



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-02-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

Datum	2025-02-19
Tid	Kl. 09:00 – 12:00
Plats	Junselerummet, kommunhuset, Sollefteå
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
Övriga närvarande	Ann-Katrin Lundin, socialchef §§ 12 – 19 Sandra Sahlberg, arbetsmarknadschef § 13 Annika Modéen, verksamhetschef IFO § 13 Leif Kårén, ekonom § 13 Anders Lundkvist, verksamhetschef FS §§ 13 – 14 Sofia Lindahl, verksamhetschef HSV §§ 13 – 14 Conny Uppling, verksamhetschef ÄO §§ 13 – 14 Hjördis Norrman, ekonom § 13 John Åberg (S), KS presidium §§ 12 – 14 Anna-Maria Andersson, sekreterare §§ 12 – 19
Underskrifter	Sekreterare Anna-Maria Andersson §§ 12 – 19 Ordförande Kjell-Åke Sjöström (V) §§ 12 – 19 Justerare Lisa Wenman (S) §§ 12 – 19

Bevis om justering

Protokollet är justerat.

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla,
www.sollefteå.se



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-02-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När- varo	Tjg. ers.	Reservation		Jäv		Anteckningar
			§		§		
Ledamöter							
Kjell-Åke Sjöström (V)	X						Ordförande
Birgitta Häggkvist (Vi)	---						
Monica Tirri (C)	X						
Emelie Wrede (C)	X						
Susanne Lindahl (S)	---						
Ersättare							
Jörgen Andersson (V)	X	X					Ersätter B Häggkvist (Vi)
Ronnie Larsson (KD)	X						
Fredrik Granholm (C)	---						
Ulrika Frestadius (M)	---						
Lisa Wenman (S)	X	X					Ersätter S Lindahl (S)

Val av justerare

Lisa Wenman (S) utses till justerare.

Justeringen sker digitalt.

Dagordning

Föreslagen dagordning godkänns.

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-02-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg****Dagordning**

§ 12	KS/8/2025	4
Information: Aktuellt läge		4
§ 13	KS/18/2025	6
Ekonomi- och verksamhetsuppföljning IFO, FS, HSV och ÄO,		6
december 2024.....		6
§ 14	KS/8/2025	10
Information: Digital signering i verksamheten.....		10
§ 15	KS/8/2025	11
Återrapportering övriga möten.....		11
§ 16	KS/412/2024	12
Information: Utredning enligt lex Sarah.....		12
§ 17	KS/44/2025	13
Information: Utredning enligt lex Sarah.....		13
§ 18	KS/74/2025	14
Rapportering: Ej verkställda beslut enligt SoL och LSS.....		14
§ 19	KS/14/2025	15
Delgivning av handlingar		15



§ 12

KS/8/2025

Information: Aktuellt läge

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Ann-Katrin Lundin, socialchef, berättar om nuläget.

Utskottets ledamöter delges den tråkiga nyheten att en kollega inom Barn, unga och familj tragiskt och oväntat gått bort under gårdagen. Utskottet uttrycker sitt djupaste deltagande till familj och arbetskamrater.

Ann-Katrin är länets representant i SKRs nätverk för socialchefer. Nätverkets uppgift kommer framåt att förändras från att vara informationsspridare till att vara mer rådgivande och bollplank mot lagstiftare.

Det pågår en utredning kring ett nytt lagförslag ”Lag om insatser inom socialtjänsten till vårdnadshavare, barn och unga när samtycke saknas” (LIV). Den nya lagen ska ersätta delar av LVU och föreslås träda i kraft den 1 mars 2026. Socialnämnd får befogenhet att besluta om insatser utan samtycke när vårdnadshavare eller barn och unga ska delta i insatser. Nytt är också att man tycker att socialnämnd ska kunna besluta om elektronisk övervakning, allvarhetssamtal och polishandräckning vilket socialcheferna är mycket tveksam till. Nätverket ska få tycka till om lagförslaget som sedan också ska gå på remiss ut till kommunerna.

Anhörigutredning ligger ute på remiss. Föreslår ett stärkt stöd för anhöriga till personer med särskilt behov av stöd. Man tittar bland annat på en ny informationsportal på 1177.

Försäkringskassan har fått i uppdrag att utreda hur övertagande av personlig assistans kan se ut. Utredningen ska vara klar den 8 maj.

I arbetet med omställning till ny socialtjänstlag är läges- och behovsanalys gjord. Man tittar nu över en lärprocess som ska vara en metod att systematiskt jämföra, dela erfarenheter, ge och få stöd, lära och inspireras av varandra. Syftet är att förbättra den egna verksamheten och allt ska bygga på beprövade framgångsfaktorer. Politiskt måste beslut tas om insatser som inte behöver behovsprövas. Just nu tittar man över vilka sådana insatser som kommunen har och vilka som har ett reellt syfte och ska finnas kvar.

Gemensam informationsförsörjning (GIF) ska införas. Det är ett helt nytt system som ska byggas upp där samtliga myndigheter ska mata in relevanta uppgifter för att automatiserade processer vid till exempel ansökan om försörjningsstöd ska kunna användas. Detta kommer att ge enklare och bättre service till medborgarna.

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-02-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

Kommunen har blivit beviljade följande statsbidrag under år 2025:

Omställning ny SoL	2 326 392 kr
God och nära vård	4 043 911 kr
KHOSS	652 133 kr

John Åberg (S) lyfter de föreslagna förändringar vid sjukhuset. Man misstänker att om det akuta omhändertagandet minskar kommer det att leda till följder för kommunen då personer kommer ut med större behov av vård i hemmet och fler som är i behov av särskilt boende. Går det att beräkna kommunens kostnad för detta? Ann-Katrin kan idag inte svara på den frågan men kommer att undersöka om man kan ta hjälp av universiteten för att göra en sådan beräkning.



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-02-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

§ 13

KS/18/2025

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning IFO, FS, HSV och ÄO, december 2024

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsuppföljningar per 2024-12-31. Ledamöterna har innan sammanträdet fått ta del av skriftlig ekonomiuppföljning för respektive verksamhet.

Verksamhetschefer och ekonomer medverkar på utskottssammanträdet, redogör för verksamheten samt besvarar frågor och ger förtydliganden.

- Individ- och familjeomsorg; ekonomiskt bistånd, öppenvården, arbetsmarknad och integration, arbetsmarknadschef Sandra Sahlberg, verksamhetschef IFO Annika Modéen och ekonom Leif Kårén

Antalet SiS-placeringar har minskat men är fortfarande väldigt högt för att vara vår kommun. Dygnskostnaden för SiS-boende har dessutom höjts väldigt mycket inför 2025.

Implementering av Barnsäkert, som drivs av regionen, har gjorts och Öppenvården är en del av samverkan tillsammans barnhälsovården, BHV.

Inom AME är det en stor skillnad i könsfördelning då det kommer till in- och utrikesfödda som är helt motsatt till varandra. Av inrikes födda är 71 % män och 29 % kvinnor och medan utrikes-födda har 33 % män och 67 % kvinnor.

I slutet av året flyttade del av Daglig verksamhet in i AMEs lokaler med ambitionen om en kvalitetshöjning för brukare/deltagare och en kostnadseffektivisering för kommunen.

Individ- och familjeomsorgen redovisar en budgetavvikelse på minus 11,8 miljoner kronor för helåret 2024. I resultatet ingår en "att inarbeta" post på närmare 5,5 miljoner kronor. De verksamhetsområden som visar underskott är "Barn- och ungdomsvård" och "Vård av vuxna".

För vård av barn och unga så är den största orsaken till att kostnaderna inte ryms inom tilldelad budgetram att det under året varit ovanligt många placeringar på SiS ungdomshem, vilket medfört betydligt högre dygnskostnader än vad som budgeterats. Ingen av dessa placeringar hade varit möjliga att undvika genom hemmaplanslösningar.



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-02-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

När det gäller vård av vuxna har det under året varit fler placerade vårddygna än budgeterat. Det gäller främst missbruksbehandlingar men det har även varit fler placerade än beräknat när det gäller våld i nära ärenden.

- Funktionsstöd inklusive socialpsykiatri, verksamhetschef Anders Lundkvist och ekonom Leif Kårén

Resultatet för årets brukarundersökning har sammanställts och resultatet visar ett gott resultat sett mot det nationella resultatet.

Framåt ligger fokus på rekrytering och bemanning samt ett schema efter budget. Sommarplaneringen är redan påbörjad. Man kommer att vara aktiva och offensiva bland annat genom att försöka rekrytera sommarvikarier på GB-skolan.

Funktionsstöd redovisar ett underskott mot budget med närmare minus 600 000 kronor för helåret 2024. De verksamheter som redovisar underskott är LSS boende och socialpsykiatri.

I budgeten fanns vid årets början en post att inarbeta på totalt 3,6 miljoner kronor som från och med maj månad var helt inarbetad genom att två större insatser med LSS-beslut inom personlig assistans avslutades. Sammantaget innebar det en kostnadsänkning på cirka 3,8 miljoner kronor för helåret 2024.

Resultatet för helåret 2024 bedömdes tidigare landa på ett överskott på cirka 500 000 kronor men på grund av tillkommande kostnader för utköp av personal, lägre intäkter än beräknat samt högre kostnader för lokaler än tidigare beräknat hamnade man på ett underskott.

- Hälso- och sjukvård, verksamhetschef Sofia Lindahl och ekonom Hjördis Norrman

Under 2024 infördes en avgift för utskrivna hjälpmedel. Vår kommun var först ut i länet med denna förändring, efter Ö-vik som haft avgiften i flera år, vilket naturligtvis ledde till att många medborgare tog kontakt med kommunen med frågor och funderingar.

Demenssjuksköterskan har startat upp anhörigutbildning vilket har varit väldigt efterfrågat och väl behövligt.

SIA-projektet, Samverkan för Individen i Aktivitet, lyfts som en framgångsfaktor och har pågått under hela 2024. I samverkan med socialsekreteraren kan arbetsterapeuten med sin kompetens komplettera ansökningar om bistånd med bedömningar och målformuleringar. Det främsta syftet är att säkerställa att insatserna i hemmet blir på rätt nivå och genom detta arbetssätt upprätthålla och stärka individens egna förmågor, självkänsla, självständighet och delaktighet.

Verksamheten har under år 2024 haft 140 studentveckor och det är det år då vi tagit emot flest studenter hittills. Fler sjuksköterskor har gått handledarutbildningen vilket



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-02-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

möjliggjort större antal studenter. Den införda huvudhandledarens roll är också en bidragande effekt till ökningen.

Hälso- och sjukvård redovisar en budgetavvikelse på minus 844 000 kronor för helåret 2024.

Intäkterna har under året varit 1,1 miljoner kronor lägre än beräknat vilket till stor del beror på bidrag för God och nära vård.

Personalkostnaderna har varit drygt 1 miljon kronor större än beräknat. Man gick in i året med en budgetplugg på 2,4 miljoner kronor på grund av sökt men ännu ej beviljat statsbidrag för utökning av SSK på SÄBO. Bidraget blev beviljat men har också delvis flyttats över till år 2025 liksom delar av bidraget 2023 flyttades till 2024. Verksamheten har haft högre kostnader än beräknat för övertid och ersättningar under sommaren men detta har också medfört lägre kostnader för inhyrd personal vilket totalt sett skulle ha inneburit en mycket högre kostnad.

Trots att man haft lägre kostnader för tekniska hjälpmedel och inhyrd personal har övriga kostnader varit ungefär 900 000 kr högre än budgeterat. Detta beror till största del på högre kostnader för inkontinenshjälpmedel samt inköp av tjänst från fastighetsavdelningen som täcks av statsbidrag för God och nära vård.

- Äldreomsorg, verksamhetschef Conny Uppling och ekonom Hjördis Norrman

Utskottet uppdateras om personalsituationen på Skärvstagården där man på grund av sjukdom varit väldigt kort om folk från nyår och fram till nu. Man har löst det genom personal från andra boenden samt att medarbetare som börjat språkutbildning fått gå tillbaka till arbetsplatsen.

Alla larm är nu installerade på våra Säbo och de nya låsen har börjat installeras. Det har varit fortsatt bekymmer med leveransen av arbetskläder. En dialog pågår med leverantören och man hoppas på förbättringar.

Ansökningarna till områdeschefstjänsten ser bra ut och intervjuer ska genomföras.

Man har lagt tid och arbete på att bestrida fakturor från region på utskrivningsklara dygn vilket resulterat i att kostnaden sänkts med stort belopp.

Inför sommaren har man tillsammans med Funktionsstöd sett över hur man ska få verksamheterna att fungera bättre. Man kommer att vara väldigt hård med att semesterönskemål måste vara inne innan sista dag som är 31 mars. Dessutom ska bemötande av vikarier prioriteras och ett arbetsmaterial kring detta skickas ut till samtliga enheter. Vikarierna ska känna sig önskade och behövda så att de vill stanna kvar.



Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

Schemaläggningen har setts över. Man tittar på vilka personalönskemål som kan tillgodoses och hur man kan underlätta för enhetschefer. Beslut har bland annat tagits om att enstaka ledigheter, under vissa premisser, kan beviljas av enhetschef. Nattavtalet har sagts upp och ska förhandlas om. Kostnadseffektivisering ska ske genom att resursenheten används på ett optimalt sätt medan enhetscheferna får tid till verksamhetsnära arbete.

Äldreomsorgen redovisar en budgetavvikelse på plus 8,3 miljoner kronor för helåret 2024.

Personalkostnaderna blev 1,6 miljoner lägre än beräknat vilket beror på en förstärkt budget med anledning av statsbidrag "Minska timanställda" med 9,5 miljoner kronor som flyttades från 2023 samt drygt 4 miljoner kronor avseende 2024. Schemaanalyser genomförs på alla enheter kontinuerligt.

Samtliga hemtjänst-/äldreboendeområden förutom ett har haft negativ avvikelse mot budget.

Beslutsunderlag

Ekonomi- och verksamhetsuppföljningar per 2024-12-31 för HSV, ÄO, FS (inklusive socialpsykiatri) samt IFO (inklusive Arbetsmarknadsenheten).

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

§ 14

KS/8/2025

Information: Digital signering i verksamheten**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Utskottet har tidigare haft frågor kring införandet av digital signering i verksamheten och den problematik som uppstått vid implementeringen. Sofia Lindahl, verksamhetschef HSV, Conny Uppling, verksamhetschef ÄO, och Anders Lundkvist, verksamhetschef FS, berättar om hur långt man kommit i arbetet, vilka problem man stött på och hur man jobbar med att hitta lösningar.

Olika tekniska lösningar för digital signering har provats men då de inte fungerat som tänkt har man pausat och tittat på nya lösningar.

Funktionsstöd har nu börjat använda appen Lifecare utförare vilken är mycket mer anpassad efter den verksamhet som bedrivs. Hittills är utfallet mycket bra och man planerar för breddinförande i mars. Tanken är att dubbelsigneringen, digitalt och på papper, ska avslutas innan sommaren.

Äldreomsorgen har väntat på Funktionsstöds test och ska nu köra en provperiod på Solgårdens säbo. Provperioden ska utvärderas innan man beslutar om införande inom hela verksamheten.



Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens
Utskott för vård och omsorg

§ 15

KS/8/2025

Återrapportering övriga möten
Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ordförande Kjell-Åke Sjöström (V) delger övriga information från möten som de deltagit vid.

Kjell-Åke och Susanne var den 31 januari med på kommunförbundets socialpresidium.

- Presentation av ny chef för Socialtjänstens samverkans- och stödstrukturer (SSS) Camilla Carpholt.
- Revidering av nätverkspolicy. Inga förändringar görs. Uppföljning igen i januari 2027.
- Uppföljning av God och nära vård.
- Information: Goda exempel från verksamheterna. Studiebesök i Sundsvall den 26 september då projektet "Magnetkommuner" presenteras
- Återkoppling från Hälsam samt information inför nytt möte den 14 februari. Kommunerna har förtydligat till regionen att man inte kommer att gå in med mer pengar för ungdomsmottagningarna än vad man gjort tidigare.
- Information ny socialtjänstlag.
- Lägesrunda.

Det uppmärksammas just nu i sociala media att en flicka som går tredje året på vårdutbildningen har fått besked om utvisning. Kjell-Åke informerar om att han undertecknat ett brev som upprättats från kommunen. Brevet är ställt till Migrationsverket men skickat till flickan själv för att användas som bilaga till den begäran om omprövning hon ska lämna till Migrationsverket.

Brevet visas upp för utskottet.



PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2025-02-19

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för vård och omsorg**

§ 16

KS/412/2024

Information: Utredning enligt lex Sarah

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna

Ärendebeskrivning

Utskottet delges den utredning som gjorts med anledning av rapport om missförhållande och risk för missförhållande av händelse inträffad 2024-11-18.

Beslutsunderlag

Utredning, Elionor Johansson, verksamhetsutvecklare ÄO



PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2025-02-19

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för vård och omsorg**

§ 17

KS/44/2025

Information: Utredning enligt lex Sarah

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna

Ärendebeskrivning

Utskottet delges den utredning som gjorts med anledning av rapport om missförhållande och risk för missförhållande av händelse inträffad 2024-12-02

Beslutsunderlag

Utredning, Elionor Johansson, verksamhetsutvecklare ÄO

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-02-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

§ 18

KS/74/2025

Rapportering: Ej verkställda beslut enligt SoL och LSS**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg lägger informationen om ej verkställda beslut per den 31 december 2024 till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utskottet har tagit del av skriftliga rapporteringar från verksamheterna gällande ej verkställda beslut per den 31 december 2024.

Beslutsunderlag

Rapportering ej verkställda beslut enligt LSS – Funktionsstöd (KS/74/2025-1)

Rapportering ej verkställda beslut enligt SoL – Funktionsstöd (KS/74/2025-2)

Rapportering ej verkställda beslut enligt SoL – Äldreomsorgen (KS/74/2025-3)

Rapportering ej verkställda beslut enligt SoL – Individ- och familjeomsorgen (KS/74/2025-4)



PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2025-02-19

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för vård och omsorg**

§ 19

KS/14/2025

Delgivning av handlingar

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för delgivningarna och lägger dem till handlingarna.

Delgivning

Följande handlingar delges utskottet

KS/30/2025-1

Förtroenderåd Lissgården 2024-12-09

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Kjell-Åke Sjöström

Datum: 2025-02-24 09:37

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

BA528AA29A7CD1D2F5B142E2DE49A0524BB8FD8FA7D9969A302D0F730E01E7DF

Namn: Lisa Wenman

Datum: 2025-03-03 22:15

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

BA528AA29A7CD1D2F5B142E2DE49A0524BB8FD8FA7D9969A302D0F730E01E7DF

Namn: Anna-Maria Andersson

Datum: 2025-02-24 09:28

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

BA528AA29A7CD1D2F5B142E2DE49A0524BB8FD8FA7D9969A302D0F730E01E7DF