



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-09-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

Datum	2025-09-19
Tid	Kl. 09:00-12:00
Plats	Junselerummet, kommunhuset, Sollefteå
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
Övriga närvarande	Ann-Katrin Lundin, socialchef §§ 68 – 80 John Åberg, representant KS-presidium §§ 68 – 80 Beatrice Sundberg, socialsekreterare BUF §§ 68 – 80 Smilla Granström, VFU-student BUF §§ 68 – 80 Marie Eriksson, enhetschef FS § 70 Ida Pihl, enhetschef ÄO § 70 Angelica Norling, enhetschef ÄO § 70 Conny Uppling, verksamhetschef ÄO §§ 70, 73 Annika Modéen, verksamhetschef IFO §§ 71 – 73 Fredrik Sundberg, öppenvården § 72 Sandra Nolén, öppenvården § 72 Sandra Sahlberg, arbetsmarknadschef § 73 Leif Kårén, ekonom § 73 Anders Lundkvist, verksamhetschef FS § 73 Sofia Lindahl, verksamhetschef HSV § 73 Conny Uppling, verksamhetschef ÄO § 73 Hjördis Norrman, ekonom § 73 Anna-Maria Andersson, sekreterare §§ 68 – 80
Underskrifter	Sekreterare Anna-Maria Andersson §§ 68 – 80 Ordförande Birgitta Häggkvist (Vi) §§ 68 – 80 Justerare Lisa Wenman (S) §§ 68 – 80

Bevis om justering

Protokollet är justerat.

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla,
www.sollefteå.se



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-09-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När- varo	Tjg. ers.	Reservation		Jäv		Anteckningar
			§		§		
Ledamöter							
Kjell-Åke Sjöström (V)	---						Ordförande
Birgitta Häggkvist (Vi)	X						Vice ordförande Ordförande för sammanträdet
Monica Tirri (C)	---						
Emelie Wrede (C)	X						
Lisa Wenman (S)	X						
Ersättare							
Jörgen Andersson (V)	X	X					Ersätter K-Å Sjöström (V)
Ronnie Larsson (KD)	X						
Fredrik Granholm (C)	---						
Ulrika Frestadius (M)	X	X					Ersätter M Tirri (C)
Jan-Petter Olsson (S)	X						

Val av justerare

Lisa Wenman (S) utses till justerare.

Justeringen sker digitalt.

Dagordning

Föreslagen dagordning godkänns.

Dagordning

§ 68	KS/8/2025	4
Information: Aktuellt läge		4
§ 69	KS/278/2025	5
Svar på: Motion – En modern och attraktiv äldreomsorg		5
§ 70	KS/8/2025	9
Information: Uppföljning – VR-glasögon inom Funktionsstöd och Äldreomsorgen		9
§ 71	KS/295/2024	10
Information: IVOs tillsyn och begäran om uppgifter – granskning rättssäkerheten i myndighetsutövning för barn och unga		10
§ 72	KS/8/2025	11
Information: Redovisning av Barnsäkert		11
§ 73	KS/18/2025	12
Ekonomi- och verksamhetsuppföljning IFO, FS, HSV och ÄO		12
augusti 2025		12
§ 74	KS/230/2025	16
Information: Utredning enligt lex Sarah		16
§ 75	KS/276/2025	17
Information: Utredning enligt lex Sarah		17
§ 76	KS/231/2025	18
Information: Utredning enligt lex Sarah		18
§ 77	KS/266/2025	19
Information: Utredning enligt lex Sarah		19
§ 78	KS/269/2025	20
Information: Utredning enligt lex Sarah		20
§ 79	KS/292/2025	21
Information: Utredning enligt lex Sarah		21
§ 80	KS/14/2025	22
Delgivning av handlingar		22

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

§ 68

KS/8/2025

Information: Aktuellt läge**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Ann-Katrin Lundin, socialchef, berättar om nuläget inom verksamheterna.

Jobbar på som vanligt, inget särskilt att lyfta just nu.

Utskottet frågar hur långt förändrat arbetssätt på grund av nya socialtjänstlagen (SoL) kommit.

Ann-Katrin svara att arbetet flyter på. Störst förändringar sker inom IFO och då främst inom Öppenvården där man i arbetet enligt nya SoL kan effektivisera och matcha kraven bättre. BUF och Vuxen, har utifrån nya SoL, börjat med bättre uppföljningar för att se att beviljade insatser verkligen ger önskade effekter. BUF har kommit längst i omställningsarbetet.

De fyra nordligaste länen ska jobba tillsammans i förändringsarbetet, i ett forum kallat ”lärprocess”, hjälpas åt att ställa om till nya socialtjänstlagen.

Man jobbar just nu för en samorganisering av Samcoach och AME.



§ 69

KS/278/2025

Svar på: Motion – En modern och attraktiv äldreomsorg

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg lämnar ärendet till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Ärendebeskrivning

I en motion från Socialdemokraterna med rubriken: En attraktiv och modern äldreomsorg, föreslås nedan åtgärder.

- Se över och snarast säga upp hyresavtalet gällande Skärvstagården.
- Hitta egna, tomma lokaler i markplan med en attraktiv utemiljö för den äldreomsorg som idag bedrivs i regionens lokaler vid Skärvstagården.
- Undersöka vilka externa lokaler som är tillgängliga och anpassade för äldreomsorg
- Vid behov nyproducera attraktiva äldreboenden i markplan med en utemiljö som tilltalar våra äldre.
- Snarast säga upp samverkansavtal kring gemensam kostproduktion med region Västernorrland för att utveckla kommunens egna kök till produktionskök och laga mat i mindre skala nära våra äldre.

Dessa föreslagna åtgärder har skickats till förvaltningen för beredning.

Förvaltningens bedömning

Motionen lyfter flera angelägna perspektiv på äldreomsorgens framtida utformning i Sollefteå kommun. Särskilt betonas behovet av moderna, tillgängliga lokaler och bättre arbetsmiljö för personalen. Det instämmer förvaltningen i.

Skärvstagården är en äldre byggnad som inte uppfyller dagens förväntningar på utformning för särskilt boende, varken ur ett demensperspektiv eller avseende tillgänglighet och trivsel. Förvaltningen delar bedömningen att verksamheten på sikt bör lämna lokalerna. Dock kräver en sådan förändring en noggrann analys utifrån kapacitetsbehov, ekonomi och tillgång till bemanning.

Hyran till regionen för det särskilda boendet uppgår till 9,5 mnkr per år. Delar av kostnaden utgörs av ett tilläggsavtal för ombyggnationer på 56,8 mnkr med en 20-årig annuitet tecknat 2011-05-01, vilket motsvarar en årskostnad på 3,7 mnkr. Kvarvarande annuitetsbelopp skall erläggas i sin helhet vid frånträde.

Uppsägningstiden är 9 månader före avtalad hyrestidsutgång vilket innebär senast 30/7, annars förlängs avtalet i 3 år. Detta innebär att tidigast frånträde är 2026-04-30, nästa 2029-04-30 och därefter 2032-04-30.



Analys av alternativa lokaler

En översyn av befintliga lokaler som tidigare använts för särskilt boende visar att kapaciteten inte är tillräcklig för att ersätta Skärvstagårdens platser. Exempelvis:

- Edselegården: 16 platser
- Helgumsgården: 12 platser
- Nipgården: 25 platser

Dessa lokaler uppgår tillsammans till endast 53 platser och är dessutom i behov av anpassningar och investeringar. Andra lokaler såsom Regnbågens förskola skulle enbart tillföra ett fåtal nya platser. Även andra lokaler, såsom Polishuset och Linden, har genom åren utretts men bedömts olämpliga.

Många av dessa fastigheter ägs dessutom inte av kommunen, vilket ytterligare försvårar möjligheten att genomföra tillbyggnationer eller större ombyggnader.

Ekonomiska överväganden

Att ersätta ett stort boende med flera mindre enheter medför väsentligt ökade kostnader, både vad gäller fastighetsdrift och personal. Små enheter kräver högre personaltäthet per brukare, särskilt nattetid, och ger sämre möjligheter till effektiv schemaläggning, kompetensförsörjning och samordning av stödresurser.

Bemanningssituationen i kommunen är redan idag ansträngd, särskilt i glesbygdsområden. Att etablera nya mindre boenden utanför tätorten bedöms därmed inte som ett genomförbart alternativ.

Nybyggnation – en realistisk lösning

Förvaltningen bedömer att nybyggnation är det enda hållbara alternativet om Skärvstagården ska kunna avvecklas. Som jämförelse kan nämnas att Örnsköldsviks kommun 2018 byggde ett särskilt boende med 90 lägenheter till en kostnad av 180 miljoner kronor. Med dagens kostnadsutveckling (+28% KPI) uppskattas priset för motsvarande nyproduktion uppgå till cirka 250 miljoner kronor (2,5-3 miljoner kronor per lägenhet).

Detta skulle innebära en årlig kapitalkostnad på cirka 12 miljoner kronor, exklusive kostnader för drift såsom el, vatten, städ och underhåll. Detta beräknat på en investering om 250 mnkr, avskrivning 50 år samt 3% ränta. Som tidigare redogjort för betalar kommunen i dagsläget cirka 9,5 miljoner kronor per år för driften av Skärvstagården – en kostnad som väntas minska till 6 miljoner kronor efter år 2031.

Trots att nybyggnation är förenad med hög investering, bedöms den ändå vara det mest kostnadseffektiva och långsiktigt hållbara alternativet ifall en förändring av dagens utbud är nödvändigt, särskilt om det kombineras med en översyn av hela kommunens boendestruktur.

Kostproduktion

Under ett flertal år så har regionen arbetat med en utredning gällande matproduktion/utveckling av denna på sjukhuset i Sollefteå inom ramen för KökEtts



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-09-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

verksamhet. Utredningen avsåg att börja producera mat med bättre hållbarhet och ”kvävgasförpacka” denna. Detta skulle potentiellt kunna öka såväl produktivitet samt utbud och valmöjligheter för de brukare vi har inom omsorgen. Även andra planer har presenterats gällande KökEtts verksamhet och möjligheten att göra det till ett produktionskök som serverar även andra sjukhus inom regionen.

Dessa utredningar är ännu inte klara men underlag till inriktningsbeslut väntas under hösten 2025. Att i detta läge säga upp avtalet skulle innebära att köksverksamheten avvecklas på sjukhuset. Sollefteå kommun står för 176 711 portioner och regionen 32 344 portioner, varvid förvaltningen föreslår att vi avvaktar resultatet av utredningarna.

Sammanfattning

Förvaltningen delar motionens strävan men bottnar samtidigt i den ekonomiska realiteten som kommunen befinner sig i. Kvalitets- och ambitionsökningar är oförenligt med den ekonomi och befolkningsutveckling som kommunen har. Precis som revisionens ordförande sade på kommunfullmäktiges sammanträde i juni så är det pengarna som sätter ramarna för den verksamhet som bedrivs.

För att möjliggöra nybyggnation krävs en omfattande omstrukturering av utbudet. Det innebär att flera mindre, kostnadsdrivande boenden successivt behöver avvecklas till förmån för färre, större och mer ändamålsenliga enheter, i kombination med ett totalt minskat utbud av platser. Detta skulle förbättra möjligheten till bemanning, ge stordriftsfördelar och bidra till en långsiktig hållbar drift.

Detta måste också vägas mot andra ambitionsökningar inom äldreomsorgen. Att genomföra en omfattande strukturförändring samtidigt som man försöker förverkliga andra politiska mål – exempelvis bemanning, arbetsmiljö och innehåll i omsorgen – innebär stora utmaningar. Redan idag har äldreomsorgen en negativ nettokostnadsavvikelse på 40 mnkr, vilket innebär att den kostar 40 mnkr mer än vad den borde utifrån en nationell ambitionsnivå och vad kommunen får i ersättning via skatter och bidrag.

Det är också viktigt att påtala att kommunens nuvarande ekonomiska och demografiska läge innebär att större investeringar – såsom ett nytt särskilt boende till en kostnad av cirka 250 miljoner kronor – riskerar att tränga undan andra investeringar.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår

Utskottet för vård och omsorg föreslå

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta att motionen avslås



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-09-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2025-08-26, kommundirektör Niklas Nordén

Motion – En modern och attraktiv äldreomsorg

Förslag till beslut under mötet

Ordförande Birgitta Häggkvist (Vi) yrkar att ärendet lämnas vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut då utskottet inte fått någon muntlig föredragning vilket kommer att ges vid kommunstyrelsens sammanträde.

Beslutsgång

Ordförande ställer förvaltningens förslag till beslut mot sitt eget yrkande.

Finner att mötet beslutar enligt det egna yrkandet. Ärendet lämnas därför vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Kommundirektör

Motionsställare

Information: Uppföljning – VR-glasögon inom Funktionsstöd och Äldreomsorgen**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Marie Eriksson, enhetschef Socialpsykiatri inom Funktionsstöd, Ida Pihl, enhetschef Solgården inom Äldreomsorgen, samt Angelica Norling, enhetschef Skärvstagården inom Äldreomsorgen, besöker utskottet och berättar om hur de inhyrda VR-glasögonen används i verksamheten och vilket resultat det gett. Utskottets ledamöter ges också möjlighet att prova VR-glasögonen.

VR-glasögonen är ett interaktivt läromedel vid utbildning i bemötande. Ett scenario spelas upp där personen som bär glasögonen deltar i det virtuella rummet antingen som brukare eller som personal. I första scenen får medarbetaren uppleva hur brukaren påverkas av ett dåligt bemötande för att, efter dialog och diskussion, i andra scenen uppleva hur ett bra bemötande i stället kan se ut.

Upplägget för utbildningen har skiljt sig mellan äldreomsorg och funktionsstöd men utfallet har varit mycket bra inom båda verksamheter och har mottagits mycket bra av personalen. Ida och Angelica har inför sommaren haft en gemensam vikarieträff med utbildning och workshops under vilken VR-glasögonen var en del. Marie har lånat ut glasögonen till personalen som fått titta själva för att sedan genomföra diskussionerna vid gemensamma APT.

Det finns två par glasögon inom Äldreomsorgen och två par inom Funktionsstöd. Glasögonen hyrs av kommunen för ett år i taget och kan bokas av enheterna en vecka åt gången.

Alla ledamöter i utskottet får prova VR-glasögonen och ”delta” i ett scenario kring bemötande. Under tiden får övriga läsa skriftliga utvärderingar av den personal som provat glasögonen.

§ 71

KS/295/2024

Information: IVOs tillsyn och begäran om uppgifter – granskning rättssäkerheten i myndighetsutövning för barn och unga

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Annika Modéen, verksamhetschef IFO, besöker utskottet och berättar om den granskning Inspektionen för vård och omsorg (IVO) gjort av rättssäkerheten i myndighetsutövning för barn och unga samt påföljande beslut och inlämnade kompletteringar.

IVO har genomfört en särskild tillsynsinsats riktad mot samtliga kommuner i landet. Granskningen inleddes i oktober 2024 och kommunen, genom Annika och Carina Lidefjordh, enhetschef BUF, svarade i november samma år, via ett av IVO förberett formulär, på frågor kring hanteringen av barn och unga i åldern 0 – 20 år.

Med det svarsformuläret som grund skickade IVO i maj 2025 ett beslut till kommunen där man konstaterar brister i kommunens skyldighet att hantera orosanmälningar, skyldighet att följa upp placeringar av barn och unga samt i egenkontrollerna avseende myndighetsutövning barn och unga.

Då svarsformuläret var väldigt allmänt och generellt hållet, utan möjlighet till egna förklarande svar, anser Annika och Carina att flera påpekanden inte stämmer. I de delar man håller med om bedömningen har verksamheten tagit till sig av kritiken och ska genomföra de förändringar som krävs. Gällande övriga delar har IVO nu skickat en begäran om komplettering vilken besvarats den 17 september 2025.

Beslutsunderlag

IVO Meddelande om tillsyn och begäran om uppgifter - granskning rättssäkerheten i myndighetsutövning för barn och unga (dnr. 27658/2024), KS/295/2024-1

Svar på begäran om uppgifter - IVOs särskilda tillsynsinsats gällande rättssäkerheten i kommunernas myndighetsutövning för barn och unga (dnr. 27658/2024), KS/295/2024-3

IVO Beslut i nationella tillsynen av rättssäkerheten i kommunernas myndighetsutövning för barn och unga (dnr. 29760/2024), KS/295/2024-5

Begäran om kompletterande uppgifter (dnr. 29760/2024-12), KS/295/2024-7

Svar till IVO - Begäran om kompletterande uppgifter, förtydligande kring orosanmälningar (dnr. 29760/2024), KS/295/2024-8

Muntlig föredragning, verksamhetschef IFO Annika Modéen

Information: Redovisning av Barnsäkert**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Fredrik Sundberg och Sandra Nolén från öppenvården besöker utskottet för att berätta om Barnsäkert.

Modellen innebär att alla föräldrar som kommer till barnvårdscentralen (BVC) vid vissa ordinarie besök erbjuds en strukturerad metod för att identifiera riskfaktorer. Föräldrarna erbjuds också stöd och hjälp utifrån behov och önskemål. Styrkan med modellen är ett samarbete mellan regionen och kommunens socialtjänst i ett förebyggande arbete.

Barnsäkert i Sollefteå startade i februari 2023 genom en gemensam regional träff tillsammans med BVC. Regionen har varit projektledare och samverkan började med träffar varje vecka men på grund av tidsbrist hos regionen har dessa glesats ut till varannan vecka. Hembesöken bokas in efter behov. Verksamhetschef på IFO sitter med i styrgruppen och verksamhetsutvecklaren har en samordnande roll vid regionala träffar med övriga kommuner och regionen. Två behandlare på öppenvården har ansvar för det operativa arbetet.

Fredrik och Sandra berättar också om kommunens utbud gällande föräldrautbildningar, vilka kan vara något som erbjuds om behov visar sig vid träffarna i Barnsäkert.

§ 73

KS/18/2025

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning IFO, FS, HSV och ÄO augusti 2025

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsuppföljningar per 2025-08-31. Ledamöterna har innan sammanträdet fått ta del av skriftlig ekonomiuppföljning för respektive verksamhet.

Verksamhetschefer och ekonomer medverkar på utskottssammanträdet, redogör för verksamheten samt besvarar frågor och ger förtydliganden.

- Individ- och familjeomsorg; ekonomiskt bistånd, öppenvården, arbetsmarknad och integration, verksamhetschef Annika Modéen, arbetsmarknadschef Sandra Sahlberg och ekonom Leif Kårén

Utskottet frågar om pågående samorganisering mellan Samcoach och AME ur synvinkeln att IM-programmet på gymnasiet, UTAS (unga till arbete och studier) och KAA (kommunens aktivitetsansvar) just nu är fyllda. Sandra berättar om hur arbetet fortgår och hur planen framåt ser ut. Målgruppsanalyser är gjorda och just nu utrönas vilka strukturer och metoder man ska använda för att kunna fånga så många som möjligt. UTAS ses som en naturlig samarbetspartner medan skolans insatser inte involveras i det här läget. Hon anser att samverkan både med andra kommunala insatser och med arbetsmarknaden är bra idag men allt kan bli bättre och spetsas till. Man tror att den här samorganiseringen kan bidra till förbättringar. Utskottet kommer att få en utförlig presentation när allt är klart.

Individ- och familjeomsorgen redovisar en budgetavvikelse på närmare minus 9,5 mnkr till och med augusti månad. I resultatet ingår en ”att inarbета” post på drygt 9 mnkr. Den största orsaken till att kostnaderna inte ryms inom tilldelad budgetram är att det har varit ovanligt många placeringar på SiS ungdomshem.

Vid årets början fanns en ”att inarbета” post på totalt 18 mnkr. Under året har följande kostnadssänkande åtgärder genomförts:

• Vakantsatt tjänst på BUF,	662 tkr
• Vakantsatt tjänst på Försörjningsstöd,	589 tkr
• Vakantsatt tjänst på BUF,	187 tkr
• Uppsagda leasingbilar,	125 tkr
• Avslutade placeringar,	988 tkr
• <u>Statlig subvention av placeringar,</u>	<u>2 020 tkr</u>
Totalt	4 571 tkr

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

Utfallet för helåret 2025 beräknas därmed med nuvarande volymer och kända förutsättningar till ett underskott på drygt 13,5 mnkr före vidtagna åtgärder.

Kommunstyrelsens beslut om att 1 % av verksamheternas budget ska levereras som överskott innebär att Individ och familjeomsorgen och Arbetsmarknadsenheten förväntas leverera nästan 1,25 mnkr i överskott. Eftersom prognosen pekar på ett underskott om minus 13,5 mnkr innebär det att åtgärder om närmare 14,8 mnkr behöver genomföras.

Beslut om att 10 % av investeringsramen ska sparas in innebär för Individ och familjeomsorgen och Arbetsmarknadsenheten att 9 000 kr av investeringsramen inte ska nyttjas. För närvarande bedöms detta vara fullt möjligt att genomföra.

- Funktionsstöd inklusive socialpsykiatri, verksamhetschef Anders Lundkvist och ekonom Leif Kårén

Utskottet har frågor kring personalens övertid och varför den är koncentrerad till vissa enstaka enheter. Anders förklarar att socialpsykiatri har svårt att få vikarier vilket gör att ordinarie personal behöver jobba mer. Det tillsammans med nytt avtal som gör att deltidsarbetande får övertid i stället för mertid när man jobbar extra gör att kostnaderna ökar. Vissa förstärkningar har också behövts under sommaren och hösten.

Svårigheten att rekrytera arbetar man konstant med, bland annat genom att aktivt möta ungdomar och erbjuda dem olika former av provarbete.

Funktionsstöd redovisar ett överskott på drygt 1,5 mnkr per 31 augusti. Det är personalkostnaderna som genererar ett större budgetöverskott vilket kan förklaras av de schemaförändringar och avvecklingen av en gruppbostad som genomförts under våren. Inom verksamheterna visar alla enheter utom ledning och stödfunktioner budgetöverskott. Stödfunktioner visar ett underskott vilket främst beror på kostnader för vikarier under rekryteringen av en ny enhetschef. Det har också varit höga engångskostnader för brandsyner och trygghetsteknik.

Med nuvarande volymer och andra kända förutsättningar så beräknas prognosen för funktionsstöd för helåret 2025 till ett överskott med ca 2 mnkr.

Kommunstyrelsens beslut om att 1 % av verksamheternas budget ska levereras som överskott innebär att Funktionsstöd med socialpsykiatri förväntas leverera drygt 1,5 mnkr i överskott. Prognosen efter åtgärder visar på ett överskott om 2 mnkr. Detta innebär att beslutet om att spara 1 % av verksamhetens budget är uppfyllt. Arbetet med att hitta åtgärder är ständigt pågående.

Beslut om att 10 % av investeringsramen ska sparas in innebär för Funktionsstöd med socialpsykiatri förväntas att 9 000 kr av investeringsramen inte ska nyttjas. För närvarande bedöms detta vara fullt möjligt att genomföra.



Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens
Utskott för vård och omsorg

- *Hälso- och sjukvård, verksamhetschef Sofia Lindahl och ekonom Hjördis Norrman*

Kostnaderna för övertid och medicinskt utökat ansvar är något högre än förra sommaren. Då tillgången till vikarier under sommaren visade sig vara mindre än tidigare år var verksamheten tvungen att använda fler stafettsköterskor än beräknat. Kostnaden för stafettare har följaktligen blivit högre medan kostnaden för sommarerbjudandet, extra betalt för extra pass, har varit lägre, främst eftersom perioden för erbjudandet varit kortare.

Per den sista augusti har verksamheten en positiv budgetavvikelse med drygt 1,3 mnkr. Intäkterna ligger plus 808 000 kr varav bidrag för God och nära vård står för 567 000 kr och handledning av praktikplatser 113 000 kr. Även personalkostnaderna ligger på en positiv budgetavvikelse med drygt 1 mnkr vilket beror på förvaltningspott.

Besparing med 1% av budget, innebär att åtgärder om 608 000 kr, behöver göras men verksamheten har valt att genomföra fler åtgärder:

• Höjda avgifter från oktober – 3 månader	100 tkr
• Projekt God Nära Vård Landsbygd	100 tkr
• Tekniska hjälpmedel	500 tkr
• <u>Vakanta tjänster innan rekryteringen är på plats</u>	<u>800 tkr</u>
Totalt	1 500 tkr

Besparing 10% av investeringsbudget, 13 000 kr, bedöms vara fullt möjligt att genomföra.

- *Äldreomsorg, verksamhetschef Conny Uppling och ekonom Hjördis Norrman*

Conny har fått svar gällande hur nivån på utbildningen inom språksatsningen behöver ligga. Nationellt kommer kravet på utbildning vara i nivå gymnasium A. Det kan jämföras med att vi tidigare utbildat i nivå SFI C eller D. De nya kraven kommer alltså att innebära större krav och högre kostnader för kommunen. Hur utbildningarna kommer att utformas framåt är därför till stor del avhängt vilket statligt stöd kommunen kan få. Just nu inväntar man riktlinjerna som ska komma.

Just nu finns inga personer som väntar på boendeplats på säbo. Utmaningen är att det i stället finns tomma rum på vissa boenden. Man kan inte heller se att hemtjänstuppdragen ökat.

Utvärdering av sommarvikarierna inväntas. Ledningen har upplevt sommaren som bra och hoppas att även vikarierna haft en positiv upplevelse. Västraområdet har haft en tuff sommar med mycket sjukdom och problem att få vikarier.

Verksamheten har per den sista augusti ett överskott mot budget med 886 000 kr. Personalkostnaderna är högre än beräknat men täcks till viss del av statsbidrag via äldreomsorgslyftet. Även ersättningen för lönebidrag och nystartsjobb är högre än

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

beräknat vilket bidrar till det positiva resultatet. Äldreomsorgen har haft relativt höga personalavvecklingskostnader under året.

Beslut om besparing med 1% av budget innebär att åtgärder för drygt 3,6 mnkr behöver göras.

Åtgärder för att klara besparingen är:

Höjda avgifter från okt – 3 månader	450 tkr
Förbrukningsmaterial Skärvstagården mfl	300 tkr
Minska nattjänster Västra 2 åarb fr 1/9	470 tkr
Minska nattjänster Sollefteå 2 åarb fr 1/7	710 tkr
Rådomsgården – 2 sviktplatser upphör fr 1/8	500 tkr
Förändring schemaläggning, ex öka samverkan.	700 tkr
<u>Köp av plats upphör fr 7/9</u>	<u>535 tkr</u>
Totalt	3 665 tkr

Besparing 10% av investeringsbudget, 175 000 kr, bedöms vara fullt möjligt att genomföra.

Beslutsunderlag

Ekonomi- och verksamhetsuppföljningar för Funktionsstöd inklusive socialpsykiatri, Äldreomsorg, Individ- och familjeomsorg inklusive arbetsmarknad samt Hälso- och sjukvård, per den 31 augusti 2025.

Muntliga redovisningar

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-09-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

§ 74

KS/230/2025

Information: Utredning enligt lex Sarah**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna

Ärendebeskrivning

Utskottet delges den utredning som gjorts med anledning av rapport om missförhållande och risk för missförhållande av händelse inträffad 2025-06-08

Beslutsunderlag

Utredning, Elionor Johansson, verksamhetsutvecklare ÄO

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-09-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

§ 75

KS/276/2025

Information: Utredning enligt lex Sarah**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna

Ärendebeskrivning

Utskottet delges den utredning som gjorts med anledning av rapport om missförhållande och risk för missförhållande av händelse inträffad 2025-06-09

Beslutsunderlag

Utredning, Elionor Johansson, verksamhetsutvecklare ÄO

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-09-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

§ 76

KS/231/2025

Information: Utredning enligt lex Sarah**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna

Ärendebeskrivning

Utskottet delges den utredning som gjorts med anledning av rapport om missförhållande och risk för missförhållande av händelse inträffad 2025-06-11.

Beslutsunderlag

Utredning, Elionor Johansson, verksamhetsutvecklare ÄO

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-09-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

§ 77

KS/266/2025

Information: Utredning enligt lex Sarah**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna

Ärendebeskrivning

Utskottet delges den utredning som gjorts med anledning av rapport om missförhållande och risk för missförhållande av händelse inträffad 2025-07-13

Beslutsunderlag

Utredning, Elionor Johansson, verksamhetsutvecklare ÄO

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-09-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

§ 78

KS/269/2025

Information: Utredning enligt lex Sarah**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna

Ärendebeskrivning

Utskottet delges den utredning som gjorts med anledning av rapport om missförhållande och risk för missförhållande av händelse inträffad 2025-07-22.

Beslutsunderlag

Utredning, Elionor Johansson, verksamhetsutvecklare ÄO



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-09-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

§ 79

KS/292/2025

Information: Utredning enligt lex Sarah

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna

Ärendebeskrivning

Utskottet delges den utredning som gjorts med anledning av rapport om missförhållande och risk för missförhållande av händelse inträffad 2025-08-12.

Beslutsunderlag

Utredning, Elionor Johansson, verksamhetsutvecklare ÄO

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-09-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

§ 80

KS/14/2025

Delgivning av handlingar**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för delgivningarna och lägger dem till handlingarna.

Delgivningar

Protokoll Förtroenderåd Gunillagården 2025-08-26

KS/30/2025-10

Protokoll Förtroenderåd Tuvan 2025-09-04

KS/30/2025-11

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Birgitta Häggkvist

Datum: 2025-09-23 10:40

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

F2E18A4B3587A7B1C4FBCFD05C996FEEC17DF66FC418A5F1AA9E63F111D51309

Namn: Lisa Wenman

Datum: 2025-09-24 20:44

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

F2E18A4B3587A7B1C4FBCFD05C996FEEC17DF66FC418A5F1AA9E63F111D51309

Namn: Anna-Maria Andersson

Datum: 2025-09-23 08:08

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

F2E18A4B3587A7B1C4FBCFD05C996FEEC17DF66FC418A5F1AA9E63F111D51309