

INKOMSTFÖRFRÅGAN - information

De uppgifter du lämnar på den här blanketten används till att beräkna din vård- och omsorgsavgift. Storleken på avgiften varierar från person till person beroende på inkomst och hjälpbehov. Det kan gälla trygghetslarm, hemtjänstinsatser, hemsjukvård, flytt till särskilt boende eller tillfällig plats på korttids/växelboende.

Du kan välja att inte lämna några uppgifter och får då betala den högsta avgiften som kommunen får ta ut, maxtaxa.

Sollefteå Kommun tillämpar maxtaxa enligt Socialtjänstlagen. I maxtaxan ingår avgifter för hemtjänst i egna hemmet, på särskilt boende eller korttidsplats/växelboende, trygghetslarm, kostnad för matdistribution, hemsjukvård samt ledsagning.

Högsta sammanlagda avgift för 2026 är 2 660 kronor/månad. För endast trygghetslarm, 302 kronor/månad och för hemsjukvård 403 kronor/månad.

Detta ingår inte i maxtaxa:

- Hyra på särskilt boende
- Kost på särskilt boende
- Kost vid korttids/växel boende
- Kost i ordinärt boende
- Servicekostnader korttidsboende
- Hygienartiklar särskilt boende
- Hjälpmedelsavgifter

Autogiro

Vill du att dina fakturor skall betalas via autogiro, så finns blankett att hämta på hemsidan eller på Medborgarservice. Medborgarservice har telefonnummer 0620-68 20 00.

Ansökan om bostadsbidrag/bostadstillägg gör du via:

Pensionsmyndigheten om du är 65 år eller äldre.
Telefon: 0771-776 776
www.pensionsmyndigheten.se

Försäkringskassan om du är yngre än 65 år.
Telefon: 0771-524 524
www.forsakringskassan.se

Kom ihåg! Har du bostadstillägg och får **ändrad** bostadskostnad, anmäl detta till ovan nämnda myndighet. Vi får informationen till oss när ändringen är registrerad.

Övrig information

Vi börjar behandla uppgifterna från den månad de har kommit in till oss och vi ändrar inte avgifter retroaktivt vid för sent inlämnad blankett. Vid förändringar av inkomster, pensioner, bostadskostnad mm ska ny inkomstblankett lämnas in.

Medborgarservice finns i kommunhusets entréplan. De kan hjälpa dig med enklare frågor eller att kopiera dina underlag. Du kan även lämna in din inkomstblankett där. Telefon: 0620-68 20 00.

Mer information gällande äldreomsorg finns att läsa på internetadressen: www.sollefteå.se

Uppgifter om dina personliga och ekonomiska förhållanden behandlas i enlighet med gällande EU:s dataskyddsordning, GDPR, samt svensk lagstiftning.

Så här fyller du i blanketten:

1. Personuppgifter

Uppge förnamn, efternamn och personnummer, även för make/maka/registrerad partner.

2. Civilstånd

Kryssa i om du är gift, sambo eller ensamstående. För att kunna debitera rätt avgift behöver vi uppgifter om hela hushållet även om det bara är en person i hushållet. Kryssa i om du är gift, sambo, registrerad partner eller ensamstående som får insatser från Sollefteå kommun.

FORTSÄTTNING PÅ BAKSIDAN

3. Maka/make/registrerad partner/sambo

Fyll i uppgifter för make/maka/registrerad partner eller sambo.

4. Annan postmottagare av räkning och beslut

Här uppger du om du vill att någon annan ska ta emot dina räkningar och avgiftsbeslut. Fyll i postmottagarens för och efternamn, adress, telefonnummer dagtid samt vilken relation vederbörande har till dig.

5. Jag har kostnader för god man/förvaltare

Kryssa i och bifoga arvodebeslut med uppställning om kostnader för dig eller din make/maka/registrerad partner. Har du/ni inget beslut tillgängligt, så kontakta överförmyndarnämnden på Sollefteå Kommun så får dom hjälpa dig.

6. Inkomst av kapital

Sammanlagd inkomst av kapital per den 31 december föregående år. Exempelvis ränteinkomster eller utdelning/vinst på värdepapper. Uppgifterna finns att hämta på din skattedeklaration eller årsbesked.

7. Inkomster

Inkomster som utbetalas av Försäkringskassan/Pensionsmyndigheten behöver **inte** uppges. De hämtas automatiskt. Garantipension, inkomstpension, premiepension, tilläggspension, änkepension, äldreförsörjningsstöd, sjukpenning, sjukersättning, aktivitetsersättning, vårdbidrag, omställningspension, efterlevandepension, livränta, särskilt bostadstillägg och bostadsbidrag.

Övriga privata pensioner, pensionsförsäkringar och övriga inkomster gällande dig – samt din make/maka/registrerad partner måste ni själva fylla i. Exempelvis tjänstepension, SPV, KPA, AMF, Alecta, a-kassa, föräldrapenning, aktivitetsstöd, underhållsbidrag m.fl. Se fler exempel på blanketten.

Era inkomster läggs ihop vid uträkning och delas därefter lika.

8. Boendekostnad

Bostadskostnad beräknas för den bostad som du är folkbokförd på. Varje folkbokförd person i bostaden beräknas att bekosta sin andel av den totala bostadskostnaden. Om du bor på särskild boende ska hemmavarande makes/makas/registrerade partners bostadskostnad också fyllas i en inkomstblankett.

För hyresrätt gäller grundhyra. Samma gäller för bostadsrätt. Om el ingår i hyran, så ange detta med ett kryss i rutan. Glöm inte att ange kvadratmeterytan på bostaden.

För egen fastighet anger du taxeringsvärdet samt boendeyta m², samt om du har bostadslån/skuld – med aktuell räntesats. Du kan även ange faktiska kostnader för bostaden. Utan dessa beräknar vi din boendekostnad enligt samma schablon som Försäkringskassan/Pensionsmyndigheten använder.

9. Avdrag för dubbelboende i 3 månader i samband med flytt till särskilt boende

Om särskilda skäl föreligger, kan jämkning av dubbel bostadskostnad medges i samband med inflyttning i särskilt boende. Jämkning medges i högst tre månader från inflyttningsdatumet. Jämningsbeloppet motsvarar den lägsta bostadskostnaden, efter avdrag av eventuellt bostadstillägg.

Förutsättning för att beviljas jämkning är:

- Att den person som ansökan avser är ensamstående
- Att den person som ansökan avser, inte har banktillgångar eller lätt realiserbara tillgångar som överstiger 100 % av gällande prisbasbelopp (år 2025 är prisbasbeloppet 58 800 kronor).

Följande kopior ska bifogas ansökan:

- Hyreskontrakt för den tidigare bostaden,
 - Kvitto på betald hyra för var och en av de månader som jämkningen avser för den tidigare bostaden;
- Kopia på behållning enligt kontouppgift från bank

10. Underskrift

Kom ihåg att skriva under blanketten och skicka in den i tid. Vi börjar behandla dina uppgifter från den månad den kommit in till oss. Kan du inte skriva under blanketten själv, så kan någon annan vara behjälplig vid ifyllandet. Viktigt att ange telefonnumret dagtid till den personen, om vi behöver komma i kontakt med vederbörande.

Har du frågor är du välkommen att ringa avgiftshandläggare

Telefon: 0620 -68 20 00

Måndag, tisdag, torsdag och fredag: 08:00-09:30,10:00-11:30.

**Adress dit du skickar
blanketten:**

**Sollefteå Kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
Avgiftshandläggare
881 80 SOLLEFTEÅ**