



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2024-10-16

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

Datum	2024-10-16
Tid	Kl. 08:30 – 12:00
Plats	Junselerummet, kommunhuset, Sollefteå
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
Övriga närvarande	Ann-Katrin Lundin, socialchef §§ 73 – 79 Hanna Forsberg Sjölander, kvalitetsstrateg §§ 73 – 79 Annika Modéen, verksamhetschef IFO § 74, § 78 Sandra Sahlberg, arbetsmarknadschef § 74 Leif Kårén, ekonom § 74 Hans Lundberg, t.f. verksamhetschef FS § 74 Hjördis Norrman, ekonom § 74 Conny Uppling, t.f. verksamhetschef ÄO §§ 74 – 76 Maria Göransson, projektledare § 76 Monica Ivarsdotter, Kvinnojouren Amanda § 78 Inger Löfqvist, Kvinnojouren Amanda § 78 Anna-Maria Andersson, sekreterare §§ 73 – 79 John Åberg (S), KS presidiet §§ 73 – 79

Underskrifter	Sekreterare Anna-Maria Andersson	§§ 73 – 79
	Ordförande Kjell-Åke Sjöström (V)	§§ 73 – 79
	Justerare Susanne Lindahl (S)	§§ 73 – 79

Bevis om justering

Protokollet är justerat.

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla,
www.sollefteå.se



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2024-10-16

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När-Varo	Tjg. Ers.	Reservation		Jäv		Anteckningar
			§		§		
Ledamöter							
Kjell-Åke Sjöström (V)	X						Ordförande
Birgitta Häggkvist (Vi)	X						
Monica Tirri (C)	X						
Emelie Wrede (C)	X						
Susanne Lindahl (S)	X		§ 75				
Ersättare							
Jörgen Andersson (V)	X						
Ronnie Larsson (KD)	X						
Fredrik Granholm (C)	---						
Ulrika Frestadius (M)	X						
Lisa Wenman (S)	---						

Val av justerare

Susanne Lindahl (S) utses till justerare av dagens protokoll.

Justeringen sker digitalt.

Dagordning

Föreslagen dagordning godkänns.



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2024-10-16

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

Dagordning

§ 73.....	4
Information: Aktuellt läge	4
§ 74.....	5
Ekonomi- och verksamhetsuppföljning IFO, FS, HSV och ÄO,	5
september 2024	5
§ 75 KS/406/2024	8
Svar på motion: Fria arbetsskor för vårdpersonal.....	8
§ 76.....	13
Information: RAK-projektet	13
§ 77.....	14
Återrapportering övriga möten.....	14
§ 78.....	15
Information: Kvinnojouren Amanda	15
§ 79.....	17
Delgivning av handlingar	17



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2024-10-16

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

§ 73

Information: Aktuellt läge

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Hanna Forsberg Sjölander, ny kvalitetsstrateg, presenterar sig själv och förklarar kortfattat vad hon kommer att jobba med.

Ann-Katrin Lundin, socialchef, berättar om nuläget.

Lena Andersson, SAS, har börjat sin nya befattning där hon jobbar med omställning enligt den nya socialtjänstlagstiftningen. Lena och Ann-Katrin kommer att informera KS om omställningen och det arbete som ligger framför kommunen.

John Åberg (S) ställer frågor kring omställningsarbetet och de neddragningar som man inom vissa delar av äldreomsorgen upplever att man gör. Ann-Katrin förklarar att fördelning av medel görs utefter nyckeltal och att några avdelningar under en tid bemannat högre än nyckeltalet varför man nu behöver återgå till gemensamt fastställt personalantal. En fördjupning i detta kommer att göras av Conny Uppling då han besöker utskottet under punkten verksamhetsuppföljning.

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2024-10-16

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

§ 74

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning IFO, FS, HSV och ÄO, september 2024**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsuppföljningar per 2024-09-30. Ledamöterna har innan sammanträdet fått ta del av skriftlig ekonomiuppföljning för respektive verksamhet.

Verksamhetschefer och ekonomer medverkar på utskottssammanträdet, redogör för verksamheten samt besvarar frågor och ger förtydliganden.

- Individ- och familjeomsorg; ekonomiskt bistånd, öppenvården, arbetsmarknad och integration, arbetsmarknadschef Sandra Sahlberg, verksamhetschef Annika Modéen och ekonom Leif Kårén

Det är fortfarande flera vakanta tjänster inom Barn och unga. Det finns inte heller några behöriga sökanden på de tjänster som ligger ute. Verksamheten har deltagit på rekryteringsdag på Hallstaberget, man har annonser på Facebook och jobbar tillsammans med Arbetsförmedlingen. Ur rekryteringssynpunkt borde man ta emot praktikanter från högskolan men arbetsbelastningen hos handläggarna gör att det inte är möjligt. Om en distansutbildning startas upp i Sollefteå kommer man absolut att frigöra resurser till att ta emot praktikanter.

Utskottet har uppmärksammat att ovanligt många familjehem sagt upp sig under senaste halvåret. Barn, unga och familj är medvetna om detta och håller på att titta på orsaker. Enhetschefen kommer att besöka utskottet under eftermiddagen och informera om vad man kommit fram till.

All personal inom AME har erbjudits utbildning via Securitas i hot och våld. Arbetet fortsätter lokalt med bland annat framtagande av rutiner.

En fråga kommer från utskottet kring upprättande av planer för klienter på AME. Annika och Sandra förklarar i stora drag kring hur IFO och AME arbetar med både kortsiktiga och långsiktiga planer.

En handledare från AME är nu placerad på parkenheten och den verksamheten kommer att utökas. Utskottet kommer att få en mer utförlig rapport om det jobbspåret vid sammanträdet i november eller december.



PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2024-10-16

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

Resultatet för verksamheten per den sista september är minus 6,4 miljoner kronor jämfört med budget. I resultatet ingår en ”att inarbeta” post på 4,1 miljoner kronor. Det har varit ovanligt många placeringar på SiS ungdomshem vilket gjort att kostnaderna varit högre än beräknat. Utbetalt belopp per månad inom ekonomiskt bistånd är högre än beräknat och beror främst på att prisbasbeloppet höjts mer än beräknat.

Ekonomien förklarar hur posterna under åtgärder är beräknade och varför de inte direkt påverkar det prognostiserade utfallet för året.

- Funktionsstöd inklusive socialpsykiatri, t.f. verksamhetschef Hans Lundberg och ekonom Leif Kårén

Utskottet lämnar ett önskemål om lite mer fördjupad information kring samarbetet i Junsele vid nästa möte.

Samlokaliseringen med AME genomförs nu i dagarna. Den oro som tidigare fanns är nu borta och man är positiva från båda håll. Inom socialpsykiatrin märks en viss oro hos brukare på Hågestavägen. Man vill inte alltid vistas på uteplatsen då den inte upplevs tillräckligt avskild från elevhemmet.

Det ligger ute två annonser för enhetschefer med sista ansökningsdag 20 oktober. Det finns många behöriga sökanden. Ny verksamhetschef börjar i januari.

Resultatet för verksamheten per den sista september är strax över 1,5 miljoner kronor plus jämfört med budget. Den största anledningen till det positiva resultatet är att två större insatser med LSS-beslut inom personlig assistans har avslutats. Även personalkostnaderna har varit lägre än beräknat.

- Hälso- och sjukvård, verksamhetschef Sofia Lindahl och ekonom Hjördis Norrman

De två stafettsköterskor som varit inne under sommaren har nu slutat och vi har bara egen personal just nu.

Enhetschefen för rehabteamet är föräldraledig och vikarierande chef har börjat komma in i arbetet.

Digital signering är pausad på särskilt boende då den tekniska lösningen måste uppdateras och förbättras för att bli lättare att förstå. Utskottet upplyser om egna personliga erfarenheter av systemet vilket påvisar problematik kring in- och utloggning.

Resultatet för verksamheten per den sista september är ca 1,5 miljoner kronor minus jämfört med budget. Personalkostnaderna har ett underskott med 1,5 miljoner kronor. Verksamheten gick in i året med en budgetplugg på drygt 2 miljoner kronor för sökt statsbidrag för utökning av sjuksköterskor på SÄBO. Bidraget är nu beviljat med 239 000 kronor mindre än sökt och närmare 2,2 miljoner har flyttats till 2025 enligt samma princip som tidigare bidrag fördelats mellan år 2023 och 2024.

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2024-10-16

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

- *Äldreomsorg, verksamhetschef Conny Uppling och ekonom Hjördis Norrman*
Onlinehandling har införts på vissa enheter och kommer att täcka hela kommunen i februari 2025. De brukare som själva kan handla följer personalen fortfarande med till affären.

Utvärdering har gjorts av sommaren. Sommarvikarierna har haft en ovanligt hög frånvaro vilket man inte varit van vid tidigare. Man ser att informationen kring arbetet, vad det innebär och vikten av att utföra sina ålagda uppgifter måste bli bättre. Ledningsgruppen ser stora utmaningar i att lösa bemanningen nästa sommar och måste tidigt börja jobba med att hitta lösningar.

Phoniro har startat installeringen av larmen. Det har varit en del teknikstrul och andra problem som man löser eftersom vilket gör att man behöver sätta in lite extra resurser för att komma i fas igen.

John Åberg (S) ställer en fråga om bemanning och den minskning av personal på Skärvstagården som just nu lyfts från arbetstagarna där.

Conny svarar att det är bemanning enligt nyckeltal som gäller och man jobbar med det på samtliga enheter. Det stämmer att man ska gå ner på antalet personal på Skärvstagården avdelning 2, precis som på övriga ställen där man är för högt bemannade, då man idag är fler anställda än beslutade nyckeltal. Detta innebär inte att tillsvidareanställd personal sägs upp.

Conny redovisar gällande nyckeltal samt hur mycket budgeten för Skärvstagården misstämmer mot gällande nyckeltal. I och med att man ska anpassa personalantalet till gällande nyckeltal jobbar man nu med att se över de arbetsuppgifter som utförs. Man diskuterar när de ska göras och vilka som kan avstås eller läggas på andra tider. Hur personal utefter nyckeltal ska schemaläggas baseras på de riskanalyser man gjort under våren. Man ser också över hela situationen på Skärvstagården där utökat samarbete mellan avdelningarna är en sak som lyfts.

Resultatet för verksamheten per den sista september är närmare plus 4,9 miljoner kronor jämfört med budget. Orsaken är statsbidrag "Minska andelen timanställda" där Socialstyrelsen har gjort en ny tolkning rörande vilket innebär att bidraget ska fördelas mellan 2023 och 2024 och omvandlas till budget vilket innebär att 9,5 miljoner kronor är flyttade till 2024. Bidraget för 2024 är nu också fördelat, på samma sätt som förra årets statsbidrag: 33% = 4 miljoner kronor för 2024 och 67% = 8 miljoner kronor för 2025, totalt 12 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

Ekonomi- och verksamhetsuppföljningar per 2024-09-30 för HSV, ÄO, FS (inklusive socialpsykiatri) samt IFO (inklusive Arbetsmarknadsenheten).



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2024-10-16

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

§ 75

2023
KS/406/2024

Att

Svar på motion: Fria arbetsskor för vårdpersonal

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg föreslår

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta

att avslå inlämnad motion

Reservation

Susanne Lindahl (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande om bifall till motionen.

Ärendebeskrivning

Motionären föreslår att Sollefteå kommun bör tillhandahålla arbetsskor för personalen inom vård- och omsorgsykten i kommunen och hänvisar till att Sundsvall och Kramfors kommun infört beslut om fria arbetsskor. Kramfors kommun har enligt uppgift inte ännu infört skobidraget, utan utreder frågan.

Förvaltningen rekommenderar att motionen avslås på grund av bristande ekonomiskt utrymme för detta initiativ.

Förvaltningens bedömning

Arbetssko och skyddssko

I sammanhanget är det viktigt att skilja mellan begreppen arbetsskor och skyddsskor. För närvarande har ingen arbetsplats i kommunen arbetsskor, men vissa arbetsplatser tillhandahåller skyddsskor. Skillnaden ligger i att skyddsskor har en specifik funktion att skydda arbetstagarnas fötter från skador som kan uppstå under arbete, reglerat av lagar och förordningar. Skyddsskor som är försedda med skyddståätta och eventuellt trampskydd används i verksamheter som kök, vissa arbetsplatser inom funktionsstöd, gymnasieprogram och andra arbetsplatser där de krävs enligt lagar, t.ex. verkstäder och reningsverk.

En arbetssko är inte en skyddssko utan motsvarar en skön sko som passar personer som går mycket under en dag, som endast får användas på arbetsplatsen. Lagstiftningen ställer inga krav på tillgång till arbetsskor i Sollefteå kommun

När det gäller skobidraget som betalades ut år 2021 på 1000 kr för anställda inom vård- och omsorg, möjliggjorde det att de anställda själva kunde köpa de skor de önskade. Detta beslut togs med hänsyn till varierande önskemål och behov bland personalen. Åtgärden var möjlig på grund av generösa regler för förmånsbeskattning under pandemin och det ekonomiska utrymmet som fanns 2021 för sådana engångssatsningar.

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2024-10-16

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

Utifrån skattelagstiftning så är arbetskläder och arbetsskor skattefria och behöver ej förmånsbeskattas, under förutsättning att de är anpassade för tjänsten och inte kan användas även för privat bruk. Arbetsskor kan således vara skattefria, men det kräver att de skor som arbetstagaren tillhandahåller inte lämpar sig för någon typ av annan användning.

Sundsvall kommun har sedan 2022 erbjudit arbetsskor till tillsvidareanställda medarbetare, samt medarbetare som är anställda minst en sammanhängande tid om sex månader inom vård och omsorg. Sundsvall kommun bedömer att livslängden för ett par skor är cirka ett år, då slitaget är högt.

Omfattning

Förvaltningen anser det problematiskt att enbart vård- och omsorgspersonal skulle ha rätt till arbetsskor, då det finns andra yrkesgrupper inom kommunen som antas ha liknande behov, exempelvis elevassistenter, lärare inom grund- och förskola med flera.

I och med att många yrkesgrupper och medarbetare går väldigt mycket i tjänsten, har förvaltningen tittat bredare på vilka yrkesgrupper som har liknande förutsättningar.

I utredningen så har förvaltningen avgränsat sig till motsvarande definition som Sundsvall dvs tillsvidareanställda samt månadsavlönade medarbetare som är anställda mer än sex månader. Då Sollefteå kommun har en viss personalomsättning måste också hänsyn tas till att det tillkommer nya medarbetare då andra slutar, den personalomsättningen är dock inte medräknad i exemplet nedan. Ifall även kortare vikariat räknas med ökar antalet anställda som omfattas och således även kostnaden.

Då Sollefteå kommun bedriver olika typer av verksamheter kommer det finnas olika behov av skor, tex tjockare vinterkängor om du arbetar i utomhusmiljö eller sandaler om man arbetar i inomhusmiljö. Det gör att det är svårt att uppskatta kostnaden. Kramfors har beslutat om att införa en liknande satsning för vård- och omsorgspersonal med en uppskattad kostnad på 700 000 kr och skickat den för vidare utredning.

Sollefteå kommun har ramavtal med olika leverantörer, där skiljer sig kostnaden för de billigaste skorna från 350 kr, upp till 1 500 kr för vinterkängor.

Sollefteå kommuns antal anställda 2024-02-01:



Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens
Utskott för vård och omsorg

AID-kod	Befattning	Antal tillsvidareanställ.				Övriga med månadslön			
		ÄO	HSV	FS	Skola	ÄO	HSV	FS	Skola
206011	Distrikssköterska		7						
206014	Sjuksköterska		20						
206022	MAS		1						
206090	Sjuksköterska		9						
207009	Undersköterska hemtjänst	10							
207011	Undersköterska äo	331		11					
207019	Skötare			1					
207024	Vårdbiträde äo	127		2		40			
207029	Vårdbiträde i hemtjänst	10							
207090	Aktivitetsledare	5				13			
301010	Arbetsterapeut		6						
301011	Fysioterapeut		5						
351030	Stödpedagog			5					
351031	Stödassistent			47				5	
351032	Stödass/vårdare			14					
351033	Stödperson			64				2	
351035	Skötare			1					
659090	Diversearbetare					1			
403010	Barnskötare/bsk outb				74				10
402010	Förskollärare				88				22
402011	Fritidspedagoger				13				8
402011	Fritidslärare				6				11
403016	Resurspersoner				33				9
Totalt		483	48	145	214	54	7	60	1011

Om man beräknar att medarbetarna får en ny sko varje år och att den i snitt kostar 1000 kronor, skulle kostnaden årligen uppgå till:

- Vård och social omsorg: 736 personer, 736 000 kr.
- Utbildning: 274 personer, kostnad 274 000 kr.
- Sammanlagd kostnad: 1 010 000 kr.

Övriga kostnader

Erfarenheter från tidigare liknande satsningar på arbetskläder indikerar att omfattande merkostnader uppstår kring administration. När det gäller klädesplagg som skor är det svårt att standardisera utbudet på grund av de varierande önskemålen, likväl behöver ett sortiment tas fram samt system för hantering av byten, beställningar och returer. Med tanke på det stora antalet anställda och arbetsplatser krävs tid och resurser för administration av sådana åtgärder.

Förmåner och kompetensförsörjning

I avsaknad av krav på arbetsskor bör detta betraktas som en förmån. Förvaltningen anser det viktigt att kommunen har kontroll över samtliga förmåner och ser förmåner som en naturlig del i arbetet med kompetensförsörjning.



PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2024-10-16

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

Det bör också i sammanhanget påtalas att det finns ingen erfarenhet som visar att arbetsskor skulle underlätta rekryteringen.

Det kan också diskuteras om Sollefteå kommun bör erbjuda generösare förmåner för alla anställda, men förvaltningen anser att detta bör ske på ett mer övergripande sätt än att selektivt välja ut specifika områden och yrkesgrupper.

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

Förvaltningen framhåller att utan en noggrann utredning av önskemål och kostnader för skor är det svårt att ge en exakt prislapp.

Förvaltningen anser att Sollefteå kommun för närvarande inte har ekonomiskt utrymme för ytterligare kostnader. Åren 2023 och 2024 är och har varit oerhört utmanande, och kommunen har reserverat medel för att hantera dessa år utan omfattande nedskärningar inom vård och skola. Om kommunen fortsätter att öka sina kostnader utan finansiering kan det leda till betydande åtstramningar.

Budgeterat för 2024 är ett underskott på 59 mnkr, medan kommunens långsiktiga mål och kommunallagen anger att ett långsiktigt resultat bör ligga på minst 1% av skatter och bidrag för att långsiktigt kunna reinvestera i och ta hand om de fastigheter och den infrastruktur vi förfogar över. 1% motsvarar ett positivt resultat på ca 16 mnkr. I planeringsförutsättningarna för kommande år ser det ut som att vi kommer kunna hantera underskottet men vi behöver vidta åtgärder för att säkerställa en god ekonomisk hushållning och en ekonomi i balans.

Motionären hänvisar till intäkter från Sollefteåforsen för att kunna genomföra en sådan investering. Det bör dock påtalas att intäkterna från Sollefteåforsen redan idag används till att finansiera verksamheten. Man bör också påminna sig om att det finns ett politiskt beslut om förnyelse av Sollefteåforsen vilket innebär att en stor del av intäkterna från bolaget de kommande åren kommer att gå till att bekosta renoveringar av anläggningen.

Med tanke på den ekonomiska situationen och avsaknaden av konkreta förslag från motionären om finansiering anser förvaltningen att förslaget om gratis arbetsskor inte är genomförbart i nuläget. En sådan satsning bör diskuteras brett inom ramen för kompetensförsörjning, medborgarperspektiv samt budgetberedning för att säkerställa en hållbar ekonomisk planering.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår utskottet för vård och omsorg föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att avslå inlämnad motion

Beslutsplanering

Utskottet för vård och omsorg 2024-10-16

Kommunstyrelsen 2024-11-05

Kommunfullmäktige 2024-11-25

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2024-10-16

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg****Förslag till beslut vid mötet**

Susanne Lindahl (S) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut; förvaltningens förslag om att avslå motionen samt Susanne Lindahls (S) förslag om bifall till motionen.

Ordförande ställer de två förslagen till beslut mot varandra.

Ordförande finner att utskottet beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut och avslår motionen.

Reservation

Susanne Lindahl (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Beslutsunderlag

Motion 2023-12-18, Susanne Lindahl (S)

Förvaltningsyttrande 2024-09-26, Ann-Katrin Lundin, socialchef

Muntligt föredragande, Anna-Katrin Lundin, socialchef

Beslutet skickas till

Motionär Susanne Lindahl (S)

Socialchef

Kommundirektör



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2024-10-16

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

§ 76

Information: RAK-projektet

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Maria Göransson, projektledare, besöker utskottet och informerar från projektet Rätt använd kompetens (RAK).

Då befolkningsutvecklingen i Sollefteå kommun konstant minskar medan andelen äldre ökar måste arbetet inom äldreomsorgen förändras. En del i detta är RAK-projektet där varje arbetsplats tittar på: Gör vi rätt saker? Gör vi sakerna rätt? Är det rätt personer som gör sakerna?

Man har hittat arbetsuppgifter och arbetssätt som bör utvecklas. Man har också diskuterat titulatur och vilka funktioner/tjänster som man bör ha i kommunen. Arbetsgrupperna har försökt utröna vilka arbetsuppgifter som är omvårdande och behöver utföras av undersköterska och vilka som kan gå under beteckningen service och därför flyttas från omvårdnadspersonal till grupper av servicepersonal.

Maria visar statistik över vilken servicepersonal som idag finns anställd i verksamheten samt vilka uppgifter de utför. Några arbetar via AME, andra via olika stöd genom Arbetsförmedlingen. Man tittar på möjligheten att överta anställningen för dessa personer för att starta upp en central servicepool men ekonomifrågan är inte löst och arbetet har inte kommit längre än till idéer.

Arbetet i RAK-projektet går nu vidare med Gunillagården och hemtjänsten i Junsele samt med Solgårdens SÄBO. Tider är bokade med enhetscheferna, träff med arbetslaget är inbokad liksom med planerare och schemaläggare. Information ska gå ut till skyddsombud och en enkät ska skickas ut.

De bilder som Maria visat kommer att skickas ut till ledamöterna i utskottet och en ny uppföljning görs under våren 2025.

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2024-10-16

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

§ 77

Återrapportering övriga möten**Beslut**

Punkten utgår på grund av tidsbrist. Återrapportering sker vid kommande sammanträde då längre tid avsätts i dagordningen till detta.



Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

§ 78

Information: Kvinnojouren Amanda**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Monica Ivarsdotter, ordförande för Kvinnojouren, och Inger Löfqvist, engagerad medlem i Kvinnojouren, besöker utskottet och informerar om Kvinnojouren Amanda och vad den nya lagen kring skyddat boende innebär för deras verksamhet.

Privata aktörer behöver från och med den 1 april 2024 tillstånd för att yrkesmässigt få bedriva skyddat boende. För att få tillstånd krävs bland annat att aktören har en anställd föreståndare med lämplig utbildning och arbetslivserfarenhet. Då Kvinnojouren Amanda drivs helt ideellt har man inte de ekonomiska förutsättningarna för att ha någon anställd. De nya reglerna gör därför att Kvinnojouren Amanda inte vet om man kan fortsätta med sin verksamhet. Detta har man haft möte med IFO om tidigare men valt att sedan avvakta lite för att kunna stämma av med sitt riksförbund Unizon. Nu har man haft det mötet och efter träffen känt att man vill fortsätta varför kommunen återigen kontaktas.

Just nu är man fyra personer ur föreningen som helt ideellt delar på jourverksamheten. Man behöver bli fler eftersom det är alldeles för tungt. Föreningen jobbar för fullt med att rekrytera nya volontärer och har bland annat visat upp sig under höstmarknaden den 12 – 13 oktober. De som tar på sig att arbeta får en kostnadsfri utbildning.

Annika Modéen, verksamhetschef IFO, berättar att de just nu kartlägger sina behov av skyddat boende samt vilka övriga boenden som finns att tillgå. Hon berättar att Örnköldsvik och Sundsvall har sökt tillstånd för sina skyddade boenden och att man har ett samarbete med det skyddade boendet som finns i Jämtland. Man kan idag inte svara Kvinnojouren Amanda på vilken hjälp kommunen kan ge till dem då man först måste veta vilket behov man har. Idag ger kommunen redan bidrag till hyra samt telefon- och bredbandskostnader för Kvinnojouren Amanda.

Kvinnojouren Amanda berättar att man tidigare haft en anställd men att man inte har det längre. Arbetet blir tungt när alla uppgifter bara kan fördelas inom styrelsen. Man har sökt bidrag från Länsstyrelsen för att kunna anställa men fick avslag då det krävdes att man måste ha en mer konkret plan och styrsystem.

Ett förslag på lösning som lyfts är IOP, Idéburet offentligt partnerskap, vilket används i Kramfors. Det innebär att kommunen har en anställd som jobbar i och åt den ideella kvinnojouren. Men även i Kramfors har man behövt lägga ner det skyddade boendet då den anställda inte uppfyller de krav som finns för att få tillstånd.



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2024-10-16

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

Kvinnojouren Amanda uppger att man jobbar för bättre samverkan med övriga kvinnojouren och att man funderar på att kunna utöka samarbetet med Kramfors då de har en heltidsanställd.

Man trycker på att regeländringarna tillkommit för att ta bort oseriösa aktörer men att de tyvärr slår lite fel och även bidrar till att seriösa och välfungerande boenden nu måste stänga.

Kvinnojouren Amanda har ett behov av hjälp med kostnader för att anställa en person enligt de krav som ställs i nya regelverket. Övriga i föreningen jobbar ideellt. Utskottet vill gärna att jouren återkommer med en plan för framtida arbete och utefter den framför vad kommunen kan hjälpa till med.

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2024-10-16

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

§ 79

Delgivning av handlingar**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för delgivningarna och lägger dem till handlingarna.

Delgivning

Följande handlingar delges utskottet

- Förtroenderåd Solgården 2024-09-12
- Förtroenderåd Gunillagården 2024-08-27
- Förtroenderåd Lissgården 2024-09-09
- Förtroenderåd Nipudden 2024-09-05
- Nationell utvärdering – vård och stöd vid skadligt bruk och beroende
- KS2427642 – Synpunkt på verksamheten

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Kjell-Åke Sjöström

Datum: 2024-10-21 12:47

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

7B6F4F10BA427337F2579B09FE8A8E86EEB36F82483273575CEB57B759E756AC

Namn: Susanne Lindahl

Datum: 2024-10-21 08:36

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

7B6F4F10BA427337F2579B09FE8A8E86EEB36F82483273575CEB57B759E756AC

Namn: Anna-Maria Andersson

Datum: 2024-10-21 08:35

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

7B6F4F10BA427337F2579B09FE8A8E86EEB36F82483273575CEB57B759E756AC