

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för vård och omsorg**

<b>Datum</b>	2026-03-18		
<b>Tid</b>	Kl. 09:00 – 12:00		
<b>Plats</b>	Junselerummet, kommunhuset, Sollefteå		
<b>Beslutande</b>	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista		
<b>Övriga närvarande</b>	Ann-Katrin Lundin, biträdande socialchef §§ 14 – 18 Hanna Forsberg Sjölander, kvalitetstrateg §§ 14 – 18 Leif Kårén, ekonom § 15 Hjärdis Norrman, ekonom § 15 Annika Modéen, verksamhetschef IFO § 16 Caroline Olsson, MAS § 17 Veronica Öqvist, MAR § 17 Anna-Maria Andersson, sekreterare §§ 14 – 18		
<b>Underskrifter</b>	Sekreterare	Anna-Maria Andersson	§§ 14 – 18
	Ordförande	Kjell-Åke Sjöström (V)	§§ 14 – 18
	Justerare	Lisa Wenman (S)	§§ 14 – 18

---

**Bevis om justering**

Protokollet är justerat.

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla,  
[www.solleftea.se](http://www.solleftea.se)



Nämnd/styrelse

### Kommunstyrelsens

### Utskott för vård och omsorg

## Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När- varo	Tjg. ers.	Reservation		Jäv		Anteckningar
			§	§	§	§	
<b>Ledamöter</b>							
Kjell-Åke Sjöström (V)	X						Ordförande
Birgitta Häggkvist (Vi)	X						Vice ordförande
Monica Tirri (C)	X						
Monica Ivarsdotter (C)	X						
Lisa Wenman (S)	X						
<b>Ersättare</b>							
Jörgen Andersson (V)	X						
Ronnie Larsson (KD)	X						
Fredrik Granholm (C)	X						
Ulrika Frestadius (M)	---						
Jan-Petter Olsson (S)	X						

### Val av justerare

Lisa Wenman (S) utses till justerare.

Justeringen sker digitalt.

### Dagordning

Punkten 6 ”Information: God och nära vård utgår”.

Föreslagen dagordning godkänns efter ovanstående förändring.



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens**

**Utskott för vård och omsorg**

**Dagordning**

§ 14	KS/11/2026 .....	4
	<b>Information: Aktuellt läge .....</b>	<b>4</b>
§ 15	KS/21/2026 .....	6
	<b>Ekonomi- och verksamhetsuppföljning vård och social omsorg, februari 2026.....</b>	<b>6</b>
§ 16	KS/101/2026 .....	8
	<b>Nya insatser utan föregående behovsprövning .....</b>	<b>8</b>
§ 17	KS/102/2026 .....	10
	<b>Vård och social omsorgs kvalitets- och patientsäkerhets-berättelse 2025 ..</b>	<b>10</b>
§ 18	KS/17/2026 .....	12
	<b>Delgivning av handlingar .....</b>	<b>12</b>

§ 14

KS/11/2026

**Information: Aktuellt läge****Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Ann-Katrin Lundin, socialchef, berättar om nuläget inom verksamheterna.

Hysesförmedlingen vid särskilt boende har tidigare skötts av Solatum men den hanteringen kommer från och med 1 april ske i egen regi då bostadsbolaget aviserat en väldigt stor höjning av priset. Arbetsuppgiften kommer främst att utföras av boendesamordnarna.

Sommarvikarier rekryteras för fullt. Nytt för i år är att personalen behövt lämna önskemål om semester redan den 28 februari för att semester ska kunna meddelas 31 mars. Man har också kommit överens med Kommunal om att de vikarier som redan finns i rullarna inte behöver söka igen i offentliga tjänster utan kan anställas direkt. Verksamhetscheferna har gjort ett medskick om att även om vissa enheter har svårare än andra att hitta vikarier så är man positiva och tror att det kommer att lösa sig.

Alla chefer och fackliga ombud har tillsammans gått en utbildning i samverkan utifrån MBL och arbetsmiljölagen.

Information om kommande införande av digitala samtal inom äldreomsorg och socialpsykiatri har fått stor negativ respons på sociala media men beslutet går i linje med den politiska inriktningen om digitalisering. Insatsen ska ses som ett komplement till etablerade insatser och kommer endast att erbjudas de brukare som själva önskar detta och där en bedömning görs att det är en lämplig form av hjälp. Gruppen äldre med hjälpbehov ökar konstant medan människor i arbetsför ålder som vill söka sig till vårddyrken minskar. Detta sker i hela landet men främst i glesbygdsområden. För att få personalen att räcka till och att orka i framtiden måste nya arbetssätt anammas.

Ann-Katrin tillsammans med Hanna Forsberg Sjölander, kvalitetstrateg, redovisar nyordningen för ekonomi- och verksamhetsuppföljning från och med februari 2026.

Vård och social omsorg (VOSOM) kommer att lämna en gemensam skriftlig uppföljning varje månad. Vid den löpande uppföljningen varje månad i utskottet kommer fokus ligga på ekonomi med endast korta texter kring verksamheten.

VOSOM har inför år 2026 valt att upprätta en verksamhetsplan bland annat baserad på kommunfullmäktiges mål, gällande styrande dokument samt nya krav i socialtjänstlagen.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens****Utskott för vård och omsorg**

Planen utgår från samtliga målgrupper i stället för, som tidigare, utifrån befintlig organisation och verksamheter. En uppföljning knuten till verksamhetsplanen, uppdelad på målgrupp, redovisas fyra gånger per år till utskottet, första gången i maj 2026.

Kvalitetsdialoger kommer att ske varje månad löpande i utskottet utifrån olika teman. Det kommer att vara en djupare redovisning, information och dialog kring verksamheten. Exempel på teman är information om ny verksamhetsplan, redovisning av kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen samt information om läroprocessen.

Bildspelet som visas kommer att delges samtliga ledamöter efter mötet.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för vård och omsorg**

§ 15

KS/21/2026

**Ekonomi- och verksamhetsuppföljning vård och social omsorg,  
februari 2026**
**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

En gemensam ekonomi- och verksamhetsuppföljning per den sista februari 2026 för kommunens vård och social omsorg har delgivits ledamöterna innan sammanträdet. Socialchef och ekonomer medverkar på utskottssammanträdet, redogör för verksamheten samt besvarar frågor och ger förtydliganden.

*- Individ- och familjeomsorg; ekonomiskt bistånd, öppenvården, arbetsmarknad och integration*

Verksamheten redovisar en positiv budgetavvikelse på 74 tkr för årets första två månader. Den främsta orsaken till budgetöverskottet är lägre behov av institutionsplaceringar och minskade personalkostnader.

I resultatet ingår en att inarbetapost på 7 164 tkr för helåret varav 1 194 tkr belastar resultatet för perioden. Det uppvägs för närvarande av lägre personalkostnader än budgeterat. Med nuvarande volymer av placeringar och bemanning bedöms ett nollresultat för helåret vara fullt möjligt att uppnå.

*- Funktionsstöd inklusive socialpsykiatri*

Verksamheten redovisar ett budgetunderskott på -1 421 tkr för årets första två månader. Den största orsaken till budgetunderskottet är högre personalkostnader än budgeterat. Därtill har det tillkommit engångskostnader avseende ombyggnad av Häggen och kostnader för lås och larm. En köpt placering inom socialpsykiatri avslutats och brukaren flyttat till ett av kommunens egna boenden från och med mars 2026 vilket motsvarar en kostnadssänkning med cirka 1,5 miljon per helår.

Övertidskostnad till och med februari är 144,8 tkr vilket är i linje med tidigare år.

I resultatet ingår en att inarbetapost på 6 314 tkr för helåret varav 1 052 tkr belastar resultatet för perioden. Med nuvarande kända förutsättningar bedöms budgetavvikelsen för helåret efter vidtagna åtgärder till -2 914 tkr. Åtgärdsplan vid negativ avvikelse är upprättad och redovisas i uppföljningen.

*- Äldreomsorg*

Det positiva resultatet med 1 306 tkr beror på flera faktorer där främsta orsakerna är att enheterna minskat sina personalkostnader. Vi har ett nytt nattavtal vilket börjar ge effekt

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens****Utskott för vård och omsorg**

samt har vi under förra året minskat nattpersonal med 6 årsarbetare. 1 avdelning på Skärvstagården har påbörjat att pausas med 12 platser. Vi har också färre enhetschefer i tjänst än budgeterat som främst beror på sjukskrivningar.

Redovisningsenheten Intraprenad Graninge har en större negativ avvikelse mot budget och en åtgärdsplan är därför upprättad för den delen.

Då RAK (rätt använd kompetens) inte genomförts fullt ut på de enheter som inte har behov, då man redan har full bemanning med vårdpersonal, har anställda serviceassistenter blivit en extra kostnad som verksamheten inte kan bära. Serviceassistenterna avvecklas därför på vissa enheter.

Det uppmärksammas att antalet utskrivningsklara dygn ökat. Orsaken är oklar men verksamheten bevakar detta.

*- Hälso- och sjukvård*

Verksamheten har en positiv avvikelse mot budget med 176 tkr. Verksamheten har relativt haft god närvaro, först i slutet av februari mer sjukfrånvaro. En AT är föräldraledig och vikariatet är inte tillsatt. Frånvaro i sjuksköterskegruppen ersätts med timvikarier och övertid vilket medför en merkostnad. Förvaltningspotten är budgeterad för att täcka frånvaro.

Verksamheten kommer att ha ett större behov av stafettsjuksköterskor under den här sommaren än tidigare vilket kommer att generera en kostnadsökning.

**Beslutsunderlag**

Ekonomi- och verksamhetsuppföljningar per 2026-02-28 för VOSOM

Muntlig föredragning, socialchef Ann-Katrin Lundin samt ekonom Leif Kårén och ekonom Hjördis Norman

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för vård och omsorg**

§ 16

KS/101/2026

## Nya insatser utan föregående behovsprövning

### Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg föreslår  
Kommunstyrelsen, tillika socialnämnd, besluta

- att tillhandahålla fyra nya insatser utan individuell behovsprövning, CRA, A-CRA, Eftervårdsgrupp och Återfallsprevention.
- att de nya insatserna ska dokumenteras och redovisas på det sätt som framgår av bilaga till yttrande

### Ärendebeskrivning

I den nya socialtjänstlagen, som trädde i kraft 2025-07-01, har kommunerna fått en befogenhet att tillhandahålla insatser för personliga behov utan föregående behovsprövning. Syftet med befogenheten är att ge förutsättningar för att erbjuda tidiga och förebyggande insatser på ett enkelt sätt när enskilda vill ha och är motiverade att ta emot insatser. Tidiga insatser bedöms också motverka behov av större och mer omfattande insatser i ett senare skede.

Fyra ytterligare insatser har nu identifierats som lämpliga att tillhandahålla för personliga behov utan föregående behovsprövning. Dessa är CRA (Community Reinforced Approach), A-CRA (för ungdomar), eftervårdsgrupp och återfallsprevention. Beskrivningarna av insatser i sin helhet återfinns i bilagan. Insatserna finns sedan tidigare att tillgå, dock inte utan individuell behovsprövning.

### Samråd

Samråd har inte bedömts nödvändigt då förslaget i sig inte innebär några förändringar för de målgrupper som berörs annat än att nu på ett enklare sätt kan ta del av insatserna.

### Förvaltningens bedömning

Förvaltningen bedömer att de insatser som nu föreslås är insatser som är lämpliga att tillhandahålla till målgruppen på ett så enkelt och tillgängligt sätt som möjligt. Att insatserna ges utan individuell behovsprövning kan göra att fler personer med beroendeproblematik tidigare vågar söka hjälp vilket i sig också kan medföra att det kan bli enklare att vid behov motivera till ytterligare stöd.

Förvaltningen bedömer vidare att den dokumentation som föreslås för varje insats möjliggör analys och uppföljning så att kvalitet kan mätas, följas och utvecklas.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens****Utskott för vård och omsorg****Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering**

De insatser som föreslås att ges utan individuell behovsprövning finns tillgängliga redan idag inom ramen för myndighetsutövning. Förslaget kräver ingen ytterligare finansiering.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Utskottet för vård och omsorg föreslår kommunstyrelsen, tillika socialnämnd, att besluta om att tillhandahålla fyra nya insatser utan individuell behovsprövning, CRA, A-CRA, Eftervårdsgrupp och Återfallsprevention.

Utskottet för vård och omsorg föreslår kommunstyrelsen, tillika socialnämnd, att besluta att de nya insatserna ska dokumenteras och redovisas på det sätt som framgår av bifogad bilaga.

**Beslutsplanering**

Ärendet bereds av utskottet för vård och omsorg. Beslut fattas av Kommunstyrelsen.

**Underlag**

Socialtjänstlag (2025:400)

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2026-01-27 samt bilaga 1 till yttrande, verksamhetschef IFO Annika Modéen och socialchef Ann-Katrin Lundin

Muntlig föredragning, verksamhetschef IFO Annika Modéen

**Beslutet skickas till**

Socialchef

Verksamhetschef IFO

Diariet

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för vård och omsorg**

§ 17

KS/102/2026

**Vård och social omsorgs kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2025**
**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg föreslår  
Kommunstyrelsen besluta

- att godkänna upprättad kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse för 2025.

**Ärendebeskrivning**

Enligt 3 kap. 10 § patientsäkerhetslagen (2010:659) ska den som är vårdgivare årligen upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Enligt Socialstyrelsens författningssamling (SOSFS 2011:9) bör den socialnämnd som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade varje år upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse. Detta bör göras med dokumentationen som utgångspunkt.

I år har de två berättelserna sammanställts till en Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse. Syftet är att ge en bild av hur verksamheterna arbetat med kvalitet och patientsäkerhet under föregående år, vilka åtgärder som vidtagits för att säkra kvaliteten i verksamheten och vilka resultat som uppnåtts.

**Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen bedömer att ett aktivt kvalitets- och förbättringsarbete har genomförts under 2025. Förvaltningen bedömer att kvalitetsberättelsen bör godkännas.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Utskottet för vård och omsorg föreslår kommunstyrelsen att godkänna upprättad Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse för 2025.

**Beslutsplanering**

Ärendet bereds i utskottet för vård och omsorg. Beslut fattas av kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2026-03-10, kvalitetsstrateg Hanna Forsberg Sjölander, socialchef Ann-Katrin Lundin, medicinskt ansvarig sjuksköterska Caroline Olsson och medicinskt ansvarig för rehabilitering Veronica Öqvist

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2025, Socialtjänst samt hälso- och sjukvård Muntlig föredragning, kvalitetsstrateg Hanna Forsberg Sjölander, medicinskt ansvarig sjuksköterska Caroline Olsson och medicinskt ansvarig för rehabilitering Veronica Öqvist



**Sollefteå  
kommun**

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2026-03-18

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens**

**Utskott för vård och omsorg**

**Beslutet skickas till**

Socialchef

Kvalitetsstrateg Vård och Social omsorg

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens  
Utskott för vård och omsorg**

§ 18

KS/17/2026

**Delgivning av handlingar**

**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för delgivningarna och lägger dem till handlingarna.

**Delgivningar**

Följande handlingar delges utskottet

- Förtroenderåd Skärvstagården, 2026-02-09  
KS/33/2026-2
- Förtroenderåd Ramsele, 2026-01-19  
KS/33/2026-3
- Förtroenderåd Junsele, 2026-02-03  
KS/33/2026-4
- Förtroenderåd Sollefteå (Solgården), 2026-02-19  
KS/33/2026-5
- Skrivelse från SPF: Hemtjänsten inför valet  
KS2635921
- Protokoll Kommunförbundet Västernorrland, 2026-02-27  
KS/37/2026-1

## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Kjell-Åke Sjöström

**Datum:** 2026-03-18 13:51

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

5A53916F25DC3547A769DFE9C384CD7DB951F98B8AD03EE0C60512E9D4015D5F

**Namn:** Lisa Wenman

**Datum:** 2026-03-23 09:32

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

5A53916F25DC3547A769DFE9C384CD7DB951F98B8AD03EE0C60512E9D4015D5F

**Namn:** Anna-Maria Andersson

**Datum:** 2026-03-18 13:30

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

5A53916F25DC3547A769DFE9C384CD7DB951F98B8AD03EE0C60512E9D4015D5F