 10/2024

Val av ersättare i Utskottet för Samhällsutveckling**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att välja Jerry Mähler (C) som ersättare i Utskottet för Samhällsutveckling.

Ärendebeskrivning

Peter Ledin (C) har inlämnat en avsägelse gällande ersättare i Utskottet för Samhällsutveckling från och med 11 juni.

Kommunstyrelsen har att välja en ny ersättare.

Beslutsunderlag

Peter Ledin (C) avsägelse, ersättare i Utskottet för Samhällsutveckling från och med 11 juni.

Nämnd

Kommunstyrelsen

§138

Dnr KS 233/2024

Initiativärende – Bordtennisbord i Sollefteå stadspark**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att ett bordtennisbord för utomhusbruk köps in för att placeras i Sollefteå stadspark och vidare utveckla floran av aktiviteter som redan finns i parken för våra barn och ungdomar.

att exakt placering bestäms av Tekniska enheten i samråd med den arbetsgrupp som finns för centrumutvecklingen tillsammans med Handel Sollefteå och Fastighetsägarna, med hänsyn till parkens användning och fortsatta skötsel.

att finansieringen som uppgår till 75 000 kr sker från potten för särskilda satsningar.

Ärendebeskrivning

Centerpartiet, Västtrainitiativet och Vänsterpartiet ser ett stort värde i att utveckla stadsparken i Sollefteå ytterligare. De senaste åren har mycket arbete skett tack vare politiska satsningar och stort engagemang från föreningsliv och företagare. Vi har sett hur allt fler barn och ungdomar väljer att komma till stadsparken för att leka, spela och idrotta både dag som kväll. Detta är mycket glädjande och precis i linje med vad vi vill se för ett levande centrum och en aktivare fritid för våra barn och unga med mer rörelse.

Nästa steg i att utveckla stadsparken för barn och ungdomar ser vi skulle kunna vara att införskaffa och montera upp ett utomhusanpassat bordtennisbord. Bordtennis kan spelas var som helst, inomhus och utomhus, på skolgården och i stadsparken. Att spela pingis utomhus är ett härligt sätt att umgås på, ha roligt och samtidigt röra på sig. Vi ser att ett bordtennisbord skulle komplettera övriga aktiviteter och anläggningar i området på ett mycket bra sätt.

Tekniska enheten har tagit fram ett kostnadsförslag där både bord och uppsättning ingår. Ett förslag som tar hänsyn till att underlätta för skötsel och som är tillgänglighetsanpassat. Underlag med betongplattor som minimerar framtida underhåll med gräs som måste slås manuellt under bordet. Underlaget underlättar även för spelare med exempelvis rullstol. Den totala kostanden uppgår enligt Tekniska enheten till 75 000 kr.

Majoriteten yrkar i enlighet med Jerry Mähler (C) som förslagsställare:

Att ett bordtennisbord för utomhusbruk köps in för att placeras i Sollefteå stadspark och vidare utveckla floran av aktiviteter som redan finns i parken för våra barn och ungdomar.

Att exakt placering bestäms av Tekniska enheten i samråd med den arbetsgrupp som finns för centrumutvecklingen tillsammans med Handel Sollefteå och Fastighetsägarna, med hänsyn till parkens användning och fortsatta skötsel.

Att finansieringen som uppgår till 75 000 kr sker från potten för särskilda satsningar.

Beslutsunderlag

Initiativärende – Bordtennisbord i Sollefteå stadspark

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Siv Sjödin

Datum: 2024-08-27 18:28

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

EC41B8B11FB08D1839079E9786656A44558A13186D13983C0715D76007DBB397

Namn: Johan Andersson

Datum: 2024-08-27 23:45

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

EC41B8B11FB08D1839079E9786656A44558A13186D13983C0715D76007DBB397

Namn: John Åberg

Datum: 2024-08-27 19:10

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

EC41B8B11FB08D1839079E9786656A44558A13186D13983C0715D76007DBB397