

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-03-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

Datum	2025-03-19		
Tid	Kl. 09:00 – 12:00		
Plats	Junselerummet, kommunhuset, Sollefteå		
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista		
Övriga närvarande	Ewa Sundström, biträdande socialchef §§ 20 – 25 Hanna Forsberg Sjölander § 21 Sandra Sahlberg, arbetsmarknadschef § 22 Annika Modéen, verksamhetschef IFO § 22 Leif Kårén, ekonom § 22 Anders Lundkvist, verksamhetschef FS § 22 Sofia Lindahl, verksamhetschef HSV §§ 22 – 23 Conny Uppling, verksamhetschef ÄO §§ 22 – 23 Hjördis Norrman, ekonom § 22 Caroline Olsson, MAS § 23 Veronica Öqvist, MAR § 23 Susanne Nordén, socionomstudent §§ 20 – 25 Anna-Maria Andersson, sekreterare §§ 20 – 25		
Underskrifter	Sekreterare	Anna-Maria Andersson	§§ 20 – 25
	Ordförande	Kjell-Åke Sjöström (V)	§§ 20 – 25
	Justerare	Susanne Lindahl (S)	§§ 20 – 25

Bevis om justering

Protokollet är justerat.

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla,

www.sollefteå.se



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-03-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När- varo	Tjg. ers.	Reservation		Jäv		Anteckningar
			§		§		
Ledamöter							
Kjell-Åke Sjöström (V)	X						Ordförande
Birgitta Häggkvist (Vi)	X						
Monica Tirri (C)	X						
Emelie Wrede (C)	X						
Susanne Lindahl (S)	X						
Ersättare							
Jörgen Andersson (V)	X						
Ronnie Larsson (KD)	X						
Fredrik Granholm (C)	---						
Ulrika Frestadius (M)	X						
Lisa Wenman (S)	X						

Val av justerare

Susanne Lindahl (S) utses till justerare.

Justeringen sker digitalt.

Dagordning

Föreslagen dagordning godkänns.

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-03-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg****Dagordning**

§ 20	KS/8/2025	4
Information: Aktuellt läge		4
§ 21	KS/35/2025	5
Vård och socialomsorgs kvalitetsberättelse 2024		5
§ 22	KS/18/2025	6
Ekonomi- och verksamhetsuppföljning IFO, FS, HSV och ÄO,		6
februari 2025		6
§ 23	KS/34/2025	9
Patientsäkerhetsberättelse 2024 - HSV		9
§ 24	KS/8/2025	12
Återrapportering övriga möten		12
§ 25	KS/14/2025	13
Delgivning av handlingar		13

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-03-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

§ 20

KS/8/2025

Information: Aktuellt läge**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Ewa Sundström, biträdande socialchef, berättar kort om nuläget.

I arbetet med implementering av nya socialtjänstlagen håller ledningen på att inventera insatser utan behovsprövning enligt nya sociallagen. Översyn görs nu och sedan ska det lyftas till politiskt beslut innan 1 juli. Arbetet är nyttigt då det ger en god genomlysning av hela verksamheten.



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-03-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

§ 21

KS/35/2025

Vård och socialomsorgs kvalitetsberättelse 2024

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg föreslår
Kommunstyrelsen besluta

- att godkänna upprättad kvalitetsberättelse för 2024.

Ärendebeskrivning

Enligt Socialstyrelsens författningssamling (SOSFS 2011:9), 7 kap. 1§ bör vårdgivare som omfattas av 1 kap. 1§ 1 och 2 eller den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade varje år upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse. Detta bör göras med dokumentationen som utgångspunkt.

Syftet med kvalitetsberättelsen är att ge en bild av hur kvalitetsarbetet genomförts under 2024, vilka åtgärder som vidtagits för att säkra kvaliteten i verksamheten och vilka resultat som uppnåts. Kvalitetsberättelsen omfattar Vård och social omsorgs samtliga verksamheter, dock görs en särskild redovisning av kvalitet i hälso- och sjukvården i Patientsäkerhetsberättelse för 2024.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen bedömer att ett aktivt kvalitets- och förbättringsarbete har genomförts under 2024. Förvaltningen bedömer att kvalitetsberättelsen bör godkännas.

Förvaltningens förslag till beslut

Utskottet för vård och omsorg föreslår kommunstyrelsen att godkänna upprättad kvalitetsberättelse för 2024.

Beslutsplanering

Ärendet bereds i utskottet för vård och omsorg.

Beslut fattas av kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2024-02-28, Hanna Forsberg Sjölander och Ann-Katrin Lundin
Kvalitetsberättelse 2024 – Vård och social omsorg
Muntligt föredragande, kvalitetsstrateg Hanna Forsberg Sjölander

Beslutet skickas till

Socialchef

Kvalitetsstrateg



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-03-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

§ 22

KS/18/2025

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning IFO, FS, HSV och ÄO, februari 2025

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsuppföljningar per 2025-02-28. Ledamöterna har innan sammanträdet fått ta del av skriftlig ekonomiuppföljning för respektive verksamhet.

Verksamhetschefer och ekonomer medverkar på utskottssammanträdet, redogör för verksamheten samt besvarar frågor och ger förtydliganden.

- Funktionsstöd inklusive socialpsykiatri, verksamhetschef Anders Lundkvist och ekonom Leif Kårén

Anders förtydligar att det inte längre behövs någon dispensansökan för att frångå regeln om högst 20 timmar. Det räcker med att beslut tas i kommunstyrelsen. Ett sådant ärende kommer att lyftas till utskottet i april.

Sommarrekryteringen går sakta framåt. Har via besök på GB-skolan fått tio nya 18-åringar som sökt till verksamheten.

Ny administratör har börjat och en ny enhetschef är på plats den 1 april.

Utskottet ställer önskemål om att verksamhetsuppföljningen inom Funktionsstöd mer ska fokusera på redovisning och uppföljning av till exempel kösituationen till gruppboende, hur individstöd fungerar och hur personalsituationen ser ut. Man vill också ha en återkoppling på hur det går med brukarråden.

Ewa säger att idag finns en hel del lediga platser inom gruppboendena och antalet barn på korttids har också minskat.

Funktionsstöd redovisar ett överskott mot budget på 33 000 kronor till och med februari. Enheterna för LSS boenden redovisar ett sammantaget budgetunderskott på minus 800 000 kronor. Underskottet orsakas av högre personalkostnader än budgeterat. De främsta anledningarna är höga kostnader för timvikarier och övertid på ett antal gruppboenden. Underskottet inom LSS boende uppvägs av ett överskott inom personlig assistans. Resultatet för helåret 2025 bedöms med nuvarande kända förutsättningar klara att ligga inom tilldelad budgetram.



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-03-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

- Individ- och familjeomsorg; ekonomiskt bistånd, öppenvården, arbetsmarknad och integration, arbetsmarknadschef Sandra Sahlberg, verksamhetschef IFO Annika Modéen och ekonom Leif Kårén

Genomlysning av öppenvården; insatser och effekter, pågår. Resultat ska presenteras nästa vecka. Den 31 mars är en dag inplanerad med enhetschefer och ekonom för att se över åtgärder som kan vidtas för att minska underskottet i verksamheten.

Nuvarande personalsituation inom BUF, Vuxen, LSS och försörjningsstöd; vakanser och pågående rekryteringar, går igenom.

Nyrekryterad skolsocionom börjar inom kort och kommer att jobba aktivt med skolnärvaron och med tidiga insatser bland barn och ungdomar i skolan.

Fritidsbanken har fortsatt hög utlåning av utrustning även om skidföret försämrades till sportlovet. Däremot har man inte kunnat dra nytta av Fritidsbanken som den arbetsträningsplats som AME hoppats på.

Arbetslösheten har ökat i Sollefteå kommun senaste tiden men antalet inskrivna på AME är hittills oförändrat.

Individ- och familjeomsorgen redovisar en budgetavvikelse på närmare minus 2,3 miljoner kronor per februari 2025. I resultatet ingår en "att inarbeta" post på 3 miljoner. Den största orsaken till att kostnaderna inte rymms inom tilldelad budgetram är att det har varit ovanligt många placeringar på SiS ungdomshem. Resultatet för helåret 2025 bedöms med nuvarande volymer och övriga kända förutsättningar hamna på ett underskott på cirka 14,5 miljoner kronor före kommande åtgärder.

- Äldreomsorg, verksamhetschef Conny Uppling och ekonom Hjördis Norrman

Verksamheten jobbar aktivt med schema och schemaläggning. Ett informationsmaterial har delgetts medarbetarna via APT och de kommer också bli mer involverade när grundschema sätts vilket man hoppas kunna påverka arbetsmiljön positivt. Nattavtalet är uppsagt och förhandling kring nytt pågår.

Diskussion och information kring de möjligheter som finns för personanpassade scheman.

Diskussion kring läkemedels robotar och läget med dessa i vår kommun. Utskottet vill att tid avsätts på något av kommande sammanträden för att grundligt gå igenom ämnet och varför ansvariga inom vår kommun gjort den bedömning man gjort.

Rekrytering av områdeschef yttre kommer att bli klart den här veckan. En tillfällig lösning har gjorts för den enhet i Näsåker som för närvarande saknar chef.



**Sollefteå
kommun**

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-03-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens

Utskott för vård och omsorg

Sommarvikariesituationen ser relativt bra ut förutom i Graninge där det inte finns någon sökande. Äldreomsorgen har besökt GB-skolan för att rekrytera sommarpersonal och ett brev har skickats ut till alla avgångselever på Vårdprogrammet.

Äldreomsorgen redovisar en budgetavvikelse på plus 367 000 kronor per den sista februari. Äldreomsorgen gemensamt ligger 2,6 miljoner plus jämfört med budget vilket beror på statsbidragen "Minska andelen timanställda" samt "Äldreomsorgslyftet". Samtliga enheter förutom en går med underskott, totalt närmare 2,1 miljoner kronor. Bland annat är det hög sjukfrånvaro som resulterar i högre sjukfrånvarokostnader samt övertids- och timlönkostnader.

- *Hälso- och sjukvård, verksamhetschef Sofia Lindahl och ekonom Hjördis Norrman*
Sofia vill speciellt lyfta att enhetscheferna i hälso- och sjukvård genomför ledarskapscollage och har upplevt den utbildningen som mycket stimulerande och lärorik.

Samarbetet med regionen inom projektet God och nära vård på landsbygd samt med ÄlSa-teamet fungerar väldigt bra.

Verksamheten tog under förra året otroligt stora grupper med sjuksköterskestudenter. På grund av arbetsbelastningen har man i år beslutat sig för att minska antalet något. Man kommer att prioritera studenter från MIUN och därtill endast de studenter som bor i Sollefteås upptagningsområde från andra universitet.

Det har varit hög sjukfrånvaro och vab bland medarbetarna under årets början.

Hälso- och sjukvård redovisar en budgetavvikelse på plus 321 000 kronor per den sista februari. Statsbidrag för utökning av antalet sjuksköterskor är 2,2 miljoner kronor för helåret 2025. Övriga kostnader har varit högre än beräknat vilket beror på en gammal faktura från 2019 för inhyrd personal med 73 000 kronor samt ersättning för köp av tjänst från fastighetsavdelning som täcks av statsbidrag för God och nära vård, även den på 73 000 kronor. Prognos på budgetavvikelse vid årets slut före åtgärd är plus 480 000 kronor.



Patientsäkerhetsberättelse 2024 - HSV

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg föreslår
Kommunstyrelsen besluta

- att godkänna Patientsäkerhetsberättelsen 2024

Ärendebeskrivning

Enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten. Patientsäkerhetsberättelsen ska ha en sådan detaljeringsgrad att det går att bedöma hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten har bedrivits i verksamhetens olika delar samt att informationsbehovet hos externa intressenter tillgodoses.

Patientsäkerhetsberättelsen ska vara färdig senast den 1 mars varje år, finnas tillgänglig för den som vill ta del av den och den bör utformas så att den kan ingå i vårdgivarens ledningssystem för patientsäkerhet. Patientsäkerhetsberättelsen publiceras i Sollefteå Kommuns STORK, vilken är en förkortning för Stöd Och Resultat med Kvalitetsledningssystem.

De specifika målen för 2024 var:

- Planera och genomföra kvalitetsledningsdagar i ledningsgruppen 4 gånger per år.
- Vidareutveckla och implementera handlingsplanen för Kvalitet- och patientsäkerhet.
- Starta upp ärendehandledning för hela gruppen av sjuksköterskor.
- Fortsätta utveckla den systemsyn och begreppet patientsäkerhetskultur till medarbetarna.
- Vidareutveckla, utöka och revidera inskolning av nya medarbetare.
- Vidareutveckla instrumentet för proaktiv vård, skapa optimal följsamhet av alla legitimerade.
- Arbeta med en mer rättvis fördelning av delegeringar per legitimerad sjuksköterska.
- Utveckla kvalitetsgrupper och skapa en arbetsordning.
- Utveckla utvärdering och uppföljning av de interna teamkonferenserna.
- Intern samverkan kring Förhandsplanering av vård, skapa anvisning för arbetet.
- Fortsätta utbilda i det rehabiliterande förhållningssättet.
- Uppdatera hemsidan så medborgare och patienter kan ta del av korrekt information.
- Inom läkemedelsområdet, främja egenvård, i samverkan med Regionen.
- Involvera fler patienter i kvalitetsgrupperna.
- Utbildning i SIP – tydliggöra Hälso- och sjukvård kontra Egenvård.
- Utveckla den systematiska uppföljningen med hjälp av LifeCare HSL, KVÅ statistik.

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

- Efterfråga och analysera patienters, närståendes och medarbetares upplevelser och synpunkter
- Utbilda brett i Avvikelse Vårdskada.
- Utveckla datainsamlingen på Nulägesbeskrivningen.
- Ett kontinuerligt arbete med STORK, automatisera uppdateringar.
- Följa och underlätta förbättringsarbetet inom demensvård.
- Skapa en spårbarhet på hantering av narkotiska preparat och en enhetlighet på de gemensamma läkemedelsförråd vi förvaltar, samt utveckla en egenkontroll i ämnet.
- Fortsätta arbetet med lösningar för säker informationsöverföring.
- Fortsätta den goda dialogen. Identifiera utbildningsinsats.
- Effektivisera hur vi redovisar resultat av mätvärden och kvalitetsindikatorer.
- Systematisk uppföljning 4 ggr/år.
- Upprätta handlingsplan LIS och NIS fokus – skapa loggkontroller för journalingång.
- Fortsatt samverkan för att möjliggöra framför allt säker digital kommunikation, e-arkivering, sammanhållen vård och omsorgsdokumentation (SVOD), informationssäkerhetsplan.

LifeCare verksamhetssystem har nått optimal nivå med; standardiserade vårdplaner, lathundar, digital signering, digitala delegeringar, HSL-uppdrag, intygsmodul, vårdbegäran och avvikelser. Senare delen av 2024 påbörjades även en utökad datainsamling, för uppföljning och analys.

I ämnet läkemedelshantering har fokus varit att nå spårbarhet för narkotiska preparat och enhetlighet i läkemedelsförråd. Även en samverkansprocess för patienter med behov av hjälp med läkemedelshantering har tagits fram med Regionen. Inom området läkemedel så har en djupare analys av den årliga Nulägesbeskrivningen skett, i syfte att hitta förbättringsområden. Samt att en större inventering av läkemedelshanterings patienterna gjordes under 2024 – för att identifiera att vi hjälper enbart de vi ska hjälpa och på rätt sätt.

Primärvårdssamverkan har utökats där en gemensam handlingsplan tagits fram en skriftlig överenskommelse har påbörjats. För personer med demensdiagnos och inom området Senior Alert har stora förbättringar gjorts, i samverkan.

En broschyr i ämnet Förhandsplanering av vård har färdigställts tillsammans med patient och närståenderepresentanter. Hjälpmedelsavgifterna rullar in. Utbildningar har genomförts. Hemsidan har fått ett ansiktslyft. Sjuksköterskornas inskolningsplan färdigställdes och loggkontroller i LifeCare har genomförts. Fortsatta egenkontroller visar på fortsatt god kvalitet. 2024 tog en Patientsäkerhetsutbildning fart för målgruppen enhetschefer äldreomsorg där avvikelshantering talades om som en viktig grund. Projektet SIA har blivit ett arbetssätt och arbetet med det Rehabiliterande förhållningssättet har vuxit sig fast i verksamheterna.

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-03-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

För att skapa en tydligare analys och handlingsplan krävs adekvata egenkontroller, systematisk uppföljning och utvärdering. Det kommer målen för 2025 innebära.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår utskottet för vård och omsorg att föreslå kommunstyrelsen att godkänna Patientsäkerhetsberättelsen 2024.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2025-03-04, Caroline Olsson, Veronica Öqvist och Sofia Lindahl
Patientsäkerhetsberättelse HSV 2024

Muntligt föredragande av patientsäkerhetsberättelsen inklusive kvalitetsdialog kring år 2024, Caroline Olsson, Veronica Öqvist och Sofia Lindahl

Beslutet skickas till

Verksamhetschef HSV

MAS

MAR

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-03-19

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens**Utskott för vård och omsorg**

§ 24

KS/8/2025

Återrapportering övriga möten**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ordförande Kjell-Åke Sjöström (V), vice ordförande Birgitta Häggkvist (Vi) och oppositionsrepresentant Susanne Lindahl (S) delger övriga information från möten som de deltagit vid.

Kjell-Åke och Susanne har deltagit vid kommunförbundets socialpresidium där man bland annat fått information om suicidprevention.

Vid den obligatoriska lägesrundan hade Kjell-Åke lyft Sollefteå kommuns erbjudande till regionen om ekonomisk ersättning för att bevara sjukhuset som en del av konceptet God och nära vård. Detta mottogs olika av övriga deltagande kommuner.

Kjell-Åke och Birgitta har under morgonen haft ett inledande möte med Solatum kring kommunens hantering av personer med svårighet att få eget bostadskontrakt. Vi har kommunmedborgare som på grund av olika svårigheter; ekonomiska eller psykosociala, har svårt att få och/eller behålla egna bostadskontrakt. Dessa personer hamnar under kommunens ansvar och man har nu påbörjat en dialog kring hur kommunen ska kunna hjälpa till. Det finns inga lätta lösningar på problemet och fler möten kommer att behövas.



PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2025-03-19

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för vård och omsorg**

§ 25

KS/14/2025

Delgivning av handlingar

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för delgivningarna och lägger dem till handlingarna.

Delgivning

Följande handlingar delges utskottet

KS/30/2025-2	Förtroenderåd Nipudden 2025-01-27
KS/30/2025-3	Förtroenderåd Solgården 2025-02-13
KS/30/2025-4	Förtroenderåd Gunillagården 2025-02-04
KS/30/2025-5	Förtroenderåd Lissgården 2025-03-10

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Kjell-Åke Sjöström

Datum: 2025-03-24 12:44

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

39BF4646D3E07357EBA6F65AA29853ABF791DF282965EB5A8531C32B4E20AF17

Namn: Susanne Lindahl

Datum: 2025-03-24 09:01

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

39BF4646D3E07357EBA6F65AA29853ABF791DF282965EB5A8531C32B4E20AF17

Namn: Anna-Maria Andersson

Datum: 2025-03-24 08:55

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

39BF4646D3E07357EBA6F65AA29853ABF791DF282965EB5A8531C32B4E20AF17