



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2024-08-21

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

Datum	2024-08-21
Tid	Kl. 09:00 – 12:00
Plats	Junselerummet, kommunhuset, Sollefteå
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
Övriga närvarande	Ann-Katrin Lundin, socialchef §§ 61 – 67 Annika Modéen, verksamhetschef IFO § 62 Sandra Sahlberg, arbetsmarknadschef § 62 Leif Kårén, ekonom § 62 Hans Lundberg, t.f. verksamhetschef FS § 62 Sofia Lindahl, verksamhetschef HSV § 62 Hjördis Norrman, ekonom § 62 Conny Uppling, t.f. verksamhetschef ÄO § 62 Anna-Maria Andersson, sekreterare §§ 61 – 67

Underskrifter	Sekreterare Anna-Maria Andersson	§§ 61 – 67
	Ordförande Kjell-Åke Sjöström (V)	§§ 61 – 67
	Justerare Susanne Lindahl (S)	§§ 61 – 67

Bevis om justering

Protokollet är justerat.

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla,
www.sollefteå.se



Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens
Utskott för vård och omsorg
Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När-Varo	Tjg. Ers.	Reservation		Jäv		Anteckningar
			§		§		
Ledamöter							
Kjell-Åke Sjöström (V)	X						Ordförande
Birgitta Häggkvist (Vi)	X						Vice ordförande
Monica Tirri (C)	X						
Emelie Wrede (C)	---						
Susanne Lindahl (S)	X						
Ersättare							
Jörgen Andersson (V)	X	X					Ersätter E Wrede (C)
Ronnie Larsson (KD)	X						
Fredrik Granholm (C)	---						
Vakant (C)							
Lisa Wenman (S)	X						

Val av justerare

Susanne Lindahl (S) utses till justerare av dagens protokoll.

Justeringen sker digitalt.

Dagordning

Punkt 4 "Information: Kvinnojouren Amanda" i utskickad dagordning utgår och skjuts till sammanträdet i oktober.

Föreslagen dagordning godkänns efter ovanstående korrigering.



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2024-08-21

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

Dagordning

§ 61.....	4
Information: Aktuellt läge	4
§ 62.....	5
Ekonomi- och verksamhetsuppföljning IFO, FS, HSV och ÄO,.....	5
juli 2024.....	5
§ 63.....	10
Återrapportering övriga möten.....	10
§ 64 KS/198/2024	11
Information: Utredning enligt lex Sarah.....	11
§ 65 KS/208/2024	12
Information: Utredning enligt lex Sarah.....	12
§ 66 KS/214/2024	13
Information: Utredning enligt lex Sarah.....	13
§ 67 KS/89/2024	14
Rapportering: Ej verkställda beslut enligt SoL och LSS.....	14



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2024-08-21

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

§ 61

Information: Aktuellt läge

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och uttrycker sitt deltagande.

Ärendebeskrivning

Ann-Katrin Lundin, socialchef, berättar om nuläget.

Ledningsgruppen påverkas just nu oerhört mycket av HR-chefens plötsliga och tragiska bortgång, både arbetsmässigt och på ett personligt plan. Ann-Katrin ber om politikens förståelse under den situation som råder.



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2024-08-21

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

§ 62

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning IFO, FS, HSV och ÄO, juli 2024

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsuppföljningar per 2024-07-31. Ledamöterna har i samband med kallelsen fått ta del av skriftlig ekonomiuppföljning för respektive verksamhet.

Verksamhetschefer och ekonomer medverkar på utskottssammanträdet, redogör för verksamheten samt besvarar frågor och ger förtydliganden.

- Individ- och familjeomsorg; ekonomiskt bistånd, öppenvården, arbetsmarknad och integration, arbetsmarknadschef Sandra Sahlberg, verksamhetschef Annika Modéen och ekonom Leif Kårén

Annika berättar om sommaren inom IFO.

Det har varit både lugnt och lite toppar. Vuxen har haft mest att göra men alla tycker ändå att sommaren varit hanterbar. En pensionerad handläggare har gått in på timmar för att hjälpa till med introduktion av de ukrainare som fått personnummer.

Fortfarande kort om folk på barnsidan. Tre konsulter kommer att vara engagerade året ut men det är sju tjänster som ska tillsättas. Det finns en viss oro över hur personalen ska orka.

En person på ekonomiskt bistånd har valt att avsluta sin tjänst. Två pensionerade handläggare går in på halvtid för att täcka upp och Annika har förhoppning om att en praktikant vill bli anställd efter avslutad utbildning.

Öppenvården har haft det relativt lugnt. Under Laxfestivalen hade patrullen tyvärr mycket att göra.

Sandra redovisar för sommaren inom AME.

Det är 75 inskrivna varav ungefär hälften har anställningar utanför huset. Tyvärr är det stor korttidsfrånvaro bland de som ska ha sin aktivitet i AMEs verksamhet. Ekonomiskt bistånd är den stora uppdragsgivaren men uppdragen från vuxen har ökat.

Tre nya medarbetare började i måndags. Det är två handledare och en konsulent.



Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens
Utskott för vård och omsorg

Uppdraget med nya soptunnor flyter på i den del som sköts av AME. Väldigt många tunnor måste borras om och detta kommer att skötas tillsammans med sopbilen när den går. Många har uppskattat arbetsuppgiften som ska vara klar i november.

Inflyttning av Storgatan 81 till AME fortsätter och planen är att det genomförs i oktober.

Verksamheten har haft kommunala sommarjobbare, årskurs 9.

Resultatet för verksamheten per den sista juli är närmare 4,5 miljoner minus jämfört med budget.

Den främsta anledningen till det negativa resultatet är fler SiS-placeringar än beräknat. Under året har totalt sex ungdomar varit placerade på SiS-ungdomshem där kostnaden varierat mellan 7 275 kr och 14 950 kr dygnet. Även kostnaderna för ekonomiskt bistånd har varit högre än budgeterat. Antalet familjer ligger endast lite högre än beräknat men det är summan per familj som varit betydligt högre än förväntat.

Det är fortfarande oklart vilken ersättning kommunen kommer att få för de ukrainare som nu får personnummer.

- Funktionsstöd, t.f. verksamhetschef Hans Lundberg och ekonom Leif Kårén

Hans berättar att sommaren varit lite stökig då man hade flera sena avhopp av vikarier samt en hel del korttidsfrånvaro vilket också vid några tillfällen anmälts väldigt sent. Skyddsombudet har flaggat lite för bristande engagemang och arbetsglädje vilket kanske återspeglas i frånvarostatistiken. Personalen på plats har ändå verkligen gjort sitt yttersta och slitit hårt.

Nuläget är ansträngt i ledningsgruppen då det är sjukfrånvaro bland enhetscheferna och man har behövt fördela ut arbetsuppgifter på de chefer som är på plats. Ett boende har stora bemanningsbekymmer.

Fråga ställs om daglig verksamhet i Junsele. Hans vet att samarbetet med gruppboenden har förbättrats men har ingen ytterligare information just nu. Ska kolla upp detta med ansvarig chef.

Man har försökt fortsätta med aktiviteter på gruppboendena även under sommaren och Fritidsverksamheten har fortsatt som vanligt.

Kombinationen av psykiatriboende och elevboende på Hågestavägen 8 är inte optimalt. Det har varit lugnt under sommaren men nu när eleverna börjat komma tillbaka så har problematiken startat upp igen. Utskottet tipsar Hans om att kontakta Räddningstjänsten som anmält att de har möjlighet till ronderingsuppdrag.



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2024-08-21

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

Resultatet för verksamheten per den sista juli är närmare 1,9 miljoner plus jämfört med budget. Den största anledningen till det positiva resultatet är att två större insatser med LSS-beslut inom personlig assistans har avslutats. Sammantaget bedöms det ge en kostnadssänkning på cirka 3 800 tkr för helåret 2024. Även personalkostnaderna har varit lägre än budgeterat, framför allt på boendeenheterna.

- *Hälso- och sjukvård, verksamhetschef Sofia Lindahl och ekonom Hjördis Norrman*
Sofia anser att sommarn varit hanterbar och stabil.

Verksamheten tog in ganska mycket vikarier på timmar och har bara behövt använda sju veckor stafett vilket är mycket mindre än beräknat och budgeterat. I stället har man använt egen personal mer vilket kommer att leda till en större kostnad för övertidsersättning än beräknat.

Det har varit hög sjukfrånvaro men arbetsmoralen och engagemanget bland personalen har inte brustit. Det kom in Covid-smitta på boendena i början av sommaren och Västernorrland har största andelen smittade i landet just nu. Fem personer på ett boende var i måndags testade som Covid-positiva men idag har det sjunkit till två. Alla personer med smittsamma virussjukdomar tas nu omhand enligt de rutiner som finns.

Verksamheten har haft dialog med Regionen varje vecka under sommaren. Det har varit en bra dialog som bidragit till att problem kunnat åtgärdas omgående.

Enhetschefen för Rehabteamet kommer att vara föräldraledig i sex månader. En av arbetsterapeuterna kommer att vikariera för henne. Under sommaren har en arbetsterapeut varit sjukskriven vilket ledde till att bemanningen var väldigt låg under två veckor. Nu har man nyrekryterat en arbetsterapeut vilket kommer att vara positivt för verksamheten.

Personalen uppskattar att ventilationen på Skärvstagården nu kommit igång och fungerat väldigt bra under sommaren.

Sommarenkäten på väg ut till personalen.

Fråga ställs om läkemedelsavvikelser då signaler kommit om att det varit många sådana under sommaren. Sofia svarar att det registrerats avvikelser men inte fler än vanligt. Sammanställningen har inte hunnit granskas än men hon tror inte att det ska vara något speciellt.

Resultatet för verksamheten per den sista juli är minus 856 000 kr jämfört med budget. Sökt statsbidrag "Utökad bemanning av sjuksköterskor på SÄBO" är beviljat med 3,2 miljoner men ännu inte fördelat, därför ligger budgetpluggen kvar på -3 500 tkr på helår.

- *Äldreomsorg, verksamhetschef Conny Uppling och ekonom Hjördis Norrman*



Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens
Utskott för vård och omsorg

Conny säger att verksamheten klarat sommaren även om det ibland sett mörkt ut. Händelser som ingen kunnat räkna med har man löst trots att förutsättningarna egentligen inte funnits.

Mycket mer korttidsfrånvaro bland vikarierna än tidigare somrar. En hel del avhopp av vikarier som inte förstått vad arbetet innebär. En del vikariat har behövt avslutas i förtid på grund av språkproblem. Utvärderingen är inte klar men man ser redan nu att introduktionen av ny personal måste göras om. Kanske kan man använda lov och helger för upplärning av skolungdomar. Även kriterierna för språkundervisning ska ses över.

Direktivet inför semesterplaneringen var att 50 % av ordinarie personal skulle vara inplanerade på jobb under hela perioden. Så blev det inte. Varför man inte höll det är inte utrett men Conny kommer att titta vidare på detta.

Trots vikariernas höga sjuktal har ordinarie personal däremot varit betydligt friskare och mer närvarande på jobbet än tidigare. Man har verkligen ställt upp och jobbat väldigt mycket övertid. Alla har fått ha sin lagstadgade semester och verksamheten har ingen kvarvarande semesterskuld att hantera under hösten.

Enhetscheferna har haft två extra resurser under sommaren för att täcka upp där det behövts mest. Detta har fallit mycket väl ut och varit uppskattat av både chefer och medarbetare.

Upphandlingen av lås och larm är klar. Planen är att installationerna ska startas upp under september. Man börjar med larm och fortsätter sedan med låsen.

Conny ska tillsammans med Majed Safaee titta på hur en utvärdering av de nya schemana ska kunna göras. Conny återkopplar till utskottet under hösten.

Sommaranställning av epa-ungdomarna har fungerat bra på de flesta ställen. Tranportförbundet är fortsatt kritisk vilket är tråkigt då ungdomarna får en chans till arbete och verksamheten verkligen behöver hjälpen. Får se vad som händer med detta i framtiden.

Utskottet ställer en fråga om serviceassistenter: Använder vi det? Hur används de? Vem är de anställda av?

Conny säger att serviceassistenterna är en del av RAK (rätt använd kompetens) och informerar om att Maria Göransson just nu håller på att utvärdera projektet ute i verksamheten. Han erbjuder att hon kan komma till utskottet senare i höst och redovisa från utvärderingen. Ann-Katrin kompletterar med att användningen av serviceassistenter ser olika ut på olika enheter då alla inte är riktigt färdiga med det nya arbetssättet. Vi har serviceassistenter som är anställda via AME men också de som är anställda i verksamheten.



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2024-08-21

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

Utskottet undrar vad som hänt på Skärvstagården sedan personalens möte med politiken. Conny säger att man jobbar kontinuerligt med Skärvsta och att enheterna där ligger högst på dagordningen för översyn av verksamheten. Inga beslut är tagna men en förändring måste genomföras och man kan inte fortsätta som idag.

Utskottet har fått till sig att ambulerande dagverksamhet fungerar olika bra på olika ställen vilket leder till irritation både bland personal och brukare. Conny och Ann-Katrin har fått till sig åsikten men anser att man först och främst måste göra en utvärdering innan man kan uttala sig.

Utskottet ställer en fråga om hur vikarier anställs – är det via enhetschef eller bemanningsenheten?

Conny informerar om att längre vikariat tillsätts av enhetschefer medan bemanningsenheten har hand om timvikarierna. Man är rädda om de vikarier man har och försöker verkligen behålla de som nu introducerats och vill fortsätta.

Resultatet för verksamheten per den sista juli är plus 702 000 kr jämfört med budget. Statsbidrag om 12 miljoner är beviljat men inte infört i uppföljningen än.

Augusti och september kommer att bli ansträngda då sommarens alla vikarie- och övertidskostnader belastar dessa månader. I september ska man hålla en gemensam dag för enhetschefer. Då kommer man ha stort fokus på ekonomi då det är något som måste genomsyra hela verksamheten.

Beslutsunderlag

Ekonomi- och verksamhetsuppföljningar per 2024-07-31 för HSV, ÄO, FS (inklusive socialpsykiatri) samt IFO (inklusive Arbetsmarknadsenheten).



PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2024-08-21

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för vård och omsorg**

§ 63

Återrapportering övriga möten

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ordförande Kjell-Åke Sjöström (V), vice ordförande Birgitta Häggkvist (Vi) och oppositionsrepresentant Susanne Lindahl (S) delger övriga information från möten som de deltagit vid.

Kjell-Åke kan rapportera att han vid en informell träff med ordförandegruppen i Sundsvalls kommun fått veta att Sundsvall inte kommer att gå med i gemensam socialjour. Detta var inte oväntat och innebär att det, om Härnösand säger ja, kommer vara sex kommuner som går med i projektet.



PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2024-08-21

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för vård och omsorg**

§ 64

KS/198/2024

Information: Utredning enligt lex Sarah

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna

Ärendebeskrivning

Utskottet delges den utredning som gjorts med anledning av rapport om missförhållande och risk för missförhållande av händelse inträffad 2024-05-06.

Beslutsunderlag

Utredning, verksamhetsutvecklare Elionor Johansson



PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2024-08-21

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för vård och omsorg**

§ 65

KS/208/2024

Information: Utredning enligt lex Sarah

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna

Ärendebeskrivning

Utskottet delges den utredning som gjorts med anledning av rapport om missförhållande och risk för missförhållande av händelse inträffad 2024-05-26.

Beslutsunderlag

Utredning, verksamhetsutvecklare Marie Ohlsson



PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2024-08-21

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för vård och omsorg**

§ 66

KS/214/2024

Information: Utredning enligt lex Sarah

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna

Ärendebeskrivning

Utskottet delges den utredning som gjorts med anledning av rapport om missförhållande och risk för missförhållande av händelse inträffad 2024-06-11.

Beslutsunderlag

Utredning, verksamhetsutvecklare Elionor Johansson

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2024-08-21

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

§ 67

KS/89/2024

Rapportering: Ej verkställda beslut enligt SoL och LSS**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg lägger informationen om ej verkställda beslut per den 31 mars 2024 samt den 30 juni 2024 till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utskottet har tagit del av skriftliga rapporteringar från verksamheterna gällande ej verkställda beslut per den 31 mars 2024 samt den 30 juni 2024.

Beslutsunderlag

- Rapportering ej verkställda beslut enligt SoL – Individ- och familjeomsorgen (KS/89/2024-6)
- Rapportering ej verkställda beslut enligt SoL – Äldreomsorgen (KS/89/2024-7)
- Rapportering ej verkställda beslut enligt SoL – Funktionsstöd (KS/89/2024-8)
- Rapportering ej verkställda beslut enligt LSS – Funktionsstöd (KS/89/2024-9)
- Rapportering ej verkställda beslut enligt SoL – Individ- och familjeomsorgen (KS/89/2024-10)
- Rapportering ej verkställda beslut enligt SoL – Funktionsstöd (KS/89/2024-11)
- Rapportering ej verkställda beslut enligt LSS – Funktionsstöd (KS/89/2024-12)
- Rapportering ej verkställda beslut enligt SoL – Äldreomsorgen (KS/89/2024-13)

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Kjell-Åke Sjöström

Datum: 2024-08-22 08:25

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

B848F5306820E566B5ECE6F2309BB0DE753D4794F93529C3226DC7730EACE0CC

Namn: Susanne Lindahl

Datum: 2024-08-22 12:35

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

B848F5306820E566B5ECE6F2309BB0DE753D4794F93529C3226DC7730EACE0CC

Namn: Anna-Maria Andersson

Datum: 2024-08-22 08:03

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

B848F5306820E566B5ECE6F2309BB0DE753D4794F93529C3226DC7730EACE0CC