

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

Datum	2026-04-14
Tid	Kl. 08:30 – 10.40
Plats	Junselerummet
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
Övriga närvarande	Niklas Nordén, kommundirektör §§ 15 - 17 Siv Sjödin, kanslichef §§ 15 - 17 Mikael Näsström, tillväxtchef § 15 Mattias Axelsson, ekonomichef § 15 Helen Svensson, chef Medborgarservice § 15 Andreas Thorén, HR-chef § 15

Underskrifter	Protokollet undertecknas elektroniskt av
	Sekreterare Siv Sjödin §§ 15 - 17
	Ordförande Emelie Wrede (C) §§ 15 - 17
	Justerare John Åberg (S) §§ 15 - 17

Bevis om justering

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla, www.solleftea.se



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När- varo	Tjg. Ers.	Reservation		Jäv		Anteckningar
			§		§		
Ledamöter							
Emelie Wrede (C)	X						
Peter Ledin (C)	X						
Therese Kårén (C)	X						
Birgitta Häggkvist (VI)	----						Anmält förhinder
John Åberg (S)	X						
Ersättare							
Maria Wennberg (C)	X						
Daniel Rehnberg (C)	---						Anmält förhinder
Jörgen Åslund (VI)	X	X					Ers Birgitta Häggkvist
Kjell-Åke Sjöström (V)	X						
Susanne Lindahl (S)	X						

Val av justerare

John Åberg (S) väljs till justerare.

Dagordning

Föreslagen dagordning fastställs.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

Dagordning

§ 15 Dnr KS 8/2026 Informationer.....	4
§ 16 Dnr KS 20/2026 Verksamhetsuppföljning per sista mars 2026, Stab & Service.....	6
§ 17 Dnr KS 19/2026 Verksamhetsuppföljning per sista mars 2026, Sollefteå kommun.....	7

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

§ 15

Dnr KS 8/2026

Informationer
Beslut

Kommunstyrelsens allmänna utskott tackar för informationerna och lägger dem till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utskottet ges följande informationer

Mikael Näsström, Tillväxtchef

informerar om

- Nuläge Hamre – alla aktörer inväntar beslutet i kommunfullmäktige den 27 april
- Tillväxtchefen utvärderat processen och konstaterar att det är många intressanta förfrågningar
- Miljö- och byggenheten har påbörjat processen tillsammans med NEOEN gällande Datacenter i Storfinnforsen
- Gällande I 21, nya regementsområdet, har Trafikverket och kommunen en dialog kring underhållskostnad av Tjärnmyrvägen.
Målet är att detaljplan ska upp till beslut i maj månad.
- Hallsta – projektansökan ska vara klar i maj.
- Boendeförfrågningar; framförallt gällande Betåsen, förfrågan från olika branscher.
- Stadskärneutveckling; bra dialog med fastighetsägaren ADR; VD och organisationens chef.
- Det går ett rykte att centrumutvecklaren betalas av Sollefteå kommun vilket dementeras. Så är det inte.
- Digital översiktsplan upprättas, , Översiktsplanerare, Miljö- & Bygg och Tillväxtchef
- Nästa programperiod påbörjas, gäller 2028–2034. Partnerskapsplan ska tas fram, där det framgår vad man kan söka pengar till.

Mattias Axelsson, ekonomichef

föredrar ärende

§ 16 Verksamhetsuppföljning per sista mars 2026, Stab & Service

§ 17 Verksamhetsuppföljning per sista mars 2026, Sollefteå kommun

Helen Swenson, chef Medborgarservice

informerar om verksamheten inom Medborgarservice, bland annat

- Medborgarservice i Junsele, Näsåker, Ramsele och Sollefteå, öppettider 07.45 – 16.30. (kvällsöppet i Näsåker och Junsele)
- Generalister som tjänstgör, snittkötid 45 sekunder, snittsamtalstid 2 minuter.
- Kundtjänst på medborgarkontoren i Junsele, Näsåker och Ramsele halva dagar.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

- Filialbibliotek i Ramsele och Näsåker
- Infopoint gällande Din Tur/Y-buss och till bagarstugan (Bruket i Sollefteå)
- Inflyttningservice 25% (kontakt externt och internt, enskilda träffar, företagsmessa, välkomsträffar, samverkan gällande AT-läkare mm)
- Har flexibla arbetsplatser att låna ut
- Tar emot förtidsröstning under valår
- Tar fram inflyttarbroschyr, servicehandbok mm

Verksamheten omfattar även administrativ medborgarservice för att kontakta

- Budget och skuldrådgivning (socialtjänst)
- Anhörigkonsulent (socialtjänst, stödkontakt)
- Energi och klimatrådgivning
- Förvaltarenhet
- Färdtjänst, riksfärdtjänst
- Handikapptillstånd
- Faderskap

Andreas Thorén, HR-chef

informerar om

Lönerörelsen 2026

Årsplaneringen för lönerörelsen 2026 presenteras, våren 2026 med nya avtal.

Sjukskrivningsstatistik

Läkarbesök har tidigare registrerats som sjukfrånvaroorsak i statistikunderlagen.

Efter att läkarbesök inte längre ska anges som en sjukfrånvaroorsak, har sjukskrivningsstatistiken minskat med 2–2,5 %.

Allmänna utskottet

tackar för informationerna.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

§ 16

Dnr KS 20/2026

**Verksamhets- och ekonomisk uppföljning per sista mars 2026,
Stab & Service****Beslut**

Allmänna utskottet

tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Stab & service, som redovisar ett positivt resultat om 3,3 mnkr mot budget per den sista mars. Verksamheterna bedrivs med återhållsamhet.

Positiv avvikelse består i huvudsak av lägre inköpskostnader och lägre personalkostnader inom Måltidsservice och vakanta tjänster inom HR och Teknik & service.

Beslutsplanering

Kommunstyrelsens allmänna utskott 2026-04-14

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning, Mattias Axelsson ekonomichef

Verksamhets- och ekonomisk uppföljning per sista mars 2026, Stab & Service

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår

Kommunstyrelsens allmänna utskott besluta

att tacka för informationen och lägger den till handlingarna

Beslutsgång

Talarlistan är tom. Ordförande ställer frågan om utskottet är redo för beslut. Finner så.

Skickas till

Ekonomichef

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott**

§ 17

Dnr KS 19/2026

**Verksamhets- och ekonomisk uppföljning per sista mars 2026,
Sollefteå kommun****Beslut**Allmänna utskottet föreslår
Kommunstyrelsen besluta

att godkänna redovisningen av verksamhets- och ekonomisk uppföljning för perioden januari till mars 2026.

Ärendebeskrivning

Sollefteå Kommun redovisar efter mars månad ett positivt resultat på 18,3 mnkr, vilket är 33,4 mnkr bättre än budget.

Negativa avvikelser uppvisas inom Funktionsstöd samt Verksamhetsavfall, medan övriga verksamheter initialt visar ekonomi i balans eller positiva avvikelser.

Skatter och bidrag har en positiv avvikelse tack vare ersättning under mars månad för vindkraftsstöd, medan finansnettot uppvisar ett resultat enligt budget.

Det är av yttersta vikt att verksamheterna anpassar sig enligt de ekonomiska ramar fullmäktige fastlagt för 2026 och perioden framåt.

BeslutsunderlagMuntlig föredragning, Mattias Axelsson, ekonomichef
Förvaltningsyttrande, Verksamhets- och ekonomisk uppföljning 2026, Sollefteå kommun

Verksamhets- och ekonomisk uppföljning januari – mars 2026, Sollefteå kommun

Beslutsplanering

Allmänna utskottet 2026-04-14

Kommunstyrelsen 2026-05-12

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår

Allmänna utskottet föreslå

Kommunstyrelsen besluta

att godkänna redovisningen av verksamhets- och ekonomisk uppföljning för perioden januari till mars 2026.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
allmänna utskott****Beslutsgång**

Talarlistan är tom. Ordförande ställer frågan om utskottet är redo för beslut. Finner så.

Ordförande finner att
Allmänna utskottet föreslår
Kommunstyrelsen besluta

att godkänna redovisningen av verksamhets- och ekonomisk uppföljning för perioden januari till mars 2026.

Skickas till
Ekonomichef

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Siv Sjödin

Datum: 2026-04-16 10:40

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

87327E3A06BC783813D47C26B80345BC1CE428DD89CDD6EEF200F0BBD980C80B

Namn: Emelie Wrede

Datum: 2026-04-16 10:43

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

87327E3A06BC783813D47C26B80345BC1CE428DD89CDD6EEF200F0BBD980C80B

Namn: John Åberg

Datum: 2026-04-16 10:55

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

87327E3A06BC783813D47C26B80345BC1CE428DD89CDD6EEF200F0BBD980C80B