

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-11-12

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens****Utskott för vård och omsorg**

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                        |             |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------|
| <b>Datum</b>                 | 2025-11-12                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                        |             |
| <b>Tid</b>                   | Kl. 09:00-12:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                        |             |
| <b>Plats</b>                 | Junselerummet, kommunhuset, Sollefteå                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                        |             |
| <b>Beslutande</b>            | Enligt närvaro- och tjänstgöringslista                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                        |             |
| <b>Övriga<br/>närvarande</b> | Ann-Katrin Lundin, socialchef §§ 90 – 102<br>John Åberg, representant KS-presidium §§ 90 – 102<br>Hanna Forsberg Sjölander, kvalitetsstrateg § 90 – 102<br>Anders Lundkvist, verksamhetschef FS §§ 94, 96<br>Ewa Sundström, biträdande socialchef § 95<br>Conny Uppling, verksamhetschef ÄO §§ 95 - 96<br>Elionor Johansson, verksamhetsutvecklare ÄO § 95<br>Sandra Sahlberg, arbetsmarknadschef § 96<br>Annika Modéen, verksamhetschef IFO §§ 96 – 97<br>Leif Kårén, ekonom § 96<br>Sofia Lindahl, verksamhetschef HSV § 96<br>Hjördis Norrman, ekonom § 96<br>Anna-Maria Andersson, sekreterare §§ 90 – 102 |                        |             |
| <b>Underskrifter</b>         | Sekreterare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Anna-Maria Andersson   | §§ 90 – 102 |
|                              | Ordförande                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Kjell-Åke Sjöström (V) | §§ 90 – 102 |
|                              | Justerare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Jan-Petter Olsson (S)  | §§ 90 – 102 |

**Bevis om justering**

Protokollet är justerat.

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla,

[www.sollefteå.se](http://www.sollefteå.se)



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens**
**Utskott för vård och omsorg**
**Närvaro- och tjänstgöringslista**

| Namn                    | När-<br>varo | Tjg.<br>ers. | Reservation |  | Jäv |  | Anteckningar                                                     |
|-------------------------|--------------|--------------|-------------|--|-----|--|------------------------------------------------------------------|
|                         |              |              | §           |  | §   |  |                                                                  |
|                         |              |              |             |  |     |  |                                                                  |
| Ledamöter               |              |              |             |  |     |  |                                                                  |
| Kjell-Åke Sjöström (V)  | X            |              |             |  |     |  | Ordförande                                                       |
| Birgitta Häggkvist (Vi) | ---          |              |             |  |     |  | Vice ordförande                                                  |
| Monica Tirri (C)        | X            |              |             |  |     |  | Avviker kl. 11:30 och deltar därför inte under beslutsfattandet. |
| Emelie Wrede (C)        | ---          |              |             |  |     |  |                                                                  |
| Lisa Wenman (S)         | X            |              |             |  |     |  | Ansluter kl. 10:30 och deltar då som ersättare.                  |
| Ersättare               |              |              |             |  |     |  |                                                                  |
| Jörgen Andersson (V)    | X            | X            |             |  |     |  | Ersätter B Häggkvist (Vi)                                        |
| Ronnie Larsson (KD)     | X            | X            |             |  |     |  | Ersätter M Tirri (C) vid beslutsfattandet                        |
| Fredrik Granholm (C)    | X            | X            |             |  |     |  | Ersätter E Wrede (C)                                             |
| Ulrika Frestadius (M)   | ---          |              |             |  |     |  |                                                                  |
| Jan-Petter Olsson (S)   | X            | X            |             |  |     |  | Ersätter L Wenman (S) som ledamot vid hela sammanträdet.         |

**Val av justerare**

Jan-Petter Olsson (S) utses till justerare.

Justeringen sker digitalt.

**Dagordning**

Föreslagen dagordning godkänns.

**Dagordning**

|                                                                                                                           |                   |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----|
| § 90                                                                                                                      | KS/8/2025 .....   | 4  |
| <b>Information: Aktuellt läge .....</b>                                                                                   |                   | 4  |
| § 91                                                                                                                      | KS/368/2025 ..... | 5  |
| <b>Upphörande av fixartjänst .....</b>                                                                                    |                   | 5  |
| § 92                                                                                                                      | KS/318/2025 ..... | 8  |
| <b>Måltidspriser och matabonnemang inom äldre- och funktionshinderområdet .....</b>                                       |                   | 8  |
| § 93                                                                                                                      | KS/158/2023 ..... | 11 |
| <b>Ändringar och tillägg i kommunstyrelsens delegeringsordning .....</b>                                                  |                   | 11 |
| § 94                                                                                                                      | KS/350/2025 ..... | 13 |
| <b>Ny insats enligt socialtjänstlagen "Mötesplats Passet" samt förnyelse av avtal med Passet Billsta ek.för. ....</b>     |                   | 13 |
| § 95                                                                                                                      | KS/8/2025 .....   | 15 |
| <b>Information: Diskussion kring språktest, språkkrav samt verksamheternas fortsatta arbete med språkutveckling .....</b> |                   | 15 |
| § 96                                                                                                                      | KS/18/2025 .....  | 16 |
| <b>Ekonomi- och verksamhetsuppföljning IFO, FS, HSV och ÄO .....</b>                                                      |                   | 16 |
| <b>oktober 2025 .....</b>                                                                                                 |                   | 16 |
| § 97                                                                                                                      | KS/8/2025 .....   | 20 |
| <b>Information: Analys av inkomna domar, juni – november 2025 .....</b>                                                   |                   | 20 |
| § 98                                                                                                                      | KS/322/2025 ..... | 21 |
| <b>Information: Utredning enligt lex Sarah .....</b>                                                                      |                   | 21 |
| § 99                                                                                                                      | KS/323/2025 ..... | 22 |
| <b>Information: Utredning enligt lex Sarah .....</b>                                                                      |                   | 22 |
| § 100                                                                                                                     | KS/324/2025 ..... | 23 |
| <b>Information: Utredning enligt lex Sarah .....</b>                                                                      |                   | 23 |
| § 101                                                                                                                     | KS/74/2025 .....  | 24 |
| <b>Rapportering: Ej verkställda beslut enligt SoL och LSS .....</b>                                                       |                   | 24 |
| § 102                                                                                                                     | KS/14/2025 .....  | 25 |
| <b>Delgivning av handlingar .....</b>                                                                                     |                   | 25 |

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-11-12

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens****Utskott för vård och omsorg**

§ 90

KS/8/2025

**Information: Aktuellt läge****Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen.

**Ärendebeskrivning**

Ann-Katrin Lundin, socialchef, berättar om nuläget inom verksamheterna.

Mycket på gång men verksamhetscheferna kommer att informera om det under sina punkter.

Har deltagit på länsledning, ett forum för områdesdirektörer från regionen och socialchefer från kommunerna. Den här gången var det ett möte med god stämning där man öppet kunde diskutera samverkan mellan kommun och region, vilken ibland inte fungerar så bra. Man tog som ett exempel ett ärende som gällde en patient som var färdigbehandlad på sjukhus men som krävde nutrition i hemmet för att kunna skrivas ut. Det är en form av specialistvård vilken kommunen inte har ansvar över men som regionen inte heller har en riggad organisation för att kunna utföra i hemmet. I det här fallet gjorde detta att patienten hamnade i kläm och blev kvar på sjukhuset trots att hen kunde fått åka hem.

Övergång till gemensam socialjour går långsamt och är ännu inte klart. Härnösand är inte beredda att ta över arbetsuppgiften än och Örnsköldsvik har lagt fram önskemål om att ändra i avtalsskrivningen.

§ 91

KS/368/2025

## **Upphörande av fixartjänst**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg lämnar ärendet utan förslag till beslut till kommunstyrelsen.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunen har tillhandahållit fixartjänsten sedan 2008 med syfte att underlätta för äldre och funktionsnedsatta personer att bo kvar hemma, minimera risken för fallolyckor och för att bryta social isolering. Fixartjänsten har de senaste åren organiserats under Arbetsmarknadsenheten. Besöken har alltid varit kostnadsfria.

Under senare år har nyttjandet av fixartjänsten minskat. Från ca 130 personer 2011 till ca 40 personer under 2024. Att allt färre medborgare nyttjar tjänsten tyder på att behovet har förändrats och att andra lösningar används i större utsträckning.

Samtidigt har kommunens ekonomiska situation krävt att förvaltningen genomför besparingar och prioriterar resurserna till det som ger störst effekt för medborgarnas hälsa och självständighet.

En analys av fixartjänstens innehåll och vilka insatser som efterfrågats har genomförts utifrån möjligheten att hitta alternativa lösningar. Analysen visar att innehållet har förändrats under åren och för det fallförebyggande arbetet finns flera alternativ tillgängliga; privata aktörer på marknaden, stöd från kommunens legitimerade personal med rådgivning och hjälpmedel samt biståndsbedömd hemtjänst.

### **Samråd**

Kommunala pensionärsrådet samt funktionsrättsrådet kommer att få information om förslaget samt ges möjlighet att inkomma med synpunkter som adderas till ärendet.

### **Förvaltningens bedömning**

I den rådande ekonomiska situationen måste förvaltningen prioritera de insatser och arbetssätt som ger störst effekt för medborgarnas hälsa och välbefinnande.

En kartläggning av vad fixartjänsten innehållit det senaste året visar att ca 40% av arbetstiden gått till olika typer av transporter runt om i kommunen. Exempelvis böcker till biblioteken, hjälpmedel, post och paket till medborgarkontoren, idrottsutrustning till och från fritidsbanken. Dessa uppgifter kan lösas på annat sätt och grundsyftet med fixartjänsten, dvs fallprevention, kan tillgodoses med en mer effektiv och evidensbaserad insats.

Forskning och evidens stödjer inte att fixartjänster har en betydande positiv effekt på att förhindra fallolyckor och ohälsa i hemmet. Däremot är individuell rådgivning om



**Sollefteå  
kommun**

## PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-11-12

Nämnd/styrelse

### Kommunstyrelsens

### Utskott för vård och omsorg

fallrisker i hemmet, individuellt anpassad fysisk träning och ändamålsenliga hjälpmedel åtgärder som förespråkas. Det är ur ett hälsoekonomiskt perspektiv de mest effektiva fallpreventiva åtgärderna att tillhandahålla utifrån målet att bevara den äldres hälsa och självständighet.

Kommunen erbjuder via SIA (Samverkan för individens aktivitetsförmåga) förebyggande rådgivning om fallrisker i hemmet, fysisk träning med stöd av legitimerad personal samt säkerställande av medborgarens tillgång till adekvata hjälpmedel. SIA är ett etablerat arbetssätt som har givit mycket goda resultat.

Medborgare har möjligheten att ansöka om hemtjänstinsatser via Socialtjänstlagen och vid beviljat bistånd tillhandahålls insatsen utifrån beslutad taxa. Hemtjänst kostar 430 kronor per timme för år 2025.

För den som inte vill ansöka om hemtjänst, eller inte uppfyller kriterierna för bistånd, så finns flera privata företag runt om i kommunen som erbjuder fixartjänster och liknande hemservice. Kostnaden ligger vanligtvis mellan 350 - 500 kronor per timme (exkl. moms och eventuella resekostnader). Möjligheten till rutavdrag halverar timpriset. För medborgaren kan ett privat köp av tjänst vara billigare än om kommunen tillhandahåller insatsen via hemtjänst.

Sammanfattningsvis föreslår förvaltningen att fixartjänsten upphör och behoven hos enskilda ersätts med nyttjande av privata aktörer, hemtjänst och fallförebyggande insatser via SIA.

För att säkerställa att de som efterfrågar fixartjänster fångas upp och hänvisas rätt, planerar förvaltningen att tillhandahålla tydlig information på flera ställen såsom på AME och i Medborgarservice samt såklart hos biståndshandläggarna och ute i äldreomsorgen. Information såsom:

- Förstärkt information om förebyggande fallprevention
- Förstärkt information om hur medborgaren kan hitta företag på marknaden som tillhandahåller efterfrågade tjänster
- Tydlig information om möjligheten att ansöka om bistånd

### Ekonomiska konsekvenser

Kommunens kostnader minskas med 529 000 kronor årligen.

### Förvaltningens förslag till beslut

Utskottet för vård och omsorg föreslår Kommunstyrelsen att upphöra med fixartjänsten.

### Beslutsplanering

Utskottet för vård och omsorg 2025-11-12

Kommunstyrelsen 2025-12-02

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-11-12

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens****Utskott för vård och omsorg****Förslag till beslut under mötet**

Ordförande yrkar att ärendet lämnas utan förslag till beslut till kommunstyrelsen då Kommunala Pensionärsrådet ska beredas tillfälle att lämna sin åsikt i ärendet.

Samtliga ledamöter som deltar i beslutet yrkar bifall till ordförandens förslag.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att utskottet beslutar att lämna ärendet utan förslag till beslut till kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2025-10-21, Ann-Katrin Lundin

Muntligt föredragande, Ann-Katrin Lundin

**Beslutet skickas till**

Socialchef

Arbetsmarknadschef

Ekonomichef



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens**
**Utskott för vård och omsorg**

§ 92

KS/318/2025

**Måltidspriser och matabonnemang inom äldre- och funktionshinderområdet**
**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg lämnar ärendet utan förslag till beslut till kommunstyrelsen.

**Ärendebeskrivning**

Tidigare måltidspriser och matabonnemang inom äldre- och funktionshinder beslutades av Kommunfullmäktige 25 november 2019. Ursprungligt beslut togs i Kommunfullmäktige 31 mars 2008.

För att förhindra en kommande större höjning av måltidspriser och matabonnemang inom äldre- och funktionshinder föreslås nu en mindre ökning av måltidspriserna i Sollefteå kommun.

|                                                                                                                               | <b>Pris:<br/>2025</b> | <b>Pris:<br/>2026</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Måltidspriser för biståndsbeslutade insatser samt måltider som tillhandahålls inom dagverksamhet och daglig verksamhet</b> |                       |                       |
| Matabonnemang SÄBO                                                                                                            | 4746                  | 4770                  |
| Mat korttids per dag                                                                                                          | 158                   | 159                   |
| Lunch/middag                                                                                                                  | 70                    | 80                    |
| Frukost                                                                                                                       | 36                    | 40                    |
| <b>Matpriser för besökare</b>                                                                                                 |                       |                       |
| Frukost                                                                                                                       | 43                    | 45                    |
| Lunch/middag                                                                                                                  | 101                   | 105                   |
| Kaffe med bröd                                                                                                                | 19                    | 30                    |
| Efterrätt                                                                                                                     | 19                    | 30                    |
| Kvällsfika                                                                                                                    | 19                    | 30                    |
| Sallad                                                                                                                        | 24                    | 30                    |

**Samråd**

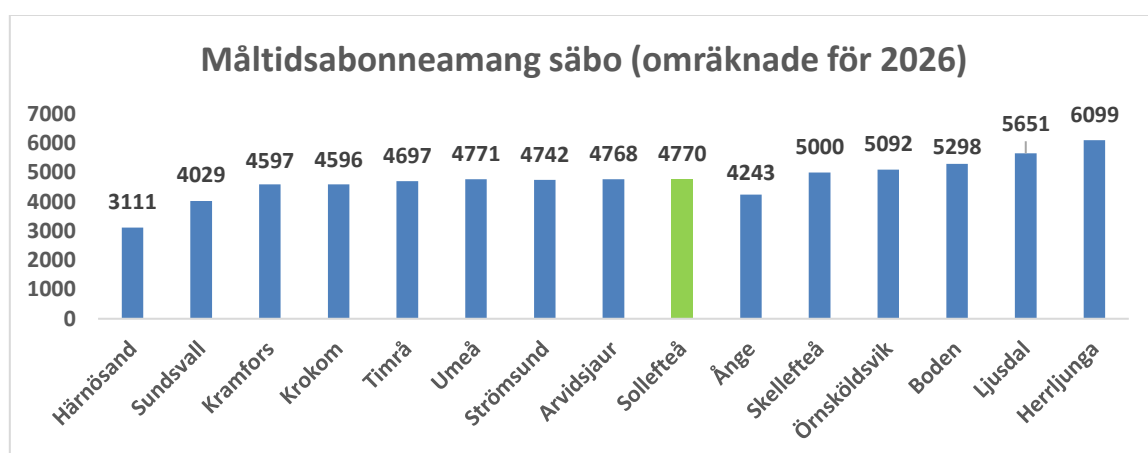
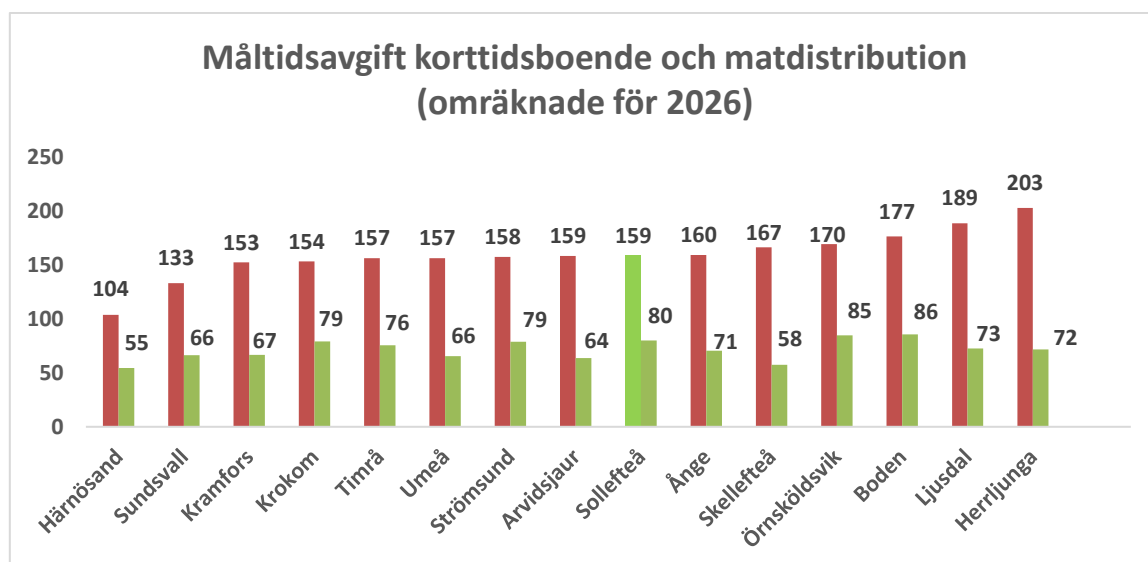
Inför politiskt beslut om måltidspriser och matabonnemang inom äldre- och funktionshinder kommer information att lämnats till Kommunala funktionsrättsrådet samt Kommunala pensionärsrådet.



**Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen bedömer att matpriserna har ökat i högre takt än vad kommunen har kunnat indexera maten med KPI. Därmed lämnas förslag om att höja måltidspriser och matabonnemang inom äldre- och funktionshinder för att undvika en allt för kraftig höjning i framtiden.

För att få en bild av kostnader för matlådor som levererats i ordinärt boende och kostnader för abonnemang i särskilt boende har en genomgång av priserna i ett antal kommuner genomförts. Kommunerna är slumpvis valda, av olika storlek och belägna i olika delar av landet. Samtliga kommuner i länet finns dock med i underlaget.



Även en indikativ beräkning av kommunens kostnad för måltiderna har tagits fram. Kommunens självkostnadspris för lunch blev 91,75 kronor och för frukost 45,00 kronor. Dessa kostnader är exklusive matkostnader för måltider som levereras via Regionens KökEtt, vilka är 21,7 % dyrare än tillverkningen vid Sollefteå kommuns egna kök.



**Sollefteå  
kommun**

## PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-11-12

Nämnd/styrelse

### Kommunstyrelsens

### Utskott för vård och omsorg

Räknas matkostnader för måltider som levereras via Regionens KökEtt in tillsammans med Sollefteå kommuns kostnader per portion så är det genomsnittliga självkostnadspriset 103,42 kronor för lunch och 50,72 kronor för frukost.

#### **Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering**

De förändringar som görs gällande Sollefteå kommuns måltidspriser och matabonnemang inom äldre- och funktionshinder innebär ökade inkomster för kommunen. En preliminär beräkning visar på ökade intäkter på cirka 900 000 kronor per år.

#### **Beslutsplanering**

Utskottet för vård och omsorg 2025-11-12

Kommunstyrelsen 2025-12-02

Kommunfullmäktige 2025-12-15

#### **Förvaltningens förslag till beslut**

Utskottet för vård- och omsorg föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anta måltidspriser och matabonnemang inom äldre- och funktionshinderområdet.

Nya avgifter och taxor ska gälla från 1 januari 2026.

Fortsatt uppräknings ska göras årligen enligt konsumentprisindex (KPI) med basår 2025, juli månad.

#### **Förslag till beslut under mötet**

Ordförande yrkar att ärendet lämnas utan förslag till beslut till kommunstyrelsen då Kommunala Pensionärsrådet ska beredas tillfälle att lämna sin åsikt i ärendet.

Samtliga ledamöter som deltar i beslutet yrkar bifall till ordförandens förslag.

#### **Beslutsgång**

Ordförande finner att utskottet beslutar att lämna ärendet utan förslag till beslut till kommunstyrelsen.

#### **Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2025-10-07, Anders Strindlund och Cristina Waaranperä

Muntlig information vid utskottet för vård och omsorgs sammanträde 2025-10-15

#### **Beslutet skickas till**

Socialchef

Ekonomichef

Kökschef

Utredare

Diariet



§ 93

KS/158/2023

## Ändringar och tillägg i kommunstyrelsens delegeringsordning

### Beslut

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg föreslår

Kommunstyrelsen besluta

- att göra föreslagna ändringar och tillägg i kommunstyrelsens delegeringsordning

### Ärendebeskrivning

Vid genomgång av nu gällande regler och lagstiftning framgår att ändringar och tillägg behöver göras i kommunstyrelsens delegeringsordning del V.

Punkt V130 som gäller beslut om missförhållanden (Lex Sarah) och anmälningar till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) behöver ytterligare delegat då nuvarande ordning är allt för sårbar. Det har även förtydligats att delegationen också gäller att fatta beslut om att ett missförhållande har eller inte har inträffat. Kvalitetsstrateg läggs till som delegat tillsammans chef nivå 3.

Punkt 322 som gäller beslut om anmälan till IVO att någon drabbats av eller utsatts för risk att drabbas av annan allvarlig vårdskada till följd av säkerhetsbrister i verksamheten behöver ytterligare delegat då nuvarande ordning är allt för sårbar. Medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) läggs till som delegat eftersom denne i praktiken har samma ansvarsområde som Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS).

Punkt V326 som gäller beslut att till Läkemedelsverket anmäla negativa händelser och tillbud med medicintekniska produkter behöver ytterligare delegat då nuvarande ordning är allt för sårbar. Medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) läggs till som delegat eftersom denne i praktiken har samma ansvarsområde som Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS).

Punkt V372 gäller särskilda kostnader i samband med barns placering, vistelse, omplacering, eller flyttning från familjehem, hem för vård eller boende eller institution. När ett barn placeras ansvarar socialnämnden för att barnet är utrustat med de kläder som behövs för den närmaste årstiden. Eventuellt kan familjehemmet även behöva utrusta det rum som barnet ska bo i.

Den Gemensamma Familjehemsorganisation (GFO) har kommit överens om skäliga belopp för detta, som alla kommuner i länet följer. För att underlätta handläggning och administrationen föreslås handläggare få delegation för särskilda omkostnader i samband med placering med högst 40% av prisbasbeloppet (23 680 kr för år 2026).

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens****Utskott för vård och omsorg****Samråd**

Kommunstyrelsens delegeringsordning bedöms inte vara en fråga för samråd.

**Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering**

Förslaget innebär inte några ekonomiska konsekvenser.

**Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen finner att delegeringsordningen bör ändras utifrån det förslag som föreligger.

**Förvaltningens bedömningsunderlag**

Socialtjänstlag (2025:400)

Patientsäkerhetslag (2010:659)

SOSFS 2008:1

GFO's (Gemensam familjehemsorganisation) rekommendationer för ersättning 2025

**Förvaltningens förslag till beslut**

Utskottet för vård och omsorg föreslår kommunstyrelsen besluta om att göra föreslagna ändringar och tillägg i kommunstyrelsens delegeringsordning.

Föreslagna ändringar återfinns som helhet i bilaga.

**Beslutsplanering**

Ärendet bereds i Utskottet för Vård och Omsorg

Beslut fattas av Kommunstyrelsen

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2025-11-03, Hanna Forsberg Sjölander

Bilaga 1 till yttrande – Föreslagna ändringar

Bilaga 2 till yttrande – GFO's rekommendationer för ersättning 2025

**Beslutet skickas till**

Sekretariatet

Verksamhetschef IFO

Utredare



**Sollefteå  
kommun**

## PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-11-12

Nämnd/styrelse

### Kommunstyrelsens

### Utskott för vård och omsorg

§ 94

KS/350/2025

## **Ny insats enligt socialtjänstlagen "Mötesplats Passet" samt förnyelse av avtal med Passet Billsta ek.för.**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg föreslår

Kommunstyrelsen besluta

- att inrätta en ny insats enligt socialtjänstlagen, "Mötesplats Passet".
- att nytt avtal tecknas med Passet Billsta ekonomisk förening för utförande av insatsen. Avtalet ska gälla från och med 1 januari 2026 till och med 31 december 2027, med möjlighet till ytterligare förlängning i 2 år.
- att socialchef Ann-Katrin Lundin ges i uppdrag att teckna detta avtal.

### **Ärendebeskrivning**

Passet Billsta ekonomiska förening bedriver en öppen dagverksamhet för vuxna med psykisk ohälsa. Passet startade i samverkan mellan Riksförbundet för social och mental hälsa (RSMH) och Sollefteå kommun. Sedan 2014 har Sollefteå kommun genom avtal med föreningen varit uppdragsgivare. Passets målsättning är att enskilda ska ges stöd till en fungerande vardag genom meningsfulla aktiviteter, rådgivning, stöd, gruppaktiviteter och träffpunktsverksamhet. Passet och Funktionsstöd har genom åren haft en nära samverkan.

Nuvarande avtal löper ut 31 december 2025. Kommunen har regelbundet genomfört uppföljningar under avtalstiden. Uppföljningarna har visat att Passet under 2024 tog emot 2067 enskilda besök, och 2025 års besökssiffror ligger jämförbart. Mellan 15 - 20 enskilda personer deltar regelbundet i Passets aktiviteter, och ungefär fem personer deltar mer oregelbundet. Verksamheten har bedrivits med god kvalitet utifrån ingången avtal.

Inför en eventuell förlängning har verksamhetens inriktning och innehåll setts över. Sedan den nya socialtjänstlagen trädde i kraft den 1 juli 2025 ska socialnämnden, det vill säga Kommunstyrelsen, besluta om vilka insatser som erbjuds till medborgare och även hur insatserna ska utformas. En insatsbeskrivning har därför tagits fram. I huvudsak föreslås Passet fortsätta drivas på samma sätt som tidigare. Insatsbeskrivningen tydliggör däremot syfte och mål med insatsen, samt hur uppföljning och kvalitetsmätning ska ske för att säkerställa att insatsen utförs med god kvalitet. Målgruppen föreslås fortsatt vara för vuxna personer, men den tidigare övre åldersgränsen vid 65 år tas bort.

**Kommunstyrelsens****Utskott för vård och omsorg****Förvaltningens bedömning**

Mötesplats Passet bedöms ha en viktig roll att genom ett förebyggande arbetssätt bryta ensamhet och arbeta motiverande för enskilda individer att återfå egna förmågor till att delta i samhälls- och arbetsliv. Enskilda som besöker Passet har ofta en etablerad kontakt med hälso- och sjukvården, och Passet blir ett komplement för de sociala behoven utan att den enskilde behöver genomgå utredning för behovsprövning av bistånd.

Förslaget att inrätta insatsen "Mötesplats Passet" enligt Socialtjänstlagen utan föregående behovsprövning går i linje med Socialtjänstlagens intentioner, och även i linje med ambitionen om en god och nära vård.

**Förvaltningens bedömningsunderlag**

Socialtjänstlagen (2025:400)

Insatsbeskrivning "Mötesplats Passet"

**Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering**

För att utföra uppdraget behöver Passet Billsta ekonomiska förening driftbidrag från Kommunstyrelsen. Driftbidrag beviljas av Kommunstyrelsen för 2 år i taget.

För 2025 beviljade Kommunstyrelsen driftbidrag med 1 601 922 kr. Föreningsbidraget utbetalas vid 2 tillfällen per år, januari och juli. Uppräkning av budget sker med 1,5 % årligen för ökade omkostnader.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Utskottet för vård och omsorg föreslår Kommunstyrelsen att besluta om att inrätta en ny insats enligt Socialtjänstlagen, "Mötesplats Passet".

Vidare föreslås att nytt avtal tecknas med Passet Billsta ekonomiska förening för utförande av insatsen. Avtalet ska gälla från och med 1 januari 2026 till och med 31 december 2027, med möjlighet till ytterligare förlängning i 2 år.

Socialchef Ann-Katrin Lundin ges i uppdrag att teckna avtal.

**Beslutsplanering**

Ärendet bereds i Utskottet för Vård och Omsorg

Beslut fattas av Kommunstyrelsen

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsyttrande 2025-10-28, Anders Lundkvist

Bilaga 1 till yttrande – Beskrivning: Insats Mötesplats Passet - utan individuell behovsprövning

**Beslutet skickas till**

Socialchef

Verksamhetschef FS



Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens**
**Utskott för vård och omsorg**

§ 95

KS/8/2025

**Information: Diskussion kring språktest, språkkrav samt verksamheternas fortsatta arbete med språkutveckling**
**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna

**Ärendebeskrivning**

Conny Uppling, verksamhetschef ÄO, Elionor Johansson, verksamhetsutvecklare ÄO, och Ewa Sundström, biträdande socialchef, besöker utskottet för att informera om arbetssättet för språkutveckling inom äldreomsorg och funktionsstöd i Sollefteå kommun.

Språksatsningen består av språktester, språkombud och språklyftet.

Språklyftet har studiedagar två dagar i veckan då man under förmiddagarna läser svenska och på eftermiddagarna läser omvårdnad 1 samt yrkessvenska. Övriga dagar jobbar man ute på sin enhet. Omgång 1 och 2 hade 15 deltagare och nu under omgång 3 är det 18 deltagare vilka kommer från hela kommunen.

Målet med språklyftet är bland annat att all personal ska kunna kommunicera tryggt och tydligt med brukare, anhöriga och övriga medarbetare. Alla måste också kunna dokumentera i verksamhetssystemet på ett korrekt sätt. Man ser språkutvecklingen ur ett långsiktigt perspektiv där den ska vara en integrerad del av kompetensförsörjningen inom äldreomsorgen och funktionsstöd.

För att säkerställa långsiktighet används en kombination av kommunala medel och statliga stöd. Staten har utlovat satsningar och statsbidrag för kompetenshöjande insatser inom äldreomsorgen, bland annat språk- och utbildningsstöd kopplat till den nya socialtjänstlagen och äldreomsorgslyftet. Kommunen ska aktivt bevaka och söka dessa medel för att förstärka det lokala arbetet.

Utbildaren kommer att bytas ut inför kommande år då ny upphandling gjorts. Kommunens utgångspunkt är att språkutbildning ska ske fysiskt på plats men upphandlat utbildningsbolag erbjuder idag endast webbutbildningar. Kommunen kommer att träffa bolaget för att höra vilka andra alternativ som kan erbjudas.

Förväntade effekter är ökad trygghet, minskad risk för avvikelser, högre kvalitet i dokumentationen och en starkare kompetensförsörjning. Genom att permanenta och strukturera arbetet med språkutveckling skapas långsiktiga förutsättningar för dessa effekter.

Utskottet har fått möjlighet att prova språktesten.





**Sollefteå  
kommun**

## PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-11-12

Nämnd/styrelse

### Kommunstyrelsens

### Utskott för vård och omsorg

§ 96

KS/18/2025

## **Ekonomi- och verksamhetsuppföljning IFO, FS, HSV och ÄO oktober 2025**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Verksamhetsuppföljningar per 2025-10-31. Ledamöterna har innan sammanträdet fått ta del av skriftlig ekonomiuppföljning för respektive verksamhet.

Verksamhetschefer och ekonomer medverkar på utskottssammanträdet, redogör för verksamheten samt besvarar frågor och ger förtydliganden.

*- Äldreomsorg, verksamhetschef Conny Uppling och ekonom Hjärdis Norrman*

Övertidsredovisning ges för perioden januari till oktober. Utskottet uppmärksammar att övertiden sjunkit och Conny berättar att detta beror på flera olika faktorer där fokus på ekonomi är en del.

Det lokala nattavtalet har sagts upp av arbetsgivaren och man har nu återgått till det nationella avtalet. Conny menar att det nu är viktigt att arbetsgivaren är lyhörd och man har bland annat börjat med att lägga in APT i schemat för att minska antalet nattimmar.

Utvärderingen av som skickats in av sommarvikarierna visar ett positivt resultat.

Säbo har idag inga köer, vissa boenden har till och med tomma platser.

Verksamheten ska testa möjligheten att digitalisera delar av hemtjänsten tillsammans med Digitala Samtal.

Äldreomsorgen har ett överskott per sista oktober med 4,5 mnkr (1,48 %). Beslutad besparing med 1 % ger ett förväntat överskott med 3 665 tkr vilket också är den prognos som ligger.

Överskottet består främst av högre ersättning för nystartsjobb och lönebidrag än beräknat samt erhållna statsbidrag för Äldreomsorgslyftet och Motverka ofrivillig ensamhet bland äldre.

Alla redovisningsenheter utom en har förbättrat sitt resultat jämfört med förra månaden. Conny säger att man pratar väldigt mycket ekonomi med enhetscheferna.





**Sollefteå  
kommun**

## PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-11-12

Nämnd/styrelse

### Kommunstyrelsens

### Utskott för vård och omsorg

*- Hälso- och sjukvård, verksamhetschef Sofia Lindahl och ekonom Hjördis Norrman*

Som en del i God och Nära vård på landsbygd och på initiativ av folkhälsosamordnaren har verksamheten deltagit på ett digitalt studiebesök hos Kramfors kommun där de visade och berättade hur de arbetat med ett projekt kring att stärka hjärnhälsa.

Projektet God och Nära vård har gjort en nystart och jobbar nu under begreppet "samordning".

Vaccinationsarbetet på alla särskilda boenden är genomfört och därtill större delen av hemsjukvårdsområdena.

Beslut har fattats om breddinförande av multidisciplinärt organisationsöverskridande demensteam (MOD). Hälsocentralen och kommunen har direkt startat upp arbetet med att införa liknande arbetssätt.

Verksamheten har infört en app från Crystal alarm där medarbetare kan ställa in hur lång tid det ska ta att ta sig från punkt a till b och om man inte trycker in att man är framme går ett larm. Sjuksköterskor som arbetar kväll och natt ska nu alla få denna app i sina arbetstelefoner.

Enhetscheferna har börjat jobba mer ute på plats i områdena. Detta leder till närmare kontakt och bättre dialoger med medarbetarna.

Verksamheten ska göra ett försök med digitalt väntrum vid telefonkontakt med läkare. Återrapportering av testen kommer att ges senare.

Hälso- och sjukvård har ett överskott per sista oktober med 1 477 tkr. Beslutad besparing med 1 % av budget är 608 tkr och prognosen ligger på ett överskott med 1 500 tkr.

Intäkter är högre än beräknat vilket främst beror på bidrag inom God och Nära vård. Personalkostnaderna har varit lägre än förväntat då verksamheten erhållit statsbidrag för utökning av antalet sjuksköterskor.

*- Individ- och familjeomsorg; ekonomiskt bistånd, öppenvården, arbetsmarknad och integration, verksamhetschef Annika Modéen, arbetsmarknadschef Sandra Sahlberg och ekonom Leif Kårén*

Utskottet konstaterar att det är relativt låga siffror inom anmälningar och ansökningar Vuxen men betydligt högre inom Barn och Unga. Även Våld i Nära ligger oroväckande högt. Annika förklarar att statistiken bygger på inkomna anmälningar men att det efter utredning kan visa sig att det inte förekommer våld. Just nu finns ingen placering på grund av Våld i Nära.

Just nu är både antalet hushåll samt utbetalt belopp per månad i ekonomiskt bistånd relativt låga.



**Sollefteå  
kommun**

## PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-11-12

Nämnd/styrelse

### Kommunstyrelsens

### Utskott för vård och omsorg

På AME pågår fortsatt planering inför den nya arbetsmodell som verksamheten kommer att utgå ifrån efter årsskiftet när samorganisering med SamCoach genomförs.

Antalet inskrivna har ökat till 66 personer vilka många är unga vuxna från Arbetsförmedlingen. Trots denna lilla ökning ligger antalet inskrivna ändå lågt och en handledare avslutade sin anställning 1 oktober på grund av arbetsbrist.

Individ- och familjeomsorgen redovisar en budgetavvikelse på minus 10 241 tkr till och med oktober månad. I resultatet ingår en ”att inarbete” post på 11 053 tkr. Sedan föregående månad har ytterligare kostnadssänkande åtgärder om 783 tkr bokats in.

Verksamheten har fått kompletteringsbetalningar av statliga stöd för placeringar och skolsocionomerna.

Under året har kostnadssänkande åtgärder som uppgår till totalt 5 354 tkr genomförts.

|                                       |           |
|---------------------------------------|-----------|
| Vakantsatt tjänst på BUF              | 662 tkr   |
| Vakantsatt tjänst på Försörjningsstöd | 589 tkr   |
| Vakantsatt tjänst på BUF              | 187 tkr   |
| Uppsagda leasingbilar                 | 125 tkr   |
| Diverse mindre åtgärder               | 69 tkr    |
| Avslutade placeringar                 | 988 tkr   |
| Statlig subvention av placeringar     | 2 020 tkr |
| Statlig subvention av placeringar     | 508 tkr   |
| Statligt bidrag skolsocionom          | 275 tkr   |
| Totalt                                | 5 354 tkr |

Utfallet för helåret 2025 beräknas därmed med nuvarande volymer och kända förutsättningar till ett underskott på 12 766 tkr efter vidtagna åtgärder. Kommunstyrelsens beslut om att 1 % av verksamheternas budget ska levereras som överskott innebär att Individ och familjeomsorgen och Arbetsmarknadsenheten förväntas leverera 1 249 tkr som överskott. Eftersom prognosen pekar på ett underskott om minus 12 766 tkr innebär det att åtgärder om totalt 14 015 tkr behöver genomföras.

*- Funktionsstöd inklusive socialpsykiatri, verksamhetschef Anders Lundkvist och ekonom Leif Kårén*

Sjukfrånvaron under helåret 2024 uppgick till 8,45 %, vilket var en utmaning för verksamheten. Under 2025 har man sett en tydlig och positiv trend med successivt minskad sjukfrånvaro vilken i oktober månad låg på 3,78%.

Tre personer har anställts på tidigare vakanta tjänster, vilket innebär att personalpoolen nu är fulltalig med totalt tio tjänster. Samtliga tjänster ryms inom befintlig budget, då de används som ersättning för timvikarier.

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens****Utskott för vård och omsorg**

Årets brukarundersökning som skett inom boende för vuxna har slutförts under månaden. Sammanställning och analys av svaren förväntas vara klar innan årets slut.

Funktionsstöd redovisar ett överskott på 1 917 tkr per oktober månad. Det är personalkostnaderna som genererar ett större budgetöverskott vilket kan förklaras av de schemaförändringar och avvecklingen av en gruppboende som genomförts under våren.

Med nuvarande volymer och andra kända förutsättningar så beräknas prognosen för funktionsstöd för helåret 2025 till ett budgetöverskott på cirka 2 000 tkr.

Kommunstyrelsens beslut om att 1 % av verksamheternas budget ska levereras som överskott innebär att Funktionsstöd med socialpsykiatri förväntas leverera 1 567 tkr som överskott. Prognosen efter åtgärder visar på ett överskott om 2 000 tkr. Detta innebär att beslutet om att spara 1 % av verksamhetens budget är uppfyllt. Arbetet med att hitta åtgärder är ständigt pågående.

**Beslutsunderlag**

Ekonomi- och verksamhetsuppföljningar för Funktionsstöd inklusive socialpsykiatri, Äldreomsorg, Individ- och familjeomsorg inklusive arbetsmarknad samt Hälso- och sjukvård, per den 31 oktober 2025.

Muntliga redovisningar

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-11-12

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens****Utskott för vård och omsorg**

§ 97

KS/8/2025

**Information: Analys av inkomna domar, juni – november 2025****Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna

**Ärendebeskrivning**

Annika Modéen, verksamhetschef IFO, informerar om verksamhetens analys av inkomna domar under det gångna halvåret.

Inkomna domar delges utskottet löpande men har nu särskilt granskats av Annika. Hon har tittat på hur verksamheten ligger i bedömning jämfört med hur domstolen dömer.

Slutsatsen är att vi ligger väl i bedömning och får i de flesta fall rätt i domstol. Det är också bra att våra beslut prövas i domstol så att vi ser var vi kan förbättra. Utskottet håller med och ser detta som en kvalitetssäkring.



**Sollefteå  
kommun**

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-11-12

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens**

**Utskott för vård och omsorg**

§ 98

KS/322/2025

**Information: Utredning enligt lex Sarah**

**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna

**Ärendebeskrivning**

Utskottet delges den utredning som gjorts med anledning av rapport om missförhållande och risk för missförhållande av händelse inträffad 2025-09-02.

**Beslutsunderlag**

Utredning, Elionor Johansson, verksamhetsutvecklare ÄO



**Sollefteå  
kommun**

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-11-12

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens**

**Utskott för vård och omsorg**

§ 99

KS/323/2025

**Information: Utredning enligt lex Sarah**

**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna

**Ärendebeskrivning**

Utskottet delges den utredning som gjorts med anledning av rapport om missförhållande och risk för missförhållande av händelse inträffad 2025-09-02.

**Beslutsunderlag**

Utredning, Elionor Johansson, verksamhetsutvecklare ÄO



**Sollefteå  
kommun**

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-11-12

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens**

**Utskott för vård och omsorg**

§ 100

KS/324/2025

**Information: Utredning enligt lex Sarah**

**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna

**Ärendebeskrivning**

Utskottet delges den utredning som gjorts med anledning av rapport om missförhållande och risk för missförhållande av händelse inträffad 2025-09-23.

**Beslutsunderlag**

Utredning, Elionor Johansson, verksamhetsutvecklare ÄO



**Sollefteå  
kommun**

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-11-12

Nämnd/styrelse

**Kommunstyrelsens**

**Utskott för vård och omsorg**

§ 101

KS/74/2025

**Rapportering: Ej verkställda beslut enligt SoL och LSS**

**Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg lägger informationen om ej verkställda beslut per den 30 september 2025 till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Utskottet har tagit del av skriftliga rapporteringar från verksamheterna gällande ej verkställda beslut per den 30 september 2025.

**Beslutsunderlag**

Rapportering ej verkställda beslut enligt SoL – Individ- och familjeomsorgen (KS/74/2025-16)

Rapportering ej verkställda beslut enligt SoL – Äldreomsorgen (KS/74/2025-17)

Rapportering ej verkställda beslut enligt LSS – Funktionsstöd (KS/74/2025-18)

Rapportering ej verkställda beslut enligt SoL– Funktionsstöd (KS/74/2025-19)





**Sollefteå  
kommun**

## **PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

2025-11-12

Nämnd/styrelse

### **Kommunstyrelsens**

### **Utskott för vård och omsorg**

§ 102

KS/14/2025

### **Delgivning av handlingar**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsens utskott för vård och omsorg tackar för delgivningarna och lägger dem till handlingarna.

#### **Delgivningar**

Följande handlingar delges utskottet

- Förtroenderåd Graningebyn 2025-10-24

## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Kjell-Åke Sjöström

**Datum:** 2025-11-12 17:05

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

9E263BA1E72C1B423A32771BB9294D6821B0F9A8EB4A737CB831294F52BABF44

**Namn:** Jan-Petter Olsson

**Datum:** 2025-11-12 18:53

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

9E263BA1E72C1B423A32771BB9294D6821B0F9A8EB4A737CB831294F52BABF44

**Namn:** Anna-Maria Andersson

**Datum:** 2025-11-12 15:14

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

9E263BA1E72C1B423A32771BB9294D6821B0F9A8EB4A737CB831294F52BABF44