

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för vård och omsorg**

<b>Datum</b>	2026-06-10		
<b>Tid</b>	Kl. 09:00 – 12:10, 13:10 – 13:30		
<b>Plats</b>	Junselerummet, kommunhuset, Sollefteå		
<b>Beslutande</b>	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista		
<b>Övriga närvarande</b>	Ann-Katrin Lundin, biträdande socialchef §§ 32 – 39 Hanna Forsberg Sjölander, kvalitetsstrateg §§ 32 – 39 Leif Kårén, ekonom § 33 Hjördis Norrman, ekonom § 33 Annika Modéen, verksamhetschef IFO §§ 34 – 38 Conny Uppling, verksamhetschef ÄO § 34 Anders Lundkvist, verksamhetschef FS § 34 Sofia Lindahl, verksamhetschef HSV § 34 Anna-Maria Andersson, sekreterare §§ 32 – 40		
<b>Underskrifter</b>	Sekreterare	Anna-Maria Andersson	§§ 32 – 40
	Ordförande	Kjell-Åke Sjöström (V)	§§ 32 – 40
	Justerare	Lisa Wenman (S)	§§ 32 – 39
	Justerare	Jan-Petter Olsson (S)	§ 40

---

**Bevis om justering**

Protokollet är justerat.

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla,  
[www.sollefteå.se](http://www.sollefteå.se)

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens****Utskott för vård och omsorg****Närvaro- och tjänstgöringslista**

Namn	När- varo	Tjg. ers.	Reservation		Jäv		Anteckningar
			§		§		
<b>Ledamöter</b>							
Kjell-Åke Sjöström (V)	X						Ordförande
Birgitta Häggkvist (Vi)	X						Vice ordförande
Monica Tirri (C)	---						
Monica Ivarsdotter (C)	X						
Lisa Wenman (S)	X						Avviker kl. 12:10, deltar ej vid § 40
<b>Ersättare</b>							
Jörgen Andersson (V)	X	X					Ersätter M Tirri (C)
Ronnie Larsson (KD)	X						
Fredrik Granholm (C)	X						Ansluter kl. 13:10, deltar endast vid § 40
Ulrika Frestadius (M)	X						Avviker kl. 12:10, deltar ej vid § 40
Jan-Petter Olsson (S)	X	X					Ersätter L Wenman (S) vid § 40

**Val av justerare**

Lisa Wenman (S) utses till justerare.

Ersätts på grund av frånvaro av Jan-Petter Olsson (S) som justerare vid § 40.

Justeringen sker digitalt.

**Dagordning**

Föreslagen dagordning godkänns.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens****Utskott för vård och omsorg****Dagordning**

§ 32	KS/11/2026 .....	4
	<b>Information: Aktuellt läge .....</b>	<b>4</b>
§ 33	KS/21/2026 .....	5
	<b>Ekonomi- och verksamhetsuppföljning vård och social omsorg, maj 2026... 5</b>	
§ 34	KS/11/2026 .....	8
	<b>Uppmärksammande av ny- och vidareutbildad personal .....</b>	<b>8</b>
§ 35	KS/156/2026 .....	9
	<b>Kvalitetsdialog – Barn och unga.....</b>	<b>9</b>
§ 36	KS/207/2026 .....	10
	<b>Insatser utan individuell behovsprövning – ABC tonår .....</b>	<b>10</b>
§ 37	KS/158/2023 .....	12
	<b>Ändringar i kommunstyrelsens delegeringsordning .....</b>	<b>12</b>
§ 38	KS/156/2026 .....	17
	<b>Information: Analys av inkomna domar, december 2025 – maj 2026 .....</b>	<b>17</b>
§ 39	KS/17/2026 .....	18
	<b>Delgivning av handlingar .....</b>	<b>18</b>
§ 40	KS/42/2026 .....	19
	<b>Hjälpfonden kvartal 1 och 2, år 2026.....</b>	<b>19</b>

**Kommunstyrelsens  
Utskott för vård och omsorg**

§ 32

KS/11/2026

**Information: Aktuellt läge****Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Ann-Katrin Lundin, socialchef, berättar om nuläget inom verksamheterna.

Kommunens MAR (Medicinskt ansvarig för rehabilitering) slutar och annons ligger ute. Annonser ligger även ute för tjänsten Kvalitets- och utvecklingsledare.

Planen på gemensam socialjour är pausad. Intresserade kommuner diskuterar nu andra lösningar.

Det finns problem i utskrivningsprocessen från slutenvården. Problematiken har funnits tidigare men eskalerade när regionen bytte journalsystem.

Ann-Katrin är länets representant i SKRs nationella nätverk för socialchefer. Vid det senaste mötet fick man träffa och föra dialog med generaldirektören för SIS. Han lyfte bland annat en oro kring missbruksvården utifrån samsjuklighetsreformen. Socialcheferna träffade också Socialstyrelsen för att diskutera just samsjuklighetsreformen. En workshop om civilt försvar och en om att leda en komplex och föränderlig värld genomfördes. Det konstaterades att ett prioriterat område för socialtjänst tillsammans med skolan är placerade barns skolgång. Andra nationellt prioriterade områden är hemtjänstens utformning i framtiden, hur välfärdsomställningen ska se ut och vilka digitala stöd som kan användas.

Ann-Katrin berättar också om digitala samtal – en del av hemtjänsten. Hemtjänsten måste ställa om sitt arbetssätt då man i framtiden inte kommer att ha tillräckligt med personal för att fortsätta utföra sitt uppdrag på samma sätt som idag. Uppstart av en test av digitala samtal är påbörjad och testperioden kommer att pågå till den sista augusti. Idag är tre undersköterskor och sju brukare involverade vilket under testperioden ska utökas till fem respektive tio. För omsorgstagarna ser man en ökad tillgänglighet, en högre kontinuitet i personalkontakten, en ökad trygghet och större integritet samt en stor glädje. För kommunen innebär det en effektivare resursanvändning, minskade resor, minskad stress samt minskat antal larm.

§ 33

KS/21/2026

## **Ekonomi- och verksamhetsuppföljning vård och social omsorg, maj 2026**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

En gemensam ekonomi- och verksamhetsuppföljning per den sista maj 2026 för kommunens vård och social omsorg har delgivits ledamöterna innan sammanträdet. Socialchef och ekonomer medverkar på utskottssammanträdet, redogör för verksamheten samt besvarar frågor och ger förtydliganden.

#### *- Äldreomsorg*

Digitala samtal har startat upp i skarpt läge, efter diverse teknikstrul. Vi har fått god respons av våra brukare som använder detta och följer detta med spänning. Sommarplaneringen är i stort sett klar. Junsele hemtjänst är den enhet som inte är riktigt färdig. Vi har också försökt att anställa upp lite extra personal för att klara av den frånvaro som alltid blir på sommaren. Kartläggningen av arbetsmiljön på Nipudden är klar. Nu går vi vidare med åtgärdsplaner. Geriatrikdagarna i Luleå var väldigt bra och informativa. Vi kommer därför att bjuda in en av föreläsarna om demens för att ha ett utbildningsblock till hösten och tanken är att all personal ska få ta del av detta. Det känns som en viktig satsning. Vi har startat ett arbete kring förbättringsåtgärder av vår utemiljö på säbo, den är väldigt eftersatt på vissa boenden.

Det positiva resultatet, överskott med 4 821 tkr, beror på flera faktorer där främsta orsakerna är att enheterna minskat sina personalkostnader. Vi har ett nytt nattavtal samt har vi under förra året minskat nattpersonal med 6 årsarbetare. En avdelning på Skärvstagården är nu pausad med 12 platser, en avdelning på Gunillagården 11 platser (av totalt 25 platser) är from 1 maj avvecklad. Färre enhetschefer i tjänst än budgeterat.

#### *- Hälso- och sjukvård*

Fortsatt arbete med sommarbemanning och sommarschema. Verksamheten behöver anlita tre konsultsjuksköterskor och en arbetsterapeutkonsult för att klara lagstadgad ledighet. Fortsatt förberedelse inför lagändringar för förstärkt primärvård som träder i kraft 1 juli detta år. Verksamheten har rekviderat statsbidrag för att kunna förbättra arbetet med mottagande av studenter till legitimerade yrken. Projekt god och nära vård i landsbygd har presenterat arbetet med att identifiera förbättringsåtgärder för gemensam samordning mellan region och kommun för sköra äldre som gett god inblick i vad som kan förbättras. Verksamheten testar på pilot ett AI verktyg för att underlätta dokumentation. Medarbetarna är mycket positiva så långt. Sårvårdsutbildning är genomförd samt

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens****Utskott för vård och omsorg**

föreläsning av doktorand från Göteborgs stad. Flertalet medarbetare har deltagit på årets nationella demensdagar.

Verksamheten har ett överskott mot budget med 638 tkr. Man har haft en relativt god närvaro, först i slutet av februari mer sjukfrånvaro. En AT är föräldraledig och vikariatet är inte tillsatt. En vakans i sjuksköterskegruppen tillsammans med övrig frånvaro i sjuksköterskegruppen ersätts med timvikarier och övertid främst för december, vilket medför en merkostnad i januari. Förvaltningspotten är budgeterad för att täcka frånvaro.

*- Individ- och familjeomsorg; ekonomiskt bistånd, öppenvården, arbetsmarknad och integration*

Vi har deltagit i en utbildningsdag för en ny samtalsguide, riktad till utövare av hedersrelaterat våld och förtryck. Som ett nästa steg kommer förvaltningen att ingå i en nationell pilotstudie som pågår under resten av året. Deltagandet i pilotstudien ger oss värdefulla verktyg för att utveckla det förebyggande och insatsstyrda arbetet på hemmaplan. Detta är ett led i vårt arbete att kvalitetssäkra handlägningsprocessen gällande våld i nära relation. I syfte att stärka det brottsförebyggande arbetet har representanter från socialtjänst, skola, fritidsverksamhet och polis deltagit i en gemensam kunskapsdag rörande SSPF (Skola, Socialtjänst, Polis och Fritid). Fokus för dagen var normbrytande beteende och kriminalitet vilket bidrar till en fördjupad samverkan mellan berörda aktörer.

Verksamheten redovisar en positiv budgetavvikelse på 335 tkr till och med maj månad. Den främsta orsaken till budgetöverskottet är lägre behov av placeringar på SiS ungdomshem och minskade personalkostnader. Värt att notera är att kostnaderna är 6 317 tkr lägre än för motsvarande period föregående år. Kostnaderna för ekonomiskt bistånd har varit högre än budgeterat under årets första fyra månader. Det är främst bistånd som beviljats för sjuk- och tandvård som varit högt. Kostnaden för maj är dock lägre än budget så att underskottet har återhämtat sig något. Dock har inte Socialstyrelsen hunnit återrapportera statistiken för maj månad så det går inte att göra några analyser. Historiskt brukar utbetalt ekonomiskt bistånd vara högre under den första halvan av året.

*- Funktionsstöd inklusive socialpsykiatri*

Inflyttningen i Häggens tidigare lokaler har flyttats fram till den 8 juni. Sommarplaneringen pågår för fullt, och de flesta vikariatet är nu tillsatta. Inskolningen är i gång och fortlöper enligt plan. Inom verksamheten har flera medarbetare genomfört en utbildning inom neuropsykiatriska funktionsnedsättningar. Det var en YH kurs på Reveljen, på halvfart och distans under sex månader. Vi har även haft en avstämning med Carelli, som utför kommunens personliga assistans. Deras lägesbild är positiv, och inför sommaren ser det över lag bra ut för hela verksamheten.

Verksamheten redovisar ett budgetunderskott på -1 936 tkr till och med maj månad. Den största orsaken till budgetunderskottet är högre personalkostnader än budgeterat. Därtill har det tillkommit engångskostnader avseende ombyggnationen av Häggen och

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens****Utskott för vård och omsorg**

Sportgränd. Nytt avtal för personlig assistans från den 1 april innebär en kostnadsökning på 1 483 tkr för helåret 2026

Prognostiserad budgetavvikelse vid årets slut: - 8 025 tkr

*Beslutade åtgärder:*

Översyn personalkostnader daglig verksamhet + 2 100 tkr

Minskning motsvarande två tjänster inom individstöd + 1 300 tkr

Omställningsbidrag för digitalisering och delegeringsutbildning + 1 093 tkr

Årsprognos efter vidtagna åtgärder - 3 532 tkr

**Beslutsunderlag**

Ekonomi- och verksamhetsuppföljningar per 2026-05-31 för VOSOM

Muntlig föredragning, socialchef Ann-Katrin Lundin samt ekonom Leif Kårén och ekonom Hjördis Norman

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för vård och omsorg**

§ 34

KS/11/2026

**Uppmärksammande av ny- och vidareutbildad personal****Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg gratulerar närvarande personal för fullgjord ny- eller vidareutbildning i arbetsgivarens försorg med blomma, applåd och tårta.

**Ärendebeskrivning**

Följande personal har under våren 2026 fullgjort sina utbildningar:

Äldreomsorgen

*Chefsutbildning via Högskolan i Borås*

Malin Frestadius

Burka Abate Merdassa

*Undersköterskeutbildning via Reveljen*

Sakiba Maiktan

Hälso- och sjukvård

*Yrkeshögskolekursen NPF – Neuropsykiatriska diagnoser via Reveljen*

Jenny Nilsson

Jennie Färdig

Funktionsstöd

*Yrkeshögskolekursen NPF – Neuropsykiatriska diagnoser via Reveljen*

Dinka Bajramovic

Jörgen Eriksson

§ 35

KS/156/2026

**Kvalitetsdialog – Barn och unga****Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Annika Modéen, verksamhetschef IFO, samt Sandra Sahlberg, enhetschef Öppenvården, besöker utskottet för att berätta om hur verksamheten jobbar med barn och unga.

Insatskatalog för öppenvården visas och utskottet blir lovade att få den i skriftlig form vid studiebesöket i augusti.

Idag erbjuder man elva ej behovsprövade insatser. Genomförda grupper under våren är ABC, FÖS och Kaffestugan. Dokumentation görs i form av ”pinnstatistik” och enkätutvärderingar. Statistik kring köns- och åldersfördelning av de som deltagit vid gruppen ABC 3 – 12 år under våren 2026 visas. Just dessa gruppmöten har hållits på dagtid men man har även grupper under kvällstid. En utmaning är den slimmade organisationen och behovet att gå på schema även på helger och kvällar vilket gör att möjligheten till att hålla aktiva grupper är begränsad.

Fältassistenterna är en del av öppenvården som jobbar i skolan, på fritidsgårdar, vid evenemang och ute på stan. De samverkar inom SSPF, med fritidsledarna och polisen. Målgrupperna är normbrytande ungdomar men också de som inte syns, de som kan vara ofrivilligt ensamma. De för en uppsökande verksamhet via Instagram där de sprider information men också kan ta emot meddelanden från allmänheten. Man tittar på att även kunna använda Snapchat. Utmaningen är antalet resurser. Just nu är en fältassistent tills vidare anställd och en är projektanställd men man skulle behöva vara fler.

I kommunen har vi nu två skolsocionomer som är anställda inom öppenvården men jobbar inom skolan. Varje skolsocionom har sju enheter som den ansvarar över. Man jobbar förebyggande och främjande på individ-, grupp- och strategisknivå. Under hösten kommer man jobba med Tåget (ett strukturerat våldsförebyggande arbetssätt) och Föräldrafokus (ett universellt föräldraskapsstöd som baseras på en välbeprövad samtalsmodell) samt genomföra en närvaroworkshop. Även skolsocionomerna har en utmaning i att räkna till utifrån efterfrågan kontra resurser.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för vård och omsorg**

§ 36

KS/207/2026

**Insatser utan individuell behovsprövning – ABC tonår**
**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg föreslår  
Kommunstyrelsen, tillika socialnämnd, besluta att

- tillhandahålla en ny insats utan individuell behovsprövning, ABC tonår
- den nya insatsen ska dokumenteras och redovisas på det sätt som framgår av förvaltningens förslag

**Ärendebeskrivning**

I den nya socialtjänstlagen, som trädde i kraft 2025-07-01, har kommunerna fått en befogenhet att tillhandahålla insatser för personliga behov utan föregående behovsprövning. Syftet med befogenheten är att ge förutsättningar för att erbjuda tidiga och förebyggande insatser på ett enkelt sätt när enskilda vill ha och är motiverade att ta emot insatser. Tidiga insatser bedöms också motverka behov av större och mer omfattande insatser i ett senare skede.

En ytterligare insats har nu identifierats som lämplig att tillhandahålla för personliga behov utan föregående behovsprövning; ABC Tonår. ABC Tonår finns med i Socialstyrelsens lista över exempel på brottsförebyggande metoder, och är ett föräldrastödsprogram som vänder sig till föräldrar med barn i tonåren. Innehållet utgår från forskning kring föräldraskap och barns utveckling samt FN:s barnkonvention.

Beskrivningarna av insatser i sin helhet återfinns i bilagan. Insatserna finns sedan tidigare att tillgå, dock inte utan individuell behovsprövning.

**Samråd**

Samråd har inte bedömts nödvändigt då förslaget i sig inte innebär några förändringar för de målgrupper som berörs.

**Lagrum**

Socialtjänstlag (2025:400)

**Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering**

Den insats som föreslås att ges utan individuell behovsprövning finns tillgängliga redan idag inom ramen för myndighetsutövning. Förslaget kräver ingen ytterligare finansiering.

**Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen bedömer att den insats som nu föreslås är lämplig att tillhandahålla till målgruppen på ett så enkelt och tillgängligt sätt som möjligt. Förvaltningen bedömer att

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för vård och omsorg**

insatsen inte är utredningskrävande. Att insatserna ges utan individuell behovsprövning kan dessutom medföra att fler personer söker stöd i ett tidigt skede.

Förvaltningen bedömer vidare att den dokumentation som föreslås för varje insats möjliggör analys och uppföljning så att kvalitet kan mätas, följas och utvecklas.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Utskottet för vård och omsorg föreslår kommunstyrelsen, tillika socialnämnd, att besluta om att tillhandahålla en ny insats utan individuell behovsprövning, ABC tonår.

Utskottet för vård och omsorg föreslår kommunstyrelsen, tillika socialnämnd, att besluta att den nya insatsen ska dokumenteras och redovisas på det sätt som framgår av bifogad bilaga.

**Beslutsplanering**

Ärendet bereds av utskottet för vård och omsorg. Beslut fattas av kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2026-05-19, verksamhetschef Annika Modéen och socialchef Ann-Katrin Lundin

Bilaga till yttrande – Beskrivning av insats, innehåll och genomförande samt dokumentation

Muntlig föredragning, verksamhetschef Annika Modéen

**Beslutet skickas till**

Socialchef

Verksamhetschef IFO

Diariet

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för vård och omsorg**

§ 37

KS/158/2023

## Ändringar i kommunstyrelsens delegeringsordning

### Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg föreslår  
Kommunstyrelsen besluta att

- göra följande ändringar och tillägg i kommunstyrelsens delegeringsordning

- |          |  |
|----------|--|
| 1.V015a  | <p>Beslut om insats för personligt behov till underårig i form av placering eller omplacering i hem för vård och boende<br/>11kap. 1 § SoL<br/>Delegat: Utskottet för vård och omsorg<br/>Återrapportering: Aidentifierad sammanställning från utskottsprotokoll</p>                       |
| V015b    | <p>Beslut om insats för personligt behov till underårig i form av stadigvarande vård, omsorg och fostran i familjehem eller annat enskilt hem<br/>11kap. 1 § SoL<br/>Delegat: Utskottet för vård och omsorg<br/>Återrapportering: Aidentifierad sammanställning från utskottsprotokoll</p> |
| V015c    | <p>Beslut om insats för personligt behov till underårig i form av vård, omsorg och fostran i jourhem<br/>11kap. 1 § SoL<br/>Delegat: Utskottet för vård och omsorg<br/>Återrapportering: Aidentifierad sammanställning från utskottsprotokoll</p>  |
| 2. V147b | <p>Beslut om att inte ta ut avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i annat hem än det egna<br/>32 kap 3 § SoL och SoF 6 kap. 2§<br/>Delegat: Utskottet för vård och omsorg<br/>Återrapportering: Aidentifierad sammanställning från utskottsprotokoll</p>             |
| 3. V176a | <p>Upphäva beslut om hemlighållande av vistelseort<br/>5 kap 4§ Lag om barn i skyddat boende<br/>Delegat: Utskottet för vård och omsorg<br/>Återrapportering: Aidentifierad sammanställning från utskottsprotokoll</p>   |

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för vård och omsorg**

- |          |   |
|----------|---|
| 4. V177a | Upphäva beslut om umgängesbegränsning<br>5 kap 4§ Lag om barn i skyddat boende<br>Delegat: Utskottet för vård och omsorg<br>Åtterrapporering: Aidentifierad sammanställning från<br>utskottsprotokoll         |
| 5. V207a | Upphäva beslut om hemlighållande av vistelseort<br>14 § 2 st. 2 LVU<br>Delegat: Utskottet för vård och omsorg<br>Åtterrapporering: Aidentifierad sammanställning från<br>utskottsprotokoll                    |
| 6. V249  | Beslut om yttrande inför domstolsbeslut om umgängesstöd<br>samt utseende av en viss person som umgängesstöd<br>6 kap 15 c § FB<br>Delegat: Handläggare<br>Åtterrapporering: Anmäls i särskild sammanställning |
| 7. V001  | Tas bort  |
| 8. V247  | Tas bort  |
| 9. V335  | Tas bort  |

**Ärendebeskrivning**

På kommunstyrelsens sammanträde i juni 2025 beslutades om en ny utformning av delegeringsordningens del V, vård och omsorg. Detta med anledning av ett en ny socialtjänstlag trädde i kraft 1 juli 2025 vilket medförde att tidigare beslut nu återfanns i helt nya lagrum. En stor revidering av hela del V gjordes i samband med införandet av ny socialtjänstlag som också medförde en ny numrering av beslutspunkterna.

Över tid har upptäckts att vissa beslut aldrig kom med, att andra förekommer dubbelt samt att delegater i några ärenden behöver ändras. Punkt 1, delegeringsordningens beslutsnummer V015 behöver delas upp och förtydligas. Beslut om placering eller omplacering på HVB finns sedan tidigare men med olika delegater beroende av längden på placeringen. Beslutet ska fattas av utskottet och ingen tidsgräns ska sättas. Därutöver förtydligas punkten med V015b. Vård, omsorg och fostran vid vård av barn och unga utanför det egna hemmet är ett personligt behov och därför ska fattas med stöd av 11 kap. 1 § Socialtjänstlagen. Sådana beslut får bara fattas av utskottet. Den beskrivning som ges i 22 kap. handlar om ansvaret för att det tänkta hemmet har utretts och bedömts som lämpligt för barnet. I frågan har SKR:s jurister tillfrågats. I V015c finns beslut om personligt behov av jourhem för barn och unga. Det bedöms lämpligt att utskottet står som delegat även när det gäller beslut om jourhem.

Nämnd/styrelse

## **Kommunstyrelsens Utskott för vård och omsorg**

Punkt 2 behöver tillföras som ett förtydligande av att det finns tillfällen då det inte är möjligt eller lämpligt att ta ut avgift från föräldrar i samband med att deras barn får vård i annat hem än det egna. Beslut om att ta ut avgift finns sedan tidigare vilket nu kompletteras med beslut om att inte ta ut avgift. Här föreslås utskottet som delegat.

I punkt 3–5 förtydligas att beslut om umgängesbegränsning och hemlighållande av vistelseort också kräver beslut om att de ska upphävas.

Punkt 6 är en ändring av delegat från ärendehandledare till handläggare då det bedöms vara en snabbare och smidigare hantering till gagn för klienten.

Därutöver kommer delegeringsordningens V247 och V335 att tas bort då de är upprepningar av beslutspunkter som redan förekommer. Även V001 kommer att tas bort då den inte är någon egentlig beslutspunkt. Den finns heller inte med i SKR:s mall för delegering. Den handlar om kommunens möjlighet att ingå avtal med privaträttsliga organ eller fysiska personer. Frågan regleras via regler gällande upphandling och ekonomiska ramar och förutsättningar finns även i delegeringsordningens ekonomidel.

### **Samråd**

Kommunstyrelsens delegeringsordning bedöms inte vara en fråga för samråd.

### **Lagrum**

Socialtjänstlagen (2025:400)

### **Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering**

Förslag till ändringar i delegeringsordningen bedöms i sig inte innebära ekonomiska konsekvenser.

### **Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen finner att delegeringsordningen behöver ändras utifrån det förslag som föreligger.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Utskottet för vård och omsorg föreslår kommunstyrelsen besluta om att göra följande ändringar och tillägg i kommunstyrelsens delegeringsordning.

- 1.V015a      Beslut om insats för personligt behov till underårig i form av placering eller omplacering i hem för vård och boende  
11kap. 1 § SoL  
Delegat: Utskottet för vård och omsorg  
Återrapportering: Aidentifierad sammanställning från utskottsprotokoll

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens****Utskott för vård och omsorg**

- V015b Beslut om insats för personligt behov till underårig i form av stadigvarande vård, omsorg och fostran i familjehem eller annat enskilt hem  
11kap. 1 § SoL  
Delegat: Utskottet för vård och omsorg  
Återrapportering: Aidentifierad sammanställning från utskottsprotokoll
- V015c Beslut om insats för personligt behov till underårig i form av vård, omsorg och fostran i jourhem  
11kap. 1 § SoL  
Delegat: Utskottet för vård och omsorg  
Återrapportering: Aidentifierad sammanställning från utskottsprotokoll
2. V147b Beslut om att inte ta ut avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i annat hem än det egna  
32 kap 3 § SoL och SoF 6 kap. 2§  
Delegat: Utskottet för vård och omsorg  
Återrapportering: Aidentifierad sammanställning från utskottsprotokoll
3. V176a Upphäva beslut om hemlighållande av vistelseort  
5 kap 4§ Lag om barn i skyddat boende  
Delegat: Utskottet för vård och omsorg  
Återrapportering: Aidentifierad sammanställning från utskottsprotokoll
4. V177a Upphäva beslut om umgängesbegränsning  
5 kap 4§ Lag om barn i skyddat boende  
Delegat: Utskottet för vård och omsorg  
Återrapportering: Aidentifierad sammanställning från utskottsprotokoll
- 5.V207a Upphäva beslut om hemlighållande av vistelseort  
14 § 2 st. 2 LVU  
Delegat: Utskottet för vård och omsorg  
Återrapportering: Aidentifierad sammanställning från utskottsprotokoll
6. V249 Beslut om yttrande inför domstolsbeslut om umgängesstöd samt utseende av en viss person som umgängesstöd  
6 kap 15 c § FB  
Delegat: Handläggare  
Återrapportering: Anmäls i särskild sammanställning
7. V001 Tas bort
8. V247 Tas bort
9. V335 Tas bort



**PROTOKOLL**  
Sammanträdesdatum  
2026-06-10

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för vård och omsorg**

**Beslutsplanering**

Ärendet bereds av utskottet för vård och omsorg. Beslut fattas av kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2026-05-25, verksamhetschef Annika Modéen och socialchef Ann-Katrin Lundin

**Beslutet skickas till**

Socialchef

Kanslichef

Verksamhetschef IFO

Diariet

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för vård och omsorg**

§ 38

KS/156/2026

**Information: Analys av inkomna domar, december 2025 – maj 2026****Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna

**Ärendebeskrivning**

Annika Modéen, verksamhetschef IFO, informerar om verksamhetens analys av inkomna domar under det gångna halvåret.

Inkomna domar delges utskottet löpande men har nu särskilt granskats av Annika.

Antalet inkomna domar under granskad period ligger i paritet med antalet vid tidigare perioder.

Annika har tittat på hur verksamheten ligger i bedömning jämfört med hur domstolen dömer. Slutsatsen är att kommunen ligger väl i bedömning och får i de flesta fall rätt i domstol.

Det konstateras att det är bra för verksamhetens fortsatta kvalitetsarbete att beslut prövas i domstol. På så sätt kan kommunen säkerställa att man gör korrekta bedömningar samt åtgärda och förbättra eventuella felaktigheter.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för vård och omsorg**

§ 39

KS/17/2026

**Delgivning av handlingar****Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg beslutar att

- tacka för delgivningarna och lägger dem till handlingarna
- Birgitta Häggkvist (Vi) ges i uppdrag att lämna förslaget/utkastet på informationsbroschyr om socialtjänsten på remissrunda till Funktionsrättsrådet, RMSH och Passet

**Delgivningar**

Följande handlingar delges utskottet

- Protokoll Kommunförbundet Västernorrlands förbundsmöte 2026-04-29  
(KS/37/2026-3)
- Förtroenderåd Junsele, 2026-05-05  
(KS/33/2026-7)
- Beslut från Socialstyrelsen om beviljat statsbidrag: Förebygga och motverka brottslighet  
(KS2638238)
- Utkast/Förslag – Informationsbroschyr om socialtjänsten  
(KS2638348)

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för vård och omsorg**

§ 40

KS/42/2026

**Hjälpfonden kvartal 1 och 2, år 2026****Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg beslutar

- att bevilja utdelning av fondmedel med 7 864 kr för kvartal 1 och 2 år 2026 enligt fördelningsbilaga upprättad vid sammanträdet.

**Ärendebeskrivning**

Enligt stadgar för Hjälpfonden i Sollefteå kommun ska socialtjänsten besluta om utdelning ur fonden. Enligt gällande delegeringsordningen har beslut om utdelning delegerats från kommunstyrelse till utskottet för vård och omsorg.

År 2008 beslutades att utdelning ska ske två gånger per år.

I stadgarna för Hjälpfonden anges att den disponibla avkastningen ska användas till behövande personer och att den inte får användas för ändamål som ska tillgodoses med utdebiterade medel.

Det har inkommit åtta ansökningar för kvartal 1 och 2 år 2026, varav sju enligt fondens stadgar kan vara aktuella för utdelning. Samtliga presenteras för utskottet av nämndsekreteraren.

Fördelningsbilaga bifogas protokollsparagrafen i diariet.

**Beslutsunderlag**

Ekonomiredovisning för fonden

Inkomna ansökningar

# Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Kjell-Åke Sjöström

**Datum:** 2026-06-12 16:36

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

9BFE7CBD8596D6BE5457BB9ABD44D03193068A1DCC7C4F24DFCF05921782EC90

**Namn:** Lisa Wenman

**Datum:** 2026-06-15 13:37

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

9BFE7CBD8596D6BE5457BB9ABD44D03193068A1DCC7C4F24DFCF05921782EC90

**Namn:** Jan-Petter Olsson

**Datum:** 2026-06-15 18:34

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

9BFE7CBD8596D6BE5457BB9ABD44D03193068A1DCC7C4F24DFCF05921782EC90

**Namn:** Anna-Maria Andersson

**Datum:** 2026-06-12 15:45

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

9BFE7CBD8596D6BE5457BB9ABD44D03193068A1DCC7C4F24DFCF05921782EC90