



Nämnd

Kommunstyrelsen

Datum	2025-03-11
Tid	Kl. 13.00 – 15.40
Plats	A-salen
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
Övriga Närvarande	Niklas Nordén kommundirektör §§ 34–50 Siv Sjödin, sekreterare §§ 34–54 Mattias Axelsson, ekonomichef § 34 Maria Lindsbo, utredare, § 34 Anna Söderström, skolhälsovården § 34 Jonas Hasselborg, projektledare, § 34 Anna Törner, mark- och exploateringsingenjör § 34 Mikael Näsström, tillväxtchef § 34 Örjan Abrahamsson, skolchef § 34 Ann-Katrin Lundin, socialchef § 34

Underskrifter	Protokollet undertecknas elektroniskt av
Sekreterare	Siv Sjödin §§ 34–54
Ordförande	Johan Andersson (C) §§ 34–54
Justerare	John Åberg (S) §§ 34–54

Bevis om justering

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla, www.sollefteå.se



Nämnd

Kommunstyrelsen

Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När- varo	Tjg ers	Votering				Reservationer				Anteckning
Johan Andersson (C)	x										
Maria Wennberg (C)	x										
Fredrik Granholm (C)	---										Anmält förhinder
Monica Tirri (C)	x										
Jerry Mähler (C)	x										
Therese Kårén (C)	---										Anmält förhinder
Birgitta Häggkvist (VI)	x										
Ulrika Bergman (VI)	x										
Kjell-Åke Sjöström (V)	x										
Ulrika Frestadius (M)	---										Anmält förhinder
John Åberg (S)	x										
Lillemor Edholm (S)	x										
Mattias Ahlenhed (S)	x										
Lena Österlund (S)	x										
Tommy Nilsson (SD)	---										Anmält förhinder
Joel Ölund (C)	x	x									Ers. Fredrik Granholm
Andreas Jonsson (C)	---										
Peter Ledin (C)	x	x									Ers. Therese Kårén
Daniel Rehnberg (C)	x										
Emelie Wrede (C)	---										
Jörgen Åslund (Vi)	x										
Maria Eriksson (Vi)	---										
Diana Nilsson (V)	x										
Jörgen Andersson (V)	x										
Ronnie Larsson (KD)	x	x									Ers. Ulrika Frestadius
Jack Åkerlund (S)	---										
Susanne Lindahl (S)	x										
Mikael Sjölund (S)	x										
Lisa Wenman (S)	x										
Pär Gottvall (SD)	x	x									Ers Tommy Nilsson
Insynsplats/Ers insynsplats											
Gunilla Fluor (LPo)	x										
Ers. Annika Engström (LPo)	---										



Nämnd

Kommunstyrelsen
Ärendelista

§ 34 Dnr KS 3/2025	
Muntliga informationer	6
§ 35 Dnr KS 200/2024	
Svar på medborgarförslag – Flagga för fred.....	8
§ 36 Dnr KS 145/2024	
Redovisning av genomförda internkontrollmoment 2024.....	10
§ 37 Dnr KS 109/2025	
Internkontrollplan 2025.....	12
§ 38 Dnr KS 21/2025	
Årsredovisning 2024, Sollefteå kommun.....	14
§ 39 Dnr KS 87/2025	
Ombudgeteringar från 2024 till 2025.....	15
§ 40 Dnr KS 319/2023	
Svar på motion – Nipanskolans förutsättningar för idrott.....	17
§ 41 Dnr KS 78/2025	
Åtgärdsföreläggande på fastigheten Buntmakaren 11.....	20
§ 42 Dnr KS 77/2025	
Ansökan om Regional garanti – Naturbruksgymnasiet inriktning skog hösten 2026.....	24
§ 43 Dnr KS 80/2025	
Patientsäkerhetsberättelse 2024 – Skolhälsovården.....	26
§ 44 Dnr KS 41/2025	
Viljeinriktning – mobiltelefonanvändning i kommunens skolor.....	29
§ 45 Dnr KS 1/2025	
Delegeringsbeslut.....	32
§ 46 Dnr KS 9/2025	
Delgivningar.....	33
§ 47 Dnr KS 15/2025	
Avsägelse.....	34



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 48 Dnr KS 15/2025

Valärende.....35

§ 49 Dnr 112/2025

Initiativärende – Biblioteket i Långsele.....36

§ 50 Dnr 117/2025

Utveckling av vården.....38

Socialnämnd

§§ 51 - 54 Enligt särskilt protokoll

Nämnd

Kommunstyrelsen**Val av justerare**

John Åberg (S) väljs att justera protokollet.

Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs.

Anmälan av protokoll från utskott

Protokoll anmäls från kommunstyrelsens utskott

Utskottet för samhällsutveckling 2025-02-17

Allmänna utskottet 2025-02-18

Utskottet för Vård och Omsorg 2025-02-18

Utskottet för Unga och Lärande 2025-02-19

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 34

Dnr KS 3/2025

Informationer**Mattias Axelsson**, ekonomichef

Föredrar följande ärenden

§ 38 Årsbokslut 2024 Sollefteå kommun

§ 39 Ombudgeteringar 2024 till 2025

Maria Lindsbo, utredare

Föredrar följande ärenden

§ 36 Redovisning av genomförda internkontrollmoment

§ 37 Internkontrollplan 2025

Anna Söderström, verksamhetschef för de medicinska insatserna

Föredrar följande ärende

§ 43 Patientsäkerhetsberättelse 2024 – Skolhälsovården

Jonas Hasselborg, projektledare**Anna Törner**, mark- och exploateringsingenjör

Information om pågående förstudie gällande Ramselebron

Mikael Näsström, tillväxtchef, VD Energidalen
 Informerar om nuläget gällande Hamre Industripark, Hamre 1 och Hamre 2
 samt därutöver om andra aktörer som visar intresse.

Information gällande Energidalen;

- Sollefteå, Strömsund, Ragunda, Bräcke, Ånge söker nu projektmedel hos Energi- myndigheten gällande kommunal energiplanering.
- Ny chef på High Coast Invest
- Det finns inga besked om vindersättning ännu
- Diskussion gällande energiinriktning på El- och Energiprogrammet
- Branschen besöker årskurs 9
- Dialog förs med energiföretagen

 RPC har aviserat försening i vindkraftsprojektet i Östergraninge
 Finnåberg har aviserat att de ska starta
Örjan Abrahamsson, skolchef

Informerar om

 Ny skolpliktsbevakning och rutin för vecka 11. Utvärdering av effekten under
 vårterminen.

 Skolsocionom samt tre fältassistenter börjar den 1 april Medel sökta via BRÅ,
 Brottsförebyggande rådet.

Nämnd

Kommunstyrelsen**Ann-Karin Lundin**, socialchef

Informerar

- att det genomförs en genomlysning av öppenvården, en modell av kartläggningsmetod för att mäta vilka behov medborgarna har (vuxna och barn) som är i kontakt med IFO och vilka insatser som ger maximal nytta. Kan innebära att metoder och arbetssätt ändras.
- en snabbutredning är på gång gällande utdrag ur belastningsregistret. Nytt lagförslag den 1 juni. Förberedelser pågår med att ta fram rutiner.
- att siffror har tagits fram för att jämföra kostnader mellan särskilda boenden. Fakta kommer att redovisas kommunstyrelsen.
- stadsbidrag för Kris- och krig till verksamheterna Hälso- och sjukvård (HSV) samt socialtjänst.
- att översyn pågår gällande avgifter för äldreomsorg och funktionshindrade – kommer som ärende inom kort.
- att språktest genomförs för sommarvikarier.

Avslutningsvis redogörs för nuläget när det gäller sommaren och vikarieläget.

Niklas Nordén, kommundirektör

inleder med att introducera nya HR-chefen Andreas Thorén.

Informationer:

- Fortifikationsverket fortsätter planeringsarbetet för regementsområdet enligt Försvarsbeslut 2020.
- Förvaltningen har en tydlig rutin för hur beslut samt de diskussioner som förs i kommunstyrelse och förvaltningsledning informeras vidare, via månadsvis uppdaterat Informationsmaterial att använda vid exempelvis Arbetsplatsträffar (APT) i hela organisationen.
- Hemmasommar V 31 – 32; Först Nipyreveckan, och veckan därefter avslutas med Urkult och Diggiloo.
- Hallsta har haft en bra början av 2025, både skidmässigt och ekonomiskt.
- Energirådgivning har genomförts på ett flertal bibliotek.
- Vattenmätarbytet är inne i sin slutfas.

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 35

Dnr KS 200/2024

Svar Medborgarförslag "Flagga för fred"**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta

att avslå medborgarförslaget

Ärendebeskrivning

Medborgarförslaget föreslår att kommunen skall flagga med en helvit flagga för att visa på kommunens engagemang för nedrustning och fred.

Förvaltningens bedömning

De frågor som medborgarförslaget väcker ligger egentligen utanför den kommunala kompetensen. Det är inte kommunens roll att ha synpunkter på huruvida Sverige ska rusta ner. Förvaltningen anser dessutom att det vore motsägelsefullt, eftersom kommunen för närvarande är starkt engagerad i upprustningen av Försvarsmaktens verksamhet i Sollefteå.

Det finns inte heller någon officiell och erkänd fredsflagga; genom åren har en rad olika flaggor använts, oftast med "peace"-tecknet, för att illustrera fred. En helvit flagga, som medborgarförslaget föreslår, innebär både i svensk och internationell kontext "vapenvila" eller "kapitulation". Eftersom Sollefteå kommun för närvarande inte befinner sig i en militärkonflikt, anser förvaltningen inte att det är rimligt att signalera vapenvila. Förvaltningen anser heller inte att det vore lämpligt för kommunen att signalera kapitulation, då detta skulle strida mot kommunens identitet och existens.

Om fullmäktige dock anser att det är viktigt att illustrera kommunens stöd för internationell fred, som i sig kan vara något annat än upp- eller nedrustning, kan fullmäktige i stället besluta att uppmärksamma internationella fredsdagen, som infaller i september varje år. Detta bör i så fall göras i samband med att ett helhetsgrepp tas kring var och vilka flaggor som skall hissas på kommunens flaggstänger.

Beslutsplanering

Utskottet för Samhällsutveckling 2025-02-17
Kommunstyrelsen 2025-03-11
Kommunfullmäktige 2025-04-28

Beslutsunderlag

Protokoll Utskott för samhällsutveckling, 2025-02-17, §8
Förvaltningsyttrande, Majed Safaee 2024-09-11
Protokoll Kommunfullmäktige 2024-06-19, §62
Medborgarförslag Fredsflagga, Lo Högberg 2023-03-13

Nämnd

Kommunstyrelsen**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling föreslå

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta

att avslå medborgarförslaget

Utskottet för samhällsutveckling, förslag till beslut

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling föreslår

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta

att avslå medborgarförslaget

Förslag till beslut under sammanträdet

Talarlistan är tom. Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen är redo för beslut.

Finner så.

Beslutet skickas till

Kommunikationsstrateg

Teknisk chef

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 36

Dnr KS 145/2024

Redovisning av genomfört internkontrollarbete 2024

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisning av genomförd interkontroll 2024.

Ärendebeskrivning

I kommunallagen 6 kap 6 § regleras nämndernas och styrelsernas ansvar för internkontrollen:

”Nämnderna skall var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De skall också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av 10 kap. 1 § har lämnats över till någon annan”.

Enligt reglementet för internkontroll har kommunstyrelsen det yttersta ansvaret för den interna kontrollen.

Som stöd i internkontrollarbetet används COSO-modellen. Modellen bygger på att den interna styrningen och kontrollen är en process där såväl den politiska som den professionella ledningen och övrig personal samverkar. Processen är utformad för att med rimlig grad av säkerhet kunna uppnå följande mål:

- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm.

Resultat

Internkontrollen för 2024 omfattade 12 kontrollmoment varav momentet Delegeringsordning utgått då det inte skett utbildning så som det var tänkt. Sammantaget visar granskningen ett relativt bra eller förväntat resultat.

De moment som avser socialtjänst har varit årligen återkommande vilket beror på allvarligheten i verksamheten och personalomsättning. I år utgår dock samtliga moment beträffande IFO och ÄO då verksamheterna kommer att tillämpa egna nya egenkontroller.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen bedömer att internkontrollarbetet har genomförts i verksamheterna enligt upprättad plan. Många av momenten återkommer i 2025 års internkontrollplan mot bakgrund av dessas allvar samt behov av uppföljning.

Nämnd

Kommunstyrelsen**Beslutsplanering**

Kommunstyrelsen 2025-03-11

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning Maria Lindsbo, utredare

Förvaltningsyttrande – Redovisning internkontroll 2024, version 2, 2025-02-27

Redovisning av genomförda interkontrollmoment 2024, 2025-02-27

Internkontrollplan 2024, fastställd version. Antagen av kommunstyrelsen 2024-05-08, §84

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår

kommunstyrelsen besluta

att godkänna redovisning av genomförd internkontroll 2024.

Förslag till beslut under sammanträdet

Talarlistan är tom. Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen är redo för beslut.

Finner så.

Beslutet skickas till

Utredaren

Kommundirektör

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 37

Dnr KS 109/2025

Internkontrollplan 2025**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa Internkontrollplan 2025 enligt förvaltningens förslag.

Ärendebeskrivning

I kommunallagen 6 kap 6 § regleras nämndernas och styrelsernas ansvar för internkontrollen:

”Nämnderna skall var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De skall också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av 10 kap. 1 § har lämnats över till någon annan”.

Enligt reglementet för internkontroll har kommunstyrelsen det yttersta ansvaret för den interna kontrollen.

Inom kommunstyrelsens verksamhet ansvarar kommunchef för att anvisningar för den interna kontrollen följs.

De verksamhetsansvariga cheferna på olika nivåer i organisationen är skyldiga att följa reglemente och anvisningar om intern kontroll samt att informera övriga anställda om reglementets och riktlinjernas innebörd. Vidare ska de se till att de arbetsmetoder som används bidrar till en god intern kontroll. Brister i den interna kontrollen ska omedelbart rapporteras till närmast överordnad.

Övriga anställda är skyldiga att följa antagna riktlinjer och anvisningar i sin arbetsutövning. Brister som framkommer i den interna kontrollen ska snarast rapporteras till närmast överordnad eller till den som styrelsen utsett.

Som stöd för den interna kontrollen finns COSO-modellen.

Modellen bygger på att den interna styrningen och kontrollen är en process där såväl den politiska som den professionella ledningen och övrig personal samverkar. Processen är utformad för att med rimlig grad av säkerhet kunna uppnå följande mål:

- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm



Nämnd

Kommunstyrelsen**Förvaltningens bedömning**

Internkontrollplanen för 2025 består av 9 moment. Momenten har bestämts med utgångspunkt i resultatet av 2024 års kontroll, verksamheternas egna bedömningar av vad som behöver kontrolleras igen

Förvaltningen bedömer att förslaget till internkontrollplan 2025 är utformad på ett sådant sätt att målen med internkontrollen, med rimlig grad av säkerhet, kan uppnås.

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

De kontrollmoment som ingår i internkontrollplanen 2024 bedöms kunna utföras i den befintliga verksamheten och själva kontrollen bedöms därmed inte medföra någon utökad kostnad.

Beslutsunderlag/Lagrum

Muntlig föredragning Maria Lindsbo, utredare
Förvaltningsyttrande Internkontrollplan 2025, 2025-02-27
Förslag till Internkontrollplan 2025
Kommunallag (2017:725)

Beslutsplanering

Kommunstyrelsen 2025-03-11

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår
Kommunstyrelsen besluta

att fastställa internkontrollplan 2025 enligt förvaltningens förslag.

Förslag till beslut under sammanträdet

Talarlistan är tom. Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen är redo för beslut.
Finner så.

Beslutet skickas till

Utredaren
Kommundirektör

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 38

Dnr KS 21/2025

Årsredovisning 2024 Sollefteå kommun**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna det upprättade underlaget

samt

att invänta den samlade årsredovisningen till kommunstyrelsens sammanträde i april.

Ärendebeskrivning

Kommunens bokslut har upprättats men är inte komplett för koncernen. Kommunens del med nämndernas verksamhetsberättelser liksom resultaträkning och balansräkning för kommunen är upprättat. Förvaltningsberättelsen färdigställs efter att koncernredovisningen är upprättad.

Kommunens resultat för 2024 är 0 efter återföring av resultatutjämningsreserv (RUR) med 49,7 mnkr, samt åberopande av synnerliga skäl med 10,6 mnkr. Resultatet enligt resultaträkningen är -51,6 mnkr vilket är något bättre än det budgeterade på -58,8 mnkr. Ökade pensionskostnader och ett lägre resultat för Sollefteåforsen är de stora orsakerna till nettokostnadsutvecklingen under 2024.

Förvaltningens bedömning

Kommunstyrelsens överlämnande till revisionen sker först sedan den samlade årsredovisning föreligger.

Förvaltningen överlämnar löpande material till Ernst & Young i takt med att det färdigställs för att underlätta granskningen.

Beslutsplanering

Kommunstyrelsen 2025-03-11

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande, Kommunens årsredovisning 2024, 2025-03-03

Årsredovisning – 2024 Sollefteå kommun, exklusive koncern

Förslag till beslut under sammanträdet

Talarlistan är tom. Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen är redo för beslut. Finner så.

Beslutet skickas till

Ekonomichef



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 39

Dnr KS 87/2025

Ombudgeteringar från 2024 till 2025

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
 Kommunfullmäktige besluta

att begärd överföring på 1 021 tkr från 2024 års investeringsmedel till 2025 års budget avseende avfallsverksamheten beviljas.

Ärendebeskrivning

I samband med bokslut kan verksamheterna ansöka om ombudgetering av medel för projekt som inte blivit påbörjade eller färdigställda under föregående år. Verksamheterna har inkommit med önskemål som presenteras nedan.

Investeringsmedel:

Avfallsverksamheten önskar överföra 1 021 tkr av 2024 års investeringsmedel. Inköpta sopkärl och elboxar räckte inte till alla, vissa restinköp behöver göras för att följa lagen. Även en förlängning av rampen på Rödsta ÅVC skulle behöva genomföras under 2025.

Kommunens investeringar, med undantag för affärsverksamhet, ska som huvudregel vara egenfinansierade inom ramen för den senaste treårsperiodens resultat. Med anledning av det ansträngda ekonomiska läget 2023–2024 gäller att investeringar även kan göras inom ramen för sparade likvida medel i kassan åren 2025–2026. Utöver dessa löpande investeringar fattar kommunfullmäktige beslut i varje enskilt fall. Investeringar inom näringsverksamhet finansieras via taxor.

Avfall är en näringsverksamhet vilket inte påverkar investeringsmålet men däremot kommunens likviditet.

Beslutsplanering

Allmänna utskottet 2025-02-18
 Kommunstyrelsen 2025-03-11
 Kommunfullmäktige 2024-04-28

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning, Mattias Axelsson, ekonomichef
 Protokoll, Allmänna utskottet, 2025-02-18 § 9
 Förvaltningsyttrande – Ombudgeteringar från 2024–2025, 2025-02-10

Nämnd

Kommunstyrelsen**Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår
Allmänna utskottet föreslår
Kommunstyrelsen föreslå
Kommunfullmäktige besluta

att ombudgeteringsäskandet gällande avfallsverksamheten beviljas.

1: Begärd överföring på 1 021 tkr från 2024 års investeringsmedel till 2025 års budget avseende avfallsverksamheten.

Allmänna utskottets förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår
Kommunstyrelsen föreslå
Kommunfullmäktige besluta

att begärd överföring på 1 021 tkr från 2024 års investeringsmedel till 2025 års budget avseende avfallsverksamheten beviljas.

Förslag till beslut under sammanträdet

Talarlistan är tom. Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen är redo för beslut.
Finner så.

Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta

att begärd överföring på 1 021 tkr från 2024 års investeringsmedel till 2025 års budget avseende avfallsverksamheten beviljas.

Beslutet skickas till

Ekonomichef

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 40

Dnr KS 319/2023

Svar på Motion: Nipanskolans förutsättningar för idrott**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår
Kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen

Ärendebeskrivning

Socialdemokraterna har i en motion, föreslagit en utbyggnad av idrottslokalerna på Nipanskolan.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen delar motionärens uppfattning om vikten av goda idrottsmöjligheter för eleverna. Samtidigt måste vi beakta de ekonomiska förutsättningarna och det minskande elevunderlaget vid Nipanskolan.

Elevutveckling Nipanskolan 2024–2030

Nuläge 2023/24

Totalt: 452 elever

- F-3: 110 elever
- 4-6: 88 elever
- 7-9: 254 elever

Utveckling 2024/25:

435 elever (-3,8 %)

- F-3: 97 elever
- 4-6: 91 elever
- 7-9: 247 elever

2025/27: 377 elever (-13,3 %)

- F-3: 91 elever
- 4-6: 75 elever
- 7-9: 210 elever

2028/30: 339 elever (-10 %)

- F-3: 61 elever
- 4-6: 65 elever
- 7-9: 213 elever

Nipanskolan står inför en betydande elevminskning om cirka 25 % fram till 2030. Särskilt markant är nedgången i F-3, där elevantalet minskar med 45 %. Högstadiet visar en



Nämnd

Kommunstyrelsen

mindre dramatisk minskning men tappar ändå cirka 16 % av elevunderlaget. Minskningen sker stegvis, med den kraftigaste nedgången under perioden 2025–2027.

K-märkning och bygglov

En permanent utbyggnad av idrottslokalerna är inte möjlig eftersom delar Nipanskolans område är K-märkt.

K-märkning innebär att byggnader och miljöer har ett kulturhistoriskt värde som ska bevaras och skyddas. Detta begränsar möjligheten till om- och tillbyggnader för att undvika att den ursprungliga karaktären förändras.

Eftersom en permanent förändring inte är planerad såsom en ny idrottslokal under uppförande eller planerad byggnation finns, kan heller inte ett tillfälligt bygglov beviljas. Bygglov kräver i dessa fall att det finns en långsiktig lösning som ligger i linje med områdets bevarandekrav och kommunens detaljplan.

Samarbete med Samhällsbyggnadsbolaget (SBB) I den genomförda utredningen har förvaltningen övervägt flera alternativa lösningar, inklusive en ombyggnad av den tidigare boulevarden på Nipanområdet i samarbete med fastighetsbolaget SBB. En sådan lösning skulle dock medföra betydligt högre hyreskostnader och långa hyresavtal, vilket skulle minska kommunens handlingsutrymme och påverka finansieringen av andra prioriterade verksamheter.

Mot bakgrund av dessa faktorer föreslår förvaltningen att motionen om en utbyggnad av idrottslokalerna avslås.

Information om pågående arbete

Trots att förvaltningen inte förespråkar en utbyggnad värnar förvaltningen om elevernas möjlighet till fysisk aktivitet. Förvaltningen redogör därför för pågående arbete:

- Fortsatt samarbete med närliggande skolor: Genom gemensamma schemaläggningar och utnyttjande av varandras faciliteter kan skolan bibehålla utbud av idrotter och aktiviteter för våra elever.
- Uppfräschning av omklädningsrummen: En modernisering av omklädningsrummen ligger i underhållsplanen och innebär bättre tillgänglighetsanpassning och en mer trivsamt miljö för eleverna.

Beslutsplanering

Allmänna utskottet 2025-02-18

Kommunstyrelsen 2025-03-11

Kommunfullmäktige 2025-04-28



Nämnd

Kommunstyrelsen**Beslutsunderlag**

Protokoll Allmänna utskottet 2024-02-18, §8

Förvaltningsyttrande, Svar på Motion: Nipanskolans förutsättningar för idrott,
2025-01-28 Joakim Edholm och skolchef Örjan Abrahamsson

Protokoll Kommunfullmäktige 2024-10-30, §126

Motion angående Nipanskolans förutsättningar för idrott, John Åberg (S)

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår

Allmänna utskottet föreslå

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen

Allmänna utskottets förslag till beslut

Allmänna utskottet föreslår

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen

Förslag till beslut under sammanträdet

John Åberg (S) yrkar bifall till motionen.

Birgitta Häggkvist (VI) yrkar bifall till allmänna utskottets förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut.

Förslagen ställs mot varandra.

Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med Birgitta Häggkvist (VI) yrkande och därmed allmänna utskottets förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Motionären



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 41

Dnr KS 78/2025

Fastigheten Buntmakaren 11

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att [REDACTED], ägaren till fastigheten BUNTMAKAREN 11 (pers.nr [REDACTED]) ska föreläggas att senast 31 augusti 2025 från det att detta beslut delgivits att vidta följande åtgärd:

att åtgärda fastighetens fasad.

att beslutet ska skickas omgående till inskrivningsmyndigheten.

Om fastighetsägaren inte åtgärdar bristerna i fasaden innan 31 augusti 2025 så föreslår förvaltningen att kommunstyrelsen kan komma kunna att ta ett beslut om verkställningsmedel.

Kommunstyrelsen kan ansöka om ett utdömande av vite hos Mark och miljödomstolen. Detta kan exempelvis vara ett löpande vite fram tills att föreläggandet följts tills att fasaden åtgärdats.

Kommunen kan ta ett beslut om att åtgärder kan komma vidtas på den försumliges bekostnad alt. handräckning.

Om byggnaden tagit så pass mycket skada att bärande konstruktion skadats och inte kan åtgärdas så kan kommunstyrelsen förelägga fastighetsägaren om en tidsfrist för rivning av fastigheten.

Ärendebeskrivning

Ett tillsynsärende/utredning finns sedan 2021-07-29 på fastigheten (Dnr. 2021.1689).

Fastigheten har tidigare haft ett åtgärdsföreläggande på fasaden fr.o.m. 2022-10-25 med tidsfrist t.o.m. 2023-10-01.

Ingen åtgärd vidtogs av dåvarande fastighetsägare.

2023-05-31 skickades åtgärdsföreläggandet till inskrivningsmyndigheten på Lantmäteriet.

2024-01-05 köpte [REDACTED] fastigheten Buntmakaren 11.

2024-01-19 Miljö- och byggenheten gör ett tillsynsbesök och går igenom byggnaden invändigt tillsammans med fastighetsägaren [REDACTED] och [REDACTED]..

2024-02-02 Upplýser Miljö- och byggenheten [REDACTED] i ett mejl vad som kan kräva bygglov.

I mars månad har [REDACTED] möte med Maria Söderlund (dåvarande chef för Miljö- och byggenheten) och representanter för näringslivsavdelningen. Under mötet ska fastighetsägaren blivit informerad om att fasaden har bedömts vara i dåligt skick och att det har funnits ett tidigare åtgärdsföreläggande avseende åtgärd av fasaden. Miljö-och



Nämnd

Kommunstyrelsen

byggenheten bestämde sig för att avvakta med ett nytt föreläggande för att ge fastighetsägaren tid till att frivilligt vidta åtgärder.

2024-05-08 Har Miljö- och byggenheten mejlkontakt med [REDACTED] som meddelar att han skulle få svar den veckan från företaget som skulle åtgärda fasaden.

2024-05-10 inkommer ett nytt klagomål på fastighetens fasad. Miljö- och byggenheten har mejlkontakt med [REDACTED] och upplyser om att han ska kontakta Tekniska enheten för att upprätta en trafikanordningsplan.

2024-05-29 har Miljö- och byggenheten mejlkontakt med fastighetsägaren och frågar hur det går med företaget som skulle iordningsställa fasaden. Vi får inget svar.
 2024-06-05 skickas en frivillig rättelse ut till fastighetsägaren. Inget svar inkommer.

Då det är delegeringsförbud på åtgärdsförelägganden med upplysning om verkställningsmedel såsom vite, eller att åtgärder kan komma att tas på den försumliges bekostnad så tas beslut av Kommunstyrelsen

Förvaltningens bedömning

Miljö- och byggenheten bedömer att byggnadens fasad är i dåligt skick och i behov av underhåll. Putsen har släppt på flertal ställen på fasaden och byggnaden behöver putsas/målas/alt. få en ny fasadbeklädnad.

Bedömningen har gjorts att fastighetsägaren från och med 31 augusti 2025 fått skälig tid på sig att åtgärda fasaden.

Lagstöd

- Enligt 11 kap. 5 § ska Miljö- och byggenheten pröva förutsättningarna för och behovet av att ingripa eller besluta om en påföljd så snart det finns anledning att anta att någon inte har följt en bestämmelse i PBL m.m.
- Om en byggherre, ägare, nyttjanderättshavare, väghållare, kontrollansvarig, sakkunnig eller huvudman för en allmän plats låter bli att vidta en åtgärd och därigenom bryter mot en skyldighet enligt PBL eller föreskrifter eller beslut som har meddelats med stöd av lagen, får byggnadsnämnden enligt 11 kap. 19 § PBL förelägga denne att inom en viss tid vidta åtgärden (åtgärdsföreläggande).
- Enligt 8 kap. 14 § PBL ska ett byggnadsverk hållas i vårdat skick och underhållas så att dess utformning och tekniska egenskaper i huvudsak bevaras. Underhållet ska anpassas till omgivningens karaktär och byggnadsverkets värde från historisk, kulturhistorisk, miljömässig och konstnärlig synpunkt.
- Enligt 8 kap. 14 § PBL ska ett byggnadsverk som är särskilt värdefullt från historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt, underhållas så att de särskilda värdena bevaras.
- Enligt 11 kap 27-29 §§ PBL

Nämnd

Kommunstyrelsen

27 § Om ett föreläggande enligt 17 § inte följs, får byggnadsnämnden besluta att på ägarens bekostnad låta upprätta de ritningar och beskrivningar samt vidta de åtgärder i övrigt som är nödvändiga för att pröva frågan om lov.

När den tid för synpunkter som har angetts i ett föreläggande enligt 18 § har gått ut, får byggnadsnämnden uppdra åt en sakkunnig att på ägarens bekostnad utreda behovet av underhållsåtgärder.

Om ett föreläggande enligt 19, 20, 21, 22, 23 eller 24 § inte följs, får byggnadsnämnden besluta att åtgärden ska genomföras på den försumliges bekostnad och hur det ska ske.

28 § Byggnadsnämnden får besluta om genomförande enligt 27 § endast om föreläggandet har innehållit en upplysning om detta.

Nämnden ska se till att genomförandet inte ger upphov till oskäliga kostnader.

29 § Kronofogdemyndigheten ska lämna den hjälp som behövs för att genomföra en åtgärd som avses i 27 § tredje stycket.

- Enligt 11 kap. 37 § PBL
Ett föreläggande enligt 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 26 b eller 26 c § eller ett beslut om förbud enligt 25, 30, 31, 32, 32 a eller 33 § får förenas med vite. Vitet får inte förvandlas till fängelse. Frågor om utdömande av vite prövas av mark- och miljödomstol. Lag (2022:1122).
- Enligt 8 kap. 15 § PBL ska en tomt hållas i vårdat skick och skötas så att risken för olycksfall begränsas och betydande olägenheter för omgivningen och för trafiken inte uppkommer.
- Enligt 11 kap. 38 § PBL får byggnadsnämnden bestämma att åtgärden som föreläggandet avser ska genomföras omedelbart trots att föreläggandet inte har vunnit laga kraft.
- Enligt 8 kap. 14 § PBL om underhåll och varsamhet, ska ett byggnadsverk hållas i vårdat skick och underhållas så att dess utformning och tekniska egenskaper i huvudsak bevaras. Underhållet ska anpassas till omgivningens karaktär och byggnadsverkets värde från historisk, kulturhistorisk, miljömässig och konstnärlig synpunkt.
- Enligt 8 kap. 4 § PBL ska ett byggnadsverk ha de tekniska egenskaper som är väsentliga i fråga om bärförmåga, stadga och beständighet/säkerhet i händelse av brand/skydd med hänsyn till hygien, hälsa och miljö/säkerhet vid användning.
- Enligt 11 kap. 21 § PBL får byggnadsnämnden förelägga ägaren att inom viss tid riva byggnadsverket, om det är förfallet eller skadat i väsentlig omfattning.



Nämnd

Kommunstyrelsen
Beslutsplanering

Utskottet för samhällsutveckling 2025-02-17, §7

Kommunstyrelsen 2025-03-11

Beslutsunderlag

Protokoll Utskottet för Samhällsutveckling 2025-02-17, §7

Uppdaterat Förvaltningsyttrande, 2025-02-17

Bilaga till yttrande – Delegeringsbeslut Föreläggande om åtgärd 2025-02-17

Fotografier från tillsynsbesök 2025-02-03

Fotografier från tillsynsbesök 2024-01-19

Fotografier från tillsynsbesök 2022-10-24

Fotografier från tillsynsbesök 2021-07-29

Förvaltningsyttrande – Förvaltningens förslag på åtgärdsföreläggande, 2025-02-05

Förslag till beslut, utskottet för samhällsutveckling

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling föreslår

Kommunstyrelsen besluta

- att [REDACTED], ägaren till fastigheten BUNTMAKAREN 11 (pers.nr [REDACTED]) ska föreläggas att senast 31 augusti 2025 från det att detta beslut delgivits att vidta följande åtgärd:
- att åtgärda fastighetens fasad.
- att beslutet ska skickas omgående till inskrivningsmyndigheten.

Om fastighetsägaren inte åtgärdar bristerna i fasaden innan 31 augusti 2025 så föreslår förvaltningen att kommunstyrelsen kan komma kunna att ta ett beslut om verkställningsmedel.

Kommunstyrelsen kan ansöka om ett utdömande av vite hos Mark och miljödomstolen. Detta kan exempelvis vara ett löpande vite fram tills att föreläggandet följts tills att fasaden åtgärdats.

Kommunen kan ta ett beslut om att åtgärder kan komma vidtas på den försumliges bekostnad alt. handräckning.

Om byggnaden tagit så pass mycket skada att bärande konstruktion skadats och inte kan åtgärdas så kan kommunstyrelsen förelägga fastighetsägaren om en tidsfrist för rivning av fastigheten.

Förslag till beslut under sammanträdet

Talarlistan är tom. Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen är redo för beslut.

Finner så.

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med utskottet för Samhällsutveckling, förslag till beslut.

Beslutet skickas till Miljö- och byggenheten

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 42

Dnr KS 77/2025

Ansökan om regional garanti för naturbruksgymnasiet – inriktning skog, läsåret 2026 – 2027

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ansöka om Regional garanti för Naturbruksprogrammet, inriktning skogsbruk, vid Sollefteå gymnasium.

Ärendebeskrivning

Ett Samverkansavtal har tecknats för samtliga kommuners kommunala gymnasieskolor i Västernorrlands län.

Skolhuvudmännen i samverkansområdet som bedriver utbildning som kan bedömas vara strategiskt viktiga för regionen har, enligt tillägg till Samverkansavtalet, möjlighet att ansöka om regional garanti.

Ansökan ska vara skolpresidiet tillhanda i mitten av mars månad året innan utbildningen påbörjas.

Sollefteå kommun lämnade 2024 in en ansökan om regional garanti för Naturbruksprogrammet, inriktning skogsbruk med start höstterminen 2025. Samtliga sex samverkanskommuner, biföll vår ansökan. För att garantin ska träda i kraft ska minst elva elever, per 15 mars 2026, ha sökt programmet i första hand. Den regionala garantin gäller för 12 – 14 elever (max 3 elever) i årskurs 1, hösten 2026. Detta innebär att den regionala garantin, som mest, ska täcka kostnader för tre elever i årskurs 1. Kostnaderna fördelas utifrån respektive kommuns folkmängd.

Förvaltningen har förberett en ansökan för hösten 2026 utifrån gällande avtal. Om regional garanti ska återopas för hösten 2026 har Sollefteå kommun som utbildarkommun att redogöra för en prognos avseende programmets beläggning vid skolpresidiekonferensen i april/maj 2026.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår utskottet för Unga och lärande att föreslå Kommunstyrelsen besluta att ansöka om Regional garanti för Naturbruksprogrammet, inriktning skogsbruk, vid Sollefteå gymnasium.

Beslutsplanering

Utskottet för unga och lärande 2025-02-18

Kommunstyrelsen 2025-03-11

Nämnd

Kommunstyrelsen**Beslutsunderlag**

Protokoll Utskottet Unga och lärande 2025-02-181, § 11

Ansökan om regional garant för regionalt viktig gymnasieutbildning hösten 2026.

Förvaltningsyttrande 2025-02-11, Örjan Abrahamsson, skolchef

Förvaltningsyttrande – Ansökan om Regional garanti för regionalt viktig gymnasieutbildning hösten 2025

Utkast till ansökan om Regional garanti för regionalt viktig gymnasieutbildning hösten 2026

Avtal om regional garanti – Tillägg till Samverkansavtal för kommunala gymnasieskolor i Västernorrlands län

Samverkansavtal för kommunala gymnasieskolor i Västernorrlands län

Uttalande från skogsnäringens ledamöter i NBSKG:s programråd 2023-05-12

Förslag till beslut under sammanträdet

Talarlistan är tom. Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen är redo för beslut.

Finner så.

Beslutet skickas till

Jeanette Järnberg, kommunförbundet



Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 43

Dnr KS 80/2025

Patientsäkerhetsberättelse 2024, skolhälsovården i Sollefteå kommun**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna Patientsäkerhetsberättelse 2024 för skolhälsovården (SHV) i Sollefteå kommun

Ärendebeskrivning

Enligt skollagen (2010:800) ska det finnas tillgång till skolläkare, skolsköterska, psykolog och kurator för medicinska, psykologiska och psykosociala insatser och nu även en tydligare skrivning kring speciallärare. Det är skolhuvudmannens ansvar att anordna elevhälsa och tillse att eleverna och rektor har tillgång till de yrkeskategorier som räknas upp i skollagen.

Skolhälsovårdens målsättning är;

Alla elever ska ha tillgång till skolhälsovård på lika villkor och utifrån den enskildes behov. Skolhälsovården ska förebygga, upptäcka och arbeta för att förbättra fysisk- och psykisk ohälsa hos varje elev samt att ge individuellt stöd i skolsituationer till elever med funktionsnedsättning och/eller sjukdom. Målet är att bedriva god och säker vård där risker och händelser identifieras tidigt för att kunna förebyggas.

Elevhälsans medicinska insats (EMI) styrs både av skollagen och hälso- och sjukvårdslagen. I Sollefteå kommun är kommunstyrelsen vårdgivare och utsedd skolsköterska har det samlade medicinska ledningsansvaret (MLA).

Enligt Patientsäkerhetslagen (2010:659) framgår att vårdgivaren ska dokumentera sitt patientsäkerhetsarbete i en patientsäkerhetsberättelse. I den ska framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits föregående kalenderår, åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som uppnåtts.

Förvaltningens bedömning

Elevhälsan inom Sollefteå kommun har tillgång till de professioner som, enligt lag, ska finnas.

Skolhälsovården i Sollefteå kommun har, genom medicinsk ledningsansvarig verksamhetschef, upprättat Patientsäkerhetsberättelse för 2024.

Under året har elevhälsans medicinska insats arbetat systematiskt med patientsäkerhet och kvalitetsutveckling. Verksamheten erbjuder hälsoundersökningar och inskrivningssamtal för alla elever som börjar förskoleklass. Basprogrammet har i huvudsak följts, med vissa förskjutningar till höstterminen för enstaka vaccinationer och hälsosamtal.

Nämnd

Kommunstyrelsen

Verksamheten har vidareutvecklat sitt arbete med dokumentation och rutiner för ökad patientsäkerhet. Journalsystemet PMO har uppdaterats med nya moduler. Ett nytt program för säker journalöverföring från skolor i andra kommuner har implementerats.

Från hösten 2024 är en ny erfaren skolläkare anställd på 15% tjänstgöringsgrad. Under året har tre avvikelser rapporterats gällande överlämning mellan BVC och skolhälsovården. Dessa har hanterats enligt rutin och diskuterats på professionsmöten.

Informationssäkerheten upprätthålls genom behörighetsstyrning i journalsystemet, regelbundna loggkontroller samt rutiner för säker hantering av journalhandlingar. Medicinsk verksamhetschef genomför journalgranskningar för att säkerställa att basprogrammet följs på respektive skola.

Beslutsplanering

Utskottet för unga och lärande 2025-02-18

Kommunstyrelsen 2025-03-11

Beslutsunderlag/lagrum

Muntlig föredragning, Anna Söderström.

Förvaltningsyttrande Patientsäkerhetsberättelse 2024, Skolhälsovården i Sollefteå kommun, 2025-02-06, Linda-Marie Lindberg, Elevhälsochef

Patientsäkerhetsberättelse, Anna Söderström, verksamhetschef för elevhälsans medicinska insats.

Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30)

Skollagen (2010:800) 2 kap 25§, 27–28§

Patientsäkerhetslagen (2010:659)

Patientsäkerhetsberättelse 2022

Centrala elevhälsans verksamhetsplan

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår

Utskottet för unga och lärande föreslå

Kommunstyrelsen besluta

att godkänna Patientsäkerhetsberättelse 2024 för skolhälsovården (SHV) i Sollefteå kommun.

Utskottets Unga och lärande förslag till beslut

Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande föreslår

Kommunstyrelsen besluta

att godkänna Patientsäkerhetsberättelse 2024 för skolhälsovården (SHV) i Sollefteå kommun



PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2025-03-11

Nämnd

Kommunstyrelsen

Förslag till beslut under sammanträdet

Talarlistan är tom. Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen är redo för beslut.
Finner så.

Kommunstyrelsen beslutar
att godkänna Patientsäkerhetsberättelse 2024 för skolhälsovården (SHV) i Sollefteå kommun

Beslutet skickas till
Elevhälsochef

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 44

Dnr KS 41/2025

Viljeinriktning – Mobiltelefonanvändning i kommunens skolor

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta följande viljeinriktning gällande mobilanvändning i kommunens skolor:

- Mobiltelefoner ska som huvudregel samlas in vid skoldagens början och återlämnas vid skoldagens slut
- Rektor kan besluta om undantag från denna regel när mobiltelefoner behövs i undervisningen eller när särskilda skäl föreligger

att ge förvaltningen i uppdrag att kommunicera denna viljeinriktning till kommunens rektorer

att ge förvaltningen i uppdrag att följa upp implementeringen och återrapportera till nämnden senast december 2025

Ärendebeskrivning

Mobiltelefoner i skolmiljön kan störa undervisningen och påverka elevers koncentration och inlärnin negativt. Samtidigt kan mobiltelefoner i vissa fall vara ett värdefullt pedagogiskt verktyg. För att skapa en tydlig struktur och främja en god studiemiljö föreslås att nämnden antar en viljeinriktning om att mobiltelefoner som huvudregel ska samlas in under skoldagen.

Förvaltningens bedömning

Frågan om mobilanvändning i skolan har varit föremål för omfattande diskussion, både nationellt och lokalt. Forskning visar att mobiltelefoner kan ha en negativ inverkan på elevers koncentration och studieresultat (Stockholms universitet (Svensson & Karlsson, 2022)). Samtidigt finns det situationer där mobiltelefoner kan vara värdefulla verktyg i undervisningen.

Enligt skollagen (2010:800) har rektor befogenhet att besluta om skolans ordningsregler:

5 kap. 5 § anger att "Ordningsregler ska finnas för varje skolenhet. De ska utarbetas under medverkan av eleverna och följas upp på varje skolenhet."

5 kap. 6 § ger rektor rätt att besluta om omedelbara och tillfälliga åtgärder för att säkerställa elevernas trygghet och studiero.

Det är således rektor som enligt skollagen har mandat att fatta beslut om mobilförbud som en del av skolans ordningsregler. Huvudmannen har enligt 2 kap. 8 § ett övergripande



Nämnd

Kommunstyrelsen

ansvar för att utbildningen genomförs i enlighet med författningarnas krav, men saknar explicit mandat att besluta om mobilförbud.

Praxis

Skolinspektionen har i flera beslut bekräftat att skolor kan införa mobilförbud som en del av ordningsreglerna, förutsatt att:

Förbudet har ett legitimt syfte (t.ex. att främja studiero)

Förbudet är proportionerligt

Det finns möjlighet till undantag när särskilda skäl föreligger

Eleverna har varit delaktiga i framtagandet av ordningsreglerna

Mot bakgrund av ovanstående föreslår förvaltningen att nämnden antar en viljeinriktning gällande mobilanvändning. Denna viljeinriktning respekterar rektors mandat enligt skollagen men tydliggör nämndens syn i frågan. Det är sedan upp till varje rektor att, inom ramen för sitt mandat, besluta om och implementera ordningsregler gällande mobilanvändning.

Barnrättsperspektiv

Förslaget syftar till att främja en god studiemiljö och förbättrade förutsättningar för lärande, vilket är i linje med barnkonventionens artikel 28 om rätt till utbildning och artikel 3 om barnets bästa. Vid implementering är det viktigt att:

Elever görs delaktiga i utformningen av lokala ordningsregler

Hänsyn tas till elevers individuella behov

Säkerställa att elever kan nå av vårdnadshavare vid behov

Uppföljning

Förvaltningen föreslås få i uppdrag att följa upp implementeringen och återrapportera till nämnden. Uppföljningen bör inkludera:

Hur viljeinriktningen har implementerats på olika skolor

Eventuella utmaningar och framgångsfaktorer

Effekter på studiero och undervisningsmiljö

Synpunkter från elever, vårdnadshavare och personal

Beslutsplanering

Utskottet Unga och lärande 2025-02-18

Kommunstyrelsen 2025-03-11

Beslutsunderlag

Protokoll Kommunstyrelsens utskott för unga och lärande, 2025-02-18, § 15

Förvaltningsyttrande, Viljeinriktning – Mobiltelefonanvändning i kommunens skolor, 2025-02-07, §15



Nämnd

Kommunstyrelsen
Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår

Utskottet för unga och lärande föreslår kommunstyrelsen besluta att:

1. anta följande viljeinriktning gällande mobilanvändning i kommunens skolor:
 - Mobiltelefoner ska som huvudregel samlas in vid skoldagens början och återlämnas vid skoldagens slut
 - Rektor kan besluta om undantag från denna regel när mobiltelefoner behövs i undervisningen eller när särskilda skäl föreligger
2. ge förvaltningen i uppdrag att kommunicera denna viljeinriktning till kommunens rektorer.
3. ge förvaltningen i uppdrag att följa upp implementeringen och återrapporera till nämnden senast december 2025.

Utskottet för Unga och Lärande förslag till beslut

Utskottet för Unga och Lärande föreslår

Kommunstyrelsen besluta

att anta följande viljeinriktning gällande mobilanvändning i kommunens skolor:

- Mobiltelefoner ska som huvudregel samlas in vid skoldagens början och återlämnas vid skoldagens slut
- Rektor kan besluta om undantag från denna regel när mobiltelefoner behövs i undervisningen eller när särskilda skäl föreligger

att ge förvaltningen i uppdrag att kommunicera denna viljeinriktning till kommunens rektorer

att ge förvaltningen i uppdrag att följa upp implementeringen och återrapporera till nämnden senast december 2025

Förslag till beslut under sammanträdet

Talarlistan är tom. Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen är redo för beslut.
 Finner så.

Beslutet skickas till

Skolchef

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 45

Dnr KS 1/2025

Delegeringsbeslut**Beslut**

Delegeringsbesluten godkänns och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Delegeringsbeslut KS ordf. nr 2/2025 – Fullmakt Daniel Ågren att företräda kommunen vid jaktstämman Skedoms viltvårdsområde 2025.

Återrapportering delegeringsbeslut – IFO Äldre, LSS, Socialpsykiatri jan – feb 2025

Återrapportering delegeringsbeslut – Ekonomiskt bistånd BUF Vuxen jan -feb 2025

Återrapportering delegeringsbeslut till KS – Miljö- och bygg feb 2025

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 46

Dnr KS 9/2025

Delgivningar**Beslut**

Delgivningarna godkänns och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Beslut om statligt bidrag till LONA, lokala naturvårdsprojektet Ejdan - Malmvattenåns myrar (dnr 9574–2024)

Beslut om statligt bidrag till LONA, lokala naturvårdsprojektet Hömyran (dnr 9573-2024)

Översiktsplan 2040 Örnsköldsviks kommun – planbeskrivning samrådshandling

Samrådsyttrande avseende Örnsköldsviks kommuns nya översiktsplan 2040

Beslutsexpediering Örnsköldsvik, Protokoll Kommunfullmäktige 2025-02-24, §11
Godkännande av reviderad bolagsordning, Höga Kusten Destinationsutveckling ABBeslutsexpediering Örnsköldsvik, Protokoll Kommunfullmäktige 2025-02-24, §10
Godkännande av reviderat ägardirektiv, Höga Kusten Destinationsutveckling ABMissiv samt Förslag till överenskommelse mellan Sollefteå kommun och Region
Västernorrland 2024-02-28

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 47

Dnr KS 15/2025

Avsägelse**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att Maria Erikssons avsägelse som ersättare i utskottet för Unga och Lärande beviljas.

Ärendebeskrivning

Maria Eriksson (VI) har inlämnat en avsägelse som ersättare i utskottet för Unga och Lärande.

Beslutet skickas till
Sekretariatet

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 48

Dnr KS 15/2025

Valärende**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att Ulrika Bergman (VI) väljs till ersättare i utskottet för Unga och Lärande.

Ärendebeskrivning

Maria Eriksson (VI) har inlämnat en avsägelse gällande ersättare i utskottet för Unga och lärande.

Kommunstyrelsen har att välja ny ersättare.

Beslutsunderlag

Avsägelse, Maria Eriksson (VI) gällande ersättare i utskottet för Unga och lärande

Förslag till beslut

Birgitta Häggkvist (VI) föreslår Ulrika Bergman (VI) till ersättare i utskottet för Unga och lärande.

Beslutet skickas till

Sekretariatet

Nämnd

Kommunstyrelsen

§ 49

Dnr KS 112/2025

Majoritetens initiativärende – Biblioteket i Långsele

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja 70 000 kronor från kommunstyrelsens pott för särskilda satsningar, för att möjliggöra att det nya biblioteket i Långsele ska bli så attraktivt som möjligt och den kulturmötesplats som vi vill se i Långsele.

Ärendebeskrivning

Majoriteten har inkommit med ett initiativärende:

Biblioteket i Långsele

Under våren flyttar biblioteket i Långsele till nya lokaler, en efterlängtat satsning som varit på tapeten under många år. Med det nya läget placeras folkbiblioteket i Långsele än mer centralt och lättillgängligt för alla besökare. Utöver själva biblioteket kommer det finnas ett konferensrum och personalutrymme med kök. Det kommer därmed öppnas upp för andra kommunala verksamheter att nyttja lokalen för tex arbete på distans, som idag erbjuds på exempelvis medborgarkontoren. Nyttjandet av konferensrummet kommer även det möjliggöras för andra verksamheter

De behov som har framkommit för att på ett bra sätt kunna komma igång med verksamheten i den nya bibliotekslokalen är bland annat biblioteksdisk/informationsdisk, konferensutrustning och någon form av sittgrupp mm. Detta till en uppskattad kostnad om 70 tkr. Pengar som inte finns tillgängliga i bibliotekets budget. Vi ser stor potential i Långseles utveckling framåt och som i ett led i vårt arbete att satsa på hela kommunen, göra våra tätorter och landsbygder ännu mer attraktiva, så föreslår vi kommunstyrelsen att besluta om denna satsning på Långsele bibliotek.

Utifrån vad som angivits ovan föreslår majoriteten kommunstyrelsen besluta:

- Att satsa 70 000 kronor från kommunstyrelsens pott för särskilda satsningar, för att möjliggöra att det nya biblioteket i Långsele ska bli så attraktivt som möjligt och den kulturmötesplats som vi vill se i Långsele

2025-02-28

Majoriteten i Sollefteå genom:

Birgitta Häggkvist (VI), Kjell-Åke Sjöström (V), Johan Andersson (C), Maria Wennberg (C), Fredrik Granholm (C)

Nämnd

Kommunstyrelsen**Förslag till beslut under mötet**

Ronnie Larsson (KD) yrkar bifall till förslaget.

Beslutsgång

Talarlistan är tom. Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen är redo att gå till beslut. Finner så.

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med majoritetens förslag till beslut, med bifall av Ronnie Larsson (KD)

att bevilja 70 000 kronor från kommunstyrelsens pott för särskilda satsningar, för att möjliggöra att det nya biblioteket i Långsele ska bli så attraktivt som möjligt och den kulturmötesplats som vi vill se i Långsele.

Beslutet skickas till

Bibliotekschef

Nämnd

Kommunstyrelsen

§50

Dnr KS 117/2025

Förslag om utveckling av Sollefteå sjukhus till ett nationellt beredskapssjukhus

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna och fastställer erbjudandet till staten om att utveckla Sollefteå sjukhus till ett nationellt beredskapssjukhus, där staten bidrar med 23 miljoner kronor årligen och kommunen medfinansierar med ytterligare 23 miljoner kronor, för att trygga Sollefteå kommuns – och andras – behov av sjukvård i händelse av kris och ofred.

att uppdra till kommunstyrelsens presidium att uppdra till förvaltningen att sända vidare erbjudandet till relevanta myndigheter och beslutsfattare för vidare dialog och samverkan.

Ärendebeskrivning

Sollefteå kommun har tagit initiativ till en nationell samfinansierad lösning för att säkerställa Sollefteå sjukhus framtid och dess roll i Sveriges totalförsvar och medicinska beredskap.

Bakgrunden till förslaget är Region Västernorrlands planerade avveckling av Sollefteå sjukhus, vilket skulle innebära en nedskärning på 146 tjänster och en besparing på 46 miljoner kronor. En sådan avveckling skulle eliminera akutsjukvården i en strategiskt viktig del av norra Sverige och försämra landets krisberedskap.

Förslaget innebär att Sollefteå kommun bidrar med 23 miljoner kronor (50 % av den planerade besparingen) och uppmanar staten att matcha detta belopp. Detta syftar till att:

- Behålla och vidareutveckla Sollefteå sjukhus som en nationell resurs inom totalförsvaret.
- Stärka Sveriges medicinska beredskap genom att skapa en strategisk nod för civil och militär sjukvård.
- Möjliggöra en statlig utredning av sjukhusets potential inom totalförsvaret och NATO:s försvarsstruktur.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen gör följande bedömning av förslaget:

1. Strategiskt läge för medicinsk beredskap

Sollefteå sjukhus har en unik geografisk placering som gör det till en idealisk nod för medicinsk evakuering och krisberedskap. Närheten till Trondheims hamn och transportleder möjliggör snabb och säker evakuering av skadade vid militära eller civila kriser.

Nämnd

Kommunstyrelsen**2. Kapacitet för masskadehantering och krigsmedicin**

Sjukhuset har åtta operationssalar och kan snabbt skala upp till över 300 vårdplatser. Det kan även fungera som en "decompression node" inom NATO:s medicinska doktrin, där skadade stabiliseras innan vidare transport.

3. Säkerhet och riskhantering

Sollefteå sjukhus ligger skyddat från potentiella attacker, till skillnad från sjukhus vid kusten. Dess placering i anslutning till en militär garnison gör det särskilt lämpat som en del av totalförsvaret.

4. Totalförsvarets behov och integration i NATO

Försvarsmaktens närvaro i regionen och planerna på att utöka militära övningsområden gör att sjukhuset kan integreras i den nationella försvarsstrategin. Det kan användas för utbildning av både civil och militär vårdpersonal i trauma- och katastrofmedicin.

5. Effektiv resursanvändning och ekonomisk hållbarhet

Att avveckla sjukhuset skulle öka belastningen på Sundsvall och Örnsköldsvik, vilket leder till längre transporter och högre kostnader. Att istället utveckla det som en beredskapsresurs skapar en kostnadseffektiv lösning för både staten och regionen.

Förvaltningen anser att detta förslag är välgrundat och ger en långsiktig lösning som stärker både Sollefteå kommun och Sveriges nationella säkerhet.

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

Kommunens årliga medfinansiering föreslås uppgå till högst 23 miljoner kronor. Detta är en strategisk investering för att säkerställa vårdens långsiktiga tillgänglighet och minska framtida kostnader för kommunen.

Förvaltningen anser att finansieringen av förslaget vid dess genomförande bör hänskjutas till diskussioner inom budgetberedningen.

Beslutsplanering

Kommunstyrelsen 2025-03-11

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande: Förslag till utveckling av Sollefteå sjukhus till ett nationellt beredskapssjukhus

Nämnd

Kommunstyrelsen**Förvaltningens förslag till beslut**

- Kommunstyrelsen godkänner och fastställer erbjudandet till staten om att utveckla Sollefteå sjukhus till ett nationellt beredskapssjukhus, där staten bidrar med 23 miljoner kronor årligen och kommunen medfinansierar med ytterligare 23 miljoner kronor, motsvarande regionens planerade besparingar.
- Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till förvaltningen att sända vidare erbjudandet till relevanta myndigheter och beslutsfattare för vidare dialog och samverkan.

Förslag till beslut under sammanträdet

Talarlistan är tom. Ordföranden ställer frågan om kommunstyrelsen är redo för beslut. Finner så.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna och fastställer erbjudandet till staten om att utveckla Sollefteå sjukhus till ett nationellt beredskapssjukhus, där staten bidrar med 23 miljoner kronor årligen och kommunen medfinansierar med ytterligare 23 miljoner kronor, för att trygga Sollefteå kommuns – och andras – behov av sjukvård i händelse av kris och ofred.

att uppdra till kommunstyrelsens presidium att uppdra till förvaltningen att sända vidare erbjudandet till relevanta myndigheter och beslutsfattare för vidare dialog och samverkan.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens presidium

Kommundirektör

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Siv Sjödin

Datum: 2025-03-19 10:27

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

40587025EB4AF9928438C84DCF7129B42E80849A56BFEB208A9ACD76EB143FD7

Namn: Johan Andersson

Datum: 2025-03-19 10:37

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

40587025EB4AF9928438C84DCF7129B42E80849A56BFEB208A9ACD76EB143FD7

Namn: John Åberg

Datum: 2025-03-20 08:53

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

40587025EB4AF9928438C84DCF7129B42E80849A56BFEB208A9ACD76EB143FD7