

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling**

Datum	2026-04-13		
Tid	kl. 08:30 – 12:30		
Plats	Junselerummet och C-salen, kommunhuset, Sollefteå		
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista		
Övriga närvarande	Niklas Nordén, kommundirektör §§ 22 – 28 Mikael Andersson, controller §§ 22 Elin Jonsson, bibliotekschef § 23 Johan Nilsson, miljö- och byggchef § 24 Pär Bodin, verksamhetschef fritidsenheten §§ 25 – 26 Åsa Eriksson, enhetschef avfall och återvinning § 27 Rebecca Eriksson, samordnare avfall och återvinning § 27 Åke Gullersbo, verksamhetschef tekniska enheten § 27 Anna-Maria Andersson, sekreterare §§ 22 – 28		
Underskrifter	Sekreterare	Anna-Maria Andersson	§§ 22 – 28
	Ordförande	Jörgen Åslund (Vi)	§§ 22 – 28
	Justerare	Lillemor Edholm (S)	§§ 22 – 28

Bevis om justering

Protokollet är justerat.
 Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla,
www.solleftea.se

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling**
Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När- Varo	Tjg. Ers.	Reservation		Jäv		Anteckningar
			§		§		
Ledamöter							
Fredrik Granholm (C)	---						
Andreas Jonsson (C)	X						
Thérese Kårén (C)	---						
Jörgen Åslund (Vi)	X						Ordförande för mötet
Lillemor Edholm (S)	X						
Ersättare							
Joel Ölund (C)	X	X					Ersätter F Granholm
Emelie Wrede (C)	X	X					Ersätter T Kårén
Jerry Mähler (C)	X						
Jörgen Andersson (V)	X						
Linnéa Stenklyft (S)	X						Ansluter kl. 08:45 fr.o.m. § 23

Val av justerare

Lillemor Edholm (S) utses till justerare av dagens protokoll.
 Justeringen kommer att ske digitalt.

Dagordning

Punkt 7 Delgivningar utgår då det inte finns några handlingar att delge utskottet vid detta sammanträde.

Ordförande förtydligar att punkt 9 Initiativärende – Satsa på UngDrive 2026 tillkommit via beslut i kommunstyrelsen efter att kallelsen gått ut.

Föreslagen dagordning godkänns efter ovanstående ändringar.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling**
Dagordning

§ 22	KS/22/2026	4
Ekonomi- och verksamhetsuppföljning, mars 2026		4
§ 23	KS/114/2026	6
Taxa för biblioteksavgifter, revidering		6
§ 24	KS/9/2026	9
Informationer		9
§ 25	KS/346/2025	11
Medborgarförslag – Skaffa konstgräsplan på Nipanskolan		11
§ 26	KS/152/2026	13
Bygdemedel, våren 2026		13
§ 27	KS/9/2026	16
Information: FNI – Fastighetsnära insamling		16
§ 28	KS/136/2026	18
Initiativärende – Satsa på UngDrive 2026, sommarlovsentreprenörer		18

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling**

§ 22

KS/22/2026

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning, mars 2026
Beslut

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling tackar för redovisad ekonomi- och verksamhetsuppföljning och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Mikael Andersson, controller, går igenom verksamhetens resultat per den 31 mars 2026.

Utskottets ledamöter har innan sammanträdet fått ta del av verksamhetsuppföljningar för samtliga verksamhetsgrenar för mars 2026.

Tekniska
Vatten och avlopp (VA)

VA-verksamheten redovisar per sista mars 2026 en nettointäkt, före reglering, på 789 tkr. Detta ger en positiv budgetavvikelse på 1 310 tkr. Avvikelsen kommer främst från lägre kostnader för vinterunderhåll samt ännu ej utnyttjad budget för material inom verken som genomgår renovering men inte fått leverantörsfakturor än. Avgifterna höjdes med 5,1% inför i år men underliggande visar utfallet för intäkterna en negativ avvikelse främst inom lägenhetsavgifter och fasta avgifter.

Budgeterade investeringar redovisas.

Preliminärt har ett bidrag från Livsmedelsverket lagts in i investeringsbudgeten. Eventuellt får detta bidrag användas i driften och då kommer budgeten att regleras.

Avfall och återvinning

Utfallet inom Kommunalt avfall är per sista mars en nettointäkt på 906 tkr, vilket innebär en positiv avvikelse på 953 tkr mot budget. Avvikelsen från interndebering från Verksamhetsavfall är +240 tkr vilket innebär att Kommunalt avfall i övrigt är + 666 tkr mot budget.

Budgeterade investeringar redovisas.

Gata och park

Verksamheten Gata & Park redovisar ett positivt resultat på 506 tkr mot budget sista mars.

Vägbelysningen har en ett överskott från högre intäkter och lägre underhållskostnader. Överskott uppvisas även inom gator och vägars vinterväghållning till följd av vinterns lågkrävande underhåll för snöskottning och sandning. Detta motverkas till viss del av att personalen i stället för snöhantering har arbetat med andra underhållssysslor vilket ger ett underskott inom park och plantor.

Budgeterade investeringar redovisas.

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens Utskott för samhällsutveckling

Samhällsutveckling

Samhällsutveckling redovisar ett överskott på 2 115 tkr till och med mars 2026.

Överskottet ligger till största delen inom Kulturen. Orsakerna är lågt utfall för den nya fritidsgården samt lägre personalkostnader inom Kulturskolan än budgeterat. Budget för stöd till studieorganisationer har även fallit ut men inga bidrag har ännu betalats ut. De höga el- och värmeförbrukningskostnaderna förra månaden har jämnat ut sig bättre mot budget.

De övriga enheterna följer budget med överskott för samtliga.

Budgeterade investeringar redovisas.

Tillväxt

Tillväxt visar på ett överskott på 136 tkr där vi har lägre konsultkostnader och företagsinriktade aktiviteter än budgeterat.

Miljö och bygg

Bygg och Miljö visar på ett överskott på 123 tkr där kostnaderna för Bostadsanpassning är lägre än budget men som påverkas negativ av lägre intäkter än budgeterat pga efterhandsdebitering.

Fritid

Ingen kommentar

Kultur

Kulturenheten visar på ett överskott på 1 251 tkr. Överskottet beror främst på lågt utfall för den nya fritidsgården samt lägre personalkostnader inom Kulturskolan än budgeterat. Budget för stöd till studieorganisationer och verksamhetsbidrag till kulturföreningar har också fallit ut men inga bidrag har betalats ut.

Medborgarservice

Avdelningen Medborgarservice visar ett överskott på 217 tkr som beror på ett lägre kostnadsutfall gentemot budget inom hela verksamheten.

Beslutsunderlag

Verksamhets- och ekonomiuppföljning Tekniska samt Samhällsutveckling per 2026-03-31

Muntlig föredragning, controller Mikael Andersson

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling**

§ 23

KS/114/2026

Taxa för biblioteksavgifter, revidering**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling föreslår
Kommunstyrelsen föreslå
Kommunfullmäktige besluta att

- revidera taxa för biblioteksavgifter från och med den 1 juli 2026 enligt lämnat förslag.

Ärendebeskrivning

Nuvarande taxa för biblioteksavgifter fastställdes av kommunfullmäktige 2015-12-21 och är nu i behov av uppdatering.

Förvaltningens bedömning och förslag*Försenade medier*

Avgifter för försenade medier tas bort. Många folkbibliotek tog bort dem under pandemin och har sedan beslutat att inte återinfört dem. De främsta anledningarna till det är att:

- Grunden i lagen är en avgiftsfrihet.
- Förseningsavgifter kan avskräcka från att låna och detta främst hos de mest utsatta grupperna.
- Det har visat sig att avgifterna har liten betydelse för om medier återlämnas i tid eller inte.
- Hanteringen av förseningsavgifterna kräver administration.

Försenade medier får två påminnelser. En tid efter andra påminnelsen räknas medierna som förkomna. Då skickas en faktura på avgifter för att ersätta de saknade medierna.

I samband med andra påminnelsen spärras också låntagarkontot tills medierna är återlämnade eller att fakturan på ersättningsavgifterna är betald.

Ersättningsavgifter

Avgifter för ersättning av förkomna eller förstörda medier bestäms av biblioteken själva. Avgifterna bestäms utifrån parametrarna inköpspris, ålder, aktuellt värde, och ersättningsmöjligheter.

En administrativ avgift på 50 kronor påförs på fakturan.

Ersättningsavgifterna kan enbart betalas genom att betala fakturan.

Låntagare kan själva ersätta förekomna eller förstörda medier genom att köpa nya ersättningsexemplar till biblioteket.

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens Utskott för samhällsutveckling

Faktura skickas på förkomna eller förstörda medier som inte ersatts av låntagaren enligt ovan.

Övriga avgifter

Fjärrlåneavgifterna är beroende av det regionala lånesamarbetet och skulle därför behöva vara flexibla. När det gäller fjärrlån från utländska bibliotek och lån av kopior vore flexibilitet också att föredra. Föreslagen avgift bedöms vara rätt nivå just nu men förvaltningen ser ett behov av revidering inom snar framtid.

Avgifter för förnyat lånekort tas bort. Som en del i bibliotekens hållbarhetsarbete delas idag lånekort ut enbart till barn och de är ändå undantagna från avgifter.

Avgifter för lån av DVD-filmer tas bort. Inga nya DVD-filmer köps längre in.

De samlade omkostnaderna för kopiering och utskrifter förändras över tid och ett behov av justering finns kontinuerligt. Föreslagen avgift bedöms vara rätt nivå just nu men förvaltningen ser ett behov av revidering inom snar framtid.

Låntagare spärras vid en skuld på 100 kronor eller mer. Detta gäller oavsett orsak. Spärren hävs när skulden underskrider 100 kronor.

Undantag från avgifter

Barn till och med 17 år undantas från alla avgifter och spärrar.

Skolor, förskolor och andra institutionslåntagare undantas från alla avgifter och spärrar. Fjärrlånande bibliotek ska däremot betala ersättningsavgifter och administrationsavgift.

Barn- och ungdomsböcker undantas från avgifter för alla låntagare.

Fjärrlån av medier på andra språk än svenska och engelska samt tillgängliga medier som talböcker och punktskrift undantas från fjärrlåneavgift.

Förtydligande förslag till avgifter

Förseningsavgifter	Inga förseningsavgifter.
Ersättningsavgifter	Avgifter bestäms utifrån parametrarna inköpspris, ålder, aktuellt värde och ersättningsmöjligheter. De betalas via faktura.
Administrationsavgift vid faktura	50 kr.
Fjärrlåneavgifter	30kr.
Avgifter för lån av DVD	Inga låneavgifter.
Avgifter för förnyat lånekort	Inga lånekortsavgifter.
Avgifter för kopiering och utskrifter	A4 svartvit: 3kr A3 svartvit: 5kr

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling**

	A4 färg: 6kr A3 färg: 10kr
Maximal avgift/ lånad media	Ingen maxavgift.

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

Inkomsterna för biblioteksavgifter är i dagsläget inte budgeterade. Vi kan inte i dagsläget skilja exempelvis avgifter för förkomna medier från kopieringsavgifter. Summorna som inkommer är låga och påverkar ej våra omkostnader.

De administrativa kostnaderna är svårbedömda.

Förvaltningens beslutsunderlag

Bibliotekslagen 2013:801. §9:

”På folkbiblioteken ska allmänheten avgiftsfritt få låna eller på annat sätt få tillgång till litteratur under en viss tid oavsett publiceringsform.

Första stycket hindrar inte att folkbiblioteken tar ut

1. ersättning för kostnader för porto, fotokopiering och andra liknande tjänster, och
2. avgift för de fall låntagare inte inom avtalad tid lämnar tillbaka det som de har lånat.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår Utskottet för samhällsutveckling föreslå Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta att revidera taxa för biblioteksavgifter enligt lämnat förslag. Förvaltningen föreslår att beslutet ska från och med 1 juli 2026.

Beslutsplanering

Utskottet för samhällsutveckling 13 april

Kommunstyrelsen 12 maj

Kommunfullmäktige 22 juni

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2026-03-05, Elin Jonsson, bibliotekschef

KF 2015-12-21 § 179 Taxa för biblioteksavgifter

Beslutet skickas till

Elin Jonsson, bibliotekschef och Marie Sundelin, Kulturchef
Sekretariatet

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling**

§ 24

KS/9/2026

Informationer
Beslut

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning
Status i detaljplaner

Johan Nilsson, verksamhetschef miljö, bygg och planenheten informerar om pågående förändringar i detaljplaner.

- Hamre 2 – Planförslaget har presenterats i kommunstyrelsen den 7 april och planeras att antas i kommunfullmäktige den 27 april.
- ICA-Långele – Planen snart klar för samråd.
- Strömsborg 1 – Utskottet har lämnat ett positivt planbesked. Arbete att ta fram ett första planförslag är påbörjat.
- Regnbågens förskola – Ett första planförslag har tagit fram. Samråd pågår fram till den 24 april.
- Junsele-Krånge 7:69 – Samråd genomfört. Nästa steg är att sammanställa och justera planförslaget för granskning.
- Ramsele, område söder om kyrkan – Samråd genomfört, nästa steg är att sammanställa och justera planförslaget för granskning.
- Hotellet i Junsele – Utredning pågår om alternativ väganslutning. Första underlag om föreslagen ny sträckning har inkommit men behöver kompletteras. Förvaltningen inväntar dessa kompletteringar. Detaljplanen har varit utställt på samråd under sommar 2024. Inget nytt samråd kommer utföras men för att gå direkt till granskning behöver dock planförslaget vara helt genomarbetat och samtliga frågor lösta.
- Nytt regementsområde – Detaljplanen har varit utställd för granskning under februari och mars 2026. På grund av inkomna yttranden under granskningstiden behöver kompletteringar och revideringar av planförslaget genomföras. Just nu pågår sammanställning av inkomna yttranden samt revideringar i planförslaget. Fortifikationsverket genomför kompletteringar berörande synpunkter om geotekniska undersökningar och artskydd. Kommunen har dialog med Trafikverket kopplat till deras granskningsyttrande om processer berörande överlämning av väghållaransvar för Tjärnmyrvägen samt avtal berörande ombyggnation av Trafikplats Hågesta. Arbetet med exploateringsavtalet pågår.
- Railcare i Långele – Exploatören ha tänkt om avseende utbyggnaden och inkommit med nya illustrationer. Sammanställning av ett första planförslag inför samråd pågår. Ordförande Jörgen Åslund redogör för Solatums ställningstagande i den här frågan.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling**Förlängd ingångsättningstid vindkraftverk.

Förvaltningen har börjat få in remisser kring förlängd igångsättningstid på grund av att nya kraftledningarna inte kommit fram.

Johan Nilsson visar utskottet kartor och motiveringar som inkommit och frågar om svar på dessa remisser ska besvaras av politiken eller av förvaltningen.

Niklas Nordén, kommundirektör, anser att svaret bör lämnas från förvaltningsnivå då fördröjningen beror på extern påverkan, inte på bolaget som fått bygglov.

Utskottet håller med om den bedömningen men anser att svarsinstans för varje kommande remiss behöver utvärderas var för sig då det är beroende på orsaken till förlängningen.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling**

§ 25

KS/346/2025

Medborgarförslag – Skaffa konstgräsplan på Nipanskolan
Beslut

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling föreslår

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta att

- medborgarförslaget anses besvarat då skolledningen i samråd med fritidsenheten kommer att se över möjligheterna att anlägga konstgräsplan vid Nipanskolan i samband med att kommunen byter konstgräsmatta på Nipvallen.

Ärendebeskrivning

Elever på Nipanskolan har lämnat in ett medborgarförslag om att skaffa konstgräsplan till Nipanskolan bl.a. utifrån att det finns på andra skolor. Anläggande av dessa planer har fritidsenheten ombesörjt på uppdrag av skolan och på skolans bekostnad. Anläggandet genomfördes med begagnat konstgräs som kommunen köpt mycket billigt. Detta gräs är nu slut. Byte av konstgräsmatta på Nipvallen planeras till 2027 och då kan den gamla mattan eventuellt användas till att anlägga konstgräs vid Nipanskolan.

I samband med anläggandet av konstgräs på Lillängets samt Prästbordets skolor beslutade skolförvaltningen om vart det konstgräs som då fanns att tillgå skulle anläggas då skolan stod för de kostnader som uppstod. Samma upplägg planeras att användas i samband med att fritidsenheten byter konstgräsmatta på Nipvallen.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningens bedömning är att det är skolledningen som beslutar om konstgräsplan ska införskaffas till Nipanskolan. Givetvis är fritidsenheten behjälplig i denna process. Då fritidsenheten planerar för att förhoppningsvis kunna byta ut Nipvallens konstgräs 2027 föreslås att det begagnade konstgräset som då byts ut används till exempel på Nipanskolan, om detta då blir skolans vilja och beslut.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår

Utskottet för samhällsutveckling föreslå

Kommunstyrelsen föreslå

Kommunfullmäktige besluta att

- medborgarförslaget anses besvarat då skolledningen i samråd med fritidsenheten kommer att se över möjligheterna att anlägga konstgräsplan vid Nipanskolan i samband med att kommunen byter konstgräsmatta på Nipvallen.



PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-04-13

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling**

Beslutsplanering

Samhällsutvecklingsutskottet 2026-04-13

Kommunstyrelsen 2026-05-12

Kommunfullmäktige 2026-05-25

Beslutet skickas till

Förslagsställaren

Fritidsenheten, Pär Bodin

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling**

§ 26

KS/152/2026

Bygdemedel, våren 2026
Beslut

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling beslutar

- att föreslå Länsstyrelsen fördela bygdemedel våren 2026 i enlighet med bilaga: Sollefteå remisslista, förslag till beslut VT 2026
Förslaget innebär att 5 904 584 kr av 8 010 000 kr fördelas samt att resterande del, 2 105 416 kr överförs till 2026 års bygdemedel, höstomgången.

Jäv

Jörgen Åslund (Vi) anmäler jäv gällande ansökan inkommen från Sollefteå Amatörteater och deltar inte i beslutet i den del som berör föreningen.
 Emelie Wrede (C) anmäler jäv gällande ansökan inkommen från Omsjö Fritidsanläggning och deltar inte i beslutet i den del som berör föreningen.
 Joel Ölund (C) anmäler jäv gällande ansökan inkommen från Sollefteå GIF FF och deltar inte i beslutet i den del som berör föreningen.

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen fördelar bygdemedel två gånger per år, vår och höst. Detta ärende gäller våromgången där 8 010 000 kr finns totalt att fördela för 2026. Verksamhetschef för fritidsenheten ansvarar för samråd samt upprättande av förslag till beslut. Totalt inkom 40 ansökningar.

Under processen har länsstyrelsen givit avslag på Åsmons samhällsförenings ansökan då ansökan var ofullständig.

Samråd

Samråd har skett med tekniska enheten, miljö- och byggenheten, tillväxtenheten, landsbygdsutvecklaren samt landsbygdsrådet. I processen har de sökande föreningarna erbjudits att presentera sina ansökningar via länk under sammanträde med landsbygdsrådet där även fritidschef deltog.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningens bedömning visar att de av länsstyrelsen godkända ansökningarna även uppfyller Sollefteå kommuns grundläggande kriterier och att inga sådana hinder föreligger.

Förvaltningen föreslår att förutom den av länsstyrelsen avslagna ansökningen även avslå Rensjöns bygdegårdsförening ansökan då den inkommit för sent. Övriga avslag eller delvis bifall/avslag framgår av bilaga som delgivits utskottet.

Detta innebär att av 40 ansökningar avslås 14 ansökningar, 22 ansökningar beviljas i sin helhet samt fyra ansökningar beviljas delvis.

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens Utskott för samhällsutveckling

Förvaltningen till beslut

Förvaltningen föreslår utskottet för samhällsutveckling besluta att föreslå Länsstyrelsen fördela bygdemedel våren 2026 i enlighet med bilaga – Sollefteå remisslista, förslag till beslut VT 2026. Förslaget innebär att 6 114 189 kr av 8 010 000 kr fördelas samt att resterande del, 1 895 811 kr överförs till 2026 års bygdemedel, höstomgången.

Beslutsplanering

Utskottet för samhällsutveckling 2026-04-13

Förslag till beslut under mötet

Samtliga förslag diskuteras gemensamt och beslut tas i konsensus.

Utskottet föreslår att frångå förvaltningens förslag i två ansökningar där den ena avslås och den andra beviljas. Detta medför att 5 904 584 kr, enligt fördelningsbilaga, av 8 010 000 kr fördelas samt att resterande del, 2 105 416 kr överförs till höstomgången.

Beslutsunderlag

Förvaltningsyttrande 2026-04-08, Pär Bodin
Sollefteå remisslista, förslag till beslut VT 2026
Landsbygdsrådets ranking/prioriteringar
Muntlig föredragning, Pär Bodin

**Beslutet, tillsammans med fördelningsbilaga, skickas till
Länsstyrelsen**



Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens Utskott för samhällsutveckling

Bilaga till § 26

Sollefteå kommun – Remisslista VT 2026 – Kommunens beslut om förslag till Länstyrelsen

Förening/ organisation	Ansökan gäller	Total kostnad	Egen insats	Ansökt belopp	Kommunens förslag	Kommunen föreslår bifall med motivering	Kommunen föreslår avslag med motivering
Sollefteå Skidor IF	Anskaffning av banmarkeringar	263 000	-	263 000	263 000	Möjlighet till meranvändning av flera föreningar t ex vid kommuncupen	
Lions Club Långsele	Ersättning av julbelysning i Långsele	310 345	-	304 485	0		Prioriteras ej.
Graninge Framtidsgrupp	Utetolett (med tank) till badplats	245 000	25 000	170 000	170 000	Kvalitetshöjande åtgärd, positiv även ur miljösynpunkt. Arbetsbesparande.	
Östergraninge Intresseförening	Inköp av robotgräsklippare	35 490	-	35 490	0		Gräsklippningen bör kunna lösas sätt än detta
Nordantjåls bygdegårdsförening	Reparation av entré bygdegård	337 736	-	337 736	0		Prioriteras ej.
Nordantjåls bygdegårdsförening	Luftvärmepump	41 815	-	41 815	41 815	Avgörande för att huset ska kunna nyttjas på ett bra sätt.	
Tjälls Intresseförening	Åtgärda garageport till hobylokal	83 563	-	83 563	83 563	Bedöms vara en nödvändig åtgärd	
Ramsele-Vallens fiskevårdsområdesförening	TILLÄGGSSANSÖKAN PGA FÖRDYRINGAR I PROJEKTET	494 931	-	494 931	494 931	Tidigare bifall som kompletterats utifrån nya förutsättningar.	
Byalaget Näsäkers samverkan	Inköp av stånghäcksax med tillbehör	9 344	-	9 344	9 344	Stor påverkan på arbetsmiljön.	
Flyns Byggnadsförening	Renovering av entré	52 906	-	52 906	0		Ej prioriterad åtgärd
Österforse Gatljus Ekonomisk Förening	Renovering av gatljusanläggning, fortsättning	500 000	-	500 000	500 000	Sista etappen på tidigare beviljat projekt	
PRO Junsele	Boulebana i Junsele	24 375	-	24 375	24 375	Bra objekt som bör prioriteras. Stor effekt på aktivitetsmöjlighet i Junsele.	
Stiftelsen Ramsele sockens forsknings & donationsfond	Tillgängliggörande av Ramsele skans	208 000	-	208 000	0		Ej prioriterad åtgärd. Projektiden känns tveksam.
Lökoms Byalag	Åtgärda avlopp	220 000	-	220 000	220 000	Viktig åtgärd för möjlighet till nyttjad av fastigheten.	
Överlänns Bygdegårdsförening	Anpassa Församlingshem till Bygdegård	705 000	135 000	485 000	415 000	Delvis bifall. - De delar som avser fastigheten.	Delvis avslag - Ej inventarier och liknande.
Ramsele Idrottsklubb	Lässystem och gräsklippare	568 517	-	568 517	568 517	Åtgärderna vitala för föreningens möjlighet att bedriva sin verksamhet.	
Meåforsens FVOF	Bidrag till båt	186 720	18 672	168 048	0		Ej prioriterad åtgärd.
Wild West Cruisers Junsele	Upprustning av Dansbanan och Byggnader	174 087	-	174 087	174 087	Fastighet som nyttjas av flera föreningar vid dess olika aktiviteter.	
Långsele Intresseförening	Medfinansiering arvsfundsprojekt, multisporhall	1 500 000	-	1 500 000	0		Prioriteras ej.
Sollefteå Golfklubb	Inköp av robotgräsklippare	426 000	126 000	300 000	0		Prioriteras inte denna sök gång.
Nipstadens Skoterklubb	Fortsatt Allaktivitetsled/Reparati on	544 187	-	381 062	0		Prioriteras inte denna sök gång.
Junsele Idrottsförening	Värmepump och gräsklippare	239 990	-	239 990	239 990	Luftvärmepump vital för fastighetens funktion, klipparen viktig för utebadets kvalitet	
Junsele motorsällskap	Inköp av traktor för banunderhåll	300 000	-	300 000	0		Ej prioriterad åtgärd
Sollefteå GIF FF	Fotbollscentrum Söderleden	5 846 000	400 000	500 000	500 000	Under förutsättning att övrig finansiering i projektet erhålls	
Sollefteå amatörtéater	Åtgärder vattenläckage i takkonstruktion	376 000	5 125	370 875	370 875	Helt avgörande åtgärd för fastighetens bevarande	
Forsmo Skoterklubb	Inköp av ny ledsladd och virke	80 060	-	80 060	80 060	Nödvändiga åtgärder för en relativt ny förening	
Omsjö Fritidsanläggning	Nya badbyggor badplatsen	257 800	-	237 800	237 800	Nya byggor bedöms som nödvändiga för en säker verksamhet	
Resele IF	Upprustning av elljusspåret	718 750	-	668 750	200 000	Delfinansiering 200 000,-, RF-SISU anläggningsbidrag 200 000,-	
Resele IF	Upprustning av betsyn på elljusspåret	327 310	-	302 310	152 310	Delfinansiering, RF-SISU anläggningsbidrag 150 000,-	
Sollefteå Motorklubb	Nv avloppsanläggning	185 115	-	157 535	82 535	Delfinansiering 82 535,-, RF-SISU anläggningsbidrag 75 000,-	
Ådals-Lidens Hembygdsförening	Lyftpunkter för högtalare	162 200	-	92 200	92 200	Avgörande åtgärd för möjlighet till användning av ljudanläggning vid t ex Urkult	
Röans Skytteklubb	Uppgradering av larm i vapenbunker	91 250	-	91 250	91 250	Avgörande åtgärd för att uppfylla lagkrav.	
Asmons Samhällsförening	Utbyte värmeanläggning				0		Föreningen hinna inte komplettera. Ansökan avslås.
Björkä-Björkädalens IF	Återuppbyggnad av bro och sandstrand	122 020	4 260	94 880	94 880	Populärt besöksmål. Nödvändiga åtgärder utifrån en säkerhetsaspekt.	
Sollefteå sportryttarförening	Investera i el-port för ökad tillgänglighet	193 750	10 000	183 750	0		Privat fastighetsägare. Prioriteras ej.
Sollefteå sportryttarförening	Fyrhjulig hjälpmedel för tillgänglighet	180 000	10 000	170 000	0		Ej prioriterad åtgärd.
Lökoms Byalag	Täta och isolera golv, ventilation VA	147 500	-	147 500	147 500	Avluftning för beviljat avlopp, kvalitetshöjning gällande	
Sollefteå Flygklubb	Renovering av ESNB (Sollefteå flygplats)	471 352	-	372 352	372 352	Slutförande av projekt	
Ramsele Fältrittklubb	Luftavfuktare till stall	318 200	20 000	278 200	278 200	Avgörande åtgärd för fastighetens bevarande samt säkert nyttjande	
Rensjöns Bygdegårdsförening	Byte av fönster	602 482	-	602 482	0		För sent inkommen ansökan.
				11 212 293	5 904 584		

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling**

§ 27

KS/9/2026

Information: FNI – Fastighetsnära insamling
Beslut

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Åsa Eriksson, enhetschef avfall och återvinning, Rebecca Eriksson, samordnare avfall och återvinning, och Åke Gullersbo, verksamhetschef tekniska enheten, besöker utskottet för att informera om hur verksamheten jobbar vidare med fastighetsnära insamling (FNI) samt visa upp de soptunnor man kommer att beställa in.

Verksamheten har att förhålla sig till 30/30 målet – 30 % mindre restavfall till år 2030, vilket innebär en långsiktig beteendeförändring med mindre konsumering som i sig ska bidra med mindre avfall.

Ett problem, som finns i många kommuner, med nuvarande avfallssortering är fastfrusna matavfallspåsar. Information ges kring att använda dubbla påsar, inte fylla påsarna för mycket och låta dem rinna av innan de läggs ner i tunnan.

FNI

Förutom dagens mat- och restavfall kommer även papper, plast och metall sorteras ut och hämtas upp vid hemmet. Detta är ett lagkrav med syfte att spara resurser. Det ska bli enklare för alla att återvinna och ökad återvinning ska ge mindre restavfall. Detta ska generera besparingar på miljö, ekonomi och energi.

Lagkravet baseras på ett EU-direktiv: förberedelse för återanvändning och materialåtervinning av kommunalt avfall ska successivt öka. Sverige har fått en varning då vi inte uppnår dessa mål.

Förvaltningen har varit ute i kommunen och informerat om avfallssortering och vad som är egentligen är en förpackning. Förpackningar och annat avfall ska hanteras på olika sätt.

Kommunen ska enligt lag från och med den 1 januari 2027 tillhandahålla en fastighetsnära insamling. I fråga om skrymmande förpackningsavfall ska kommunen från samma datum tillhandahålla en återvinningsstation.

Definition av fastighetsnära insamling enligt avfallsförordningen är att den ska ske så nära fastigheten som möjligt och som längst 400 meter från den. Finns det områden som är glest befolkade, enligt belägna eller saknar farbar väg kan denna regel frångås till exempel genom gemensamma uppsamlingsställen.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling**

Verksamheten har genomfört en test av soptunnor inom två begränsade områden i kommunen. Utvärdering av de olika tunnorna har gjorts. En enkät skickades ut till testområdena men tyvärr var svarsfrekvensen låg. Av de som svarade var det många som upplevt problem med det mindre kärlet som provats. Statistik visar också att många inte dragit ut sitt kärl för tömning.

Utvärderingen av både testet i Sollefteå och ett liknande test i Kramfors har gjort att man nu kommer att titta på ytterligare en variant av tunnor. Förslaget innebär större tunnor med färre tömningstillfällen. Då tunnorna kommer att ta mer plats kommer man, till exempel i bostadsområden, även att titta på möjlighet till gemensamma uppsamlingsställen.

Det finns planer på att tillhandahålla en app där fastighetsägaren kan hålla koll på tömningsdagar, driftinformation, öppettider ÅVC, sorteringsguide och nyheter. Det går också att lägga till "Mina sidor" där man kan se sitt abonnemang, göra beställningar och se fakturor m.m.

Ersättning från producenterna ska täcka alla kostnader för FNI. Preliminära beräkningar visar att kommunen får kostnadstäckning för tömning av föreslagna kärl och intervaller. Höga införande kostnader får tas igen på fem år. Ersättningsmodellen har reviderats och kommer att revideras igen varför fortsatta beräkningar måste göras.

Utsorteringen av matavfall har resulterat i en minskning av både restavfall och totalt avfall. Det är endast ett fåtal noterade felsorteringar i matavfallsfacket hos villor medan det fortfarande finns stora utmaningar hos flerbostadshus.

I framtiden tänker man att volymen restavfall ska styra i stället för viktavgifter. Kunder med mycket restavfall får välja till ett extra kärl för restavfall. FNI ska underlätta utsorteringen av förpackningar och hämtningen av dessa ska vara kostnadsfri. Verksamheten utreder nu en taxemodell som innebär att man tar bort viktavgifter för mat- och restavgift och justerar kostnaden på hämtnings- och grundavgiften.

Just nu fortsätter man med testet av tunnor, man går ut med informationsinsatser med fokus på flerbostadshus, kommer att införa avfallsappen samt fortsätta räkna på kostnadstäckning för FNI. Förvaltningen jobbar för att insamlingssystemet beslutas i kommunfullmäktige i december 2026 då även beslut om ny avfallstaxa tas.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling**

§ 28

KS/136/2026

**Initiativärende – Satsa på UngDrive 2026,
sommarlovsentreprenörer**
Beslut

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling beslutar

- att avsätta 150 000 kronor från potten särskilda satsningar till genomförande av UngDrive sommaren 2026
- att Sollefteå kommun möjliggör deltagande för kommunens ungdomar i UngDrive-camp i Lycksele
- att uppdraget genomförs skyndsamt för att möjliggöra start sommaren 2026

Ärendebeskrivning

UngDrive är en organisation som erbjuder möjlighet till företagande för ungdomar 15–18 år. Programmet ger deltagarna möjlighet att starta och driva ett eget företag under sommarlovet, med stöd av erfarna entreprenörer och coacher.

Programmet är uppbyggt kring: infoträff och antagning, en fem dagar lång kickoff där affärsidén utvecklas, en period av självständigt företagande under sommaren med löpande coaching, samt en avslutningsceremoni med diplomering och prisutdelning. UngDrive stöds av Tillväxtverket, Almi, Vinnova och Skolverket.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen bedömer att ett deltagande i UngDrive Academy® ligger väl i linje med kommunens ambitioner att stärka ungas framtidstro, entreprenörskapsanda och möjligheter till egen försörjning. Programmet erbjuder en konkret och praktisk väg in i företagande.

UngDrive Academy® är ett bra komplement till den verksamhet som redan bedrivs inom Ung Företagsamhet (UF). Medan UF primärt riktar sig till gymnasieelever och bedrivs inom ramen för ordinarie undervisning under läsåret, vänder sig UngDrive Academy® till ungdomar i åldern 15–18 år och genomförs under sommarlovet.

De två programmen skiljer sig även i upplägg, UF bygger på ett längre, skolintegrerat lärande medan UngDrive Academy® ger en intensivare och mer praktisknära upplevelse av att starta och driva ett verkligt företag på korttid. Tillsammans täcker programmen in olika målgrupper, tidpunkter och inlärningsätt, vilket gör att de kompletterar varandra.

Nämnd/styrelse

Kommunstyrelsens Utskott för samhällsutveckling

Finansiering

Kommunens ekonomi är ansträngd och verksamheterna har fått i uppdrag att hålla sina ekonomiska ramar samt att avstå från åtgärder som innebär ytterligare ekonomiska åtaganden.

Denna satsning finansieras inom ramen för de medel som kommunfullmäktige avsatt för särskilt prioriterade satsningar (ID 81256) år 2026. Projektet ryms därmed inom den särskilda pott som tillskapats för just den typen av riktade satsningar som förtroendevalda bedömt som angelägna att genomföra trots det allmänt återhållsamma ekonomiska läget.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår

Samhällsutvecklingsutskottet att besluta

att avsätta 150 000 kronor från potten särskilda satsningar till genomförande av UngDrive sommaren 2026

att Sollefteå kommun möjliggör deltagande för kommunens ungdomar i UngDrive-camp i Lycksele

att uppdraget genomförs skyndsamt för att möjliggöra start sommaren 2026

Beslutsplanering

Samhällsutvecklingsutskottet 13 april

Beslutet skickas till

Niklas Nordén, Kommundirektör

Thomas Östlund, Näringslivschef

Örjan Abrahamsson, Skolchef

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Jörgen Åslund

Datum: 2026-04-15 14:04

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

9CAE2B8F7ED79BC21EC5A9EF8EF78795DD5CBD86902E8080F41048E113CA9D19

Namn: Lillemor Edholm

Datum: 2026-04-13 16:13

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

9CAE2B8F7ED79BC21EC5A9EF8EF78795DD5CBD86902E8080F41048E113CA9D19

Namn: Anna-Maria Andersson

Datum: 2026-04-13 16:08

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

9CAE2B8F7ED79BC21EC5A9EF8EF78795DD5CBD86902E8080F41048E113CA9D19