

**Sollefteå
kommun****PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-06-02

Nämnd/styrelse

Jävsnämnden

Datum	2025-06-02
Tid	kl. 09:00 – 10.45
Plats	B-salen, kommunhuset, Sollefteå
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
Övriga Närvarande	Johan Nilsson, miljö- och byggchef §§ 15 - 21 Lars-Olov Wengelin, chef Stab och Service §§ 15 - 21 Siv Sjödin, sekreterare, §§ 15 - 21

Underskrifter	Sekreterare	Siv Sjödin	§§ 15 – 21
	Ordförande	Arne Eriksson (C)	§§ 15 – 21
	Justerare	Curt Noppa (S)	§§ 15 – 21

Bevis om justering

Protokollet är justerat.

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla,
www.sollefteå.se

Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När-Varo	Tjg. Ers.	Reservation		Jäv		Anteckningar
			§		§		
Ledamöter							
Arne Eriksson (C)	X						
Tomas Stattin (C)	X						
Elisabet Sjöström (Vi)	X						
Inger Fängström (V)	---						
Curt Noppa (S)	X						
Ersättare							
Monica Ivarsdotter (C)	---						Anmält förhinder
Carina Coomber (C)	X	X					Ers. Inger Fängström
Karin Lidén (Vi)	X						
Marie Hansson (V)	X						
Gunder Lidén (S)	X						

Val av justerare

Curt Noppa (S) utses till justerare av dagens protokoll.

Justeringen kommer att ske digitalt.

Dagordning

Föreslagen dagordning fastställs efter följande ändring:

Ärende gällande Rivningslov på SOLLEFTEÅ, PRÄSTBORDET 1:238 utgår.



**Sollefteå
kommun**

Nämnd/styrelse

Jävsnämnden

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-06-02

Dagordning

§ 15 JN/1/2024	
Budgetuppföljning.....	4
§ 16 JN 1/2025	
Information: Avloppsrådgivning.....	5
§ 17 JN 3/2024	
Länsstyrelsens uppföljning och utvärdering av miljöbalkstillsynen i Sollefteå kommun.....	6
§ 18 JN 3/2025	
Information: Grundläggande granskning av jävsnämnden intern revision (april 2025).....	7
§ 19 JN 2/2025	
Planbesked angående Sollefteå - Rödsta 10:80, Regnbågens förskola.....	9
§ 20 JN/5/2025	
Återrapportering delegeringsbeslut, Jävsnämnden 2025.....	10

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-06-02

Nämnd/styrelse

Jävsnämnden

§ 15

JN/1/2024

Budgetuppföljning**Beslut**

Jävsnämnden har tagit del av och godkänner informationen.

Ärendebeskrivning

Årsbudget för jävsnämnden är 200 000 kronor årligen, utöver budgeterade poster. Resultatet de fyra första månaderna är ett positivt utfall om 9 800 kronor bättre än planerad budget för perioden.

Beslutsunderlag

Driftredovisning per april månad, första tertial 2025.

§ 17

JN/1/2024

Information: Avloppsrådgivning**Beslut**

Jävsnämnden godkänner informationen och lägger dem till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Johan Nilsson, plan-, bygg och miljöchef informerar om att upphandling gjorts gällande rådgivare.

Vatteninfo från Norrtälje, ett företag som är specialiserat på avloppsrådgivning och även rådgivning om enskilt och samfälliga dricksvattenanläggningar.

Utskick kommer att göras till fastighetsägare med förelägganden/förbud gällande möjlighet till rådgivning.

Fastighetsägare kommer att kunna få stöd i ansökan.

Avloppsmässa kommer att genomföras, i Sollefteå, fredag-lördag september/oktober.

Upplägget på mässan är fredag för politiker och branschen och till lördagen inbjuds allmänheten.

Inbjudan har även skickats till grannkommunen.

Ekonomi

Kostnaden för upphandlat företag, beräknas täckas med förkortad handläggningstid då det inte kommer att behövas lika mycket kompletteringar.

Jävsnämnden

Jävsnämnden påtalar att det är av största vikt att alla får kännedom om såväl Avloppsmässan som möjligheten till stöd att upprätta en ansökan.

Beslutsunderlag

Presentation av Johan Nilsson, bygg och miljöchef



**Sollefteå
kommun**

Nämnd/styrelse

Jävsnämnden

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-06-02

§ 17

JN/5/2024

Länsstyrelsen uppföljning och utvärdering av miljöbalkstillsynen i Sollefteå kommun (dnr 483-2023), (dnr 1901 – 2025)

Beslut

Jävsnämnden beslutar

att förvaltningen snarast ska skicka in efterfrågade dokument vilket påtalas till föredragande.

Ärendebeskrivning

Den 16 november 2023 var länsstyrelsen på besök för att göra en uppföljning och utvärdering av den kommunala miljöbalkstillsynen för Sollefteå kommun.

Uppföljningen avslutades med en rapport där länsstyrelsen, bland annat, uppmärksammade ett antal punkter där tillsynen kan stärkas. Enligt rutin sker en skrivbordsuppföljning ett till två år efter utvärderingen i syfte att stämma av hur rapporten tagits emot och om den lett till några förändringar av verksamheten samt stämma av vissa specifika punkter som behöver extra uppföljning.

Plan- och miljöchef Johan Nilsson har begärt uppskov med svaret vilket inte beviljats. Förvaltningen har nu att inkomma med efterfrågade dokument till Länsstyrelsen.

Beslutsunderlag

Påminnelse: Skrivbordsuppföljning – miljöbalkstillsyn för Sollefteå kommun

Skrivbordsuppföljning – miljöbalkstillsyn för Sollefteå kommun

Jävsnämnden 2024-06-03, § 10 Förslag på åtgärder efter revision av miljöbalkens samt intern revision av jävsnämnden

Förvaltningsyttrande – Förslag på åtgärder efter revision av miljöbalkens område

JÄN protokoll 2024-02-05 § 4 Delgivning

Länsstyrelsens uppföljning av miljöbalkstillsynen i Sollefteå kommun

Beslutet skicka till

Bygg- och miljöchef

Chef Stab och Service



§ 18

JN/X/2025

Grundläggande granskning av Jävsnämnden 2024

Beslut

Jävsnämnden beslutar

att avvakta yttrandet till revisorerna med hänvisning till internkontrollplan 2025 som fastställs av kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Kommunrevisionens uppgift är att ge kommunfullmäktige underlag till den årliga ansvarsprövningen.

Det har gjorts en grundläggande granskning av Jävsnämnden, främst avgränsad till år 2024. Den grundläggande granskningen är översiktlig och inte inriktad på detaljer.

Eftersom granskningen är översiktlig bedöms ändamålsenlighet, ekonomiskt tillfredställande, intern kontroll på en övergripande nivå.

Utifrån granskningsresultatet rekommenderas nämnden att:

- Tydliggöra hur nämnden ska genomföra sitt uppdrag enligt de mål och direktiv som fullmäktige har bestämt
- Säkerställa att en internbudget upprättas och fastställs av nämnden
- Säkerställa följsamhet till fullmäktiges reglemente för intern kontroll

Förvaltningens förslag

Förvaltningens förslag på arbete framåt:

Tydliggöra hur nämnden ska genomföra sitt uppdrag enligt de mål och direktiv som fullmäktige har bestämt

Förvaltningen fortsätter arbetet utifrån kommunens övergripande Måldokument 2024-2026.

Säkerställa att en internbudget upprättas och fastställs av nämnden

För Överförmyndarnämnd, Valnämnd samt Jävsnämnd har beslutats att det på grund av den ringa ekonomiska omfattningen att ingen separat verksamhetsplan upprättas eller ytterligare detaljbudgetbeslut är nödvändigt.

Budgetuppföljning ska ske vid varje sammanträde.

Säkerställa följsamhet till fullmäktiges reglemente för intern kontroll

Jävsnämnden bedriver ingen egen verksamhet och har ingen egen tjänstemannaorganisation. I de fall riskanalysen visar att kontrollpunkter berör jävsnämndens arbete tas dessa punkter med i kommunstyrelsens övergripande internkontrollplan



**Sollefteå
kommun**

Nämnd/styrelse

Jävsnämnden

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-06-02

Beslutsplanering

Jävsnämnden 2025-06-02

Återrapportering

Budgetuppföljning vid varje nämndsmöte.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport april 2025, Ernst & Young; Grundläggande granskning av Jävsnämnden 2024, Sollefteå kommun

Muntlig redogörelse, Lars-Olov Wengelin

Beslutet skickas till

Miljö- och byggenheten



**Sollefteå
kommun**

Nämnd/styrelse

Jävsnämnden

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-06-02

§ 20

JN/5/2025 (2025-328)

Planbesked angående Sollefteå-Rödsta 10:80 Regnbågens förskola

Beslut

Jävsnämnden lämnar ett positivt planbesked och godkänner att detaljplanarbetet för rubricerat område får påbörjas.

Ärendeberedning

Sollefteå kommuns fastighetsavdelning har kommit in med ansökan om planbesked för att upprätta ny detaljplan för deras fastighet Sollefteå-Rödsta 10:80, belägen på Ärtriksvägen. Fastigheten är förnärvarande planlagd för förskoleverksamhet.

Syftet med att upprätta en ny detaljplanen är att möjliggöra att den befintliga byggnaden kan användas för andra ändamål. Fastigheten är idag planlagd som förskola och står förnärvarande outnyttjad.

I ansökan uppger sökanden att de vill att ny detaljplan ska tillåta flera olika verksamheter på fastigheten, såsom bostäder, kontor, vårdhem och skola.

Förvaltningens bedömning

Gällande detaljplan för fastigheten antogs 1989 och den är planlagd för användningen ”Daghem”. Fastigheten står idag tom eftersom tidigare verksamhet lagts ner. Att tillåta en mer flexibel användning innebär en ökad möjlighet för fastighetsägaren att nyttja fastigheten och byggnaden utifrån den efterfrågan som finns. I detaljplanen ska fastställas vilka verksamheter som är lämpliga inom fastigheten.

Planen ska inledningsvis utarbetas med ett standardförfarande. Förvaltningen uppskattar att detaljplanen kan bli antagen under första kvartalet 2026.

Beslutsplanering

Jävsnämnden 2025-06-02

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering

Avgift för planbesked är 12 000 kr enligt fastställd taxa. Faktura för avgiften kommer att skickas separat. Plankostnaden tas ut genom en planavgift i samband med framtida bygglovsansökningar, enligt gällande taxa. Planavtal kommer att upprättas mellan kommunen och sökanden där kostnader i samband med planarbete kommer att regleras.

Bilagor

Ansökan om planbesked

Tjänsteskrivelse

Översiktskarta på aktuellt planområde

Beslutet skickas till Planhandläggare

Redovisning av delegeringsbeslut**Beslut**

Redovisningen av delegeringsbeslut från 2025-04-01 till och med 2025-04-30 godkänns.

Ärendebeskrivning

Delegeringsbeslut i miljö- bygg- och livsmedelsärenden som faller under Jävsnämndens ansvarsområde, redovisas vid närmast efterföljande sammanträde.

Beslutsnummer	Beslutsdatum	Diarienummer	Rubrik
JÄ-2025-23	2025-04-04	MOB-2025-508	INTYG OM REGISTRERING AV LIVSMEDELSANLÄGGNING
JÄ-2025-25	2025-04-10	MOB-2023-2173	SLUTBESKED
JÄ-2025-26	2025-04-16	MOB-2025-645	INTYG OM REGISTRERING AV LIVSMEDELSANLÄGGNING
JÄ-2025-27	2025-04-16	MOB-2025-644	INTYG OM REGISTRERING AV LIVSMEDELSANLÄGGNING
JÄ-2025-29	2025-04-23	MOB-2025-688	OMKLASSNING
JÄ-2025-30	2025-04-23	MOB-2025-690	OMKLASSNING
JÄ-2025-31	2025-04-23	MOB-2025-538	FÖRELÄGGANDE
JÄ-2025-32	2025-04-23	MOB-2025-539	FÖRELÄGGANDE
JÄ-2025-33	2025-04-24	MOB-2025-704	OMKLASSNING
JÄ-2025-34	2025-04-25	MOB-2025-537	FÖRELÄGGANDE
JÄ-2025-35	2025-04-25	MOB-2025-550	FÖRELÄGGANDE
JÄ-2025-36	2025-04-29	MOB-2025-541	FÖRELÄGGANDE
JÄ-2025-37	2025-04-30	MOB-2023-1860	STARTBESKED

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Siv Sjödin

Datum: 2025-08-18 08:47

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

CBC4AA3124E2F7E722D060B85769CAF419E51EC75ED7447AA213BEBADE2BD293

Namn: Arne Eriksson

Datum: 2025-08-16 06:37

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

CBC4AA3124E2F7E722D060B85769CAF419E51EC75ED7447AA213BEBADE2BD293

Namn: Curt Noppa

Datum: 2025-08-20 09:54

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

CBC4AA3124E2F7E722D060B85769CAF419E51EC75ED7447AA213BEBADE2BD293