

Nämnd/styrelse

Landsbygdsrådet

Datum 2024-10-09

Tid Kl. 18.00-19.00

Plats Digitalt via teams

Beslutande Enligt närvaro- och tjänstgöringslista

Övriga**Bilagor**

Underskrifter Sekreterare Maaïke Smit

Ordförande Johan Andersson.....

Justerare Birgitta Nöberg.....

Bevis om justering

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på kommunens officiella webbslagstavla.

Myndighet Sollefteå kommun

Sammanträdesdatum 2024-10-09

Anslaget sätts upp tas ner

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelseförvaltningen, kommunhuset, Sollefteå

Underskrift

Nämnd/styrelse

Landsbygdsrådet
Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När-Varo	Tjg. Ers.	Reservation		Jäv		Anteckningar
			§		§		
Ledamöter							
Johan Andersson	X						Sollefteå kommun
Birgitta Häggkvist	X						Sollefteå kommun
John Åberg	X						Sollefteå kommun
Maaïke Smit	X						Sollefteå kommun
Karin Sellgren	X						Boteå, LUS
Rasmus Johansson	X						Junsele
Ingegerd Lindh	X						Hakesta
Birgitta Olsson	X						Lungsjön
Karin Lidén	X						Österforse
Lillemor Edholm	X						
Per-Olov Hedström	X						Norra Skog
Birgitta Nolberg	X						Graninge
Margareta Rehnberg	X						LRF
Karin Jonsson	X						Ramsele

§ 1 Ordförande hälsade välkommen

Ordförande hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

§ 2 Val av justerare

Birgitta Nolberg väljs till justerare.

§ 3 Genomgång av förslaget för nya riktlinjer bygdemedel

Landsbygdsrådet går igenom utkastet för riktlinjer för bygdemedel. Landsbygdsrådets förslag för slutlig version finns i bilaga 1.

§ 4 Mötet avslutas

Nästa möte är 29e oktober kl 18.15-21.15 i kommunhuset kring bygdemedelansökningar.

 Johan Andersson
 Ordförande

Nämnd/styrelse

Landsbygdsrådet**Bilaga 1: Landsbygdsrådets förslag för riktlinjer för prioritering av bygdemedel****Riktlinjer för ansökan och behandling av bygdemedel**

Bygdemedel är pengar som kan sökas i bygder som påverkats av utbyggnaden av vattenkraft. Pengarna ska i första hand gå till reparationer av skador som uppkommit på grund av vattenregleringen. Utöver detta går det även att söka bygdemedel för investeringar som är till allmän nytta i bygden.

Det är Länsstyrelsen som fattar slutgiltigt beslut om bygdemedel. Kommunen genom utskottet för samhällsutveckling är remissinstans. I detta dokument beskrivs hur Sollefteå kommuns prioriteringsgrunder ser ut som används i remissen till Länsstyrelsen.

Vem kan söka bygdemedel?

Registrerade organisationer som är öppna för alla och har ett organisationsnummer kan söka bygdemedel, till exempel bygdegårds-, hembygds- och idrottsföreningar eller andra föreningar som verkar i bygden.

Bygdemedel kan också beviljas direkt till berörda kommuner för investeringar som är angelägna ur samhällssynpunkt och kan även användas som offentlig medfinansiering i EU-projekt.

Vad kan bygdemedel användas till?

Bygdemedel kan till exempel användas till:

- Reparation och upprustning av bygdegårdar.
- Inköp av utrustning som har en stark koppling till föreningens verksamhet.
- Förbättring av idrottsanläggningar.
- Markering och upprustning av stigar och leder.

Bygdemedel får inte användas till:

- Driftkostnader för byggnader eller annat.
- Inköp av lätt avyttringsbart material, förbrukningsmedel och lösa inventarier.
- Drift eller underhåll av fordon.
- Investeringar som kräver ytterligare bygdemedel för att färdigställa.
- Investeringar som redan är genomförda.
- Egen arbetstid.
- Investeringar som är kostnadsdrivande för Sollefteå kommun

Särskilda anvisningar för investeringar, motorfordon och IT-utrustning:

- En byggnation, reparation eller renovering i en byggnad kan ses som investering, samt installering av energieffektiviseringar. Investeringar som görs får inte skapa ökade kostnader för Sollefteå kommun. Investering kan även i särskilda fall avse motorfordon, IT-lösningar eller informationslösningar (broschyr, tryck men ej distribution).

Nämnd/styrelse

Landsbygdsrådet

- Inköp av motorfordon begränsas till fordon som har en stark koppling till verksamheten, exempelvis spårdragning. För motorfordon kan föreningen maximalt beviljas 80% av kostnaden.
- Medel till IT-utrustning och IT-infrastruktur kan beviljas i de fall de är viktiga för den totala investeringen och syftet med densamma. Med IT-infrastruktur menas inte bara kabel och bredband, utan det kan även innefatta uppbyggandet av en IT-plattform, hemsida med mera.

Medel beviljas inte retroaktivt. Datum då ansökan inkommit till Länsstyrelsen är det tidigaste datum som kostnader beviljas från.

Allmänna prioriteringsgrunder

Följande prioriteringsgrunder används i remissförfarandet kring bygdemedel till Länsstyrelsen.

- Uppväxling av bygdemedel med andra externa medel prioriteras.
- Det är meriterande om en ansökan hjälper att uppfylla målen i bygdens lokala utvecklingsplan
- Ändamålet som ligger i linje med kommunens övergripande mål, visioner och översiktsplan prioriteras.
- Ändamål som påtagligt höjer ett områdes attraktivitet för boende och/eller näringsliv prioriteras.
- Ändamål som stärker befintliga anläggningar prioriteras före nya verksamheter.
- Ändamål som stärker bygdens/områdets aktivitet för barn och ungdomar prioriteras.
- Ändamål som påtagligt bidrar till ett klimatneutralt och miljömässigt hållbart Sollefteå prioriteras.
- Det är meriterande om ansökan har med en egen insats i pengar och/eller ideell tid.

Sollefteå kommun har möjlighet att göra utlysningar. En utlysning innebär att en bestämd summa bygdemedel reserveras under en ansökningsomgång för projektansökningar inom ett specifikt tematiskt område, såsom social, ekologisk eller ekonomisk hållbarhet.

Beslut kan villkoras.

Handläggningsrutiner

Ansökan för bygdemedel görs via e-tjänst på Länsstyrelsens hemsida. Länsstyrelsen tar emot ansökningar i två ansökningsperioder per år vilket betyder att din ansökan ska vara Länsstyrelsen tillhanda senast den **15 februari** eller den **15 september** och följande handlingar ska bifogas tillsammans med ansökningsblanketten:

- En beskrivning av vad man tänkt göra.
- Detaljerad kostnadskalkyl
- Föreningens verksamhetsberättelse med ekonomisk redovisning.
- Kort historik om föreningen.
- Mötesprotokoll angående ansökan om bygdemedel
- Bestyrkt protokollsunderlag med uppgift om behörig firmatecknare

Nämnd/styrelse

Landsbygdsrådet

Länsstyrelsen skickar en översikt av samtliga inkomna ansökningar så snart som möjligt efter ansökningsdeadline till Sollefteå kommuns fritids- och tillväxtenhet. Detta ger förvaltningen möjlighet att samla in mer information om en ansökan om det finns oklarheter som är viktigt att ta hänsyn till i remissen.

När Länsstyrelsen har gjort sin första handläggning av bygdemedelansökningar, där man tar bort de ansökningar som inte faller inom Länsstyrelsens villkor för bygdemedel, skickas samtliga ansökningar till Sollefteå kommun inklusive ett besked om beslutsutrymme, d.v.s. hur mycket pengar det finns att fördela.

Sollefteå kommun skickar samtliga ansökningar till Landsbygdsrådet för remiss. Landsbygdsrådet bjuder in sökande föreningar till deras möte för att kunna redovisa sin ansökan och svara på frågor.

Landsbygdsrådets ledamöter skickar sedan in en individuell rangordning/ prioritering av ansökningar till landsbygdsutvecklaren, som sammanställer Landsbygdsrådet inspel.

Fritidsenheten bjuder in berörda enheter inom kommunen, såsom tekniska, miljö & bygg, tillväxt och kultur för att se över eventuella hinder/möjligheter eller för att komplettera uppgifter som kan behövas. Gruppen går igenom ansökningarna tillsammans och värderar dem utifrån de allmänna prioriteringsgrunderna samt Landsbygdsrådets inspel.

Fritidsenheten skriver ett beslutsförslag och ett förvaltningsyttrande till utskottet för samhällsutveckling som tar beslut om prioritering. Landsbygdsrådets yttrande skickas med som bilaga. Samhällsutskottets beslut skickas därefter till Länsstyrelsen för slutligt beslut.

Målsättningen är att utskottet tar beslut i april respektive november, men kan senareläggas om handläggningen är omfattande.