

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

Datum	2025-06-10
Tid	Kl. 08:30 – 10.00
Plats	Digitalt sammanträde
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
Övriga närvarande	Niklas Nordén, kommundirektör §§ 35 - 45 Siv Sjödin, kanslichef §§ 35 - 45 Mikael Näsström, tillväxtchef § 35

Underskrifter	Protokollet undertecknas elektroniskt av
	Sekreterare Siv Sjödin §§ 35 - 45
	Ordförande Johan Andersson (C) §§ 35 - 45
	Justerare John Åberg (S) §§ 35 - 45

Bevis om justering

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla, www.solleftea.se



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När- varo	Tjg. Ers.	Reservation		Jäv		Anteckningar
			§		§		
Ledamöter							
Johan Andersson (C)	X						
Therese Kårén (C)	---						Anmält förhinder
Peter Ledin (C)	---						Anmält förhinder
Birgitta Häggkvist (VI)	X						
John Åberg (S)	X						
Ersättare							
Maria Wennberg (C)	X	X					Ersätter Therese Kårén
Daniel Rehnberg (C)	X	X					Ersätter Peter Ledin
Jörgen Åslund (VI)	X						
Kjell-Åke Sjöström (V)	X						
(S)	-						

Val av justerare

John Åberg (S) väljs till justerare.

Dagordning

Föreslagen dagordning fastställs.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**
Dagordning

§ 35 Dnr KS 5/2025	
Informationer.....	4

§ 36 Dnr KS 85/2025	
Återremiss Flaggning - Sollefteå kommuns policy för Flaggning.....	6

PERSONALUTSKOTT

§ 37 Dnr KS 206/2025	
Svar på återremiss från Allmänna utskottet/Personalutskottet 2025-05-20 gällande tjänstetillsättning driftledare.....	9

§ 38 Dnr KS 206/2025	
Ansökan om tjänstetillsättning av befintlig tjänst, Elektriker 100% Tekniska enheten VA-verk.....	10

§ 39 Dnr KS 206/2025	
Ansökan om tjänstetillsättning av befintlig tjänst inom Kontorsservice 100%, verksamhetsstöd Skedomsgymnasiet.....	11

§ 40 Dnr KS 206/2025	
Ansökan om tjänstetillsättning av befintlig tjänst, Kontorsservice 100%, för bemanning av flyttbilen.....	12

§ 41 Dnr KS 206/2025	
Ansökan om tjänstetillsättning av befintlig tjänst, Systemadministratör 100% Teknik och Service	13

§ 42 Dnr KS 206/2025	
Ansökan om tjänstetillsättning av befintlig tjänst, Säljare Stadsnät, riktad mot konsumentmarknaden, 100%.....	14

§ 43 Dnr KS 206/2025	
Ansökan om tjänstetillsättning av tre befintliga tjänster, Distriktsköterska/Sjuksköterska om 100 % vardera.....	15

§ 44 Dnr KS 206/2025	
Ansökan om tjänstetillsättning av befintlig tjänst Enhetschef VA-ledningsnät 100%.....	16

§ 45 Dnr KS 206/2025	
Ansökan om tjänstetillsättning av befintlig tjänst Bibliotekarie 100% (50% + 50%).....	17

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

§ 35

Dnr KS 5/2025

Informationer
Beslut

Kommunstyrelsens allmänna utskott tackar för informationerna och lägger dem till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utskottet ges följande informationer

Mikael Näsström, tillväxtchef

Informerar om

Kriminalvården som besökt Sollefteå och tittat på möjliga lokaler.

Status Hamre

- Uniper; Målsättningen är ett ärende till KS 9/9 och KF 29/9
- AT North, detaljplan på samråd efter sommaren
- Gällande den gula fastigheten har det inbjudits till möte i juni.

Försvarsmakten

- Chefsöverlämning imorgon den 11 juni 2025.
- Diskussioner om fortsatt utveckling fortgår.
- Detaljplanen på samråd efter sommaren.

Svenska Kraftnät

- Utveckling av driftcentral och ”projektkontor”.
- Civilpliktsuppdraget, diskussion pågår om hur frågan tas framåt.
- Ledningsbyggnationer ”Inlands- och kustpaket”.

Tåg

- Förslag hos Kollektivtrafikmyndigheten (KTM) om finansiering av utredning av konsekvenser av ERTMS-systemet och möjlighet till fartökning.

Övrigt

Arbete pågår gällande Bion i Sollefteå samt tandläkare i Junsele. Tillväxtchefen återkommer i båda frågorna.

Avslutningsvis så presenteras Det händer i Sollefteå kommun – en sammanställning av nyöppnade butiker och företag samt redan etablerade som byggt, byggt ut eller flyttat till nya lokaler. Positiv utveckling!

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott****Niklas Nordén**, kommundirektör

Återkoppling avseende uppdraget när det gäller förslag till placering av Sollefteå kommuns officiella flaggstång

samt

föredrar ärende § 37 Återremiss Flaggning – Sollefteå kommuns policy för flaggning

Kommundirektören informerar även om att sista dag för verksamheternas ekonomi-uppföljning är idag den 10 juni, varvid *Verksamhet- och ekonomisk uppföljning per maj månad* inte är någon informationspunkt vid dagens allmänna utskott.

Månadsuppföljningen kommer att presenteras under kommundirektörens informationspunkt vid kommunfullmäktiges sammanträde den 16 juni.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

§ 36

Dnr KS 85/2025

**Återremiss Flaggnings - Sollefteå kommuns policy för Flaggnings
Placering av officiell flaggstång**
Förslag till beslut

 Allmänna utskottet föreslår
 Kommunstyrelsen besluta

 att Sollefteå kommuns officiella flaggstång (*en* flaggstång) placeras till höger om
 ingången från parkeringen från Hantverkaregatan

 Allmänna utskottet föreslår vidare
 Kommunstyrelsen föreslå
 Kommunfullmäktige besluta

 att finansiering till ett max-belopp om 100 000 kronor *i första hand* finansieras ur
 kommunfullmäktiges budget

 att finansiering till ett max-belopp om 100 000 kronor *i andra hand* finansieras ur
 kommunstyrelsens pott för särskilda satsningar

 Allmänna utskottet föreslår därefter
 Kommunstyrelsen föreslå
 Kommunfullmäktige besluta

att Flaggnings – Sollefteå kommuns policy för flaggnings, ändras till den nya ordningen.

Ärendebeskrivning/sammanfattning

 Ärendet om flaggpolicy återremitterades med motiveringen att en officiell flaggstång
 behövs och lämplig placering i direkt anslutning till kommunhuset skall utredas.

 Flaggstången på Apotekshuset såväl som flaggstängerna i parken bedömdes för långt bort
 för att tydligt kunna kopplas direkt till kommunen. De flaggstänger som finns vid
 huvudentrén bedömdes inte heller fylla detta syfte.

Utredning

 För att begränsa kostnad och tydliggöra inriktning för framtida utredningsuppdrag så har
 en sonderande skrivbordsutredning gjorts samt rundvandring kring kommunhuset vilket
 redogörs för nedan. En grov kalkyl och översiktligt förslag presenteras också ifall beslut
 önskas tas i frågan.

 Kommunhusets lokalisering och ytor ger en begränsad möjlighet till placering där en
 tydlig koppling mellan Kommun och flaggstång kan göras utan en större ombyggnation.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

I ljuset av kommunens ekonomi och parkeringsmöjligheter så är en ombyggnation av parkeringen ej en bra lösning. Placering bortom parkering i nordlig riktning eller öster om kommunhuset innebär att önskad koppling mellan flaggstång och kommun ej kommer upplevas.

Entrén mot älven skulle kunna anpassas och göras mer inbjudande, flaggor skulle kunna placeras i de nuvarande rabatterna på vardera sida om entrén. De soptunnor som står uppradade skulle kunna skymmas bakom ett ”plank” och på det sättet skapa en mer inbjudande entré och möjligen också fylla behovet som officiell flaggstång. Huruvida det skulle innebära en eller möjligen två placerade och officiella flaggstänger behöver en vidare utredning och kostnadsförslag att titta på.

Om det fortfarande är uppfattningen att flaggstången på Apotekshuset, som rent praktiskt hanterats som kommunens officiella ej är att anse som sådan, och att annan behövs så anser förvaltningen att lämpligaste stället i anslutning till kommunhuset är bredvid entrén mot älven. Ifall detta är något som skall utredas, kostnadsberäknas i detalj och genomföras så behöver förvaltningen medel för att skapa koncept/ritningar och för att införskaffa flaggstänger och bygga om.

Det behövs även ett utbyte av skyltar för parkering.

Ekonomi

De resurser som krävs för att få en flaggstång på plats bedöms uppgå till:

Flaggstång 16-18m (kr/st): 20 000–23 000 kr

Gjutning (kr/st): 5 000–7 000 kr.

Inramning sopkärl (om det utförs i egen regi): 15 000–20 000 kr

Rabatter/häckar: 5 000-10 000 kr

Utformning/koncept: Utformning av interna resurser

Ram/cirkel av granitsten ca 2 m diameter kring flaggstång: 10 000-15 000

Marksten alternativt singelyta 12 m2/flagga ca 10 000-20 000

Skyltbågar för vägmärken (2st): 15 000

Total: 80 000 – 110 000kr

Ifall det är två flaggstänger som önskas så ökar kostnadsintervallet uppskattningsvis till:
125 000 – 175 000 kronor.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning 2025-06-10, kommundirektör Niklas Nördén

Förvaltningsyttrande: Placering av officiell flaggstång, 2025-06-02

Bilaga förvaltningsyttrande – Illustrationer, Flaggpolicy

KS 2025-05-13, § 81 Återremiss till AU, Flaggnings – Sollefteå kommuns policy för flaggning

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

KS presidiets förslag på ny Flaggpolicy inför KS 13 maj med färgmarkeringar

Protokoll Allmänna utskottet 2025-04-14, § 18

Remissvar – Kulturavdelningens åsikt kring kommunens policy för flaggning

Protokoll Allmänna utskottet 2025-02-18, § 10

Förvaltningsyttrande Flaggning – Sollefteå kommuns policy för flaggning, 2025-01-28

Förslag: Flaggning – Sollefteå kommuns policy för flaggning

Beslutsplanering

Allmänna utskottet 2025-06-10

Kommunstyrelsen 2025-08-12

Kommunfullmäktige 2025-09-29

Förslag till beslut under sammanträdet

Birgitta Häggkvist (VI) föreslår, utifrån presenterade förslag, att det ska vara *en* flaggstång som blir den officiella flaggstången, placerad till höger om ingången från parkeringen. Finansiering max-belopp 100 000 kronor, i första hand ur kommunfullmäktiges budget och i andra hand ur kommunstyrelsens pott för särskilda satsningar.

§ 37

Dnr KS 206/2025

**Svar på återremiss från Allmänna utskottet/Personalutskott
2025-05-20 gällande tjänstetillsättning driftledare****Beslut**

Allmänna utskottet beslutar

att tjänsten som driftledare återbesätts.

Ärendeberedning

Utiifrån den nya rutinen med prövning av tjänster inför tillsättning har verksamhetschef Åke Gullersbo ansökt om att återbesätta tjänsten som driftledare vid Tekniska enheten.

Vid Allmänna utskottet/Personalutskottet sammanträde 2025-05-20, § 33 återremitterades ärendet om tillsättande av tjänsten som driftledare vid Tekniska enheten.

Återremissen avsåg den del i rutinen som rubriceras ”Tillgång till arbetsplats och arbetsutrustning” och följande fråga ställdes: Är det en befintlig tjänst som ska återbesättas, finns då inte något rum sedan tidigare?

I ett svar från Tekniska enheten framkommer att det finns rum sedan tidigare. Dock har rummet för tillfället upplåtits till en nyrekryterad medarbetare inom avfallsenheten. Vidare tydliggörs att det pågår en översyn av hur rummen på C-plan ska disponeras i samarbete med Tillväxt och miljö- och byggheterna. Det kommer bli så att två medarbetare placeras i samma rum i brist på andra lösningar. Som alternativ lösning finns även möjligheten att den nya medarbetaren kan placeras i de lokaler som Tekniska enheten disponerar på Skärvstaförrådet.

Sammanfattningsvis utgör tillgång på kontorsrum inget hinder för en rekrytering.

Beslutsplanering

Allmänna utskottet 2025-06-10

Beslutsunderlag

Ansökan från Åke Gullersbo gällande återbesättning av befintlig tjänst som driftledare.

Protokoll Allmänna utskottet 2025-05-20, § 33

Svar på återremiss från Åke Gullersbo, verksamhetschef Tekniska enheten

Förslag till beslut under sammanträdet

Allmänna utskottet, i sin roll som Personalutskott, föreslår att tjänsten återbesätts.

Beslutet skickas till HR-avdelningen.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

§ 38

Dnr KS 206/2025

**Ansökan om tjänstetillsättning Elektriker 100% vid Tekniska
enheten, VA-verk****Beslut**

Allmänna utskottet beslutar

att tjänsten som elektriker 100% vid Tekniska enheten, VA-verk återbesätts.

Ärendeberedning

Utiifrån den nya rutinen med prövning av tjänster inför tillsättning har Enhetschef Göran Pettersson ansökt om att återbesätta befintlig tjänst som elektriker vid Vattenverk och Reningsverk.

Tjänsten finansieras genom VA-taxan.

Beslutsplanering

Allmänna utskottet 2025-06-10

Beslutsunderlag

Ansökan från enhetschef Göran Pettersson gällande återbesättning av befintlig tjänst som Elektriker 100% vid Vattenverk och Reningsverk. Ärendenummer 64274.

Förslag till beslut under sammanträdet

Allmänna utskottet, i sin roll som Personalutskott, föreslår att tjänsten återbesätts.

Beslutet skickas till

HR-avdelningen.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

§ 39

Dnr KS 206/2025

Ansökan om tjänstetillsättning inom Kontorsservice, 100% verksamhetsstöd Skedomsgymnasiet**Beslut**

Allmänna utskottet beslutar

att tjänsten som verksamhetsstöd inom Kontorsservice avdelning Teknik och service med placering på Skedomsgymnasiet, återbesätts.

Ärendeberedning

Utifrån den nya rutinen med prövning av tjänster inför tillsättning har enhetschef Mats Lidström ansökt om att återbesätta befintlig tjänst inom Kontorsservice avdelning Teknik och service med placering som verksamhetsstöd på Skedomsgymnasiet.

Tjänsten finansieras genom Nystartsjobb med kostnadstäckning från gymnasiet.

Beslutsplanering

Allmänna utskottet 2025-06-10

Beslutsunderlag

Ansökan från enhetschef Mats Lidström gällande återbesättning av befintlig tjänst som verksamhetsstöd inom Kontorsservice avdelning Teknik och service. Ärendenummer 64218.

Förslag till beslut under sammanträdet

Allmänna utskottet, i sin roll som Personalutskott, föreslår att tjänsten återbesätts.

Beslutet skickas till

HR-avdelningen

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

§ 40

Dnr KS 206/2025

**Ansökan om tjänstetillsättning Kontorsservice 100%, för
bemanning av flyttbilen****Beslut**

Allmänna utskottet beslutar

att tjänsten om 100% vid Kontorsservice, för bemanning av Flyttbilen, återbesätts.

Ärendeberedning

Utifrån den nya rutinen med prövning av tjänster inför tillsättning har Enhetschef Mats Lidström ansökt om att återbesätta befintlig tjänst om 100%, vid Kontorsservice för bemanning av flyttbilen. Ärendenummer 64221.

Tjänsten finansieras via nystartsjobb.

Beslutsplanering

Allmänna utskottet 2025-06-10

Beslutsunderlag

Ansökan från enhetschef Mats Lidström gällande återbesättning av befintlig tjänst som återbesätta befintlig tjänsten, gällande Flyttbilen vid Kontorsservice

Förslag till beslut under sammanträdet

Allmänna utskottet, i sin roll som Personalutskott, föreslår att tjänsten återbesätts.

Beslutet skickas till

HR-avdelningen

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

§ 41

Dnr KS 206/2025

**Ansökan om tjänstetillsättning Systemadministratör 100%,
Teknik och Service****Beslut**

Allmänna utskottet beslutar

att tjänsten som systemadministratör 100% inom Teknik och Service återbesätts.

Ärendeberedning

Utifrån den nya rutinen med prövning av tjänster inför tillsättning har Terese Zakrisson, systemförvaltare, ansökt om att återbesätta tjänsten som systemadministratör 100% inom Teknik och Service.

Beslutsplanering

Allmänna utskottet 2025-06-10

Beslutsunderlag

Ansökan från systemförvaltare Terese Zakrisson om att återbesätta tjänsten som systemadministratör 100% inom Teknik och Service. Ärendenummer 64200.

Förslag till beslut under sammanträdet

Allmänna utskottet, i sin roll som Personalutskott, föreslår att tjänsten återbesätts.

Beslutet skickas till

HR-avdelningen

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

§ 42

Dnr KS 206/2025

**Ansökan om tjänstetillsättning 100%, Säljare riktad mot
konsumentmarknaden, Stadsnät****Beslut**

Allmänna utskottet beslutar

att tjänsten som säljare riktad mot konsumentmarknaden återbesätts.

Ärendeberedning

Utiifrån den nya rutinen med prövning av tjänster inför tillsättning har Tillväxtchef Mikael Näsström ansökt om att återbesätta tjänsten som säljare riktad mot konsumentmarknaden.

Tjänsten är intäktsfinansierad via stadsnäts budget.

Beslutsplanering

Allmänna utskottet 2025-06-10

Beslutsunderlag

Ansökan från Tillväxtchef Mikael Näsström ansökt om att återbesätta befintlig tjänst som säljare riktad mot konsumentmarknaden. Ärendenummer 64125.

Förslag till beslut under sammanträdet

Allmänna utskottet, i sin roll som Personalutskott, föreslår att tjänsten återbesätts.

Beslutet skickas till

HR-avdelningen

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

§ 43

Dnr KS 206/2025

**Ansökan om tjänstetillsättning tre tjänster som Distrikt-/Sjuk-
sköterska om vardera 100%****Beslut**

Allmänna utskottet beslutar

att de tre tjänster som distrikts-/sjuksköterska om vardera 100% återbesätts.

Ärendeberedning

Utfifrån den nya rutinen med prövning av tjänster inför tillsättning har Enhetschef Anna Hautakoski-Brodin ansökt om att tillsätta tre tjänster distrikts-/sjuksköterska om vardera 100%.

Samtliga är befintliga tjänster.

Beslutsplanering

Allmänna utskottet 2025-06-10

Beslutsunderlag

Enhetschef Anna Hautakoski-Brodin ansökt om att tillsätta tre tjänster distrikts-/sjuksköterska om vardera 100%. Ärendenummer 64594.

Förslag till beslut under sammanträdet

Allmänna utskottet, i sin roll som Personalutskott, föreslår att tjänsten återbesätts.

Beslutet skickas till

HR-avdelningen

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

§ 44

Dnr KS 206/2025

**Ansökan om tjänstetillsättning av Enhetschef 100%,
VA-ledningsnät****Beslut**

Allmänna utskottet beslutar

att tjänsten som Enhetschef VA-ledningsnät återbesätts.

Ärendeberedning

Utiifrån den nya rutinen med prövning av tjänster inför tillsättning har verksamhetschef Åke Gullersbo inkommit med en ansökan gällande återbesättning av befintlig tjänst som Enhetschef 100%, VA-ledningsnät.

Tjänsten finansieras till 90% via VA-taxan och 10% via budget för Gata/park då beredskap även avser denna verksamhet.

Beslutsplanering

Allmänna utskottet 2025-06-10

Beslutsunderlag

Ansökan från verksamhetschef Åke Gullersbo avseende enhetschef 100%, VA-ledningsnät. Ärendenr 64531.

Förslag till beslut under sammanträdet

Allmänna utskottet, i sin roll som Personalutskott, föreslår att tjänsten återbesätts.

Beslutet skickas till

HR-avdelningen

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

§ 45

Dnr KS 206/2025

Ansökan om tjänstetillsättning bibliotekarie 100% (50% + 50%)**Beslut**

Allmänna utskottet beslutar

att ansökan om tillsättning av bibliotekarie, 50 +50% tillsätts som helhet eller i delar.

Ärendeberedning

Utifrån den nya rutinen med prövning av tjänster inför tillsättning har Bibliotekschef Elin Jonsson ansökt om att återbesätta befintlig tjänst.

Beslutsplanering

Allmänna utskottet 2025-06-10

Beslutsunderlag

Ansökan från Bibliotekschef Elin Jonsson gällande återbesättning av befintlig tjänst som Bibliotekarie. Ärendenummer 64548 och 64549.

Muntlig föredragning, Bibliotekschef Elin Jonsson med tydliggörande av ansökningarna gällande 100% delat i två halvtider.

Förslag till beslut under sammanträdet

Allmänna utskottet, i sin roll som Personalutskott, föreslår att tjänsten återbesätts.

Beslutet skickas till

HR-avdelningen

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Siv Sjödin

Datum: 2025-06-18 16:05

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

1CAE6AAE11587E142B73762D8014DE20401F56A0A224565406D55FB3AC189804

Namn: Johan Andersson

Datum: 2025-06-19 12:50

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

1CAE6AAE11587E142B73762D8014DE20401F56A0A224565406D55FB3AC189804

Namn: John Åberg

Datum: 2025-06-18 21:54

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

1CAE6AAE11587E142B73762D8014DE20401F56A0A224565406D55FB3AC189804